

**PERIODICO****OFICIAL****DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE DURANGO**

**PRIMER SEMESTRE  
LAS LEYES DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES  
SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE  
EN ESTE PERIODICO**

**FRANQUEO PAGADO PUBLICACION PERIODICA PERMISO NUM.=001-1082  
CARACTERISTICAS: 113182816 AUTORIZADO POR SEPOMEX**

**DIRECTOR RESPONSABLE EL C. SECRETARIO GRAL. DEL GOBIERNO DEL EDO.**

**PRIMER SEMESTRE  
S U M A R I O**

**PODER EJECUTIVO DEL ESTADO**

**B A N D O.-**

**DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO Y PLAN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO PARA EL MUNICIPIO DE GOMEZ PALACIO,  
DGO., DURANTE LA ADMINISTRACION (2001-2004).-.**

**PAG. 2**

**E D I C T O.-**

**EXPEDIDO POR EL JUZGADO CUARTO DE LO CIVIL, SE  
CRETARIA "B", EXPEDIENTE No. 352/2001, RELATI-  
VO AL JUICIO EJECUTIVO MERCANTIL SEGUIDO POR -  
XYLEM FUND II, L.P. EN CONTRA DE INTEGRADORA -  
FORESTAL, S.A. DE C.V.-.....**

**PAG. 42**

**I S C Y T A C**

**E X A M E N.-**

**PROFESIONAL DE LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA IN-  
FORMACION DE LA C. LUZ DE LOURDES MOLINA RUIZ.**

**PAG. 43**

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito LIC. ANGEL FRANCISCO REY GUEVARA, Secretario de Republicano Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., hace constar y -----

**CERTIFICA**

Que en la Sesión Ordinaria, celebrada el día 28 de Noviembre de 2001 el H. Cabildo tomó el Acuerdo que a continuación se transcribe: "De conformidad con lo establecido por el Artículo 27 Inciso B), Fracción VIII de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, se Aprueba por Mayoría de 15 votos a favor y uno en contra, éste del Décimo Quinto Regidor, el Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Gómez Palacio, Dgo., que tendrá vigencia durante la Administración 2001-2004. Instrúyase al Secretario del Ayuntamiento, para que se proceda a su publicación en el Periódico Oficial Constitucional del Gobierno del Estado de Durango".

Lo que certifica para los usos y fines legales a que haya lugar, en la Ciudad de Gómez Palacio, Estado de Durango, a los (28) veintiocho días del mes de Noviembre de (2001) dos mil uno.

ATENTAMENTE  
"SUFRAGIO EFECTIVO.- NO REELECCIÓN"

LIC. ANGEL FRANCISCO REY GUEVARA  
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito LIC. ANGEL FRANCISCO REY GUEVARA, Secretario del Republicano Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., hace constar y -----

**CERTIFICA**

Que en la Sesión Ordinaria, celebrada el día 28 de Noviembre de 2001, el H. Cabildo tomó el Acuerdo que a continuación se transcribe: "De conformidad con lo dispuesto por los Artículos 27 Inciso B), Fracción I y 192 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, se Aprueba por Mayoría de 12 votos a favor, la propuesta realizada por los CC. Síndico Municipal, Primer Regidor y Segundo Regidor, en el sentido de aprobar en lo general el Plan Municipal de Desarrollo que regirá para el Municipio de Gómez Palacio, Dgo., durante la Administración 2001-2004. Instrúyase al Secretario del Ayuntamiento, para que se proceda a su publicación en el Periódico Oficial Constitucional del Gobierno del Estado de Durango".

Lo que certifica para los usos y fines legales a que haya lugar, en la Ciudad de Gómez Palacio, Estado de Durango, a los (28) veintiocho días del mes de Noviembre de (2001) dos mil uno.

ATENTAMENTE  
"SUFRAGIO EFECTIVO.- NO REELECCIÓN"

LIC. ANGEL FRANCISCO REY GUEVARA  
SECRETARIO DEL R. AYUNTAMIENTO

**R. AYUNTAMIENTO DE GÓMEZ PALACIO, DG  
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO**

**2001-2004  
CONTENIDO**

PRESENTACIÓN.....	
INTRODUCCIÓN.....	
1.- ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	
2.- H. CABILDO 2001-2004.....	
3.- ESTRUCTURA DEL R. AYUNTAMIENTO.....	
4.- PROPUESTA DE GOBIERNO.....	
5.- MARCO LEGAL DE LA PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL.....	
6.- ASPECTOS HISTÓRICOS.....	
7.- FISIOGEOGRAFÍA Y RECURSOS NATURALES.....	
7.1 Localización Geográfica.....	
7.2 Extensión.....	
7.3 Colindancias.....	
7.4 Orografía.....	
7.5 Hidrografía.....	
7.6 Clima.....	
7.7 Flora y Fauna.....	
7.8 Uso Potencial del Suelo.....	
8.- DIAGNÓSTICO INTEGRAL DEL MUNICIPIO.....	
8.1 Desarrollo Urbano.....	
8.2 Población.....	
8.3 Habitantes y Localidades.....	
8.4 Educación.....	
8.5 Salud y Seguridad Social.....	
8.6 Vivienda.....	
9.- ACTIVIDADES SOCIOECONÓMICAS.....	
9.1 Agricultura.....	
9.2 Hortofruticultura.....	
9.3 Ganadería.....	
9.4 Agroindustria.....	
9.5 Pesca.....	
9.6 Comercio.....	
9.7 Industrial.....	
9.8 Turismo.....	
10.- COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.....	
10.1 Red Carretera.....	
10.2 Red Ferroviaria.....	
10.3 Transporte Público.....	
10.4 Transporte Aéreo.....	
10.5 Prensa Radio y Televisión.....	
10.6 Correo y Telecomunicaciones.....	
11.- SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.....	
11.1 Agua Potable y Alcantarillado.....	
11.2 Alumbrado Público.....	
11.3 Parques y Jardines.....	
11.4 Limpieza.....	
11.5 Rastro.....	
11.6 Panteón Municipal.....	
11.7 Mercado Municipal.....	
12.- SEGURIDAD PÚBLICA.....	
13.- BOMBEROS.....	
14.- TRÁNSITO.....	
15.- PREVENCIÓN SOCIAL.....	
16.- CULTURA Y RECREACIÓN.....	
17.- DEPORTE.....	
18.- ATENCIÓN A LA JUVENTUD.....	
19.- PROCURADURÍA DE ATENCIÓN Y DEFENSA DE LA MUJER.....	
20.- ATENCIÓN A PERSONAS DE LA TERCERA EDAD Y CAPACIDADES DIFERENTES.....	
21.- ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE.....	
22.- DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.....	
23.- ESTRUCTURA POLÍTICA MUNICIPAL.....	
BIBLIOGRAFÍA.....	

## PRESENTACIÓN

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Estatal de Planeación y como un acto de responsabilidad y compromiso político, el municipio de Gómez Palacio presenta, en los términos establecidos, el Plan Municipal de Desarrollo 2001-2004, documento propositivo, que resume los objetivos y compromisos que el municipio tiene con la sociedad, con la cual de manera conjunta se trabajará incansablemente para lograr el progreso de Gómez Palacio.

Para la estructuración de este Plan, se consideraron todas las propuestas y planteamientos que fueron recogidos de todos los sectores, a través de un proceso de participación directa con la sociedad.

Hoy, la modernización, la globalización y la nueva práctica democrática de las sociedades, exigen nuevos sistemas y formas de concertación y conciliación en la pluralidad, que involucran a la sociedad y Gobierno en la superación de viejos esquemas de gestión pública.

Con plena conciencia de que Gómez Palacio es un reto complejo y difícil para su desarrollo en la época actual de dificultades económicas a nivel nacional, los Gomezpaltinos nos debemos hacer el propósito de poner, al servicio de esta noble y generosa tierra, todas nuestras capacidades, todo nuestro esfuerzo, nuestra experiencia y nuestra vocación social; lo podemos realizar con toda la fuerza de nuestro ser, con entrega y con pasión, para lograr, en el hacer, acciones que produzcan resultados en el beneficio común; lo podemos hacer con sencillez y sin prepotencia.

Los Gomezpaltinos estamos convencidos de que el servidor público debe desear todo afán de lucro con el poder y toda intención de enriquecimiento ilícito, porque la encomienda que recibe es para servir al pueblo y no para servirse de él; lo vamos a hacer con la decisión inquebrantable de lucha por Gómez Palacio, haciendo nuestros los viejos rezagos, los actuales reclamos y las nuevas demandas de nuestra comunidad; lo tenemos que hacer con la voluntad de construir una sociedad plenamente democrática, con apertura, tolerancia y diálogo.

El desarrollo de Gómez Palacio, para el presente y para el futuro, tendrá una orientación clara y precisa, sujeta al debate público y a la participación social, en la que corresponsablemente se pueden elegir las mejores alternativas para el progreso.

Para alcanzar los fines propuestos, el Plan Municipal de Desarrollo delimita y señala las ideas y escenarios que permiten plantear y dar cauce a las acciones fundamentales de la administración municipal de planeación, programación y evaluación de la obra municipal, dentro de una práctica democrática que propicie el espacio para entender y resolver los problemas prioritarios, en un marco de libertad y justicia.

El Gómez Palacio del tiempo actual reclama al sector público, cada vez con mayor premura, alejarse de la improvisación y decidir con serenidad, conforme a un plan cuidadosamente elaborado.

El Plan Municipal de Desarrollo 2001-2004, es el resultado del análisis objetivo de las condiciones socioeconómicas de la población; de la evaluación de los recursos con que cuenta el Municipio; del diagnóstico de las necesidades de infraestructura de todos los sectores, para impulsar el desarrollo del Municipio.

Este Plan es un instrumento y una oportunidad para conservar y acrecentar el ambiente de estabilidad política que hemos logrado los Gomezpaltinos y es propósito fundamental de este documento fortalecer la unidad, la coordinación de esfuerzos y la actitud responsable, para trabajar juntos por la superación de nuestros problemas, privilegiando el entendimiento y la concertación con todos los segmentos sociales, económicos, políticos y culturales de nuestro Municipio. Es también resultado de la convicción de que el diálogo entre todas las fuerzas representativas y la búsqueda permanente de consensos, es una expresión de madurez y fortaleza.

El propósito fundamental es consolidar el progreso de Gómez Palacio, para que todos sus habitantes puedan alcanzar la vida digna que merecen.

*Para superar la obra realizada pondré todo mi empeño con el firme propósito, de que aún en estos tiempos en que los Recursos asignados por el Gobierno Federal y el del Estado son limitados, no Claudicare en mi compromiso de Fortalecer con Obras de Impacto y Trascendencia Social, para elevar la calidad de vida de nuestros habitantes y esto se vea reflejado en el progreso actual, y sentar las bases para un mejor "Gómez Palacio"*

**"Nos debemos al Pueblo, seamos la solución y no solo su Esperanza"**

**Sra. Leticia Herrera De Lozano**  
Presidenta Municipal de Gómez Palacio, Dgo.

## INTRODUCCIÓN

Es propósito de la administración municipal 2001 - 2004 cumplir con los ordenamientos de ley relativos a la planeación democrática y participativa para dar cauce a las legítimas aspiraciones y demandas de los habitantes del municipio.

Los tiempos actuales en que nuestra sociedad es más culta, crítica y con un elevado espíritu democrático y de participación, exige de la autoridad una actuación eficiente, honesta y responsable en el manejo de los recursos que permitan mejorar la calidad de vida de la población en el campo y en la ciudad.

La administración municipal requiere, para el correcto desempeño de sus funciones, de una planeación estratégica con el fin de orientar las acciones de gobierno ajustadas al Marco Jurídico que establece la Constitución General de la República, la Constitución Política del Estado de Durango, la Ley de Planeación y la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango y en congruencia con el Plan Nacional de Desarrollo 2000-2006 diseñado por el C. Lic. Vicente Fox Quesada, Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos y el Plan Estatal de Desarrollo instrumentado por el Sr. Lic. Ángel Sergio Guerrero Mier, Gobernador Constitucional del Estado de Durango.

La planeación municipal permite establecer un desarrollo con orden, eficiencia y disciplina en el manejo de los recursos públicos, así como a elevar la calidad de los distintos niveles de la administración, logrando que el municipio se convierta en una instancia de coordinación y ejecución de los programas federales y estatales, privilegiando, en todo momento, el compromiso y la corresponsabilidad entre gobierno y sociedad para la buena operación de los servicios y programas a través del diálogo, la tolerancia y establecimiento de acuerdos con todas las formas de expresión ciudadana.

De esta forma, la elaboración del plan municipal de desarrollo parte de los siguientes criterios de normatividad.

- El Marco Jurídico Federal, Estatal y Municipal establecidos para normar las acciones de gobierno.

- El diagnóstico de las condiciones económicas, políticas y sociales del municipio y tomando en cuenta las tendencias a futuro que presentan los sectores que participan en las actividades industriales, comerciales, productivas y financieras.
- Las demandas planteadas por los diversos sectores de la sociedad.
- La planeación específica de las diversas áreas departamentales de la administración.

Este marco de referencia, tiene como objetivo el mejoramiento integral del municipio, estableciendo compromisos claros y responsables para sumar esfuerzos, estrategias y acciones que respondan a los reclamos de una sociedad que requiere y exige un gobierno municipal eficiente, honesto y con visión para obtener un mejor nivel de vida para todos, con un cambio en la conducta y en el quehacer del servidor público el cual asuma toda la responsabilidad en sus tareas a favor de la comunidad que es la razón de ser y el fin de la administración pública.

En esta propuesta, se privilegia la atención a los servicios públicos sobre todo para aquellos sectores de la población que más carecen de ellos con un enfoque de combate frontal a la pobreza contra las desigualdades en esta materia. En el corto, mediano y largo plazo, el plan contempla dotar de servicios básicos como son: agua potable, alcantarillado, banquetas, guarniciones, pavimento, electrificación y alumbrado para el total de la población.

Asimismo, hace énfasis en la necesidad de sostener un crecimiento de las diversas ramas de la producción económica y el fomento permanente del empleo justamente remunerado que asegure un nivel de vida decoroso y de arraigo en el municipio.

La propuesta de gobierno prevé la correcta aplicación del plan rector de desarrollo urbano para alentar un crecimiento ordenado de los servicios de equipamiento para núcleos habitacionales, industriales, de vialidades, reservas territoriales, áreas educativas, de esparcimiento y recreación con especial énfasis en la preservación y mejoramiento de nuestro medio ambiente.

El reclamo de la ciudadanía con relación a la seguridad pública tiene especial atención en este plan a través de acciones integrales que tiendan a profesionalizar los recursos humanos existentes en las corporaciones de policía y tránsito destinadas a preservar un orden en el cual se otorguen a la población las garantías de tranquilidad familiar y en sus bienes, con pleno respeto a los derechos ciudadanos.

### 1.- ESTRUCTURA ORGÁNICA

Con el propósito de convertir a la administración pública en un instrumento plenamente eficaz para solucionar los problemas del municipio, se pretende otorgar a los ciudadanos servicios adecuados a sus necesidades, mediante procedimientos sencillos, trámites expeditos y atención efectiva, de especial interés ejercer las acciones de gobierno dentro de una estrategia de modernización administrativa a través de la cual sea posible la profesionalización de los servidores públicos, con cuyo trabajo se enaltezca la imagen de la autoridad y se proyecte como la de un gobierno eficaz, responsable y honesto.

Los principios y los programas de la administración constituyen la base de las acciones a que deberán sujetarse las diversas áreas departamentales, sin que represente un marco limitante, pues siempre que las condiciones lo requieran, podrán ampliarse tomando en consideración el sentir social.

Los principios rectores que servirán de guía a las acciones de la administración serán el orden y la disciplina. Esto significa que todas las instancias municipales destinadas a la prestación de servicios y atención a la ciudadanía, deberán estar en plena congruencia con los postulados y ordenamientos previstos en el marco jurídico establecido, así como con los objetivos y metas que se describen en el presente plan municipal de desarrollo. La misión última de la administración no es otra que servir total y desinteresadamente a la comunidad que representa y esta no acepta retrasos ni distracciones. El pueblo exige responsabilidad, ética y claridad en las acciones de gobierno, y este tiene el deber de actuar en consecuencia.

La aplicación del sistema de cuentas claras, tiene como propósito fundamental, transparentar todo lo relacionado con el manejo y control de los recursos financieros, humanos y materiales de que se dispone y cuyo objetivo no es otro que su aplicación ordenada y eficiente para resolver los problemas que aquejan a la comunidad.

La estructura organizativa municipal cubre en lo fundamental con los requerimientos de funcionalidad administrativa y de operación y se inserta en un sistema general de coordinación, control y supervisión de las acciones para elevar la eficiencia y la productividad en cada una de las áreas de la administración pública.

### 2.- H. CABILDO 2001 - 2004

- C. Juana Leticia Herrera De Lozano ( Presidenta Municipal)
- C. Lic. Manuel Solís Vázquez ( Síndico Municipal)
- C. Francisco Javier Ponce Ortega. ( Primer Regidor)
- C. L.A.E. Régulo Esquivel Gámez ( Segundo Regidor)
- C. Lic. Octavio Zaragoza Colchado ( Tercer Regidor)
- C. Isenia Galván Domínguez ( Cuarto Regidor)
- C. Lic. Rigoberto Flores Ochoa ( Quinto Regidor)
- C. Pedro Jáquez Castro ( Sexto Regidor)
- C. Ricardo Aguiñaga Hernández ( Séptimo Regidor)
- C. L.A.E. Gabriel Rodríguez Villa ( Octavo Regidor)
- C. Manuel Muñoz de los Santos ( Noveno Regidor)
- C. Ing. Julio Alberto Castañeda Castañeda ( Décimo Regidor)
- C. C.P. Gerardo Nolasco Carrillo ( Décimo Primer Regidor )
- C. Lic. José Antonio Meráz Noriega ( Décimo Segundo Regidor)
- C. Jerónimo Martínez Galaviz ( Décimo Tercer Regidor)
- C. Prof. Antonio Ortiz Ramírez ( Décimo Cuarto Regidor)
- C. Prof. Lucio Álvarez Chacón ( Décimo Quinto Regidor)
- C. Lic. Ángel Francisco Rey Guevara ( Secretario del R. Ayuntamiento)

### 3.- ESTRUCTURA DEL R. AYUNTAMIENTO

#### Estructura administrativa

Presidencia  
Sindicatura  
Secretaría del Ayuntamiento  
Gobernación  
Promoción y Gestoría  
Junta de Acción Cívica y Cultural  
Dirección Jurídica  
H. Cuerpo de Bomberos  
Consejo Municipal de Seguridad Pública  
Oficialía Mayor

#### Secretaría Particular y Comunicación Social

#### Tesorería

#### Adquisiciones y Patrimonio

#### Recursos Humanos

#### Catastro

#### Contraloría Municipal

#### Obras Públicas y Urbanismo

#### Servicios Públicos

#### Seguridad Pública

##### Área Urbana

##### Área Rural

#### Desarrollo Rural y Reservas Territoriales

#### Tránsito y Vialidad



**Salud**

**Ecología**

**Cultura**

**Deporte**

**Promoción Económica**

**Atención a la Juventud**

**Procuraduría de Atención a la Mujer**

**Atención a la Tercera Edad y Personas con Capacidades Diferentes**

**Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia**

**Sistema Descentralizado de Agua Potable y Alcantarillado**

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos  
La Constitución Política del Estado de Durango  
La Ley Estatal de Planeación  
La Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 115 reconoce la personalidad jurídica del municipio para ejercer la facultad reglamentaria del Ayuntamiento, además de que le otorga sustento legal para establecer convenios de coordinación con el estado para la prestación de los servicios públicos y la ejecución y operación de obras públicas, formular los planes de desarrollo urbano, reservas territoriales y ecología y prevé la participación municipal en los fenómenos de conurbación; le transfiere además, jerarquía constitucional para el manejo planificado de su patrimonio y la libre administración de la hacienda municipal.

En la Constitución Política del Estado de Durango se establecen diversas facultades legales al municipio. El artículo 105, en congruencia con la carta magna, confirma su personalidad jurídica, para el ejercicio reglamentario así como para el manejo de su patrimonio.

El artículo 109 describe las obras y servicios públicos que el Municipio tendrá a su cargo para operarlos de manera planificada, así como la

#### 4.- PROPUESTA DE GOBIERNO

##### PRINCIPIOS DE GOBIERNO

##### ESTRATEGIAS DE GOBIERNO

- Operación permanente y eficiencia completa de todos los servicios públicos
- Modernización y eficientización de la administración pública municipal.
- Desarrollo urbano ordenado, con infraestructura moderna de servicios que responda a las necesidades de largo plazo del municipio.
- Mejoramiento del nivel de vida en el campo con servicios de agua, electrificación, educación, salud, abasto, vivienda y caminos rurales.
- Promoción permanente del mejoramiento ambiental y la preservación ecológica.
- Impulso sistemático a la inversión productiva y al crecimiento del empleo.
- Profesionalizar los cuerpos de seguridad y tránsito para mejorar la seguridad pública municipal y el respeto a los derechos humanos.
- Fomento a la cultura, el deporte, la recreación y el esparcimiento en el campo y en la ciudad.
- Promoción del bienestar social y del desarrollo integral de la familia con el incremento de programas de atención a la niñez, jóvenes, mujeres, ancianos y con capacidades diferentes que permitan su desarrollo y la sana integración familiar.

facultad de asociarse y suscribir convenios cuando el desarrollo económico y social así lo requiera.

El artículo 110 precisa la facultad del Municipio para formular, aprobar y administrar la zonificación y planes de desarrollo urbano municipal, creación de reservas territoriales, regulación de la tenencia de la tierra urbana y la creación de zonas de reserva ecológica, en apego a las leyes federales y estatales correspondientes.

Dentro de la Ley de Planeación del Estado, se incorpora la reglamentación a que tienen que sujetarse los municipios en cuanto a la formulación de los programas de desarrollo municipal.

Se complementa el sustento jurídico de la planeación en la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, en su artículo 20 fracción XVI que determina la instalación de los comités de planeación para el desarrollo municipal y para coadyuvar en la formulación de planes y programas congruentes con los objetivos del desarrollo previstos en las leyes federales y estatales de planeación.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos norma en su artículo 26 el sistema de planeación democrática para el desarrollo nacional que sirve de marco jurídico para el plan nacional de desarrollo 2000-2006 formulado por el Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, Sr. Lic. Vicente Fox Quezada, y en el cual se enumeran los diversos programas sectoriales y regionales a que se sujetan las instituciones nacionales en acatamiento de la ley de planeación y que en consecuencia les permite a los estados y municipios disponer de ellos para formular, en sus respectivas áreas de competencia, los planes, programas y acciones para impulsar su crecimiento económico, político y social, estos programas son:

#### 5.- MARCO LEGAL DE LA PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

El plan municipal de desarrollo, permite de manera ordenada y sistemática, dirigir los esfuerzos colectivos, del gobierno y de la sociedad, al cabal cumplimiento de los objetivos y metas a las que todos aspiramos: el desarrollo integral de nuestra comunidad.

El plan se establece como un instrumento coordinador y orientador de las acciones del gobierno federal, estatal, municipal y se nutre con las distintas expresiones y propuestas de los sectores en que se agrupa nuestra sociedad. La planeación participativa permite construir consensos duraderos, necesarios para el desarrollo de la democracia.

La formulación del plan se sustenta en los ordenamientos que para tal fin se establecen en:

**Nuevo Federalismo**  
**Seguridad Pública y Protección Civil**  
**Prevención y Readaptación Social**  
**Nacional de Población**  
**Nacional de la Mujer**  
**Financiamiento del Desarrollo**  
**Superación de la Pobreza**  
**Desarrollo Urbano**

## Vivienda

Desarrollo de los Pueblos Indios  
 De Modernización de la Administración Pública  
 De Desarrollo y Recaudación del Sector de la Energía  
 De Comercio Interior, Abasto y Protección al Consumidor  
 De Política Industrial y Desregulación económica  
 De Política de Comercio Exterior y Promoción de las Exportaciones  
 Agropecuario y de Desarrollo Rural  
 De Desarrollo del Sector Comunicaciones y Transportes  
 De Desarrollo Informático  
 De desarrollo educativo  
 De Cultura, Ciencia y Tecnología  
 De Educación Física y Deporte  
 De Reforma del Sector Salud  
 De Empleo, Capacitación y Defensa de los Derechos Laborales  
 De Desarrollo del Sector Turismo  
 Del Medio Ambiente  
 De Pesca  
 Forestal y de Recursos Naturales Renovables  
 Hidráulico  
 Para Atender la Agenda del Desarrollo Sustentable  
 De Procuración e Impartición de Justicia  
 Para el Desarrollo del Distrito Federal  
 De Procuración de Justicia para el Distrito Federal

## 6.- ASPECTOS HISTÓRICOS

Desde la primera mitad del siglo XVII, las tierras comprendidas en el triángulo formado por San Juan de Casta (hoy León Guzmán), Santiago de Mapimí (Mapimí) y Santa María de las Parras (Parras), formaron parte de las propiedades del Marqués de Aguayo y a las cuales impuso el nombre de hacienda de San Lorenzo de la Laguna.

En 1848 y luego de varias modificaciones, las tierras fueron adquiridas en venta por el español Juan Ignacio Jiménez, estableciéndose el punto de medición a partir de la entrada del río Nazas, es decir, en el cañón de sacramento (Gregorio A. García), Noé, Santa Rosa, la Torreña y San Ignacio.

En 1880, los sucesores de Juan Ignacio Jiménez, vendieron estas propiedades a uno de sus administradores, el agricultor español, Santiago Lavín Cuadra.

El detonante de la actividad económica, lo constituyó el inicio en 1883 del Ferrocarril México-Paso del Norte (ciudad Juárez) que estableció la estación Lerdo en los terrenos de la hacienda de Santa Rosa y al caserío que creció a su alrededor se le conoció como el quinto cuartel de Lerdo.

En 1885, Santiago Lavín Cuadra trazo las manzanas que serían el inicio de la ciudad. Creó la plaza pública en la calle Hidalgo (hoy Independencia) y los terrenos los ofreció gratuitamente a condición de que fueran bardados y se plantaran árboles que dieran un aspecto diferente a esta región.

El 15 de septiembre de 1885 se registra la primera escritura de terreno a nombre de Epigmenio Rodallegas y se considera como la fecha de la fundación de "Gómez Palacio", nombre que recibió de Santiago Lavín Cuadra, como un homenaje póstumo al Lic. Francisco Gómez Palacio por sus méritos logrados como funcionario en el Gobierno de Benito Juárez García y las acciones realizadas durante sus dos periodos como Gobernador de Durango, Diputado Federal en tres ocasiones y Secretario de Gobernación en el gabinete de José María Iglesias. Fue creador del Colegio Civil del Estado, hoy Universidad Juárez del Estado de Dgo., entre otros muchos logros.

El crecimiento de la ciudad, estuvo aparejado con el surgimiento de grandes empresas, entre las cuales se encontraban la fábrica de hilados y tejidos "La Amistad S.A." de Santiago Prince que se fundó en 1887 y que ocupaba a 2,000 obreros. Asimismo, en 1892, Don Juan Brittingham de origen norteamericano, inició lo que sería la fábrica de jabones, glicerina y aceite de algodón más grande de Latinoamérica, la cual ocupaba 2,000 obreros y se denominó "La Esperanza".

La ciudad de Gómez Palacio fue reconocida oficialmente por el congreso del estado el 21 de diciembre de 1905, mediante el Decreto No. 60, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango No. 50.

Al fundarse la ciudad, Santiago Lavín Cuadra, cedió a la compañía del ferrocarril central mexicano los terrenos necesarios para que dicha empresa levantara la casa redonda y talleres, con el propósito de extender las vías de los patios de toda una terminal ferrocarrilera. Fue hasta 1907, cuando la empresa norteamericana trasladó a Gómez Palacio las instalaciones que tenía en Jimulco y al mismo tiempo se establecieron en terminales de trenes de pasajeros y de carga; llegaron a trabajar con el tiempo, cerca de 2,000 trabajadores de todas las especialidades. A la salida y la entrada a los turnos de la casa redonda, una oleada de hombres de overoles azules, inundaba las calles cercanas a la maestranza.

Los trenes eran manejados por personal norteamericano. Decían que muchos de estos trabajadores, fraternizaron pronto con sus colegas mexicanos que ocupaban puestos inferiores y que los fueron adiestrando poco a poco en los empleos que ellos desempeñaban. Los obreros mexicanos fueron ocupando vacantes que dejaban los norteamericanos y antes de llegar el año de 1910, ya no había ninguno de ellos trabajando.

La ciudad se transformó en un gran centro ferrocarrilero de los más importantes del País, impulsando al desarrollo ya de por sí pujante. Al desencadenarse la lucha revolucionaria y cerrarse numerosas industrias y comercios, las condiciones de vida de sus habitantes se hicieron críticas, especialmente de los que solo tenían sus brazos para alquilarse en cualquier empleo. Durante muchos años el ferrocarril fue el sostén de la economía de Gómez Palacio. Hace tiempo que la casa

redonda, talleres y terminales fueron cambiados a Torreón, quedando solamente aquí el recuerdo de lo que fue aquel centro ferrocarrilero donde vivían hasta la fecha buen número de trabajadores del riel ya jubilados.

Gran impulso recibieron las actividades industriales de la región con la instalación de la planta eléctrica Francke en 1930 la cual imprimió un gran dinamismo a los procesos de industrialización.

La primera huelga agrícola en la región ocurrió el 11 de junio de 1935 en la hacienda de Manila, la cual provocó efectos multiplicadores en el resto de las haciendas lo que trajo consigo la expedición del decreto del 06 de octubre.

## 7.- FISIOTOPOGRAFÍA Y RECURSOS NATURALES

### 7.1 LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

El municipio de Gómez Palacio, se localiza en la porción oriente del estado de Durango entre las coordenadas 25° 53' y 25° 32' de latitud norte y 103° 19' y 103° 41' de longitud oeste, a una altura promedio de 1,120 metros sobre el nivel del mar.

### 7.2 EXTENSIÓN

Ocupa una extensión de 88,630-05-00 hectáreas. Su territorio constituye una planicie rota en su extremo sur por dos pequeñas elevaciones conocidas como el Cerro de la Pila y el Cerro de San Ignacio.

### 7.3 COLINDANCIAS

El municipio de Gómez Palacio colinda al norte con los municipios de Mapimí, Tlahualilo y con el estado de Coahuila de Zaragoza, al este con el Estado de Coahuila de Zaragoza, al sur con el Estado de Coahuila de Zaragoza y el municipio de Lerdo, al oeste con los municipios de Lerdo y Mapimí.

### 7.4 OROGRAFÍA

Cuenta con una cordillera caliza llamada sierra de Mapimí o del sarnoso ubicada al oeste, con una elevación máxima de 2080 metros sobre el nivel del mar y una elevación conocida como el cerro de la pila de unos 50 metros de altura y de menos de 2 kilómetros de extensión. Esta planicie se ve cortada en el extremo sur por el cerro de las calabazas, que bordea a su vez el río Nazas, hasta su límite con el municipio de Lerdo.

### 7.5 HIDROGRAFÍA

La zona hidrográfica del municipio de Gómez Palacio se localiza en el tramo comprendido entre los límites del municipio de Lerdo y la llamada boca de calabazas. No cuenta con otro arroyo de aguas permanentes o hidrografía propia, sin embargo llegan hasta él las aguas del río Nazas, el cual nace en el municipio de Guanaceví del propio estado de Durango, de la unión de cuatro afluentes: Sixtin, Ramos, Oro y San Francisco; siendo su cauce de poniente a oriente, siguiendo la pendiente de la Sierra Madre Occidental. Sobre el transcurso del río existen dos presas: la "Lázaro Cárdenas" con una capacidad de 3,336 millones de metros cúbicos, conocida como "El Palmito", la cual es alimentadora de la "Francisco Zarco" que tiene una capacidad de 436 millones de metros cúbicos, también conocida como "Las Tortolas". Esta última actúa como presa reguladora del sistema de riego por canales. El embalse de ambas presas permite asegurar y controlar los ciclos agrícolas.

### 7.6 CLIMA

El clima varía de seco-templado en la sierra del sarnoso, a muy seco-semicalido en las llanuras. La temperatura máxima media es de 38° centígrados y la mínima media es de 12° centígrados, siendo la temperatura media de 24.4° centígrados y una humedad relativa promedio de 53%.

Los vientos dominantes en la estación de verano son alisos provenientes del noroeste y son de fuerte intensidad; contienen humedad que por lo general resecan el aire atmosférico, lo que favorece la presencia de las heladas, iniciándose el periodo de mayor intensidad en los meses de diciembre y enero.

Las características naturales del medio ambiente son: número de días con lluvia 32, días con heladas 18, con nublados 104. La precipitación promedio anual es de 212 milímetros y la velocidad promedio de los vientos es de 1.7 metros por segundo.

### 7.7 FLORA Y FAUNA

En la parte central del municipio se localizan áreas de vegetación de desierto arenoso, al oeste y suroeste matorrales desérticos, resetoños y microfilos. La actividad forestal solo es posible en áreas muy poco significativas al suroeste del municipio.

Las principales especies de la vegetación halofila son: mezquite (*Prosopis glandulosa*), junco (*Keoiberlinia spinosa*), tasajillo (*Opuntia leptocaulis*), chamizo (*Atriplex canescens*), saladillo (*Suaeda*

*negrecens*). De matorral desértico: resetoño: lechuguilla (*Agave lechuguilla*), huizache, gatuño, cuervilla y nopal.

En la fauna, sobresalen las siguientes especies: ardilla, liebre, coyote, conejo y murciélago. En cuanto a aves, las que sobresalen son: zopilote. En la región se identifican: el camaleón, lagartijas, diversos tipos de serpientes de cascabel y culebras. También existen zorras, águilas, aguilillas, halcones, lechuzas, zorrillos y tlacuaches.

### 7.8 USO POTENCIAL DEL SUELO

La mayor parte del suelo del municipio está catalogado como agrícola, por la aptitud que presentan sus tierras, salvo en algunas áreas de la porción suroeste debido a su topografía abrupta. En el aspecto pecuario se localizan dos áreas, la primera al norte y noroeste de la Cabecera Municipal, donde es posible el pastoreo de ganado caprino y la segunda en la zona denominada cuenca lechera de la laguna, ya que tanto el clima como la tierra y la disponibilidad de agua permitieron en épocas anteriores la instalación de establos lecheros y el desarrollo de diversos tipos de forrajes, en la actualidad, el agua ha disminuido considerablemente.

## 8.- DIAGNÓSTICO INTEGRAL DEL MUNICIPIO

### 8.1 DESARROLLO URBANO

La ciudad de Gómez Palacio, se encuentra en un nivel de crecimiento constante, lo que implica tener que dotarla de un sistema de infraestructura de servicios, diseñado para cubrir las necesidades en el corto, mediano y largo plazo, como un medio de lograr la modernización y el nuevo rostro que merece.

Es propósito de esta administración, cumplir y hacer cumplir el plan rector de crecimiento urbano que establezca un programa de reservas territoriales acordes con las necesidades presentes y futuras de los núcleos habitacionales y las áreas industriales. Asimismo, este reto de modernidad implica transformar los accesos carreteros, la construcción, mejoramiento y embellecimiento de las líneas de comunicación, así como el impulso de la infraestructura educativa, de plazas y jardines y de todos los lugares públicos de recreación. Particular atención requiere el retiro de los patios de maniobras del ferrocarril que prácticamente dividen a la ciudad.

### DIAGNÓSTICO

Un problema relacionado con el desarrollo urbano consiste en que la demanda de obras y servicios supera la capacidad financiera del municipio, lo que origina rezagos importantes en la prestación de los mismos. Las causas que provocan este fenómeno, son entre otras, el establecimiento de asentamientos humanos irregulares y el crecimiento constante de la población de forma natural y por atracción. El problema se agudiza ante la falta de reservas territoriales acordes con las necesidades de desarrollo.

Lo anterior implica tener que priorizar la demanda social con el fin de jerarquizar las acciones de gobierno destinadas a solucionar estos problemas, eficientar el uso de los recursos físicos, humanos y financieros de que se dispone e impulsar de manera permanente instancias de coordinación con el estado y la federación para incrementar los apoyos destinados a favorecer el desarrollo urbano del municipio.

**OBJETIVOS**

- Mejor calidad de vida de los habitantes del municipio.
- Convertir a nuestra ciudad en una gran metrópoli dotada de los servicios acordes con su desarrollo.
- Fortalecer el ejercicio de gobierno sustentado en el orden, la honestidad y la legalidad.
- Modernizar las funciones de la administración pública municipal.

**ESTRATEGIAS**

- Revisión de carencias para lograr el equipamiento urbano.
- Promover inversiones estatales, federales y de particulares para el desarrollo urbano.
- Identificar las zonas con mayor urgencia de reordenamiento urbano.
- Fomentar la participación ciudadana en la solución de los problemas de equipamiento.
- Promover instancias de planeación, coordinación, ejecución y evaluación de los programas de desarrollo urbano.

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Asegurar el suministro de agua potable a la totalidad de los habitantes del municipio.
- Operación permanente y eficiencia completa en todos los servicios municipales.
- Mejorar la vialidad en toda la ciudad.
- creación del programa de reservas territoriales para la industria y habitación.
- Programa permanente de pavimentación y su mantenimiento en general.
- Impulso a los programas de drenaje y alcantarillado.
- Mejorar y mantener la red eléctrica de las instalaciones municipales.
- Ampliar y mejorar el alumbrado en avenidas, accesos a la ciudad, plazas, parques, jardines y centros de concentración pública.
- Establecimiento de un sistema de atención y seguimiento de las demandas ciudadanas.
- Promover el mejoramiento de los servicios de transporte público.
- Aplicación oportuna de los recursos y cumplimiento puntual de la obra pública municipal.
- Mejoramiento permanente de plazas, jardines y áreas de recreación.
- Acciones para embellecer los accesos carreteros al área urbana.
- Mejorar la infraestructura educativa, en especial la de nivel superior.
- Gestión permanente para incrementar los recursos de los programas de APAZU, Ramo 20, Ramo 33 y los demás correspondientes.
- Actualizar el sistema de señales de tránsito y semaforización.

**8.2 POBLACIÓN**

Los habitantes del municipio son 272,806, cifra estimada, con base en el censo de población y vivienda del 2000 (49.08% del sexo masculino y 50.92% del femenino)

La población del municipio se distribuye de la siguiente manera: 75,158 habitantes radican en el área rural (27.5 %) y 197,648 (72.45%) en el área urbana. Estas cifras colocan a Gómez Palacio, como el asentamiento humano con mayor densidad demográfica en la entidad después de la capital del estado.

**8.3 HABITANTES Y LOCALIDADES**

De 1 a 99	habitantes	308	localidades
De 100 a 499	habitantes	63	localidades
De 500 a 999	habitantes	26	localidades
De 1000 a 1999	habitantes	15	localidades
De 2000 a 2499	habitantes	4	localidades
De 2500 a 4999	habitantes	1	localidades
De 100000 a 499999	habitantes	1	localidades

La tasa de natalidad se ubica en 3.2%, la de mortalidad general en 2.9% y la tasa de mortalidad infantil en 1.0%.

Por su origen, el 77.6% de la población del municipio es hacida en la entidad, el 91.3% profesa la religión católica y la mayoría de los hogares se compone entre 4 y 5 miembros.

La Población Económicamente Activa (PEA) se integra por 165,854 personas y de estas 80,606 son hombres y 85,248 mujeres. La distribución de PEA ocupada es la siguiente: en el sector primario se ocupa el 17%, en el secundario el 38%, en el terciario 43.1% y un porcentaje de 1.9% en actividades no especificadas.

**8.4 EDUCACIÓN****DIAGNÓSTICO**

En Gómez Palacio existen 7 instituciones de educación superior, con mas de 3,000 alumnos.

En instituciones de capacitación para el trabajo se tienen 4 centros con 3,162 inscritos.

Instituciones con nivel profesional medio se registran 10, con una matrícula de 1,435.

A nivel bachillerato, existen 18 instituciones con 5,249 alumnos.

En lo referente a educación inicial (guarderías) se tienen registrados 5 centros, con asistencia de 950 infantes.

En educación preescolar, se cuenta con 140 instituciones y 8,048 asistentes.

Para educación especial, existen 12 centros con 2,429 personas atendidas.

En el nivel de secundaria existen 51 escuelas y una población escolar de 11,836.

La Universidad Juárez del estado de Durango, tiene en el municipio las siguientes Instituciones: Facultad de Agricultura y Zootecnia en el

poblado de Venecia con 2 especialidades en Ingeniería: Agrónomo Zootecnista y Agrónomo Fitotecnista, con 2 Maestrías: Agricultura Orgánica Sustentable – con reconocimiento del padrón de excelencia del CONACyT y Sistemas de Producción Agropecuaria y un Doctorado en Manejo Sustentable de Recursos Naturales en Zonas Semiáridas. El total de alumnos es de 358.

La Facultad de Ingeniería Civil y Arquitectura, cuenta con: dos Licenciaturas, y con Maestría en Planeación y Construcción de obras. Su alumnado es de 463 elementos.

La Facultad de Medicina, tiene nivel de licenciatura, dos maestrías: salud ocupacional y ambiental, salud pública y una especialidad en nutrición humana. Su matrícula es de 692 alumnos.

La Facultad de Ciencias Químicas, esta conformada por las Licenciaturas en Alimentos y Químico farmacéutico – biólogo, también cuenta con un postgrado y registra un total de 507 alumnos.

La Universidad Lasalle, S.A., cuenta con las siguientes carreras: Ciencias de la Información, Arquitectura, Diseño Gráfico, Psicología, Comercio Exterior, Contaduría Pública e Ingeniería Civil ( esta es la única que cuenta con la estructura de Maestría ) con una población escolar de 459 alumnos.

El Instituto de educación superior " Francisco González de la Vega ", cuenta con las Licenciaturas en: Derecho, Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería en Producción, con una Matrícula aproximada de 350 alumnos.

El Instituto "18 de Marzo", división de Estudios Superiores, contempla las siguientes Licenciaturas: Contaduría Pública, Auditoría y Administración Industrial, con una inscripción de 243 alumnos aproximadamente.

### OBJETIVOS

- Constituir un consejo municipal de educación, con el fin de detectar las necesidades materiales de todos los centros educativos.
- Promover la construcción de nuevas escuelas, aulas o salones anexos donde las necesidades así lo requieran.
- Gestionar con los gobiernos Federal y Estatal, el aumento a los presupuestos para la educación.
- Gestionar mejores salarios y prestaciones al personal docente para exigir mayor calidad y preparación en la educación.
- Incrementar las becas y apoyos para los alumnos de escasos recursos, tanto en las colonias populares como en las comunidades rurales.
- Incrementar los desayunos escolares en las colonias y áreas rurales con el apoyo del D.I.F.
- Crear un centro de atención para las personas que requieran educación especial.
- Involucrar a las sociedades de padres de familia, para la detección y solución a los problemas de la escuela.
- Gestionar el establecimiento de escuelas de nivel medio y superior, para brindar mayores oportunidades a los jóvenes Gómezpalatinos.

### ANALFABETISMO

Se tienen registrados alrededor de 6,386 habitantes no alfabetas de 15 años o más a nivel del municipio de Gómez Palacio.

### OBJETIVOS

- Defender y hacer cumplir el artículo 3º. Constitucional.
- Elevar el nivel educativo de toda la población.
- Abatir en nivel de analfabetismo en el municipio.

### ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

- Invertir mas recursos públicos y privados para ampliar la infraestructura educativa.
- Convertir al municipio en el agente coordinador de las acciones de educación.
- Fomentar la educación cívica en todos los niveles de enseñanza a fin de que los alumnos consoliden sus valores patrios.
- Promover campañas para abatir la deserción escolar.
- Crear nuevas instituciones educativas en el campo para alentar el ingreso de los jóvenes del sector rural a los centros educativos.
- Pugnar por mayores programas de educación para adultos y trabajadores.
- Promover la participación conjunta del gobierno, la iniciativa privada y la empresa social para impulsar el desarrollo científico y tecnológico.
- Ampliar los sistemas compensatorios de becas para estimular la formación de especialistas científicos y técnicos.
- Apoyar a grupos con mayor índice de marginación con programas de becas, transporte, desayunos escolares y estímulos en general.
- Alentar la cultura de respeto a la mujer y a la educación democrática.
- Promover programas de apoyo a la preservación de recursos naturales y del medio ambiente.
- Establecer convenios con instituciones públicas y privadas generadoras de empleo para ofrecer oportunidades de ocupación a quienes egresan de las escuelas.

### 8.5 SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

Si bien, la infraestructura de salud con la que contamos puede considerarse como aceptable, existe una gran cantidad de población abierta que carece de los servicios necesarios para la protección especializada de la salud. Las áreas rurales y las zonas marginadas de nuestra ciudad, son las que mas padecen este problema.

### DIAGNÓSTICO

Los servicios de salud y seguridad social son proporcionados en el municipio por las siguientes instituciones:

- El Instituto de Seguridad Social al Servicio de los Trabajadores del Estado.



- El Instituto Mexicano del Seguro Social.
- La Secretaría de Salud.
- La Cruz Roja Mexicana.
- El DIF Municipal.
- Los servicios médicos particulares.
- La Dirección de Salud y Asistencia Social Municipal.

El Instituto de Seguridad Social al Servicio de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), cuenta con un hospital general para dar atención a 81,897 derechohabientes correspondiendo a 13,991 trabajadores al servicio de la federación, el estado y el municipio. En el se localizan 5 consultorios de medicina preventiva y 3 de urgencias, con una planta de 45 médicos. Cuenta además con 14 puestos periféricos en el municipio.

El Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), tiene a su vez 2 hospitales generales de zona, 46 y 51 y 6 unidades médico familiar 10, 24, 29, 31, 32 y 43. Atiende a mas de 95,000 asegurados con mas de 6,600 pensionados. Asimismo dentro de su infraestructura se localiza un centro de seguridad social y la unidad de medicina rural IMSS-Solidaridad localizada en el poblado de esmeralda, cuenta con una plantilla de 301 médicos.

La Secretaría de Salud presta sus servicios a través del centro de salud para la población abierta y de bajos recursos económicos. Además tiene instaladas 11 unidades médicas y su atención principal se centra en las comunidades rurales y las colonias de la periferia. Cumple también con la importante labor de realizar campañas permanentes de vacunación y la inspección sanitaria a los comercios e industrias dentro del municipio.

Por su parte la Cruz Roja Mexicana cuenta con un centro de atención al público destinado principalmente para la atención de urgencias en casos de desastres y accidentes.

El DIF municipal otorga a la población de escasos recursos, servicios médicos y asistenciales entre las que se encuentran: programas de mejoramiento nutricional, desayunos escolares, consultas médicas y dentales, programas de prevención de enfermedades y accidentes en el hogar, campañas de vacunación, entre otros.

Finalmente, los servicios médicos privados cubren a través de diversas especialidades médicas, la atención de todo tipo de enfermedad y se realizan mediante tratamientos especializados y en su caso intervenciones quirúrgicas. Contando con infraestructura de clínicas y consultorios.

La Dirección de Salud y Asistencia Social Municipal, su objetivo primordial es beneficiar a la totalidad de la población con los servicios de salud para elevar su calidad de vida, ampliar la cobertura de los servicios de salud para la población abierta.

#### OBJETIVOS

- Beneficiar a la totalidad de la población con los servicios de salud para elevar su calidad de vida.
- Ampliar la cobertura de los servicios de salud para la población abierta.
- Proporcionar a la población la atención médica necesaria mediante la prevención social requerida, la consulta directa a pacientes y las brigadas de bienestar social.

#### ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

- Impulsar la coordinación de todos los organismos responsables de los servicios.
- Promover mayores inversiones en infraestructura de los servicios de salud.
- Alentar los esfuerzos institucionales para atender a la población en desamparo.
- Incrementar los programas alimenticios, asistenciales y de apoyo a discapacitados, menores, ancianos y mujeres.
- Promover campañas de prevención de enfermedades, de planificación familiar, contra el alcoholismo y las adicciones.
- Apoyar y fortalecer al DIF municipal en el desempeño de su noble función.
- Promover programas para la incorporación de las personas con capacidades diferentes a las actividades de salud, educación, empleo, capacitación para el trabajo, cultura, recreación y deporte.
- Promover programas que atiendan la salud de los jóvenes y las mujeres.
- Se proporciona atención médica de primer nivel en medicina general y dental.
- Se proporciona también atención médica de segundo nivel en ginecología; todo esto se otorga en forma gratuita.
- Instalar consultorios en áreas urbanas, colonias populares y comunidades rurales, cuyos habitantes no reciben atención de ninguna otra institución de seguridad social.
- Implementar campañas para desarrollar prácticas higiénicas y sanitarias.
- Implementar programas preventivos para el control sanitario y regular la prostitución, por el departamento de prevención social.
- Implementar programas preventivos para el control de las personas que elaboran y expenden alimentos para evitar enfermedades de tipo gastrointestinal, por el departamento de prevención social.
- Implementar programas preventivos para evitar la enfermedad del dengue, cólera y fiebre manchada, por el departamento de prevención social.
- Desarrollar cursos especializados de atención médica.

#### 8.6 VIVIENDA

La solución de este problema es uno de los reclamos mas frecuentes de los habitantes del municipio. A pesar de que en los últimos años a existido un auge en la construcción de fraccionamientos en Gómez Palacio, esto no ha resuelto la demanda debido a los altos costos de la unidades habitacionales; lo que hace que los sectores de mas bajos recursos no pueden acceder a los programas existentes.

Otros factores que dificultan el acceso a los programas de vivienda, son los relacionados a la regularización de la tenencia de la tierra, la escasez de reservas territoriales y el alto costo del dinero por la adquisición de casas o para su rehabilitación.

**DIAGNÓSTICO**

Si bien el problema de vivienda no tiene características alarmantes, en los últimos años se ha agudizado debido al surgimiento de asentamientos humanos irregulares, que concentran una gran cantidad de población que demanda no solo la introducción de los servicios básicos, sino además programas de autoconstrucción y de vivienda popular.

Los datos del censo del INEGI del 1999 relativos a la vivienda indican un número de 61,270 viviendas ocupadas, deshabitadas y en construcción para una población de 280,996 habitantes.

**OBJETIVOS**

- Lograr que cada familia cuente con una vivienda digna y decorosa.
- Contar con un programa permanente de vivienda

**ESTRATEGIAS**

- Proyectar y ordenar el uso de las reservas territoriales con fines de vivienda
- Favorecer la coordinación interinstitucional en materia de vivienda.
- Promover mayores inversiones públicas y privadas para el desarrollo de la vivienda.

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Establecer un programa de reservas territoriales para vivienda principalmente para la de interés social.
- Alentar programas de autoconstrucción y de fabricación o elaboración de los materiales correspondientes.
- Gestionar mayores recursos financieros y crediticios para vivienda.
- Establecer instancias de participación ciudadana que coadyuven en las actividades de fomento a la vivienda.
- Agilizar los programas de regularización de la tenencia de la tierra.
- Promover programas de vivienda de interés social en las comunidades rurales.
- Promover el consenso social para desalentar las invasiones de tierra y el establecimiento de asentamientos irregulares.

**9.- ACTIVIDADES SOCIOECONÓMICAS****9.1 AGRICULTURA**

Las actividades agrícolas han constituido una palanca para el desarrollo estratégico del municipio. En ellas se genera una fuerte ocupación de mano de obra que mantiene y da tranquilidad a las familias del campo.

Tradicionalmente, la agricultura en el municipio se sustenta en el riego por gravedad y bombeo, siendo raro encontrar cultivos de temporal. Esta doble modalidad de riego permite obtener volúmenes importantes de producción y a la vez aportar una parte considerable del componente del valor de esta en la región. En el primer caso, compartimos junto con los otros Municipios aledaños, las aguas provenientes de las presas " Lázaro Cárdenas " con una capacidad de 3,336 millones de metros cúbicos y la " Francisco Zarco " con 438 millones de metros cúbicos de capacidad total. La agricultura de bombeo cuenta para su apoyo, con 438 pozos profundos, existiendo 321 en pequeñas propiedades y 117 en superficies ejidales; en la actualidad el municipio presenta una gran deficiencia en el suministro de agua para riego.

Actualmente, el municipio cuenta con altos niveles de mecanización y tecnología gracias a los programas de inversión Federal y Estatal, adicionales a las que realizan los particulares y los productores del sector social, lo que redundará en un mejoramiento creciente de los niveles de producción y de productividad.

**DIAGNÓSTICO**

La superficie total del municipio es de 88,630.05 ha. de las cuales 25,000 ha. Se utilizan para la agricultura de riego, 38,764 ha. Para

uso pecuario y forestal, 1,536 ha. para uso urbano y 30,000 ha. se destinan a otros usos. En el campo existen 418 localidades de las cuales 107 son ejidos o comunidades que disponen de 44,596 ha. y únicamente 24,336 se encuentran parceladas. El número de productores es de 6,612, de los cuales 6,255 pertenecen al sector ejidal y 357 al sector de la pequeña propiedad. El 98% de los ejidos se dedican a la agricultura, el 1% a la ganadería y el resto a otras actividades. Asimismo en el municipio existen 241 pequeñas propiedades.

Para el 2002, las condiciones de la agricultura en el municipio y el resto de la región, se pronostican particularmente difíciles, debido a que la captación de las dos presas, a principios de noviembre de 2001 es de sólo un 18% de su capacidad total, lo que dificulta establecer un ciclo agrícola normal, con lo cual se puede provocar una caída en los niveles de producción y por lo tanto en los de bienestar de las familias del medio rural. Por este motivo deberán tomarse medidas extraordinarias para la optimización del riego, en caso de que llegara a autorizarse un ciclo agrícola restringido e implementar medidas adicionales para diversificar las actividades económicas en el campo para lograr atenuar los efectos nocivos derivados de la falta de agua.

Aunado a lo anterior, el crecimiento en el número de vecindados que no dependen directamente de las actividades agrícolas, es otro elemento que ejerce presión sobre la demanda de proyectos generadores de ingresos, lo cual provoca inquietudes y una tendencia creciente hacia la migración. En estos estratos se encuentran los jóvenes y las mujeres para quienes se requiere establecer alternativas de ocupación en el corto, mediano y largo plazo.

En materia de financiamiento crediticio, se prevé la canalización de créditos refaccionarios para la capitalización del campo sobre la base de mezcla de recursos, que permitan un menor estancamiento y mayor rentabilidad de los proyectos de inversión.

Por lo que se refiere al mecanismo de seguridad financiera, la banca oficial para garantizar su recuperación, continuará apoyando la creación de fideicomisos de inversión y contingencia y el

restablecimiento de fondos de garantía que cuentan con aportación de los gobiernos federal, estatal y municipal y de los propios productores habilitados; asimismo se contempla continuar con el desarrollo organizacional de los productores del sector social a través del esquema de empresas paraфинancieras que tengan capacidad administrativa, financiera y técnica.

Gran impulso a recibido el mejoramiento de los cultivos gracias a programas como la Alianza para el Campo y el Procampo, entre otros, los cuales han canalizado importantes recursos para mecanización, comercialización y transferencia de tecnología, lo que redundará en una mayor rentabilidad de las actividades agrícolas.

En el marco de las estrategias del programa hidráulico nacional, se han transferido la operación, conservación y administración de la red de canales e infraestructura hidráulica de los módulos de riego a las asociaciones de usuarios, buscando con ello una mayor participación de los beneficios organizados para un uso y manejo más transparente y eficaz de los recursos hidráulicos y económicos. Se concluyó la integración de las asociaciones de usuarios, con lo que se contempla al 100% la transferencia de los módulos ya referidos a todos los usuarios con agua de la presa en el municipio de Gómez Palacio, estableciéndose las siguientes asociaciones: el Vergel, Brittingham, Masitas, Jiménez y el Porvenir.

### OBJETIVOS

- Optimizar el uso del agua en cultivos económicamente rentables y generadores de mano de obra.
- Establecer congruencia entre las actividades de las comunidades rurales y la vocación de sus tierras y de los recursos disponibles.
- Fomentar la diversificación de actividades productivas.
- Una mayor eficiencia en el uso de los recursos.

### ESTRATEGIAS

- Establecimiento de áreas compactas que garanticen un uso eficiente de los recursos, tierra, agua, trabajo, capital y Tecnología.
- Concertar con los gobiernos federal y estatal la canalización de programas extraordinarios para abatir los efectos derivados de la carencia del agua.
- Aprovechar los programas de la Alianza para el Campo y Procampo entre otros, también para lograr la máxima eficiencia en la producción y productividad agrícola, debiéndose proporcionar estos en forma oportuna y suficiente.
- Promover el establecimiento de proyectos productivos para los jóvenes y las mujeres del campo.
- Organizar a los productores para lograr mejores precios en la comercialización de sus productos.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Concertar con el Gobierno Federal, Estatal, y con Particulares y Productores del Sector Social, el establecimiento de acuerdos destinados a manejar el ciclo agrícola con cultivos generadores de mano de obra y en condiciones de rentabilidad económica para todos.
- Gestionar programas de emergencia, adecuados y dignos, encaminados a dar ocupación a las familias del campo y al mismo tiempo mejorar la infraestructura ejidal.
- Lograr las mejores oportunidades a favor de los productores en el marco del tratado de libre comercio.
- Incrementar el patrimonio del fondo de garantía y ponerlo al servicio de los productores para hacer más viable la producción en el campo.
- Diversificar las actividades productivas a través de proyectos productivos con recursos federales, estatales, municipales y de los particulares.
- Promover el establecimiento de un fondo de autoaseguramiento, que permita un manejo óptimo de los recursos y minimice los riesgos por pérdida.
- Establecer un programa de capacitación permanente que mejore las habilidades y destrezas de los productores en el manejo de sus recursos.
- Inducir la creación de paraфинancieras.
- Promover alianzas estratégicas entre productores, particulares e instituciones públicas y privadas que potencien el uso de los recursos.
- Promover la continuación del programa de revestimiento de canales y regaderas inter parcelarias para efficientizar el uso del agua.

### 9.2 HORTOFRUTICULTURA

El municipio no cuenta con superficies importantes destinadas a la producción de frutas y hortalizas. La mayor cantidad de hectáreas con estos cultivos, se localizan en terrenos particulares y una parte mínima en tierras ejidales. Asimismo, la mayoría de las tierras destinadas a estos cultivos se riegan con agua de bombeo.

La importancia de estos cultivos radica en que generan gran cantidad de jornales, además del impacto económico que esto representa.

### DIAGNÓSTICO

El comportamiento errático del mercado debido a las variaciones en el precio de las cosechas, provoca un cambio constante en el número de hectáreas dedicadas al cultivo de la fruticultura y las hortalizas; por ello, en gran número de ocasiones, los productores han tenido que soportar grandes pérdidas económicas. El hecho de manejar productos perecederos, dificulta el establecimiento de contratos de comercialización, lo que obliga a los productores a ser cautivos de las condiciones de mercado.

La principal zona productora de frutas y hortalizas se localiza en el perímetro sacramento y por el alto riesgo que tienen los cultivos, su financiamiento se realiza con recursos propios de los productores, lo que ocasiona que el nivel tecnológico sea bajo.

Aunado a lo anterior, la falta de organización destinada a comercializar las cosechas, propicia que los productores sean acaparados por los intermediarios, lo que limita las posibilidades de capitalización de esta rama de la producción.

**OBJETIVOS**

- Promover la organización técnica y administrativa de los productores de esta rama.
- Inducir el uso de tecnologías avanzadas para elevar la producción y la productividad.
- Promover la industrialización de productos para agregar valor a las cosechas.
- Capitalizar esta rama de la producción.

**ESTRATEGIAS**

- Concertar con instituciones federales, estatales y organismos particulares programas de apoyo financiero, tecnológico y de capacitación.
- Promover la organización de los productores para concertar ventas a futuro y en bloque, apoyadas en los esquemas de ACERCA.
- Concertar acuerdos con el sector público y privado para la creación de empresas agroindustriales que incrementen el valor agregado a los productos.

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Establecer un programa de capacitación técnica, administrativa y contable a favor de los productores.
- Promover y apoyar la Constitución de paraфинancieras que otorguen capital de riesgo para fortalecer esta rama de la producción.
- Crear un sistema de comercialización que garantice la venta de los productos a través de contratos a futuro.

**9.3 GANADERÍA**

En la actividad ganadera, el municipio tiene uno de los primeros lugares en toda la comarca en inventario, producción y valor de la producción. Durante los últimos años ha destacado la importancia de este sector como una actividad económica de relevancia nacional.

Las ramas principales de la actividad ganadera se encuentran en la producción de leche, carne, aves y huevo, además de la producción caprina y porcina. El inventario actual es de 85,494 cabezas de ganado lechero, 9,656 de bovino de carne, 5,832 porcinos y 41,405 cabezas de ganado caprino.

En el renglón avícola se cuenta con 2 millones 413,163 aves de pastura y 3 millones 592,835 aves de carne; para el desarrollo de la apicultura existen 450 colmenas.

**DIAGNÓSTICO**

La actividad pecuaria es una base muy importante de la economía del municipio. Esto radica en que el valor que genera representa un componente relevante del PIB, del sector primario de toda la región. Es además una fuente generadora de empleos directos e indirectos, proveedora y demandante de una gran cantidad de insumos y servicios, lo que permite mantener un movimiento constante de esta actividad económica. Si bien la producción lechera cuenta con una planta muy extensa, a nivel del sector social, existen marcados retrasos en cuanto a la falta de infraestructura, financiamiento y tecnificación, lo que limita su crecimiento.

La producción estimada de leche al año es superior a los 300 millones de litros y mantiene una tendencia creciente, lo que provoca en ocasiones saturación en las empresas receptoras, afectando principalmente a los productores de leche.

Relacionado con la rama avícola, en los últimos años se han efectuado grandes inversiones de capital y por la rentabilidad aceptable que esta actividad mantiene, permite prever un crecimiento sostenido teniendo solo como limitante el alto costo de los insumos.

Con relación a la explotación de ganado caprino y sus derivados como son la leche y el cabrito, sus principales limitantes se encuentran en la falta de organización y canales adecuados de comercialización.

**OBJETIVOS**

- Mantener y mejorar la planta productiva pecuaria, como fuente generadora de empleo, divisas y desarrollo económico del municipio.
- Fomentar la organización y tecnificación de los módulos de explotación pecuaria del sector social.
- Obtener un valor agregado de los productos pecuarios para elevar los ingresos de los productores.
- Promover alianzas estratégicas para establecer mejores canales de comercialización.
- Establecer un programa permanente de organización y capacitación de los productores pecuarios.

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Promover la creación de paraфинancieras en apoyo a la actividad pecuaria.
- Establecer un programa de fomento a la micro-empresa y de desarrollo pecuario-agroindustrial.
- Establecer un programa de alianzas estratégicas, entre particulares y productores del sector social.
- Promover la construcción de un rastro y frigorífico, para el servicio de los caprinocultores.
- Establecer industrias y talleres, para el curtido y labrado de la piel de cabra.

**9.4 AGROINDUSTRIA**

La actividad agroindustrial tiene una gran importancia en el desarrollo económico del municipio. Las áreas principales en que se desenvuelve son: la producción de leche y todos sus derivados, quesos, cajetas, crema y yogurt, la actividad avícola, relacionada con la producción de huevo y carne, las industrias empacadoras de granos y semillas, empresas harineras, de concentrados, alimentos y medicinas, entre otras.

La importancia de este sector, radica en que mantiene un nivel elevado de ocupación de mano de obra, agrega valor a los productos de campo, además, por el alto nivel de desarrollo

tecnológico que esta actividad posee, mantiene un papel importante en el marco de la competitividad nacional e internacional.

### DIAGNÓSTICO

Si bien la actividad agroindustrial se encuentra en niveles aceptables de desarrollo, esto no ha logrado impulsarse con los productores del sector social. Las causas obedecen a la falta de compactación de los cultivos y a la dispersión orgánica que mantienen los productores, así como la desconfianza que existe entre los mismos hacia modelos equivocados que mostraron su ineficiencia en el pasado. Sin embargo, estas limitaciones se han superado por medio de alianzas estratégicas en las ramas de la producción avícola, algodónera y de lácteos, en las que se han revertido las tendencias negativas e iniciado la capitalización de estas líneas de producción.

### OBJETIVOS

- Fomentar la creación de agroindustrias que le aporten valor agregado a los productos del campo.
- Elevar el nivel de vida de los productores con actividades económicas redituables.
- Fomentar la generación de empresas en el sector rural.

### ESTRATEGIAS

- Promover alianzas estratégicas entre productores y empresarios para integrar cadenas productivas de transformación y comercialización de los productos del campo.
- Promover la creación de las parafinancieras para el impulso de la actividad agroindustrial.
- Coordinar los esfuerzos institucionales para el fomento de la actividad agroindustrial en el sector social.
- Fomentar la creación de la microempresa rural.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Establecer un programa de fomento a la actividad agroindustrial en el municipio.
- Crear un fondo de apoyo a la microempresa rural.

- Establecer un sistema de coordinación para los sectores social y privado, con el fin de establecer diversos convenios de participación para la producción, transformación y comercialización de los productos del campo.
- Promover la concurrencia de instituciones dedicadas al financiamiento de las actividades agroindustriales en el municipio.
- Promover en forma permanente la organización, capacitación y la asistencia técnica para el fomento de la agroindustria.
- Promoción de la microempresa rural, agroindustrial, comercial y de servicios.

## 9.5 PESCA

En el municipio, no existen depósitos naturales de agua que permitan el desarrollo sostenido de la actividad pesquera. En ausencia de estas, se aprovechan los tanques revestidos que se utilizan para el almacenamiento de agua de bombeo destinada a los cultivos agrícolas. El inventario de estanques en el medio rural del municipio es de 232 y año con año se promueve el cultivo de peces con apoyo de los gobiernos federal y estatal, con el fin de abatir los niveles de desnutrición, mejorar la dieta alimenticia de las familias del campo, así como elevar los ingresos al comercializar los excedentes.

### DIAGNÓSTICO

A pesar de que se cuenta con una infraestructura de almacenamiento importante, sólo una pequeña parte de ella se utiliza para el cultivo de peces, otro problema que se presenta como limitante de esta actividad es la falta de cultura en los habitantes del medio rural para aprovechar debidamente la piscicultura como fuente generadora de ingresos y alimentación.

Por otra parte, el enfoque de los programas federales esta dirigido a tecnificar los sistemas de riego, con lo cual los estanques tienden a ser sustituidos por equipos de riego presurizado, lo que a la postre ha desalentado la construcción de nuevos depósitos de agua.

### OBJETIVOS

- Mejorar la dieta alimenticia de las familias del campo.
- Aprovechar la infraestructura existente de almacenamiento de agua.
- Promover permanentemente la piscicultura como fuente generadora de ingresos y bienestar en el municipio.

### ESTRATEGIAS

- Establecer el programa de fomento a la piscicultura.
- Establecer una coordinación permanente con las instituciones públicas y privadas relacionadas con esta actividad.
- Coordinación con el DIF municipal para promover la cultura de aprovechamiento del pescado como fuente alimenticia en los habitantes del medio rural.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Crear un convenio único de coordinación con el estado y la federación para el fomento de la piscicultura.
- Promover convenios entre productores y empresas del ramo para asegurar el mercado de los excedentes.
- Establecer en coordinación con el DIF municipal y las dependencias del ramo ligadas a esta actividad, un programa de difusión, capacitación y organización para la explotación eficiente de la piscicultura.

## 9.6 COMERCIO

El municipio de Gómez Palacio, se caracteriza por una creciente actividad en el área de comercio y servicios ya que cuenta con una amplia y funcional infraestructura instalada, el comercio local se concentra principalmente en el área urbana, debido a que aquí se establece la oferta y demanda de productos y servicios.

Existen múltiples giros comerciales instalados en el área urbana que absorben un porcentaje estimado del 45% de la mano de obra existente, preferentemente jóvenes de 16 a 30 años de edad.



distribuidos en mas de 1,378 establecimientos afiliados y alrededor de 1,500 puntos de venta en el medio rural.

No obstante lo anterior, aún existen espacios comerciales no aprovechados eficientemente: el Centro de Abastos "el Dorado" de la colonia Fidel Velázquez y la Central de Abastos "José Rebollo Acosta".

También es importante señalar que muchos comercios no han podido crecer por falta de apoyos financieros y esquemas de comercialización eficientes, lo que ocasiona periodos breves de vida de algunos negocios.

### DIAGNÓSTICO

Derivado de la restricción del circulante y los altos costos del dinero, la actividad comercial se desarrolla por debajo de los niveles normales manifestando reducción en esta importante rama económica. La actividad comercial, de pequeña escala, es la que a nivel familiar se ha sostenido a través de los establecimientos ubicados en las colonias populares y en los diversos asentamientos humanos.

El abasto de productos básicos en el medio rural, se ha caracterizado por un volumen bajo de desplazamiento, incidiendo directamente, en los incrementos de los costos de operación y su repercusión en los precios finales de los productos.

### OBJETIVO

Impulsar la modernización y adecuación de los establecimientos comerciales, estimulando la incorporación de técnicas administrativas y avances tecnológicos, para el mejor funcionamiento de las empresas.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Apoyar la integración de uniones de crédito y cooperativas de consumo del sector social con el fin de eficientizar las funciones de acopio, almacenamiento y comercialización en beneficio del último consumidor, especialmente el de las áreas marginadas y el del sector rural.
- Fortalecer las gestiones del comercio establecido mediante la gestión de apoyos financieros.
- Establecer cadenas de comerciantes organizados en compras en común, con el propósito de abatir costos.
- Impartir cursos de capacitación en coordinación con el comercio organizado, para desarrollar las habilidades comerciales de los micro, pequeños y medianos empresarios.
- Aplicación de modelos para la remodelación interna y externa de locales.
- Aprovechamiento de los espacios tanto de venta como de almacenamiento.
- Adopción de técnicas de mercadeo, administración, promoción y publicidad.
- Elevación de la calidad en el servicio, en beneficio de la clientela.
- Vigilar que el comercio informal, cumpla con la normatividad y reglamentación vigentes.

### 9.7 INDUSTRIA

La intensa actividad industrial que se desarrolla en el municipio, representa un motivo de orgullo para los Gómezpalatinos.

Con una gran capacidad instalada y una moderna infraestructura en la que coexisten cientos de medianas y grandes empresas, el parque industrial "Gómez Palacio", es considerado como una de las concentraciones industriales mas importantes del norte de la república. En el se generan miles de empleos directos e indirectos y un número considerable de pequeñas industrias y establecimientos comerciales que pueden sostenerse como proveedores de bienes y servicios para la gran industria.

Por la diversidad de ramas industriales con que cuenta y el volumen de las operaciones que se realizan, Gómez Palacio mantiene una presencia relevante en el mercado nacional y en el de varios países del mundo.

El aprovechamiento de las ventajas comparativas y los diversos tratados comerciales establecidos con otras naciones, le facilitan a

nuestra industria, el acceso directo a los mercados internacionales para la colocación de los productos, lo que además favorece a nuestro país por la gran cantidad de divisas que se generen en el intercambio comercial con el exterior.

Las principales actividades a las que se orienta la producción industrial son: la metal-mecánica, fundición, metalurgia, marmolería, de confección, maquiladora de prendas de vestir, electrónico, mueblera, alimentos, avícolas y de lácteos.

### DIAGNÓSTICO

Un problema común que padecen la mayoría de las industrias, es el relacionado con las constantes variaciones en el costo de financiamiento y la caída en la demanda interna de bienes y servicios. Estos factores, obligan a las empresas a revisar y limitar en ocasiones sus niveles de producción y, en el peor de los casos, a declarar el cierre de factorías por la estrechez del mercado y el crecimiento de las carteras vencidas. Esta situación se agrava en el caso de aquellas industrias que para su operación, dependen de las refacciones, suministros y materias primas que provienen del exterior.

En materia de infraestructura de servicios, un problema que afecta a las empresas, es la falta de sistemas de tratamiento de aguas residuales, lo que propicia un alto costo de este insumo, así como un grave problema de contaminación y de desperdicio del vital líquido, lo que perjudica a toda la comunidad.

### OBJETIVOS

- Mantener y mejorar la planta productiva industrial.
- Incrementar los niveles de empleo y de bienestar social.
- Elevar el comercio de las exportaciones.
- Incrementar la generación de divisas.

**ESTRATEGIAS**

- Incrementar el flujo de capitales destinados a la inversión productiva.
- Constituir entidades de fomento industrial y comercial.
- Estimular las alianzas estratégicas para afianzar las cadenas productivas.
- Alentar la sustitución de importaciones.
- Incrementar los recursos para la capacitación de las empresas.
- Coordinar programas con servicio estatal de empleo.
- Proteger e impulsar a la industria local.
- Creación de órganos consultivos.
- Aprovechar el esquema del programa de desarrollo de agrupamientos industriales
- Adoptar las facilidades que ofrecen las empresas integradoras.
- Participar en los programas de desregulación económica.

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Formular el programa municipal de fomento a la micro, pequeña y mediana empresa.
- Gestionar ante el gobierno federal y estatal la instrumentación de programas de promoción industrial.
- Proteger y estimular a las empresas locales.
- Promover que el impuesto sobre nominas se reinvierta para el fomento industrial y comercial.
- Otorgar apoyos fiscales y de capacitación para alentar el establecimiento de nuevas empresas.
- Formular un sistema actualizado de información de la actividad industrial y comercial.
- Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de las reservas territoriales y la infraestructura de servicios para la industria.
- Establecer los sistemas colectivos de tratamiento de aguas residuales del sector industrial.
- Promover la realización de ferias y exposiciones agropecuarias, industriales, comerciales y artesanales.

**9.8 TURISMO**

El municipio cuenta con pocos espacios turísticos por su vocación eminentemente agropecuaria e industrial. Sin embargo es una actividad atractiva dado que se cuenta con servicios de buena calidad que permiten atender a los muchos visitantes que por razones de negocios llegan a la ciudad de Gómez Palacio.

Entre la infraestructura existente se encuentra:

- El centro de convenciones "Francisco Zarco"
- El teatro "Alberto M. Alvarado"
- El centro "Campestre Lagunero"
- Sets cinematográficos "San Lázaro"
- Albercas y Centros Recreativos
- Hoteles de cuatro y cinco estrellas
- Paseos públicos, parques y plazas
- Salones de baile y discotecas
- Las instalaciones de la expo "Gómez Palacio"
- Salas de cine
- Iglesias
- Grandes centros comerciales

**10.- COMUNICACIONES Y TRANSPORTES**

Gómez Palacio cuenta con infraestructura acorde con la modernidad que se requiere en los tiempos actuales, se propone continuar con los proyectos de modernidad que den continuidad al Blvd. "José Rebollo Acosta", efectuar señalamientos horizontales y verticales en lo que corresponde a la modernización de vialidades, mejorar la conservación periódica de la carpeta asfáltica y dar una mayor continuidad al mejoramiento de vías de acceso a la ciudad, proyectar pasos peatonales para las vías de alto flujo, que permitan mayor seguridad al peatón; así como promover ante el Gobierno del Estado, la construcción de flujo continuo en el Blvd. Rebollo Acosta y Blvd. Miguel Alemán; y Blvd. Miguel Alemán y Calzada J. Agustín Castro.

**10.1 RED CARRETERA**

La red carretera del municipio cuenta con la autopista de 4 carriles, Gómez Palacio, Dgo. Y la autopista a Cd. Juárez Chihuahua que permite comunicar al país con Estados Unidos y Canadá. De igual forma se cuenta con una red de carreteras alimentadoras que facilita a la mayoría de las poblaciones rurales el acceso a la cabecera municipal.

**10.2 RED FERROVIARIA**

El municipio cuenta con las líneas troncales México-Cd. Juárez y Torreón-Monterrey, mismas que han dejado de prestar el servicio de transporte de personas como resultado de la privatización de Ferrocarriles Nacionales de México, dejando de funcionar la estación de la cabecera municipal y la de Gregorio A. García que cumplían con este fin.

El parque industrial de Gómez Palacio, Dgo., tiene acceso al servicio de transporte de carga dado que al interior del mismo se cuenta con una red suficiente de espuelas siendo PEMEX y CFE las empresas con mayor empleo de este servicio.

**10.3 TRANSPORTE PÚBLICO**

El municipio cuenta con la central de autobuses "Antonio Ramírez Martínez", que recibe a las diferentes líneas que ofrecen transporte foráneo de pasajeros a diversas ciudades de la república mexicana.

Esta central tiene 40,000 metros cuadrados en los que se incluyen andenes, estacionamiento, área de espera, área para taxis y demás instalaciones, existe también una superficie de reserva de tamaño similar.

A nivel urbano y suburbano existen diversas líneas de autobuses que comunican a todos los sectores de la ciudad y del área rural. La mayoría de ellas requieren mejorar sus servicios a la población.

En el renglón de transporte de carga a nivel urbano, suburbano y foráneo se cuenta con diversas empresas que brindan sus servicios

para transportar cualquier producto a diferentes destinos de la república e incluso a los Estados Unidos de América.

**10.4 TRANSPORTE AÉREO**

No se cuenta con este servicio en el municipio. El Aeropuerto Internacional más cercano es el "Francisco Sarabia", ubicado en la ciudad de Torreón, Coahuila; y que se encuentra localizado a trece kilómetros de distancia de Gómez Palacio y en la ciudad de Lerdo, Dgo., existe un aeropuerto para vuelos privados ubicado a siete kilómetros de nuestra ciudad.

**10.5 PRENSA, RADIO Y TELEVISIÓN**

En Gómez Palacio se distribuyen tres periódicos regionales: "el Siglo de Torreón, la Opinión y Noticias de el Sol de la Laguna", los cuales son impresos en la ciudad de Torreón, Coahuila, contándose también con periódicos de Durango, Monterrey y el Distrito Federal.

Se recibe la señal de televisión de cinco canales de transmisión nacional públicos, 13, 7, 5, 2 y 9 y un canal local, el 9 cuenta también con servicio de televisión privada con mas de 160 canales, siendo tres las empresas que ofrecen este servicio.

A nivel regional se capta la señal de veinte estaciones de radio en las bandas de frecuencia modulada y amplitud modulada.

**10.6 CORREOS Y TELECOMUNICACIONES**

El municipio cuenta con una administración central de tres correos, tres sucursales, nueve agencias y veintitrés expendios; al igual que una administración telegráfica con una sucursal.

En otros renglones de la comunicación, la población urbana y rural cuenta con servicios de telefonía local, nacional e internacional, con deficiencias marcadas sobre todo en el área rural dado que no se cubren la totalidad de las comunidades y se presentan fallas en las líneas. El servicio se ofrece a través de casetas telefónicas, con lo que se limita el horario de servicio. Actualmente, se cuenta con servicio de telefonía celular en todo el ámbito municipal, brindando

con esto mayor cobertura, lo cual permite una comunicación constante en toda la localidad. Para este tipo de servicio se cuenta con tres empresas privadas que otorgan este servicio de comunicación.

La mayoría de las empresas cuentan con servicio de fax y algunos comercios ofrecen este moderno medio de comunicación al público en general.

Por parte de la secretaría de comunicaciones y transportes y de Teléfonos de México se ofrecen los servicios de Internet.

## 11.- SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

### 11.1 AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

Estos servicios los proporciona el sistema descentralizado de agua potable y alcantarillado que es un organismo de la administración pública municipal, cuya importancia es estratégica para cubrir las necesidades más apremiantes de la población como es el suministro de agua potable y la infraestructura de drenaje y alcantarillado.

Es un compromiso de la administración municipal, garantizar la cobertura de los servicios de agua potable a la totalidad de la población del campo y la ciudad y sin escatimar esfuerzos ni recursos, terminar con las angustias que provoca la falta de este vital líquido.

Asimismo, con relación a los colectores colapsados y que provocan gran inquietud y molestias a la ciudadanía, estos serán totalmente repuestos en el corto plazo, para dar paso a una infraestructura de drenaje sanitario acorde con los retos de una ciudad moderna y preparada para enfrentar las necesidades futuras de crecimiento.

#### DIAGNÓSTICO

El SIDEAPA registra 33 pozos existentes con una producción factible de 1,135.46 litros por segundo. Actualmente en operación, solo se encuentran 26 pozos con una producción de 975.46 litros por segundo. Dispone de siete tanques de almacenamiento que en total tienen una capacidad de 13,600 metros cúbicos.

Se tienen registrados 59,000 usuarios que dan servicio doméstico, comercial e industria.

En el medio rural se encuentran en operación 12 pozos con un gasto de 200 litros por segundo atendiendo a 99 poblados con un total de 60,000 beneficiarios aproximadamente a través de 9,028 tomas, 8,909 domésticas, 62 comerciales y 57 industriales.

El número de tomas de agua registradas es de 49,227 en la ciudad y 10,000 en el campo, además de cerca de 11,000 tomas no contratadas en área urbana.

En el renglón de drenaje y alcantarillado municipal, es justo reconocer los graves problemas originados por el colapso en los colectores norte, oriente y en el subcolector hidalgo, que provocan la saturación de desechos en algunos sectores de la ciudad. A pesar de que el costo de reposición es elevado, la administración realiza desde ahora grandes esfuerzos para lograr resolver este problema en el corto plazo y restablecer la tranquilidad de las familias Gómezpalatinas.

La carencia de sistemas de tratamiento de las descargas residuales provenientes de la industria y de las casas habitación constituye un serio problema de contaminación del medio ambiente que requiere ser enfrentado con firmeza y sin dilación. En la actualidad, se construye la Planta Tratadora de Aguas Residuales, lo cual coadyuvará para atender estas deficiencias.

### OBJETIVOS

Dotar a la totalidad de los habitantes del municipio de los servicios de agua potable y alcantarillado, elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio y preservar los recursos naturales y el medio ambiente.

### ESTRATEGIAS

- Incrementar la infraestructura del sistema de agua potable y alcantarillado.
- Crear campañas para la utilización racional de los recursos.
- Promover la coordinación con la federación, el estado y los particulares para crear los sistemas de tratamiento de aguas residuales domésticas e industriales.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Establecer un plan rector para la operación eficiente de los servicios de agua potable y alcantarillado en el municipio.
- Establecer los sistemas de tratamiento de descargas residuales.
- Vigilar y hacer que se cumpla la norma oficial mexicana 002 por el saneamiento y estricto control de los desechos industriales.
- Establecer un programa permanente de modernización de la infraestructura de almacenamiento y distribución del agua potable.
- Impulsar la reforma administrativa y de atención ciudadana del organismo operador.
- Promover campañas permanentes para el uso racional y la conservación de nuestros recursos.
- Gestionar mayores recursos para impulsar la modernización de los sistemas de agua potable y alcantarillado.
- Alentar la participación de los individuos y de la sociedad en las acciones de planeación, ejecución y vigilancia relacionadas con el SIDEAPA.

### 11.2 ALUMBRADO PÚBLICO

#### DIAGNÓSTICO

El departamento eléctrico, esta conformado por las áreas de alumbrado público del municipio y de mantenimiento eléctrico de las instalaciones municipales y cuenta con 12 electricistas, 3 camiones con canastilla y 4 camionetas para su operación.

De un total de 362 acometidas de servicio eléctrico, 187 cuentan con medidor y 175 no disponen de él.

En la cobertura de la ciudad se encuentran un aproximado de 6,100 luminarias, entre focos de sodio, mercurio e incandescentes.

#### OBJETIVO

Establecer sistemas de alumbrado público en la cabecera municipal y en los poblados de acuerdo a las necesidades que se presenten, procurando conservar en buen estado las instalaciones existentes; esto permite aumentar los índices de seguridad a la población y contribuye a abatir los índices delictivos.

### ESTRATEGIAS

- Instalación de bases de medidores, controles y protecciones.
- Reposición del cableado, focos y balastras.
- Reparación de controles y transformadores.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Mejorar alumbrado en vías de acceso a Gómez Palacio.
- Instalación de alumbrado en plazas y jardines.
- Agilización de trámites para instalaciones eléctricas y alumbrado en los fraccionamientos de nueva creación.
- Mejoramiento de alumbrado en lugares de concentración pública.
- Protección de luminarias.
- Instrumentar campaña de ahorro de energía.

### 11.3 PARQUES Y JARDINES

#### DIAGNÓSTICO

Las áreas verdes representan espacios que denotan avance cultural, además son generadores de aspectos benéficos para la salud de la ciudadanía.

Los parques, plazas, jardines y camellones, de los que dispone Gómez Palacio, significan un especial interés para el proyecto de modernización que tiene contemplado la presente administración municipal. Es de significativa importancia la creación de nuevas áreas de esparcimiento que brinden una mejor imagen a la ciudad y un servicio a sus pobladores.

Se atienden 27 distintas ubicaciones correspondientes a plazas y parques localizados en la cabecera municipal y en comunidades rurales.

Para la atención de parques y jardines, se cuenta con 97 empleados operativos, un equipo de tres supervisores y apoyo secretarial.

#### OBJETIVO

Implementar un proyecto de jardinería acorde con los tiempos actuales que contemple la reforestación y embellecimiento de camellones, bulevares y avenidas, así como la remodelación de plazas y parques en beneficio de sus habitantes. Además, la construcción de nuevos espacios para el esparcimiento de la población.

#### ESTRATEGIAS

- Instrumentar campañas de limpieza y deshierbe
- Reforzar campañas permanentes de reforestación
- Construcción de fuentes, jardinerías, bancas, etc.
- Replantación de pasto, plantas y árboles
- Eliminación de árboles muertos y poda de árboles

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Implementar programas de donación de árboles a través del servicio que proporciona el vivero municipal.
- Reforzar el mantenimiento de áreas verdes
- Creación de nuevos espacios
- Abastecimiento de aguas a comunidades rurales y ejidos

### 11.4 LIMPIEZA

#### DIAGNÓSTICO

Para la realización de estas actividades se dispone de un equipo humano de 250 elementos, con la coordinación de empleados administrativos y supervisores.

El parque vehicular lo conforman 29 camiones, 4 camiones compactadores, 4 camiones medianos, 2 camionetas basadoras y 30 carros de mano.

La infraestructura esta comprendida por un relleno sanitario controlado, ubicado en un terreno propiedad del municipio de 42 hectáreas, depositándose diariamente alrededor de 150 toneladas.

La operación se realiza mediante recorridos de 30 rutas de limpieza de la ciudad con camión, 18 rutas de barrido manual, 1 ruta para atención a hospitales y 1 ruta para mercados. Se recoge un promedio de 150 toneladas diarias de basura domiciliaria.

En forma clandestina se generan alrededor de 10 toneladas diarias de basura no controlada.

### 11.5 RASTRO

#### DIAGNÓSTICO

El rastro municipal "Ernesto Herrera Zavala", cuenta con un total de 15 empleados con diversas actividades, 10 trabajadores que realizan funciones de matanceros, 3 menuderos y 2 becerreros. El nivel de matanza mensual es variable, registrándose un aproximado de 1,000 cabezas de ganado principalmente entre reses y cerdos.

Se tiene un registro de 150 carnicerías, atendándose en la actualidad al 50% de estos establecimientos.

#### OBJETIVO

Proporcionar servicio de sacrificio de ganado mayor y menor, en apego a las normas de sanidad establecidas y observando estrictas medidas de higiene y limpieza para beneficio de la población consumidora.

#### ESTRATEGIAS

- Mantener en estado apropiado las instalaciones del rastro municipal
- Conservar en forma adecuada el equipo e instrumentos
- Capacitar al personal en forma permanente en lo relativo a técnicas de sacrificio y conservación de canales.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Proporcionar servicios al mayor número de carnicerías de la localidad
- Maquilar a ganaderos que distribuyan su producto en distintas plazas

### 11.6 PANTEÓN MUNICIPAL

#### DIAGNÓSTICO

El panteón municipal esta asentado en una superficie de 20 hectáreas, mismas que actualmente están ocupadas en un 95%. Actualmente se cuenta con un panteón de 20 hectáreas y su capacidad actual es del 5%; la expectativa de ocupación se estima que quedara cubierta en los próximos quince años.

#### ESTRATEGIAS

- Localización de superficies en ubicaciones estratégicas para dar atención a futuras necesidades.
- Mantener adecuadamente las actuales instalaciones para brindar un eficiente servicio.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Llevar un registro de panteones ubicados en el medio rural.
- Diseñar programas de conservación y mantenimiento de estos servicios públicos.

### 11.7 MERCADO PÚBLICO

#### DIAGNÓSTICO

En la ciudad de Gómez Palacio, funciona el mercado "José Ramón Valdez" desde 1952, el cual atiende la demanda de productos perecederos, abarrotes y mercancía diversa. Por su ubicación estratégica sigue atendiendo los requerimientos de la población.

El inmueble es propiedad del municipio y funciona a través de contratos de arrendamiento celebrados con 166 locatarios.

Por el crecimiento natural de la población, es necesario contemplar la construcción de un mercado público que se ubique al norte de la ciudad, el cual atendería una población potencial de 30,000 habitantes.

#### OBJETIVO

Atender a la población de Gómez Palacio mediante la oferta de productos perecederos, abarrotes, alimentos, mercancía diversa y artículos de primera necesidad.

#### ESTRATEGIAS

- Promover un programa de conservación y mantenimiento al inmueble.
- Establecer sistemas de seguridad respecto a uso e instalaciones.
- Vigilar permanentemente los aspectos sanitarios e higiénicos.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

**LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Fortalecer y aplicar los procedimientos, acciones e instrumentos tendientes a abatir la impunidad y a combatir con efectividad los actos de corrupción.
- Diseñar mecanismos ágiles y eficientes que permitan a la comunidad, denunciar las faltas de los integrantes del cuerpo de seguridad pública.
- Establecer canales entre los ciudadanos y los cuerpos de seguridad pública municipales mediante los comités de participación ciudadana.
- Desarrollar un sistema de atención oportuna y efectiva de las quejas y sugerencias ciudadanas.
- Impulsar la profesionalización del personal de los cuerpos de seguridad.
- Establecer mecanismos de selección entre los aspirantes a ingresar al cuerpo de Seguridad Pública.
- Evaluar y mejorar las condiciones generales de trabajo, y buscar el desarrollo personal y profesional de los elementos de los cuerpos de seguridad pública municipales.

**13.- BOMBEROS**

Para prestar servicios a toda la comunidad, el H. Cuerpo de Bomberos, cuenta con 2 centrales, una ubicada en la zona centro y otra en el parque industrial.

En esta institución laboran 33 elementos de tiempo completo y brindan atención no solo a la ciudad de Gómez Palacio, sino también a municipios vecinos y zona conurbada; el equipo existente se compone de: 5 máquinas extinguidoras, 3 carro tanques (pipas), 2 de 15,000 lts. Y una de 28,000 lts., asimismo se cuenta con un carro escala, equipo de recate para prensados por colisión con el apoyo de un vehículo.

**14.- TRÁNSITO**

Para hacer cumplir los reglamentos en materia de seguridad vial, ordenar el tráfico vehicular y desarrollar programas permanentes de educación vial; la Dirección de Tránsito Municipal cuenta actualmente con 140 elementos distribuidos en las áreas de dirección, de calificación, de infracciones, de archivo y en el departamento de accidentes. Todos los elementos se encuentran capacitados en relaciones humanas, medicina preventiva y vialidad, además de contar con la preparación básica en peritajes; dispone de un parque vehicular en operación que consiste en, patrullas, camionetas Pick Up y motocicletas.

**OBJETIVO**

- Garantizar la paz, la tranquilidad, la seguridad y la protección de la integridad de las familias Gómezpalatinas y de su patrimonio.
- Pugnar por crear una conciencia de respeto, tanto en los conductores del servicio público, como de particulares, a fin de que el reglamento de tránsito sea respetado, tomando en consideración lo relativo a señalamientos, los cuales tienen como objetivo general, ser de prevención en las diferentes vialidades.
- Garantizar la seguridad vial y la protección del peatón y de los conductores.
- Desarrollar mediante la capacitación de los elementos, el respeto al infractor.
- Promover el acercamiento de la corporación con los sectores de la sociedad.

**ESTRATEGIAS**

- Fomentar el respeto al marco jurídico vigente y a los derechos humanos en el combate a las conductas delictivas.
- Promover acciones de corresponsabilidad entre la sociedad y el gobierno para mejorar la Seguridad Vial.
- Fortalecer la coordinación de los tres niveles de gobierno para elevar la capacidad de otorgar garantías de seguridad a la población.
- Modernizar la estructura administrativa, operativa y de comunicaciones en los organismos encargados de otorgar Seguridad Vial.

- Establecer señalamientos de rutas de evacuación, en caso de alguna contingencia
- Establecimiento de algún fideicomiso que mantenga en optimas condiciones toda su infraestructura.

**12.- SEGURIDAD PÚBLICA**

Uno de los mas justos reclamos de la sociedad Gómezpalatina, es el relacionado con la seguridad pública. El nivel de crecimiento de las formas de criminalidad y las conductas antisociales que ponen en riesgo el patrimonio familiar y la integridad de las personas, demandan una respuesta integral para restablecer el orden social basado en el respeto irrestricto de la ley.

La protección de las familias, de su patrimonio y de su vida, debe tener prioridad sobre cualquier otra consideración y la mejor forma de restablecer la seguridad pública es a través del respeto que las instituciones y los individuos deben observar.

El combate de toda forma de criminalidad y de conductas que perturben la paz pública que provocan daño a las familias y su patrimonio y que pongan en riesgo la convivencia social, deben darse sin tregua, de frente y con firmeza, pero además en un marco de respeto a las garantías y derechos de los individuos.

El crimen significa la negación del orden constitucional y es por lo tanto una función de las autoridades implementar las medidas necesarias para erradicar toda forma de criminalidad con el fin de restablecer la confianza, la seguridad, la paz pública, la unidad y la sana convivencia que demanda con toda razón nuestra sociedad.

**DIAGNÓSTICO URBANO**

La dirección general de seguridad pública cuenta actualmente con vehículos equipados para su operación, el escuadrón ciclista perfectamente bien equipado y un equipo antimotines.

El personal de seguridad es de 360 elementos distribuidos en las distintas áreas de operación y de administración, asimismo se cuenta con un sistema de intercomunicación denominado "Red Zafiro" que permite la coordinación inmediata con las instituciones policiacas Federales, Estatales y Municipales de Torreón, Gómez Palacio y Lerdo, para una mayor eficacia y un combate frontal a la delincuencia.

**RURAL**

La dirección de seguridad pública rural, cuenta actualmente con 19 vehículos para su operación, además de contar con 7 casetas rurales distribuidas en forma estratégica en la región. El personal con que opera esta dirección es del orden de 90 elementos.

**OBJETIVOS**

- Mejorar los sistemas administrativos y operativos previstos para el cumplimiento de los principios constitucionales de legalidad, eficiencia, profesionalismo y responsabilidad en materia de servicio público.
- Efectuar diversos programas de desconcentración de los servicios de seguridad pública urbana y rural, a través de nuevas delegaciones y módulos.
- Mejorar el equipo de los elementos de la dirección de seguridad pública urbana y rural.
- Promover el acercamiento y la comunicación de los cuerpos de Seguridad Pública con los diversos sectores de la población.
- Promover el sistema 060 de respuesta inmediata a las llamadas de auxilio de la población.
- Desarrollar mediante la capacitación de los elementos de los cuerpos de seguridad pública, una cultura de respeto a los derechos humanos.
- Atender las demandas de la población a través de la profesionalización y diversificación de los servicios de seguridad pública.
- Garantizar la seguridad de los habitantes y visitantes de Gómez Palacio, así como el orden y sana convivencia, a través de la prevención del delito.
- Desarrollar los mecanismos necesarios para prevenir el delito y la comisión de faltas administrativas.



- Gestión permanente de recursos públicos y privados para mejorar el equipamiento de los cuerpos de Seguridad Vial.
- Alentar el establecimiento de convenios de colaboración con los municipios y estados aledaños.
- Promover la capacitación permanente de todo el personal dedicado a la prestación de Servicios de Seguridad Vial.
- Impulsar campañas de prevención de accidentes.
- Promover la modernización de las vialidades, la identificación de zonas de riesgo y el establecimiento de medios y mecanismos de control de tránsito.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Actualizar el Bando de Policía y Buen Gobierno acorde con las necesidades del municipio.
- Combate permanente contra la impunidad y la corrupción de los cuerpos de Seguridad Vial.
- Aplicación de la ley sin distinciones contra cualquier forma de delincuencia y de conductas antisociales.
- Creación de instancias de consulta y participación ciudadana para mejorar la Seguridad Vial y el respeto a los Derechos Humanos.
- Fomentar la organización vecinal para el establecimiento de zonas de seguridad.
- Impulsar la modernización tecnológica y la capacitación permanente de los organismos responsables de la seguridad y vial.
- Desarrollar campañas para elevar la cultura de respeto al marco jurídico vigente.
- Apoyar los organismos que se dedican a la protección civil.
- Mejorar el nivel de ingresos y prestaciones de los cuerpos de seguridad y protección civil.

### 15.- PREVENCIÓN SOCIAL

#### DIAGNÓSTICO

Para ofrecer una cobertura integral en lo que a Salud y Prevención Social se refiere, es de particular importancia la atención de la población de mas bajos recursos económicos, diseñando formas de asistencia y cursos de capacitación para mejorar sus hábitos de limpieza e higiene y atender prioritariamente las enfermedades más recurrentes que se han consensado con las instituciones del sector salud que son, infecciones respiratorias agudas, infecciones intestinales, amebiasis, otitis media aguda, infecciones de vías urinarias, traumatismos, hipertensión arterial, neumonías y bronconeumonías, amigdalitis estreptocócica y diabetes mellitus.

#### OBJETIVO

Proporcionar a la población la atención médica necesaria mediante la prevención social requerida, la consulta directa a pacientes y las brigadas de bienestar social.

#### ESTRATEGIAS

- Instalar consultorios en áreas urbanas, colonias populares y comunidades rurales, cuyos habitantes no reciben atención de ninguna otra institución de seguridad social.
- Implementar campañas para desarrollar prácticas higiénicas y sanitarias.
- Desarrollar cursos especializados de atención médica.

#### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Organizar cursos especializados de educación sexual y planificación familiar.
- Combatir en forma directa la farmacodependencia y el alcoholismo.
- Orientar oportunamente para la práctica de exámenes de papánicolau.
- Atender las urgencias médicas que pudieran presentarse dentro del personal que labora en el R. Ayuntamiento.

### 16.- CULTURA Y RECREACIÓN

#### DIAGNÓSTICO

El desarrollo de la cultura y recreación, le permiten a la sociedad fomentar de manera constante el conjunto de valores y conductas que promueven la unidad y nos identifican como mexicanos.

Para este fin, el municipio dispone de una amplia variedad de instalaciones destinadas a promover las distintas expresiones del arte y la cultura.

En primera instancia, existe la casa de la cultura de Gómez Palacio, denominada últimamente, conjunto cultural "Gómez Palacio", que es la institución encargada de realizar una serie de actividades que dan cauce a las distintas expresiones artísticas y culturales. En ella podemos encontrar diversos servicios a la población como son: obras de teatro, espectáculos musicales, cursos permanentes de gimnasia rítmica, pintura, guitarra, escultura, cerámica, centro de danza moderna del noreste "Mezquite", museo del arte moderno y amplias instalaciones bibliotecarias y hemerográficas.

Contamos también con el Teatro "Alberto M. Alvarado", el cual cuenta con una infraestructura moderna con equipo sofisticado de sonido e iluminación, palcos confortables y 751 butacas para ofrecer confort y comodidad con el fin de presenciar espectáculos de alto nivel.

Para alentar el esparcimiento y la recreación, existe un conjunto de salas cinematográficas modernas, el centro de convenciones "Francisco Zarco", el lienzo charro, plazas públicas, dos parques, restaurantes y clubes recreativos, entre otros, lo que permite a la población del municipio y a los visitantes, encontrar una variada gama de alternativas de esparcimiento.

La Dirección Municipal de Cultura ha venido realizando eventos a la altura de un Gómez Palacio moderno y cada vez mas enterado del quehacer cultural y del espectáculo en el ámbito nacional así como internacional.

El trabajo realizado ha sido gracias al apoyo de la administración del Sr. Carlos A. Herrera Araluce; desarrollándose esta actividad en todos los niveles, aunque en algunas áreas a faltado llevar algo mas de difusión.

En vista de que el municipio de Gómez Palacio, ha crecido en una forma muy rápida, siendo su conglomerado cada vez mas grande, no por ello podemos dejar de lado las colonias de fraccionamientos populares, así como tampoco el área rural. La administración pasada logro establecer una biblioteca virtual, misma que cuenta con todo el acervo literario, así como el apoyo de 8 computadoras con servicio de Internet gratuito, contando también con la única biblioteca rural en todo el municipio ( localizada en el ejido 6 de octubre ) misma que amplio su inventario, así como elevo el numero de usuarios.

#### OBJETIVOS

- Proporcionar a toda la población los servicios de cultura y recreación, con el fin de promover los valores, conductas y relaciones sociales mas sanas y que promuevan la unidad.
- Incrementar en todo el municipio la infraestructura cultural y de recreación acorde con las necesidades actuales y futuras.
- Crear centros de desarrollo artístico y cultural con el fin de que la delincuencia juvenil se reduzca, tanto en el área urbana como rural.
- Crear 3 bibliotecas virtuales en las que se podrán impartir cursos intensivos de computación e Internet, logrando con esto estar a la vanguardia en lo que a educación se refiere.
- Convertir en museo comunitario la estación del ferrocarril, ya que contamos con el grupo de exploradores xiximes.
- Instalar el archivo municipal histórico.
- Renovar y ampliar los convenios de asistencia y apoyo con Embajadas, Secretarías de Gobierno, Instituciones Educativas y Fundaciones Civiles.

**ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Promover la concurrencia de las instituciones y de todos los sectores de la población en el establecimiento de un plan único de fomento y desarrollo de la cultura y la recreación.
- Gestión permanente para obtener mayores recursos públicos y privados destinados a la construcción de mas infraestructura cultural.
- Apoyar todos los esfuerzos de la sociedad dirigidos al fomento de la cultura y la recreación.
- Mejorar y modernizar todos los espacios culturales en el municipio.
- Crear el museo del niño.
- Promover inversiones públicas y privadas para construir casas de la cultura en el campo y la ciudad.
- Destinar partidas presupuestadas para apoyo con paquetes de libros y materiales didácticos para todos los grupos organizados del municipio.

**17.- DEPORTE****DIAGNÓSTICO**

Es de vital importancia el fomentar el deporte en el municipio para el buen desarrollo físico y mental de la niñez y juventud de Gómez Palacio efectuando actividades deportivas en todas sus disciplinas para proporcionar una mejor salud y elevar la calidad de vida de estos grupos sociales.

La infraestructura con la que cuenta el municipio de Gómez Palacio, es media, en relación al número de personas que las utilizan, a lo cual se pretende dar una mejor atención en lo que se refiere a construcción y mantenimiento de los espacios deportivos con el fin de que se vean satisfechas sus necesidades en cuanto a deportes se refiere.

Con lo anterior los Gomezpalatinos podrán lograr un mejor desarrollo Biopsicosocial.

Para este fin, el municipio dispone de una amplia variedad de instalaciones adecuadas para la recreación y la práctica del deporte de la población en general.

En el aspecto deportivo, se cuenta con una importante infraestructura que permite que los Gomezpalatinos dispongan de dos gimnasios-auditorios, "Prof. Luis L. Vargas" y "Jesús Ibarra Rayas", cuatro estadios de béisbol, dos en el área urbana, "Guillermo Becker Arreola" y "Gómez Palacio", dos en zona rural, "Lino Chaírez" y "José Compeán Navarro".

En el área urbana se localiza la Arena Olímpico Laguna, donde semanalmente se efectúan encuentros de lucha libre y boxeo. Para la práctica del físicoconstructivismo existen gimnasios particulares al igual que una escuela de boxeo, escuelas de artes marciales y una cancha de Fut-bol rápido. Se dispone también de la unidad deportiva "Francisco Gómez Palacio", el Gimnasio Municipal, las unidades deportivas "Santa Rosalía", "Guadalupe Victoria", "Guillermo Choque Galindo" y "Río Nazas"; existen además diversos clubes deportivos y ligas que fomentan la práctica organizada del deporte amateur y profesional de béisbol, Fut-bol, tenis, golf y frontenis entre otros.

También existen en el área urbana y rural una serie de canchas en condiciones regulares en lotes baldíos o terrenos prestados, las cuales son utilizadas para jugar béisbol y Fut-bol, particularmente los sábados y domingos.

Se encuentran en proceso los tramites correspondientes a la asociación de Handball del Estado de Durango.

**OBJETIVOS**

- Promocionar el deporte en todos los sentidos, con mayor participación en competencias municipales, estatales y nacionales, tanto Amateur como profesionalmente, con el propósito de dar mayor proyección al municipio de Gómez Palacio.

- Incrementar en todo el municipio la infraestructura deportiva, acorde con las necesidades actuales y futuras.
- Promover actividades deportivas y recreativas que ayuden a erradicar en forma paulatina la delincuencia y el vandalismo de las colonias y ejidos.

**ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Promover la concurrencia de las instituciones y de todos los sectores de la población en el establecimiento de un plan único de fomento y desarrollo del deporte.
- Establecer un programa permanente de reconocimientos a personalidades cuyo esfuerzo sirve de ejemplo para la generación de nuevos valores.
- Gestión permanente para obtener mayores recursos públicos y privados destinados a la construcción de mas infraestructura deportiva.
- Apoyar todos los esfuerzos de la sociedad dirigidos al fomento del deporte.
- Promover la Constitución del consejo municipal del deporte.
- Mejorar y modernizar todos los espacios deportivos en el municipio.
- Construir canchas de usos múltiples en las colonias aledañas y comunidades rurales para fomentar la práctica del deporte.
- Promover la asignación de partidas presupuestales, para apoyo de material deportivo para todos los grupos organizados del municipio.
- Fortalecer a las asociaciones y ligas deportivas en el área urbana y rural.
- Fomentar nuevas agrupaciones deportivas
- Fomentar y apoyar la organización de los torneos en colonias populares y urbanas.
- Identificar talentos deportivos y becarlos para competencias en las que puedan representar a Gómez Palacio.
- Promover carreras atléticas a nivel escolar durante el año y llegar a una celebración deportiva donde se premie a los mejores atletas por categorías o edades.
- Promover la instalación de una serie de bustos en honor a los atletas olímpicos de Gómez Palacio que han dado realce al deporte en Gómez Palacio a nivel Mundial.
- Fomentar la participación de centros de iniciación deportiva.

**18.- ATENCIÓN A LA JUVENTUD**

La Dirección de Atención a la Juventud Gomezpalatina, nace con la finalidad de atender y orientar a los jóvenes hacia la cultura, el deporte y la educación.

**DIAGNÓSTICO**

La Dirección de Atención a la Juventud, se divide en cuatro coordinaciones que son: orientación, capacitación, bienestar económico, cultura y deporte.

**OBJETIVOS**

- Estímulos a los jóvenes, mediante la cultura y el deporte.
- Fomentar y diversificar las actividades relacionadas con el deporte y la educación.

**ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN**

- Realización de foros de prevención de accidentes, primeros auxilios, adicciones y pandillerismo.
- Colaboración con Centros de Integración Juvenil (C.I.J.), Procuraduría General de la República (P.G.R.) y la Secretaría de Educación del Estado de Durango (S.E.E.D.).
- Conferencias y formación de comités juveniles en escuelas, colonias y ejidos en colaboración conjunta de la P.G.R., C.I.J. y S.E.E.D.
- Impartición de foros municipales, de prevención de enfermedades venéreas y el Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA), alcoholismo, liderazgo juvenil.
- Encuentros municipales de barrios y crew para la prevención del delito.

- Orientación vocacional en los jóvenes de secundaria y preparatoria.
- Impulso a la Expo-Universitaria, para la promoción de diferentes universidades de la región.
- Tianguis del libro.

#### Bienestar Económico

- Aumento de la bolsa de trabajo.
- Realización de prácticas profesionales y servicio social.
- Promoción de becas educativas, con apoyo del gobierno federal y la iniciativa privada.
- Tianguis municipal de micro-empresa juvenil.
- Tianguis del empleo.
- Programa de la tarjeta espacio-joven, que tiene la finalidad de ofrecer descuentos a los jóvenes en los diferentes comercios.
- Programas de recolección de medicamentos, juguetes, ropa y cobijas para apoyo a las clases más necesitadas.
- Concretar la firma de un convenio de colaboración entre **CANACO** y **CANACINTRA**, para la promoción de la bolsa de trabajo.

#### Cultura

- Llevar a cabo concursos y exhibición de historias y leyendas de la región.
- Concursos de ensayos literarios de la vida de los revolucionarios que dieron democracia a este país.
- Colaboración con la dirección municipal de cultura para la promoción de las obras de teatro entre los jóvenes.
- Concursos de bandas de guerra, ajedrez, oratoria, calaveras literarias, dibujo histórico en material de cáscara de huevo, graffiti y fotografía.
- Certamen de belleza juvenil.

#### Deportes

- Entrega de material deportivo y promoción del deporte a través de integración de ligas de fútbol, básquetbol, voleibol y béisbol, en colonias, escuelas y ejidos.
- Formación de comités deportivos.
- Promoción de nuevos deportes en el municipio.
- Torneo estudiantil de towch-flag (varonil y femenino) y de frontón.
- Torneo de box y artes marciales.
- Torneos de tercias de básquetbol en todo el municipio.
- Creación de la liga estudiantil de fútbol rápido.
- Promover las carreras atléticas.
- Convenio de colaboración con E.L.E.F. y la Dirección del Deporte, para impulsar a los jóvenes a la práctica de algún deporte.

### 19.- PROCURADURÍA DE ATENCIÓN Y DEFENSA DE LA MUJER

Este Plan de Desarrollo, considera una acción sustantiva al elaborar estrategias que permitan el crecimiento sano en las familias Gomezpalatinas, a través de la atención y prevención de la defensa de la mujer que son maltratadas física y psicológicamente, fortaleciendo los valores y la dignificación de la mujer y con ello elevar el autoestima y productividad.

#### DIAGNÓSTICO

La Procuraduría Atención y Defensa de la Mujer, nace de la inquietud de miles de mujeres que están viviendo violencia intrafamiliar, con maltrato físico y psicológico. La violencia intrafamiliar es un problema de relación multicausal, complejo y difícil de erradicar en que se mezclan una serie de indicadores como son: pobreza, alcoholismo, drogadicción y falta de sustento familiar. La mujer es soporte y sustento en la integración de la familia, por lo tanto es importante dignificarla a través de acciones encaminadas a mejorar su calidad de vida.

#### OBJETIVOS

- Dignificar a la mujer física, psicológica y socialmente a través de la integración a un programa analítico sistematizado, reflexivo y cronometizado a la necesidad de cada caso en particular.
- Lograr a través del programa de grupos de reflexión, la dignificación de la mujer reconstruyendo su autoestima y con ello su autogestión.
- Proporcionar a la mujer maltratada física y psicológicamente, una atención de apoyo integral, un espíritu de superación personal, a través de principios de responsabilidad, honestidad, lealtad, respecto, tolerancia y compromiso.
- Disminuir la incidencia de mujeres que no saben afrontar la violencia intrafamiliar por su baja estima, que repercuten en alteraciones en la dinámica familiar.
- Consolidar y fomentar la prevención contra la agresión intrafamiliar a través de programas de educación y divulgación.
- Concientizar a la mujer el auto cuidado de su cuerpo.

#### ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

- Integración y seguimiento de expedientes de valoración y peritaje psicológico, médico y legal.
- Apoyo con visitas domiciliarias a mujeres que así lo requieran.
- Programas de apoyo psicológico a la problemática que están viviendo las mujeres a través de: terapias individuales, psicoterapia, valoración médica, orientación y asesoría legal.
- Programa de prevención contra la violencia intrafamiliar, grupos de reflexión y asesoría legal.
- Proyectos de investigación de la violencia intrafamiliar en todos los niveles de la sociedad.

### 20.- ATENCIÓN A LA TERCERA EDAD Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES

De acuerdo a los datos del INEGI (Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática) en el censo de población y vivienda del año 2000, el 3.28% de habitantes de la ciudad de Gómez Palacio, Dgo., sufren de algún tipo de discapacidad y el 7.47% son personas de la tercera edad. Los cuales requieren de una incorporación plena a la vida social, laboral y política de nuestra sociedad, por lo cual fue creada la dirección de atención a personas de la tercera edad y capacidades diferentes.

#### DIAGNÓSTICO

La Dirección de Atención Personas de la Tercera Edad y Capacidades Diferentes, se crea como una instancia de la administración pública municipal, para atender a las demandas de estos grupos en desventaja social que esperan una solución integral a sus necesidades específicas y su fundamento se basa en las facultades otorgadas a la autoridad municipal que se encuentran consideradas en el Bando de Policía y Buen Gobierno de este Municipio.

#### OBJETIVOS

- Fomentar la cultura de integración, equidad y de respeto.
- Mejorar la calidad de vida de los adultos mayores y personas de capacidades diferentes.
- Diseñar políticas y acciones tendientes a la integración social de los adultos mayores y personas con capacidades diferentes.
- Impulsar acciones encaminadas a garantizar el respeto y ejercicio de sus garantías y derechos humanos.
- Promover la igualdad de oportunidades y la equidad en el acceso a los servicios de salud, educación, capacitación, empleo, cultura, recreación y deporte.
- Promover ante las instancias correspondientes, se facilite la accesibilidad, movilidad y el transporte de este grupo.

#### ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

- Vinculación con instituciones públicas y privadas.
- Programa de enlace y coordinación institucional.
- Programa cuenta conmigo.

- Programa de canalización, asesoría y orientación.
- Canalización de servicios médicos.
- Atención psicológica.
- Cursos motivacionales.
- Programas de cultura y respeto a los derechos.
- Promover campañas de difusión para el respecto a este grupo de personas de la sociedad.
- Realización de actividades deportivas, culturales, turísticas y familiares.

## 21.- ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

El Municipio tiene un importante papel en el marco jurídico de la ley de equilibrio ecológico y protección al ambiente del Estado de Durango.

Por tanto, la atención al entorno Ecológico y al Medio Ambiente, revisten particular importancia para la Administración Municipal. Para elevar la calidad de vida de los habitantes de la ciudad y del campo, es necesario implementar un proyecto de desarrollo que armonice el crecimiento urbano, comercial e industrial con la preservación de los recursos naturales. Para cumplir este reto, es fundamental la participación y el esfuerzo coordinado de la sociedad y los tres niveles de gobierno.

### DIAGNÓSTICO

Es indudable el crecimiento en el deterioro de nuestro medio ambiente. Este problema tiende a adquirir proporciones preocupantes debido a que la contaminación ambiental disminuye la calidad de vida de la población. Las causas que provocan lo anterior son múltiples y variadas y no se reducen solo a consideraciones ecologistas, sino además a factores económicos, políticos y sociales que se propagan en todo el tejido social.

Por lo anterior, se requiere aplicar medidas rigurosas para evitar mayores problemas ambientales, considerando que es un deber de todos al preservar nuestro entorno ecológico para beneficio de las generaciones presentes y futuras.

### OBJETIVOS

- Mejorar la calidad de vida de la población.
- Preservar la ecología y los recursos naturales del municipio.
- Elevar la conciencia ecológica de la población para lograr su participación organizada en el combate al deterioro ambiental.

### ESTRATEGIAS

- Cumplir y hacer cumplir los derechos y obligaciones de todos los habitantes en materia de la preservación ecológica.
- Organizar foros de consulta popular para planear, organizar y controlar las acciones del gobierno y de la sociedad, encaminadas a la preservación del medio ambiente.
- Alentar la participación organizada de la juventud y niñez en los programas de combate a la contaminación.
- Promover programas de mejoramiento ambiental, reforestación, limpieza, creación y preservación de áreas verdes.

### LÍNEAS DE ACCIÓN

- Ejercer con rigor, las normas de control ambiental obligatorias para los individuos y las empresas.
- Formular a través de la Dirección de Ecología, los planes y programas que contribuyan a generar un medio ambiente sano.
- Establecer un programa permanente de reforestación y mejoramiento de las áreas verdes y zonas de recreación.
- Promover la inclusión de temas ambientales en los planes y programas educativos.
- Alentar la investigación científica y técnica destinada al mejoramiento ambiental.

## 22.- DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

La familia es la base fundamental de nuestra sociedad. En ella se establecen los cimientos de la conducta y de las relaciones que se crean entre los individuos en el amplio tejido social, por ello, una de las funciones más nobles de la autoridad, es proporcionar apoyo y atención para el fortalecimiento del desarrollo y el bienestar integral de las familias Gómezpalatinas.

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, D.I.F., cumple con la noble tarea de brindar a la sociedad, atención, calidez humana y asesoría con el fin de promover la integración familiar, mejorar el nivel nutricional de la misma, proteger la salud; brindar asistencia social y apoyo a personas con capacidades diferentes, así como también promover el desarrollo comunitario beneficiando a la población en situaciones difíciles tales como, familias desamparadas, personas con necesidades especiales, menores de edad en situación de riesgo y adultos de la tercera edad.

### DIAGNÓSTICO

El sistema para el desarrollo integral de la familia, otorga diferentes servicios a la población, fundamentalmente a la de mas bajos recursos económicos, ofreciendo una amplia gama de programas y acciones para quienes mas lo necesitan.

#### Programa de Atención y Mejoramiento

Por medio de este programa, se promueve una alimentación mas adecuada para las familias, dando prioridad a las de mas escasos recursos; a los menores de edad en las mismas condiciones; a personas de la tercera edad y a ciudadanos con necesidades especiales.

#### Programa de Desayunos Escolares

Con objeto de apoyar la dieta nutricional de los alumnos con mayor necesidad, el D.I.F., municipal distribuye desayunos escolares, tanto en el área urbana como en la rural, otorgando también ayuda

adicional a personas con capacidades diferentes y de la tercera edad. Este programa se complementa con la distribución de despensas mediante las cuales se otorgan paquetes de productos básicos a bajo precio.

#### Programas de Salud

La población de escasos recursos, tiene a su disposición dentro del D.I.F., dos consultorios médicos-generales y una unidad de atención dental, así como programas de apoyo para canalizar a instituciones especializadas de salud a las personas que así lo requieran. Se auxilia también a la población con sillas de ruedas, aparatos ortopédicos, andaderas, muletas, bastones, auxiliares auditivos, prótesis y becas para transporte. Además de lo anterior, se realizan campañas permanentes de cirugía extramuros, como son las de operación de cataratas y de malformaciones congénitas.

#### Defensa Jurídica del Menor, la Mujer y la Familia

El D.I.F. municipal, ofrece servicios de asesoría jurídica para todas las personas que son objeto de maltrato físico y emocional, en especial los menores y la mujer. También se asesora a las familias en caso de divorcios, manutención, adopciones y juicios testamentarios, entre otros.

#### Programas de Apoyo a las Madres Trabajadoras

Debido a la difícil situación socioeconómica por la que atraviesa un gran número de familias, cada vez son mas las mujeres que se ven obligadas a trabajar para contribuir en el sostenimiento de sus hogares, lo que origina una necesidad creciente de espacios para la atención de los hijos de madres trabajadoras. Para este fin, el D.I.F. cuenta con cuatro estancias infantiles en las colonias, "Felipe Ángeles", "Tierra Blanca", "las Rosas" y "Villa Nápoles", en donde se otorga un ambiente propicio para el desarrollo integral de los niños. También se cuenta con el internado "Francisco Zarco", el cual posee mobiliario y equipo suficiente para la recreación y esparcimiento de los niños.

### Programas de Atención a Niños y Jóvenes

Para elevar la calidad de vida de los menores y jóvenes y alejarlos de situaciones de riesgo, el D.I.F., cuenta con programas especializados de asesoría y orientación a través de talleres artísticos y de actividades productivas. Se impulsan campañas contra la farmacodependencia y problemas de conducta. En la casa del niño, se les proporcionan apoyos de becas, alimentación, útiles escolares, ropa y calzado.

### OBJETIVOS

- Promover el desarrollo integral, físico, mental y emocional de toda la población del municipio.
- Elevar la calidad de vida de los habitantes del campo y la ciudad por medio de programas de salud, alimentación, cultura y recreación.
- Fomentar la unidad familiar y social.

### ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

- Gestión permanente ante las dependencias oficiales y las particulares para incrementar los recursos destinados a fortalecer los programas del D.I.F.
- Fomento a los programas de salud y alimentación para las familias más desprotegidas.
- Alentar las campañas de prevención de riesgos, la farmacodependencia, el alcoholismo y la drogadicción.
- Ampliar la cobertura de los programas encaminados a la protección de la niñez, los jóvenes y las madres trabajadoras.
- Destinar mayores recursos para los programas de capacitación para las personas con problemas especiales y de la tercera edad.

### 23.- ESTRUCTURA POLÍTICA

El municipio transita por una etapa plena de libertad democrática, de pluralidad política y de un profundo sentido de respeto hacia todas las formas de manifestación y de expresión ciudadana. La ampliación de la vida democrática, nos permite preservar el sistema de libertades como una condición indispensable para las

transformaciones sociales y económicas que demanda nuestra sociedad.

Es propósito fundamental de la Administración Municipal, alentar el ejercicio pleno de las libertades políticas como la única vía civilizada para dirimir conflictos y encauzar, legal pacífica y ordenadamente los intereses particulares hacia el interés supremo de la comunidad.

Nos proponemos construir un gobierno de consensos, que enriquezca sus acciones sobre la base de la participación amplia y la consulta permanente de las fuerzas políticas que coexisten en nuestro municipio, conscientes de que sólo por ese camino podremos construir escenarios de gobernabilidad, fortalecer las instituciones democráticas y garantizar la tranquilidad social.

Para el ejercicio de los derechos políticos, no deben existir más limitaciones que las que fija la propia Ley. En este contexto, la autoridad está obligada a otorgar garantías a las Organizaciones y Partidos Políticos para que dentro de un marco de respeto a las reglas de la competencia, puedan expresar libremente sus ideas sin más exigencia que la reciprocidad responsable.

Las fuerzas políticas legalmente reconocidas que participan en nuestro municipio, son las siguientes:

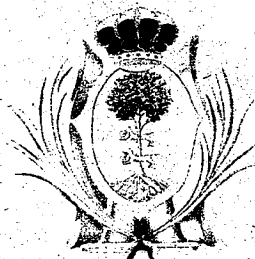
Partido Acción Nacional.  
Partido Revolucionario Institucional.  
Partido de la Revolución Democrática  
Partido del Trabajo.  
Partido de la Convergencia por la Democracia.  
Partido Verde Ecologista.  
Partido Duranguense.  
Partido de Acción Social.

Además de los Partidos Políticos antes señalados, en el Municipio también existen diversas Agrupaciones Sociales y Organismos no Gubernamentales, los cuales con su actividad, enriquecen la vida democrática de nuestra sociedad.

### BIBLIOGRAFÍA

Ensayo sobre la fundación de la ciudad de Gómez Palacio, Dgo. Pablo Machuca Macías.  
La fundación de Gómez Palacio. Dr. Manuel Terán Lira.  
Monografía simplificada de Gómez Palacio, Dgo. Sergio Luis Rosas.  
Plan Municipal de Desarrollo 1998.  
Información de Dependencias del Gobierno Federal, Estatal y Municipal.  
INEGI. Cuaderno Estadística Municipal, Gómez Palacio, Dgo. 1995  
Plan Nacional de Desarrollo. Poder Ejecutivo Federal.  
La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos  
La Constitución Política del Estado Durango.

## BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO



**R. AYUNTAMIENTO DE GÓMEZ PALACIO, DGO.**  
**2001 - 2004**



La C. Leticia Herrera de Lozano, Presidente Constitucional del Republicano Ayuntamiento del Municipio de Gómez Palacio, Dgo., a los habitantes del mismo, hace saber:

Que el propio R. Ayuntamiento, con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 27 Apartado B, Fracción VIII y 121 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, se ha servido expedir el siguiente:

## BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO

### DISPOSICIONES PRELIMINARES

**ARTÍCULO 1.-** El presente Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Gómez Palacio, Estado de Durango, es de orden público, interés social y observancia general en el ámbito territorial del Municipio, y tiene por objeto regular su organización política y administrativa, estableciendo obligaciones y derechos a sus habitantes y vecinos.

Su fundamento legal radica en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Durango y la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango.

El principal ordenamiento jurídico en el Municipio, será: El Bando de Policía y Buen Gobierno, de él derivan los diversos Reglamentos y disposiciones administrativas de observancia general, que son indispensables para el cumplimiento de los fines del Municipio.

**ARTÍCULO 2.-** El Municipio de Gómez Palacio, está investido de personalidad jurídica propia, tiene plena capacidad para administrar los bienes necesarios para ejercer sus funciones y conforme a las atribuciones conferidas por el Artículo 115 Constitucional, al Municipio Libre, competencia plena en su territorio para administrar con autonomía, los asuntos públicos del Municipio.

**ARTÍCULO 3.-** Para los efectos del presente Bando de Policía y Buen Gobierno de Gómez Palacio, se tendrá por:

- I. **Municipio:** La entidad gubernativa con personalidad jurídica y patrimonio propios, que crea el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- II. **Municipio:** El territorio del Municipio de Gómez Palacio;
- III. **R. Ayuntamiento o H. Cabildo:** Autoridad Superior del Gobierno del Municipio;
- IV. **Administración Pública Municipal:** El conjunto de organismos, dependencias o unidades administrativas, encargadas de la ejecución de las acciones contenidas en los planes y programas de trabajo;
- V. **Autoridad Municipal:** Indistintamente, el Ayuntamiento, el Presidente Municipal, la Dirección o Departamento competente; y
- VI. **Dirección:** Unidad Orgánica que forma parte de la Administración Pública Municipal y que por la división del trabajo, le corresponden la ejecución de acciones de un área específica de las labores municipales.

**ARTÍCULO 4.-** Son fines del Municipio:

- I. Preservar el orden, la seguridad, la salud y la moral públicas;
- II. Promover el desarrollo integral en lo económico, político, social y cultural de su población, para dignificarla;
- III. Ejercer un gobierno de derecho que actúe dentro de la legalidad y en estricto respeto a las garantías individuales y los derechos humanos;
- IV. Gobernar en forma democrática, equitativa y justa, estimulando la participación social y buscando el bienestar común de la población;
- V. Promover el desarrollo urbano y habitacional, así como el uso racional y adecuado del suelo;
- VI. Conservar la integridad de su territorio;
- VII. Proteger la flora, la fauna, los recursos naturales y el medio ambiente, de su territorio;
- VIII. Conseguir el crecimiento equilibrado de los sectores urbano y rural;
- IX. Establecer mecanismos y acciones de asistencia y desarrollo social, para superar la pobreza;
- X. Alentar acciones y programas para reivindicar al Municipio;
- XI. Promover la difusión y la práctica del arte, la cultura y el deporte entre los habitantes, enaltecer los valores humanistas y cívicos, así como las tradiciones populares y costumbres que reflejan lo que somos y hemos sido;

XII. Procurar una adecuada prestación de los Servicios Públicos Municipales; y

XIII. Promover la integración social de sus habitantes a través de la satisfacción de las necesidades y anhelos comunes.

**ARTÍCULO 5.-** Para el cumplimiento de los fines del Municipio, la Autoridad Municipal, tiene las siguientes atribuciones:

- I. Elaborar, aprobar y expedir el Bando Municipal, los Reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general para gobernantes y gobernados;
- II. Iniciar ante el Congreso del Estado, Leyes y Decretos en materia Municipal;
- III. Coordinar y ejecutar los actos de administración para el cumplimiento de las disposiciones que dicte;
- IV. Inspeccionar, vigilar e imponer sanciones y en su caso, hacer uso de la fuerza pública para el cumplimiento de sus decisiones, y
- V. Las demás que le otorguen las Leyes, este Bando, Reglamentos Municipales y las disposiciones legales aplicables.

### TÍTULO PRIMERO DEL MUNICIPIO

#### CAPÍTULO I DE LA INTEGRACIÓN TERRITORIAL

**ARTÍCULO 6.-** El Municipio de Gómez Palacio, comprende una extensión territorial de 95,300 has. y lo delimitan las siguientes colindancias:

- Al Norte: Con los Municipios de Tlahualilo y Mapimí del Estado de Durango y con el Municipio de Francisco I. Madero, del Estado de Coahuila de Zaragoza.
- Al Sur: Con el Municipio de Lerdo del Estado de Durango y el de Torreón, del Estado de Coahuila.
- Al Este: Con los Municipios de Torreón y Francisco I. Madero, del Estado de Coahuila.
- Al Oeste: Con los Municipios de Lerdo y Mapimí, del Estado de Durango.

El Municipio de Gómez Palacio, está integrado por la Ciudad de Gómez Palacio, como su Cabecera Municipal, con sus colonias y fraccionamientos; colonias agrícolas, ejidos, asentamientos humanos, comunidades, granjas, pequeñas propiedades, villa y estación de ferrocarril, siguientes:

**Colonias:** 14 de Noviembre, 15 de Diciembre, 21 de Marzo, Abraham Rosales, Bellavista, Ampliación Bellavista, Benito Juárez (Sur y Norte), Brittingham, Campillo Sáenz, Carlos Herrera, Casa Blanca (5 de Mayo), Cerro de La Cruz, Cerro de La Pila, Deportiva, División del Norte, Doroteo Arango, El Amigo, El Campestre, El Consuelo, El Foce, Ampliación El Foce, El Mezquite I, El Mezquite II, El Nuevo Refugio, El Paraíso, Felipe Ángeles, Ampliación Felipe Ángeles, Felipe Carrillo Puerto, Fovissste, Francisco González de la Vega, Francisco Pérez Ríos, Francisco Zarco, General Emiliano Zapata, General Francisco Villa, Guadalupe Victoria, Héctor Mayagoitia Domínguez, Herradura, Hijos de Campesinos, Hortensias, Independencia, Jacinto Canek, Jerusalem, José López Portillo, La Central, Las Rosas, Lázaro Cárdenas, Ampliación Lázaro Cárdenas, Licenciado Armando del Castillo Franco, Los Nogales, Los Viñedos, Luis Donaldo Colosio, María Luisa Prado de Mayagoitia, Miguel de la Madrid Sector I, Miguel de la Madrid Sector II, Miguel de la Madrid Sector III, Miguel Hidalgo, Nicolás Fernández, Niños Héroes, Ocho Montañas, Pánfilo Natera I, Pánfilo Natera II, Pánfilo Natera III, Primavera, Pineda Campestre, Rebollo Acosta, Ampliación Rebollo Acosta, Revolución, Ricardo Flores Magón, Rincón Campestre, Rincón Dorado, Rodolfo Fierro, Rosales, Rubén Jaramillo, Sacramento, Ampliación Sacramento, San Isidro, Santa Rosa, Santa Rosa Infonavit, Santa Rosa, Solidaridad, Tierra Blanca, Ampliación Tierra Blanca, Tierra Blanca (CORET), Tierra Blanca (Fideicomiso), Tierra y Libertad, Unidad Habitacional Los Álamos, Valle Azul, Valle Campestre, Valle del Guadiana, Villa del Mar.

**Fraccionamientos:** Ampliación San Antonio, Bugambillas, Castellanos, Cerradas Miraflores, Cuba, Chapala Oriente, Del Bosque, Del Valle, El Dorado, Fidel Velázquez I, II, III y IV (Chapala), Filadelfia, Herradura (Fovissste), Jardín, La Esperanza, La Feria, Los Álamos, Los Álamos (Infonavit), Miravalle, Miravalle Oriente, Morelos I, Morelos II, Nueva Filadelfia, Parque Hundido, Quintas Villa Nápoles, Residencial Las Rosas, Rincón del Pedregal I, Rincón del Pedregal II, Rincón Dorado, Rincón Morelos, Rinconada del Parque, Rinconada Hamburgo, Rinconada Nápoles, Salvador Nava Martínez, San Alberto, San Antonio, Santa Rosa I, Santa Rosa II, Santa Teresa, Sierra Hermosa, Valle del Nazas, Villa Campestre, Villa del Pedregal, Villa Nápoles, Cerrada Don Manuel, Cerrada San Luciano Barajas.

**Fraccionamientos Industriales:** de Micro y Pequeña Industria, Parque Industrial Bugambillas, Parque Industrial de Gómez Palacio, Durango.

**Colonias Agrícolas:** La Popular y Pastor Rouaix.

**Ejidos con Asentamientos Humanos:** 4 de Diciembre, 5 de Mayo (conurbado), 6 de Octubre, 12 de Diciembre, 18 de Marzo, Ahedo, América I y II, Aquiles Serrán, Arcinas, Arturo Martínez Adame, Berlín, Brittingham, Bucareli, Buendía, California, Campo C, Cándido Aguilar, Casa Blanca (conurbado), Competencia, Cuba, Chihuahuita Nuevo y Viejo, Dolores, El Barro, El Cariño, El Castillo, El Compás, El Consuelo, El Fénix, El Junco, El Paraíso, El Quemado, El Recuerdo, El Refugio (conurbado), El Retoño, El Triunfo, El Vergel, El Vergelito, Emiliano Zapata, Esmeralda, Eureka, Filadelfia, Francisco Villa, Glorieta, Granja Dolores, Gregorio A. García, Huitrón, Independencia, Jabonosillo (Pastor Rouaix), Jericó, Jerusalén 1, Jiménez I, Jiménez II, Joló (19 de Octubre), José María Morelos, La Flor, La Fortuna, La Luz, La Plata, La Popular, La Tehua, La Vega, Las Huertas, Las Playas, Lázaro Cárdenas, General Lorenzo Ávalos, Los Ángeles, Madrid, Manila, María Antonieta, Media Luna, N.C.P.E. La Nueva Plata, Noé, Nuevo Castillo, Nuevo Gómez (conurbado), Nuevo Jericó, Numancia, Palo blanco, Poanas, Providencia, Reforma, Rincón de Santa Cruz, Rinconada, San Alberto, San Felipe, San Ignacio (conurbado), San José de Viñedo, San Martín, San Ramón, San Sebastián, Santa Clara, Santa Cruz (Luján), Santa Rosa (conurbado), Santoña, Transporte, Valle de Eureka, Venecia, Vicente Nava.

**Ejidos sin Asentamientos Humanos:** Ampueros La popular, Hermanos Rodríguez, J. Guadalupe Rodríguez, Las Margaritas, Nuevo Mundo.

**Asentamientos Humanos anexos a Ejidos:** 29 de Agosto (El Barro), Ampliación la Tehua (La Tehua), Bella Unión (San Sebastián), Carranza (Providencia), Chihuahuita Nuevo (Chihuahuita Viejo), El Barro 33 (El Barro), El Barro 40 (El Barro), El Triunfo (El Triunfo), Establo Madrid (Madrid), Masitas (Paraíso), Noria Sector 23 (Santoña), Pénjamo (Pastor Rouaix), Progreso (La Luz).

**Comunidades:** Abisinia, Ampliación Jabonoso, Ampliación Noé, Dinamita, El Celo, El Volado, Estación Viñedo, Granja Nazas, Jabonoso, La Aurora, La Jarita, Las Lagartijas, Las Lechuzas, Las Luisas, Los Górgoros, Pueblo Nuevo (El Siete), Puente la Torreña, San Isidro, San Roque, Santa Cruz, Sierra Hermosa, Tajo Viejo, Vilma Ale de Herrera (Antes Cuadritas).

**Granjas y Pequeñas Propiedades:** Acapulco, Bahía, Bethel, California, Chapingo, Deslaci, El Astillero, El Carmen, El Compás, El Coronel, El Fénix, El Garcés, El Manantial, El Milagro, El Moyote, El Negrito, El Pilar, El Quemado, El Retoño, El Trébol, Establo Brittingham, Establo Chilchota, Estación Buendía, Filadelfia, Fortuna de Rancho Güero, Granja Amparo, Granja Ana, Granja Chávez, Granja El Rocío, Granja La Paz, Granja Las Palmas, Granja Linda Leissle, Granja Noé, Granja Ríos, Hidalgo, Jericó, La Estrella, La Gallega, La Herradura, La Ideal, La Revancha, La Risueña, La Rosita, La tijera, Las Cuatitas, Las Magdalenas, Los Conejos, Los Eucaliptos, Los Órganos (La Gloria), Los Patos, María Luisa, Monegro, Nazas, Nextlalpan, Nuevo Amanecer, Pátzcuaro, Pequeña Berlín, Pequeña Santana, Rancho Gordo, Rancho Nuevo, Rancho Puerto Arturo (El Solito), Rancho Rosalba, Reyes Castro, Romero Rosas, San Aurelio, San Carlos, San Felipe, San Fernando, San José, San José Enmira, San Luis, San Pedro, Santa Gertrudis, Santa María, Sepúlveda, Toledo, Toluca, Tuanón, Vázquez, Venecia, Viña Sol.

Villa comprendida en el Municipio: Gregorio A. García.

Estación de Ferrocarril: Gregorio A. García.

## CAPÍTULO II DE LA IDENTIDAD

**ARTÍCULO 7.-** El Nombre Oficial del Municipio es "Gómez Palacio", en memoria del Lic. Francisco Gómez Palacio, por sus méritos logrados como funcionario en el Gobierno del Presidente Benito Juárez y las acciones realizadas durante sus dos períodos como Gobernador de Durango, Diputado Federal en tres ocasiones y Secretario de Gobernación, entre otros.

Su Nombre Oficial, sólo podrá ser modificado o cambiado por Acuerdo del Ayuntamiento y mediante las formalidades legales aplicables.

**ARTÍCULO 8.-** En base al Decreto 111, de fecha 15 de Diciembre de 1982, el H. Congreso del Estado, declara Día Festivo en la Ciudad de Gómez Palacio el día 21 del mes de Diciembre de cada año, para recordar su Fundación y conmemorar el Aniversario de su elevación al rango de Ciudad.

**ARTÍCULO 9.-** Para llevar a cabo el registro de los sucesos notables ocurridos en el Municipio, se elaborará y mantendrá actualizada la Monografía Municipal; se llevará un registro de los monumentos, sitios arqueológicos, históricos u obras de valor artístico existentes en el territorio municipal, y se promoverá la investigación, rescate, conservación y difusión de la cultura, para lo cual el Ayuntamiento nombrará al Cronista de la municipalidad.

El nombramiento de Cronista, por parte del Cabildo, es de carácter honorario y permanente. Para auxiliar al Cronista titular, el Cabildo podrá designar un Cronista adjunto.

## CAPÍTULO III DE LA POBLACIÓN

**ARTÍCULO 10.-** Se considerarán vecinos del Municipio de Gómez Palacio, las personas que tengan más de 6 meses de residir en algún lugar de su territorio.

**ARTÍCULO 11.-** Los vecinos y habitantes del Municipio, tienen derecho a recibir los servicios públicos que preste la Administración Pública Municipal.

**ARTÍCULO 12.-** Los vecinos, habitantes y toda persona que transitoriamente se encuentre en el territorio del Municipio de Gómez Palacio, tienen la obligación de respetar y obedecer a las Autoridades legalmente constituidas y cumplir las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones emanadas de los mismos, auxiliándolas cuando sean legalmente requeridos para ello.

**ARTÍCULO 13.-** Los vecinos y habitantes del Municipio, deberán cumplir con las funciones declaradas obligatorias por las leyes; atender las citas que, por escrito y por los conductos debidos, les envíe tanto la Presidencia Municipal como sus dependencias y cumplir los deberes y obligaciones que les impongan los Reglamentos Municipales y este Bando de Policía y Buen Gobierno.

**ARTÍCULO 14.-** Todo extranjero inmigrante en este Municipio, que manifieste el deseo de radicar en su territorio, podrá hacerlo, pero deberá exhibir ante las Autoridades Municipales los documentos que justifiquen su legal estancia en el País y deberá cumplir con las obligaciones de este Bando de Policía y Buen Gobierno y los Reglamentos Municipales, que imponen a sus habitantes.

**ARTÍCULO 15.-** Los vecinos y habitantes de este Municipio están obligados a:

- I. Inscribirse en el padrón electoral.
- II. Inscribir en las oficinas del Registro Civil todos los actos que así lo ameriten.
- III. Auxiliar a las Autoridades en los casos de inundaciones, incendios y siniestros.
- IV. Contribuir a la moralidad, limpieza y ornato del Municipio.
- V. Cuidar de la conservación y mejoramiento de los servicios públicos municipales.
- VI. Auxiliar a las autoridades para la conservación del orden y restablecimiento del mismo, en caso de ser alterado.
- VII. Los varones en edad de cumplir con su Servicio Militar Nacional, deberán inscribirse en la Junta Municipal de Reclutamiento, para realizar tal obligación cívica.
- VIII. Los vecinos y habitantes del Municipio están obligados a cooperar en la construcción de la obra pública.
- IX. Los vecinos y habitantes del Municipio están obligados a contribuir con los gastos públicos, en la forma y términos que señalen las Leyes respectivas.
- X. Vacunarse y vacunar a sus menores hijos o pupilos, cuando así lo determinen las Autoridades de Salud.

## CAPÍTULO IV DEL GOBIERNO Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

**ARTÍCULO 16.-** El Gobierno del Municipio de Gómez Palacio, está depositado en un Cuerpo Colegiado que se denomina Ayuntamiento.

El Ayuntamiento, opera como una asamblea deliberante, denominada Cabildo y está integrado por el Presidente Municipal, el Síndico Municipal y 15 Regidores con sus respectivos Suplentes, electos por el pueblo.

El Ayuntamiento deliberará por lo menos una vez por semana, en Sesión Pública Ordinaria, a convocatoria del Presidente Municipal, pudiendo ser los días Miércoles a las 10:00 horas.

El Ayuntamiento, es el Órgano Superior del Gobierno y la Administración Pública Municipal y tiene competencia plena sobre su territorio, población, organización política y administrativa, en los términos que fijan las disposiciones legales aplicables.

El Ayuntamiento, es responsable de expedir los ordenamientos que regulan la vida del Municipio, así como definir los planes, programas y acciones que deberá ejecutar el Presidente Municipal, como titular de la Administración Pública del Municipio.

El Ayuntamiento, es el Representante del Municipio y posee autonomía, personalidad jurídica y patrimonio propios; ejecuta sus determinaciones a través del Presidente Municipal, quien a su vez, es el Representante Jurídico del Ayuntamiento.

La Sedé del Gobierno Municipal, reside en la Cabecera Municipal, la Ciudad de Gómez Palacio, Estado de Durango, y tiene su domicilio oficial en el edificio que ocupa el Palacio Municipal, sito en Número 400 Norte de la Avenida Francisco I. Madero.

**ARTÍCULO 17.-** La Administración Pública Municipal, se ejercerá por su titular, el Presidente Municipal.

El Presidente Municipal para el despacho de los asuntos públicos que le competen, se auxiliará de las dependencias y los organismos que estén señalados en la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango.

Los integrantes de la Administración Pública Municipal, son Servidores Públicos, que deberán atender las opiniones y solicitudes de los habitantes del Municipio, actuando con sensibilidad social, honestidad, prestancia, legalidad, equidad y profesionalismo, proporcionando un servicio de calidad al pueblo de Gómez Palacio.

#### SECCIÓN "A" DE LA JUNTA MUNICIPAL DE GOBIERNO Y DE LAS JEFATURAS DE CUARTEL Y DE MANZANA

**ARTÍCULO 18.-** El Ayuntamiento, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 91 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, promoverá la celebración de plebiscitos populares y públicos para la elección de los integrantes de la Junta Municipal de Gobierno, Jefaturas de Cuartel y de Manzana, (Propietarios y Suplentes), o en su caso, la designación de estos funcionarios públicos, será de acuerdo a la conveniencia de los intereses municipales.

La Junta Municipal de Gobierno de la Villa de Gregorio A. García, estará conformada por un Presidente y dos Consejales, así como el número de Auxiliares que los mismos determinen. Estos serán electos cada tres años.

La Jurisdicción de la Junta, comprende los siguientes ejidos y poblados:

**Ejidos:** 12 de Diciembre, 18 de Marzo, Arcinas, Arturo Martínez Adame, California, Campo C, Chihuahuita Nuevo y Viejo El Barro, El Quemado, El Recuerdo, El Retoño, Eureka, Francisco Villa, Glorieta, Gregorio A. García, Huitrón, Independencia, Jerusalén, Jiménez I y Jiménez II, La Fortuna, La Vega, Los Ángeles, Madrid, Media Luna, Reforma, Rincón de Santa Cruz, Rinconada, San Alberto, Santa Cruz (Luján), Valle de Eureka, Venecia.

**Asentamientos Humanos anexos a Ejidos:** 29 de Agosto, Chihuahuita Nuevo, El Barro 33 (El Barro), El Barro 40 (El Barro), Establo Madrid (Madrid).

**Comunidades:** San Isidro

El Municipio de Gómez Palacio, cuenta con los Jefes de Cuartel correspondientes a los poblados rurales existentes, quienes tendrán como jurisdicción su comunidad de residencia. La elección del Jefe de Cuartel será por plebiscito popular y durarán en su cargo el tiempo que la comunidad determine.

**ARTÍCULO 19.-** Los integrantes de la Junta Municipal de Gobierno, de las Jefaturas de Cuartel y de Manzana, tendrán las facultades y obligaciones que les señala la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango y deberán comunicar de inmediato a la Presidencia Municipal, las infracciones graves que tuvieren lugar dentro de su jurisdicción, con el fin de que esta Autoridad dicte las medidas pertinentes. El Ayuntamiento les proporcionará el Reglamento para el desempeño de sus funciones.

#### SECCIÓN "B" DE GOBERNACIÓN Y ACTOS CÍVICOS

**ARTÍCULO 20.-** El aviso para la realización de toda manifestación o mitin político, deberá contener el día, la hora, su destino final y el objetivo del mismo, así como el nombre de los organizadores; en el caso, de que se haga a nombre de alguna asociación, los organizadores deberán acreditar la personalidad con que se ostentan, y serán responsables de la observancia del orden. La presentación del aviso deberá hacerse con la debida anticipación, ante la Secretaría del Ayuntamiento, la que una vez cumplidos los requisitos de Ley, expedirá la autorización correspondiente.

**ARTÍCULO 21.-** Está prohibida la celebración simultánea, en un mismo lugar, de manifestaciones, mítines y otros actos públicos realizados por partidos o grupos antagónicos. Si se tratase de circunstancias especiales, que tengan fechas comunes, fijadas para la celebración o conmemoración de algún acto o acontecimiento, o hubieren de celebrarse al mismo tiempo, actos de la misma naturaleza por grupos opuestos, no podrán realizarse sin que previamente los grupos antagónicos acepten, que el itinerario de su recorrido, no tendrá con los otros, puntos de intersección. En caso de que hubiere solicitud para varias manifestaciones en el mismo día, tendrá prioridad la solicitud de licencia primeramente recibida en la Secretaría del Ayuntamiento, haciéndose del conocimiento de los demás solicitantes, que por razones de orden público deberán cambiar el día, hora o lugar para su manifestación, apercibiéndolos de que en caso de desacato, se harán acreedores a la sanción correspondiente.

**ARTÍCULO 22.-** Queda estrictamente prohibido; además de lo establecido en el Artículo anterior, que los manifestantes se establezcan pernando indefinidamente en calles, avenidas, parques, zonas verdes y demás áreas del Municipio; que lleven a cabo el sacrificio de animales para consumo humano, la preparación de alimentos o cualquier acción que ataque a la moral, los derechos de terceros, provoque un delito y perturbe el orden público. Quienes violen estas disposiciones serán sancionados y en su caso turnados a la Autoridad Judicial competente.

#### 1.- FIJACIÓN DE CARTELES Y PROPAGANDA

**ARTÍCULO 23.-** Se requiere autorización del Ayuntamiento para fijar, pegar o pintar publicidad y propaganda en paredes, bardas, postes, columnas, muros y en general, en la vía pública. El Ayuntamiento podrá negar el permiso, si lo estima conveniente al interés colectivo o contrario a las disposiciones legales.

**ARTÍCULO 24.-** Cuando se pretenda fijar o pintar anuncios en los muros o paredes de propiedad privada, se deberá obtener previamente la autorización del propietario.

**ARTÍCULO 25.-** En los anuncios, carteles y cualquier clase de publicidad o propaganda que se fije en la vía pública, está prohibido utilizar palabras, frases, objetos, gráficas o dibujos, que atenten contra la moral, la decencia y las buenas costumbres.

**ARTÍCULO 26.-** En la construcción gramatical y ortográfica de los anuncios, carteles y propaganda, deberá utilizarse correctamente el idioma español.

**ARTÍCULO 27.-** No está permitido fijar anuncio o dar nombres a los establecimientos en idiomas diferentes al español, a no ser que se trate de una zona turística o se refiera a nombres propios, razones sociales o marcas industriales registradas, en cuyo caso los particulares, previa autorización del Ayuntamiento, podrán utilizar otros idiomas.

**ARTÍCULO 28.-** Está prohibido fijar avisos, anuncios o cualquier clase de propaganda o publicidad en edificios públicos, monumentos artísticos, históricos, estatuas, kioscos, parques y en general, en los lugares considerados de uso público.

**ARTÍCULO 29.-** Sin la previa autorización del Ayuntamiento, está prohibido colocar anuncios en mantas o en cualquier otro material atravesando calles o banquetas, o que sean asegurados a las fachadas o en árboles o postes; cuando se autoricen su fijación, ésta no podrá excederse de 15 días, ni quedar el anuncio a menos de 3 metros de altura en su parte inferior.

**ARTÍCULO 30.-** Queda prohibido además, colocar anuncios, carteles o propaganda que cubran los semáforos y señalamientos de tránsito y las placas de nomenclatura o numeración oficial.

**ARTÍCULO 31.-** Queda prohibido pegar carteles en la vía pública, pintar paredes y pisos de las calles con propaganda política o comercial, sin previo permiso de la Autoridad Municipal, y del propietario del lugar. En los casos de impresos con propaganda política o publicidad comercial de cualquier tipo, éstos deberán ser colgados sobre las carteleras destinadas a ese objeto o en los sitios que señale la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 32.-** Queda prohibido fijar, insertar o colocar publicidad o propaganda, cualquiera que sea su clase o material, en los siguientes lugares:

1. En la vía pública cuando la ocupen, cualesquiera que sea la altura, o cuando se utilicen los elementos e instalaciones de la misma, tales como pavimentos, banquetas, guarniciones, postes, unidades de alumbrado, kioscos, bancas, así como recipientes para basura, casetas y registros telefónicos, buzón de correo y en general todos aquellos elementos de utilidad u ornato de plazas, paseos, jardines, calles y avenidas.
2. En las casetas o puestos de servicio público, cuando unas y otras estén instaladas en la vía pública.
3. En postes, pedestales, plataformas, si están sobre la banqueta, arroyo o camellones de la vía pública.
4. En las fachadas de colindancia de cualquier edificación.
5. En los casos en que se obstruyan la visibilidad de las placas de nomenclatura de las calles, o de cualquier otro tipo de señalamiento oficial.
6. A menos de 50 metros de cruces de vías primarias o con vías de circulación continua, de cruces viales con pasos a desnivel y de cruces de ferrocarril, aquellos elementos propagandísticos que por sus características obstruyan la visibilidad.
7. En los carros, rocas, árboles, bordos de ríos o presas y en cualquier otro lugar en que pueda afectar la perspectiva panorámica o la armonía del paisaje.
8. En los demás, expresamente prohibidos en el Reglamento de Anuncios del Municipio y en otras disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

#### 2.- RELACIONES CON IGLESIAS

**ARTÍCULO 33.-** para ejercer sus funciones dentro del Municipio, los ministros de cualquier culto religioso, deberán cumplir con las prevenciones y requisitos que establece la Secretaría de Gobernación.

**ARTÍCULO 34.-** Los actos religiosos de bautismo y matrimonio, no deberán ejecutarse sin que previamente se haya realizado la inscripción del nacimiento y el matrimonio en el Registro Civil. En caso de incumplimiento de esta disposición, se apercibirá a los ministros de cualquier culto, para el efecto de que auxilien a las Autoridades, con el fin de que se cumpla con el requisito establecido en el presente Artículo.

**3.- ACTOS CIVICOS**

**ARTÍCULO 35.-** Es obligación del Ayuntamiento fomentar actividades cívicas y culturales, así como la celebración y organización de las Fiestas Patrias y demás eventos memorables.

**ARTÍCULO 36.-** Los habitantes y vecinos del Municipio, tienen la obligación de cooperar con el Ayuntamiento para el buen logro de estas actividades, principalmente las instituciones civiles, organizaciones sociales y las autoridades educativas.

**ARTÍCULO 37.-** Las actividades cívicas comprenden:

- a) Realización de actos solemnes y populares para la conmemoración de las Fiestas Patrias; divulgación y enaltecimiento de actos y sucesos históricos, que involucren a hombres y mujeres notables del País, Estado y Municipio.
- b) Organizar actividades culturales, para significar a los hombres y mujeres ilustres y los sucesos históricos relevantes, tales como: Exposiciones de pintura, escultura, montaje de obras de teatro, certámenes de oratoria, de poesía, entre otros. Erigir, conservar y dignificar los monumentos conmemorativos.
- c) Procurar que la nomenclatura oficial refleje el homenaje perenne a nuestros próceres y a los hechos históricos y extraordinarios, que hayan servido para engrandecer y dignificar al ser humano y su entorno.
- d) Promover actividades encaminadas a registrar los sucesos históricos relevantes del Municipio, con miras a editar un compendio de nuestra historia.

**SECCIÓN "C"****CONSEJOS MUNICIPALES DE COLABORACIÓN CIUDADANA**

**ARTÍCULO 38.-** El Municipio, para el mejor cumplimiento de sus fines, promoverá la creación de organismos abiertos a la participación y colaboración ciudadana, que estarán integrados por los sectores públicos, social y privado del Municipio.

Las funciones de estos organismos serán de asesoría técnica, consulta, colaboración y apoyo para el tratamiento de los asuntos públicos de la municipalidad.

**ARTÍCULO 39.-** Se crean los siguientes organismos auxiliares de participación social:

- I. Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Gómez Palacio, Dgo., (COPLADEM);
- II. Consejo Municipal de Seguridad Pública;
- III. Consejo Municipal de Protección Civil;
- IV. Los demás que determine la Autoridad Municipal y las disposiciones legales aplicables.

Los organismos que crea la presente disposición, serán presididos por el Presidente Municipal y el Secretario del Ayuntamiento actuará como Secretario Técnico.

La estructura orgánica, las funciones y los objetivos de estos organismos, serán determinados por los Reglamentos que al efectos se expidan.

**TÍTULO SEGUNDO  
DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS****DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 40.-** En el Municipio de Gómez Palacio, se prestarán los siguientes servicios públicos:

- I. Seguridad Pública.
- II. Salud Pública.
- III. Panteones.
- IV. Agua Potable y Alcantarillado.
- V. Limpieza y Relleno Sanitario.
- VI. Alumbrado Público y Electrificación.
- VII. Parques, Jardines y Paseos Públicos.
- VIII. Mercados y centrales de Abasto.
- IX. Rastros.
- X. Los demás que determine la Ley, el interés colectivo, las condiciones territoriales, sociales y económicas, así como la capacidad administrativa y financiera del Municipio.

La Dirección de Servicios Públicos Municipales para su funcionamiento se integrará por un Director, un Subdirector y los Jefes de Departamento respectivos y demás Auxiliares, y realizará las siguientes labores: limpieza de calles y áreas públicas, operación del relleno sanitario, atención de parques, jardines y paseos públicos, alumbrado público, panteones, rastro y mercado.

**CAPÍTULO I  
DE LA SEGURIDAD PÚBLICA****SECCIÓN "A"  
DE LA POLICÍA PREVENTIVA**

**ARTÍCULO 41.-** La Policía Preventiva, es una corporación cuya función fundamental es preservar el orden público, para prevenir la comisión de delitos y proteger la vida, la integridad y el patrimonio de las personas.

**ARTÍCULO 42.-** En el Municipio, las funciones de Policía Preventiva, estarán a cargo del R. Ayuntamiento, a través de las Direcciones de Seguridad Pública Urbana y Rural Municipal, correspondiendo el mando de armas y la Dirección Administrativa al C. Presidente Municipal.

**ARTÍCULO 43.-** La conformación de las Corporaciones de la Policía Preventiva, será de acuerdo con las disposiciones establecidas y tomando en cuenta el Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento, y estará sujeta a la revista administrativa que mensualmente deberá practicarle el C. Presidente Municipal y/o la Comisión Permanente de Regidores.

**ARTÍCULO 44.-** Las Corporaciones de la Policía Preventiva, estarán integradas en sus mandos superiores por un Director de Seguridad Pública Urbana y uno Rural Municipal, así como las Jefaturas de Departamento que para sus operaciones sean necesarias.

**ARTÍCULO 45.-** Los CC. Directores de Seguridad Pública Urbana y Rural Municipal propondrán al C. Presidente Municipal, los nombramientos y ceses del personal a su mando.

**ARTÍCULO 46.-** Son requisitos para ingresar a las Corporaciones de la Policía Preventiva:

- I. Ser ciudadano mexicano y estar en el pleno ejercicio de sus derechos como tal.
- II. Presentar certificado o constancia que acredite haber terminado la instrucción Secundaria.
- III. Ser de reconocida honestidad.
- IV. No haber sido condenado por delitos dolosos, ni estar sujeto a proceso penal.
- V. Haber cumplido con el Servicio Militar Nacional y presentar la cartilla liberada.
- VI. Ser mayor de 18 años y menor de 40.
- VII. Presentar y aprobar examen médico, físico, de aptitudes y antidoping, ante el Departamento de Prevención Social.
- VIII. En caso de haber trabajado en corporación similar, presentar carta de recomendación.
- IX. Haber realizado los estudios correspondientes en la Academia de Policía.

**ARTÍCULO 47.-** La policía Preventiva funcionará de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales y por tanto, ninguno de los miembros podrá:

- I. Exigir o recibir a título de gratificación o dádiva, cantidad alguna de dinero por servicios prestados.
- II. Librar órdenes de aprehensión de propia Autoridad, ni practicar cateos y visitas domiciliarias sin mandato judicial de la Autoridad competente.
- III. Ordenar que sean prestados servicios de policía fuera del Municipio e invadir la jurisdicción que conforme a las Leyes, compete a otras Autoridades.

**ARTÍCULO 48.-** Los miembros de la Policía Preventiva, podrán aprehender sin previa orden judicial a toda persona que sea sorprendida en flagrante delito, dando parte inmediatamente al los CC. Directores de Seguridad Pública Urbana y/o Rural Municipal, quien en base y con fundamento legal turnará el caso a la Autoridad competente o bien según la falta administrativa, aplicará la sanción correspondiente.

**ARTÍCULO 49.-** En los casos de flagrante delito, o sea cuando el delincuente es sorprendido en la ejecución o perpetración del delito, intervendrá la Policía Preventiva, procediendo a la aprehensión de los responsables, para ponerlos inmediatamente a disposición del Agente del Ministerio Público en turno, citando los nombres y domicilios de los testigos presenciales, para que comparezcan ante



dicha Autoridad a declarar en la averiguación previa respectiva; la Policía recogerá las armas y demás objetivos o instrumentos del delito y cuanto pudiera tener relación con el mismo y que se encontrase en el lugar donde se cometió, en sus inmediaciones o en poder del presunto responsable, haciendo la consignación correspondiente al Ministerio Público.

**ARTÍCULO 50.-** La Policía Preventiva, ejercerá sus funciones en la vía pública y en los establecimientos de cualquier género a los que tenga acceso el público, respetando en todo caso, la inviolabilidad del domicilio privado, al cual solamente podrán entrar sus agentes en cumplimiento de mandato por escrito de la Autoridad Judicial competente o autorización de sus propietarios.

**ARTÍCULO 51.-** Cuando algún presunto delincuente se refugie en casa habitada, los agentes de la Policía Preventiva podrán penetrar en ella, previo permiso de los ocupantes del inmueble o mediante orden escrita de la autoridad competente; sin dicho requisito, la acción de la Policía se limitará a vigilar la casa de que se trate con el fin de evitar la fuga del delincuente.

**ARTÍCULO 52.-** Para los efectos de los Artículos anteriores, no se considerarán domicilio privado: los patios, las escaleras, los corredores, las cocinas, los sanitarios públicos de las vecindades, casas de huéspedes, hoteles y mesones; asimismo, todos los recintos de las casas de tolerancia y de los centros públicos de esparcimiento o diversiones.

**ARTÍCULO 53.-** El personal de la Policía Preventiva, tendrá la obligación ineludible de conocer las disposiciones del presente Bando de Policía y Buen Gobierno.

**ARTÍCULO 54.-** Los oficiales de barandilla y los elementos de policía, a cuyo cargo estén las casetas y sectores de Policía establecidos en los diversos rumbos del Municipio, tomarán nota de las novedades y detenciones ejecutadas durante el día, así como de las infracciones fijadas, formando con tales datos y bajo la vigilancia de los C.C. Directores de Seguridad Pública Urbana y/o Rural Municipal, un parte diario del que remitirán un tanto al C. Presidente Municipal. En el caso de que un menor de edad sea detenido, se le confinará en un lugar separado del resto de los detenidos.

**ARTÍCULO 55.-** En el parte diario de la Policía a que se refiere el Artículo anterior, se consignará el nombre, el domicilio y demás generales de cada persona detenida, así como la hora y el lugar donde se verificó la detención especificando la infracción o falta, o en su caso, el delito cometido, asentándose el número de

agente de policía que lo remitió y cualquier otra circunstancia que se estime pertinente.

**ARTÍCULO 56.-** Las personas que quedaren detenidas en el recinto carcelario de la Policía Preventiva, entregarán a sus familiares, personas de confianza, o al Oficial de Barandilla o al Alcalde, los objetos útiles y dinero que tuvieran en su poder, con exclusión de las armas o instrumentos prohibidos por la Ley, los cuales serán decomisados. De lo que reciban en custodia los funcionarios antes citados, otorgarán el recibo correspondiente. La omisión del documento o de algún bien en el mismo, constituye, responsabilidad para el funcionario infractor.

**ARTÍCULO 57.-** El Alcalde de la Cárcel Municipal, será el responsable inmediato de la custodia de los detenidos, así como el cumplimiento de las disposiciones que al respecto contiene este Bando y demás Leyes sobre la materia.

**ARTÍCULO 58.-** El Alcalde de la Cárcel Municipal tendrá, además de las obligaciones que le imponen las Leyes respectivas, las siguientes:

- I. Recibir en calidad de detenidos, solamente, a personas que deban ser puestas a disposición de las Autoridades Administrativas o Judiciales.
- II. Dar libertad a los detenidos, sólo mediante orden por escrito de la Autoridad a cuya disposición estén sujetos.
- III. Impedir en el interior de la Cárcel: la ejecución de penas prohibidas por el Artículo 22 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; la introducción de armas o cualquier otro instrumento que supla a éstas, bebidas embriagantes o sustancias tóxicas, enervantes o narcóticos.
- IV. Dar aviso inmediato al Director de Seguridad Pública Municipal, en caso de enfermedad de cualquier detenido.

**ARTÍCULO 59.-** Cuando la Policía Preventiva tenga conocimiento de la comisión de un delito, deberá comunicarlo inmediatamente al Ministerio Público, para que éste intervenga de acuerdo con las facultades que le corresponden.

**ARTÍCULO 60.-** La Policía Preventiva, el Presidente de la Junta Municipal, los Jefes de Cuartel y los de Manzana, serán Auxiliares del Ministerio Público y de la Policía Judicial en la investigación de los delitos, cooperando con tales organismos.

**ARTÍCULO 61.-** El Presidente de la Junta Municipal, los Jefes de Cuartel y de Manzana, serán Colaboradores y, por lo tanto, auxiliarán a la Policía Preventiva en la consecución y mantenimiento del orden y la tranquilidad pública dentro de sus respectivas jurisdicciones, conforme a las facultades que les confiere la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango. Cuando el Ayuntamiento lo considere pertinente se integrará un Consejo Municipal de Seguridad Pública, en los términos de su Reglamento respectivo, con objeto de coadyuvar y vigilar que los objetivos que haya fijado la Administración Pública Municipal, en materia de Seguridad Pública, se realicen.

La población deberá colaborar para combatir la delincuencia en general, principalmente en los casos de la drogadicción y el pandillerismo; las personas que resulten responsables de estos delitos serán consignadas a las Autoridades competentes.

## 1.- DE LA JUNTA CALIFICADORA

**ARTÍCULO 62.-** Para determinar a disposición de qué Autoridad quedan los infractores por la ejecución de algún delito de Orden Común, Federal o Militar, o bien, para imponer la multa o el arresto correspondiente a los detenidos por infracciones al presente Bando de Policía, funcionará una Junta Calificadora que se integrará en la forma siguiente: por el Presidente Municipal, en Representación del Ayuntamiento, quien puede delegar tal Representación en el Síndico Municipal, en los Ciudadanos Regidores o en el Secretario del Ayuntamiento, por el C. Agente del Ministerio Público en turno, como Representante del C. Procurador de Justicia en el Estado y por el C. Director de Seguridad Pública Municipal o quien desempeñe sus funciones.

**ARTÍCULO 63.-** Para el desempeño de sus funciones, la Junta Calificadora se reunirá diariamente a las ocho horas en el local de la Dirección de Seguridad Pública Municipal o de la Presidencia Municipal, y basará su calificación en el Parte de Policía correspondiente, teniendo en cuenta las limitaciones que especifica el Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**ARTÍCULO 64.-** En el desempeño de su función específica, la Junta Calificadora oírá en defensa a los infractores y comprobada su falta, les aplicará la sanción correspondiente, debiendo en dicho acto poner a disposición de la Autoridad competente a los diversos detenidos por la comisión de algún delito.

**ARTÍCULO 65.-** Tratándose de personas detenidas por infracciones al presente Bando de Policía, la Junta Calificadora aplicará la sanción pecuniaria correspondiente, fijando además los días de arresto por los que podrá ser conmutada, sin que en ningún caso sea por un término mayor al señalado por el Artículo 21 Constitucional. Las personas detenidas por infracciones al presente Bando, podrán obtener su libertad en cualquier momento mediante el pago de la multa correspondiente, o cubriendo el equivalente, una vez hecha la deducción de los días que hubieren permanecido detenidas. La multa a que hace referencia esta disposición deberá pagarse en la Dirección de Seguridad Pública Municipal, la cual expedirá el recibo oficial correspondiente.

**ARTÍCULO 66.-** Cuando un detenido por infracción a este Bando solicite su libertad antes de ser calificado, ésta podrá ser concedida siempre que otorgue fianza a satisfacción de la Presidencia Municipal, ya sea ésta en efectivo o por medio de un fiador solvente, quien se obligará a presentar a su fiado ante la Junta Calificadora y en su caso, a pagar la multa que sea fijada por esta Junta, en iguales circunstancias, el Presidente Municipal podrá conceder la libertad que solicite el infractor que haya sido calificado.

## 2.- DE LOS ACTOS SANCIONABLES

**ARTÍCULO 67.-** Queda prohibida la portación de armas de fuego y el disparo de éstas. Sólo se permitirá la portación de armas cuando los interesados hayan obtenido el permiso de la Autoridad competente o cuando el ejercicio de sus funciones oficiales lo requiera. También se prohíbe la portación de armas punzo cortantes y contundentes, tales como dagas, cuchillos, verdugillos, machetes, navajas, cimitarras, bores y en general de cualquier arma semejante que ponga en peligro la seguridad de los habitantes del Municipio.

**ARTÍCULO 68.-** Todas aquellas personas que causen destrozos o daños a establecimientos comerciales, casas particulares, monumentos, edificios públicos, parques o jardines, así como escribir leyendas o signos sobre los muros, o mancharlos en cualquier forma, se harán acreedores a una multa que fije la autoridad competente, independientemente de la responsabilidad civil o penal en que hubiere incurrido.

**ARTÍCULO 69.-** Queda prohibido a las personas transitar por calles y banquetas de las poblaciones del Municipio, llevando carga voluminosa que constituya estorbo o peligro para los transeúntes, salvo permiso especial.



**ARTÍCULO 70.-** Las personas que tengan necesidad de transitar por las áreas rurales del Municipio, deberán hacerlo por los caminos vecinales, evitando el paso por terrenos preparados para la siembra, por sembradíos o plantíos ajenos y en los que haya recogido cosecha.

**ARTÍCULO 71.-** Todo propietario de animales, deberá asegurarlos convenientemente para que no causen daño al transitar por las calles. Los animales que causen daño en los sembradíos o plantíos ajenos podrán ser retenidos por los perjudicados quienes tienen la obligación de entregarlos a la Autoridad Municipal inmediata, para que ésta lo comunique a la Presidencia Municipal a fin de que imponga la sanción correspondiente al daño causado; todo ello, sin perjuicio de que el quejoso haga valer sus derechos por la vía legal.

**ARTÍCULO 72.-** Se sancionará la destrucción de los hidrantes y la apertura irresponsable de la llave de éstos, con el desperdicio de agua consiguiente, así como las acciones encaminadas al deterioro o la destrucción de objetos destinados al uso y ornato públicos y la perforación de las tuberías que constituyen las redes de agua potable y alcantarillado, sin el permiso correspondiente de la Autoridad competente.

#### SECCIÓN "B" DEL TRÁNSITO Y LA VIALIDAD

**ARTÍCULO 73.-** La regulación y control de la circulación peatonal y vehicular en el Municipio, estará a cargo del Ayuntamiento a través de la Dirección de Tránsito Municipal, la que aplicará el Reglamento respectivo para preservar la paz pública, la tranquilidad social y el respeto a los derechos humanos de la población.

La Dirección estará integrada por: un Director, un Subdirector y los Jefes de Departamento de Infracciones, de Archivo y de Accidentes y sus atribuciones, funciones y operaciones, serán consignadas en el Reglamento respectivo.

#### SECCIÓN "C" DE LA SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS

**ARTÍCULO 74.-** En el Municipio la prestación de servicios de seguridad contra incendios estará a cargo de un Cuerpo de Bomberos, que dependerá del C. Presidente Municipal, por conducto del C. Secretario del R. Ayuntamiento, organizándose de acuerdo con las disposiciones de este Bando. Para la debida prestación de este servicio, se debe promover la instalación de hidrantes en los puntos estratégicos de la Ciudad y particularmente del Parque Industrial de

Gómez Palacio, Durango. Las personas que provoquen la movilización del Cuerpo de Bomberos, sin justificación, serán sancionadas por la Junta Calificadora.

**ARTÍCULO 75.-** El servicio de seguridad contra incendios será prestado gratuitamente y en ningún caso se recibirá compensación o gratificación por tal concepto.

**ARTÍCULO 76.-** Los propietarios de los lugares destinados para espectáculos y en general, aquellos a los que tenga acceso el público, estarán obligados a mantener estratégicamente colocados y listos para usarse los extinguidores necesarios, de acuerdo con el tamaño del local. Los establecimientos comerciales o industriales ubicados en el Municipio, deberán cumplir con los mismos requisitos a que se hace mención anteriormente. Los cines y los teatros, contarán con salidas de emergencia para caso de incendio, debiendo cumplir con el Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 77.-** Para el mejor cumplimiento de sus funciones y con el objeto de impedir la propagación del fuego y poder desarrollar con mayor agilidad sus maniobras de salvamento, el Cuerpo de Bomberos, estará facultado para forzar cerraduras, para el rompimiento de puertas y ventanas en los locales, edificios y en los lugares aledaños en que se registre algún incendio u otra contingencia.

**ARTÍCULO 78.-** Durante el desarrollo de cualquier espectáculo público, en lugar cerrado, queda prohibido fumar dentro de la sala. La empresa responsable deberá disponer las áreas especiales para fumar y al concluir la función, queda obligada a practicar una inspección en los diversos departamentos del edificio para cerciorarse de que no hay indicio de incendio.

**ARTÍCULO 79.-** Quienes deseen establecer un almacén o depósito para venta de materiales inflamables y combustibles, como gas, petróleo, gasolina, alcohol, fósforo, madera o papel, sólo podrán hacerlo previo permiso de la Autoridad Municipal, siempre y cuando dichos lugares ofrezcan seguridad en lo referente a construcción y guarden la prudente distancia entre sí, que al respecto fije el Departamento de Prevención Social; estando, además, obligados los propietarios a proveer de los extinguidores necesarios y tomar las precauciones debidas en el manejo de las sustancias de que se trate.

**ARTÍCULO 80.-** Para el establecimiento de depósito de pólvora, dinamita y demás materiales explosivos, deberá contarse con el Acuerdo del Ayuntamiento, para poder tramitar el permiso de la Secretaría de la Defensa Nacional, en relación a la

calidad y cantidad de explosivos que van a manejarse. La instalación de estos depósitos se autorizarán únicamente fuera del perímetro urbano.

**ARTÍCULO 81.-** Queda prohibida la conducción de pólvora y toda clase de explosivos por las calles y avenidas de la Ciudad de Gómez Palacio y de los poblados que forman parte del Municipio. En forma excepcional la Presidencia Municipal, podrá conceder permiso para su tránsito, siempre y cuando se haga por los lugares que señale esta Autoridad, mediante el cuidado y precauciones debidas, siendo el titular del permiso en todo caso, responsable de cualquier incidente que pudiera ocasionarse.

**ARTÍCULO 82.-** Las materias inflamables y combustibles, incluyendo el gas comercial, deberán almacenarse en bodegas y depósitos construidos y acondicionados especialmente, debiendo contar dichos locales con el equipo contra incendios reglamentario. El Ayuntamiento otorgará el permiso correspondiente, únicamente, cuando tales depósitos estén ubicados fuera del perímetro urbano y cuenten con las medidas de seguridad que la legislación correspondiente establece, reservándose el derecho de negar, retirar o cancelar la licencia respectiva, si así lo exige la seguridad pública. Queda prohibido el estacionamiento por más de dos horas de cualquier equipo de transporte que conduzca combustibles en zonas habitacionales y comerciales por el peligro que representa su permanencia en áreas no apropiadas.

**ARTÍCULO 83.-** La descarga y embarque de materiales explosivos, su almacenamiento por cualquier tiempo y la venta de pólvora, dinamita, tronadores, cohetes, palomas y en general de cualquier explosivo o artículos semejantes, deberá hacerse precisamente en el lugar que para tal efecto señale la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 84.-** Queda prohibido quemar fuegos artificiales sin permiso de la Autoridad Municipal, la que precisará el lugar y las horas en que pueda hacerse.

**ARTÍCULO 85.-** Queda prohibida la venta de tronadores, cohetes, palomas o cualquier artículo elaborado con pólvora, en supermercados, tiendas de abarrotes, dulcerías, misceláneas y en toda clase de establecimientos similares.

**ARTÍCULO 86.-** Para su instalación, los expendios de petróleo, gasolina y gas licuado, deberán contar con la licencia correspondiente que les otorgue el Ayuntamiento, siempre que cumplan con los requisitos siguientes:

- Que instalen depósitos, bombas y extinguidores en perfectas condiciones de operación.
- Que el local no tenga comunicación con habitaciones particulares, establecimientos comerciales o industriales; debiendo estar dicho local acondicionado exclusivamente para el servicio a que esté destinado.
- Que no exista en el establecimiento mayor cantidad de petróleo, gasolina y gas que la que contengan los tanques subterráneos o, excepcionalmente, en el caso del petróleo, tanques o tambores especiales para su depósito.
- Que por ningún motivo la persona encargada de atender el expendio o el responsable del mismo, abandone la atención a las instalaciones.
- Que cuide y vigile el cumplimiento de la prohibición de fumar y encender fósforos en el expendio.
- Que los propietarios o encargados de los expendios de gasolina, gas comercial o cualquier sustancia inflamable, tengan pleno conocimiento de sus obligaciones y tomen las precauciones necesarias, a fin de evitar incendios de sus negocios, colocando en lugares visibles anuncios de la prohibición estricta a los concurrentes al expendio de fumar y de encender cerillos o de usar encendedores.

#### SECCIÓN "D" DE LOS ESTACIONÓMETROS

**ARTÍCULO 87.-** El Ayuntamiento a través del Departamento de Estacionómetros, determinará los lugares en que deberán colocarse aparatos medidores de tiempo, con objeto de regular el estacionamiento de vehículos en la vía pública, particularmente, en las zonas de mayor afluencia vehicular, como son el Centro de la Ciudad y su zona Comercial y de Servicios, de conformidad con las disposiciones que establezca el Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 88.-** Las tarifas por servicio de estacionamiento, regulado por aparatos medidores de tiempo, será de \$1.00 (un peso) por cada media hora o fracción menor de tiempo.

Al infractor de esta obligación se le aplicará una sanción equivalente a un día de salario mínimo general vigente.

En todo lo relacionado con tarifas y multas se estará a lo que dispone el Artículo 230 de la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Durango.

El Departamento de Estacionómetros, podrá emitir engomados, para hacer uso de los lugares, donde se encuentran aparatos medidores de tiempo, sin depositar monedas. La vigencia de éstos será a criterio del Departamento.

**ARTÍCULO 89.-** Los conductores de vehículos de tracción mecánica, que infrinjan las disposiciones del Departamento de Estacionómetros, así como las personas que profieran amenazas, insultos, ejecuten actos violentos o que de cualquier forma traten de impedir al personal de dicho Departamento el ejercicio normal de sus funciones, y a quien, con sus acciones, manifieste desprecio u ofensa a dicho personal, además de las sanciones administrativas que el Departamento señale, será consignado ante la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 90.-** Las personas que para maniobras de carga y descarga y otros fines justificados, requieran frente a sus domicilios de cajones de estacionamiento, deberán cubrir una cuota anual ante la Tesorería Municipal. Al concluir el término de la autorización, se podrá reafirmar o negar su continuación, atendiendo al interés público, a juicio del Departamento de Estacionómetros.

## CAPÍTULO II DE LA SALUD PÚBLICA

**ARTÍCULO 91.-** El Ayuntamiento tendrá a su cargo como función prioritaria, la vigilancia y control de la salud de la población, a través de la Dirección de Salud, que tendrá como auxiliares a los Departamentos de Prevención Social y de Servicios Médicos Periféricos.

## SECCIÓN "A" DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 92.-** Queda Prohibido el funcionamiento de establos, zahúrdas y pudrieros de sustancias orgánicas dentro de la zona urbana; fuera de ella, sólo se autorizará su instalación previo permiso de la Autoridad Sanitaria correspondiente y con la obligación de cumplir con el Código respectivo.

**ARTÍCULO 93.-** Las personas que expendan comestibles y bebidas, deberán conservar en cajas, vitrinas, refrigeradores o envolturas especiales todos aquellos productos que, por su naturaleza, puedan ser contaminados por insectos o simplemente afectados por el polvo y la temperatura del medio ambiente.

**ARTÍCULO 94.-** Los vecinos y habitantes del Municipio, tendrán la obligación de vacunarse y permitir que los menores de edad a su cuidado sean vacunados, cumpliendo al respecto con las disposiciones de los Servicios Coordinados de Salud Pública en el Estado. Las Autoridades Municipales, cuando sean requeridas para ello, prestarán su colaboración en las campañas sanitarias que se efectúen en el Municipio. Para involucrar a los ciudadanos en las tareas de Salud Pública, el Ayuntamiento integrará un Consejo Municipal de Salud, emitiendo el Reglamento correspondiente.

**ARTÍCULO 95.-** Se prohíbe arrojar en la vía pública: cáscaras o semillas de frutas, sustancias grasosas, desperdicios de comida, pedazos de papel, agua sucia y otras materias que signifiquen una amenaza para la salud pública, causen molestias a los transeúntes o den mal aspecto a la Ciudad.

**ARTÍCULO 96.-** Para los efectos de este Bando, se consideran enfermedades epidémicas, las que se presentan transitoriamente en una zona, afectando al mismo tiempo a un gran número de individuos y como enfermedades endémicas, las que se limitan a una región, afectando a individuos de manera permanente o durante largos períodos.

**ARTÍCULO 97.-** Es obligación de los médicos, propietarios de establecimientos comerciales, industriales, de servicios, de espectáculos públicos, educadores, padres de familia, habitantes y vecinos del Municipio en general, dar aviso inmediatamente a las Autoridades Sanitarias y Municipales, de las enfermedades endémicas y epidémicas de que tengan conocimiento.

**ARTÍCULO 98.-** Los Oficiales del Registro Civil, exigirán a quienes presenten niños para su registro y asentamiento, que exhiban la cartilla de vacunación.

**ARTÍCULO 99.-** Corresponde a los Directores de Escuelas Primarias, Jardines de Niños y Guarderías, exigir la Cartilla Nacional de Vacunación a los alumnos e infantes, de nuevo ingreso.

**ARTÍCULO 100.-** Es obligación de los dueños de animales domésticos, vacunarlos cuantas veces lo determine la Autoridad Sanitaria o Municipal, a efecto de evitar enfermedades o contagios en las personas.

**ARTÍCULO 101.-** Los animales que anden sueltos en las calles y sitios públicos, sin la placa sanitaria respectiva, serán llevados al lugar que determine la Autoridad Municipal, y a sus dueños se les aplicará la sanción correspondiente; además de

que cumplan con la vacuna de sus animales, los dueños, serán responsables de los daños que causen.

Los perros callejeros podrán ser sacrificados por orden de la Autoridad Sanitaria o Municipal, como animales peligrosos.

## SECCIÓN "B" DE LA PREVENCIÓN SOCIAL

**ARTÍCULO 102.-** Los establecimientos comerciales, industriales o de servicios que, de acuerdo con las disposiciones de la Ley de Ingresos Municipales o de este Bando, requieran licencia para su funcionamiento, expedida por la Tesorería Municipal; deberán previamente obtener la autorización de la Dirección de Salud, a fin de que le sea expedida.

**ARTÍCULO 103.-** Los propietarios de establecimientos que expendan alimentos y bebidas al público, están obligados a garantizar la higiene, pureza y calidad de sus productos y serán vigilados para su cumplimiento por el Departamento de Prevención Social.

**ARTÍCULO 104.-** Se cancelará la licencia de funcionamiento a los propietarios de establecimientos que expendan alimentos y bebidas al público, si no cuentan con servicio de limpieza permanente en sus instalaciones, con suministro de agua potable, con un lavabo para el aseo de los útiles de trabajo y un sanitario que deberá mantenerse higiénico. La Autoridad Municipal, a través del Departamento de Prevención Social, vigilará el cumplimiento de ésta disposición y la omisión de cualquiera de los requisitos, será sancionada con multa o cancelación definitiva de la licencia.

**ARTÍCULO 105.-** Las personas que presten sus servicios en loncherías, restaurantes y negocios donde se vendan bebidas alcohólicas por copeo o en botella; deberán cubrir los requisitos que, al efecto, establezcan la Secretaría de Salud y demás Dependencias Estatales y Municipales en la materia.

**ARTÍCULO 106.-** Los inspectores al servicio del Departamento de Prevención Social, para el cumplimiento eficiente de sus funciones, podrán auxiliarse de elementos de la Policía Preventiva.

## SECCIÓN "C" DE LAS DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

**ARTÍCULO 107.-** Las diversiones y espectáculos públicos se regirán por las disposiciones especiales establecidas en los Reglamentos correspondientes, y para lo no previsto en tales ordenamientos, regirán las disposiciones de este Capítulo.

**ARTÍCULO 108.-** Para que pueda llevarse a cabo una función o espectáculo público, los interesados deberán solicitar por escrito la autorización correspondiente, acompañando dos ejemplares del programa respectivo, en el que conste cuál es el precio de admisión. Con base en dicho programa la Presidencia Municipal podrá conceder la licencia solicitada y autorizar el importe de la entrada.

**ARTÍCULO 109.-** El Departamento de Prevención Social, tendrá la facultad de intervenir para fijar o modificar los precios máximos de las entradas, de acuerdo con la categoría del espectáculo y del local donde se presente, tendiendo como fin esencial la protección de los intereses colectivos. La empresa que altere los precios autorizados se hará acreedora a la multa correspondiente.

**ARTÍCULO 110.-** El programa de una función será el mismo que se haya presentado con la solicitud correspondiente y se dará a conocer al público por los medios de publicidad que utilice la empresa, la que tendrá la obligación de cumplir fielmente con dichos programas, salvo situaciones de fuerza mayor; en cuyo caso, deberá contarse con la autorización del Departamento de Prevención Social, para el cambio del programa debiendo darse aviso oportuno al público. Tratándose de cambios autorizados a última hora, la empresa está obligada a fijar, tanto en las ventanillas de agendas de boletos, como en los demás lugares visibles del local, la variación del programa, haciendo constar la autorización de la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 111.-** Los inspectores del Departamento de Prevención Social, vigilarán que las empresas de espectáculos no vendan mayor número de localidades, que el permitido por el cupo del local de que se trate.

**ARTÍCULO 112.-** Todo local de diversiones o espectáculos que esté instalado bajo techo, deberá contar con instalaciones de aire acondicionado y ventilación suficiente.

**ARTÍCULO 113.-** Será obligatorio dar a conocer, por medio de aviso, que se colocará en los lugares más visibles, la prohibición de admitir a los menores de tres años, en dichos centros.

Las empresas de espectáculos públicos, deberán acatar las disposiciones que, en materia de clasificación, determine la Secretaría de Gobernación, sobre límite de edades para la admisión de personas y demás requisitos que señale este Bando, al respecto.

Cuando el Inspector de Espectáculos encuentre que la empresa ha permitido la admisión de menores de esa edad, bajo su estricta responsabilidad ordenará a la Policía que haga salir al menor y a la persona que lo acompañe. Tanto la falta de avisos, como la infracción relativa a la prohibición de que trata este Artículo, serán sancionadas con multas que fije la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 114.-** Las empresas de diversiones o espectáculos no podrán anunciar sus programas con sonidos y ruidos permanentes. En las salas cinematográficas se señala como límite para la publicación un máximo de diez placas fijas comerciales. La sanción por incumplimiento será fijada por el Departamento de Prevención Social.

**ARTÍCULO 115.-** Los empresarios o encargados de cualquier espectáculo público, estarán obligados a permitir el acceso a los Inspectores del Departamento de Prevención Social, que así lo acrediten, con la credencial vigente expedida por el Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 116.-** Los propietarios de lugares destinados a espectáculos públicos y centros de diversión, deberán cumplir con las medidas de seguridad e higiene que establecen la Secretaría de Salud y demás Dependencias Estatales y Municipales, en la materia.

**ARTÍCULO 117.-** Para que puedan efectuarse funciones y espectáculos en calles y plazas, así como fiestas particulares, las personas que vayan a efectuarlas, deberán obtener previamente el permiso correspondiente de la Presidencia Municipal, por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento y de la Dirección de Seguridad Pública Municipal.

**ARTÍCULO 118.-** Para la realización de toda clase de juegos permitidos por la Ley, será necesario el permiso correspondiente que otorgue la Presidencia Municipal a través del Ayuntamiento. Igual requisito deberá cubrirse para la instalación de puestos, vendedimias y demás eventos análogos.

#### SECCIÓN "D" DE LA MORAL SOCIAL

**ARTÍCULO 119.-** La Presidencia Municipal, y en general todas las Autoridades Municipales, estarán obligadas a velar por la moralización del pueblo en general, con base en las atribuciones y funciones que expresamente les confieren las disposiciones legales respectivas.

**ARTÍCULO 120.-** La Presidencia Municipal deberá dictar las medidas que estime pertinentes para evitar la vagancia dentro del Municipio, y sus Autoridades podrán consignar ante la Junta Calificadora a cualquier individuo que, por sus actos habituales y modo de vivir, puede considerársele como vago.

**ARTÍCULO 121.-** Solamente se podrá expendir cerveza, previa licencia municipal respectiva, en restaurantes, taquerías, loncherías, hoteles, moteles, con licencia de venta de bebidas, servicio en su coche y similares, acompañada de alimentos en los términos que establece el Reglamento para la Apertura y Funcionamiento de Cantinas, Expendio de Vinos, Licores y Cerveza, Cervecerías, Centros Nocturnos, Ladies Bar, Clubes Sociales, Salones de Baile, Billares, Tiendas de Autoservicio y Supermercados del Municipio de Gómez Palacio, Dgo.

**ARTÍCULO 122.-** En los establecimientos autorizados para la venta de cerveza, vinos y licores en envase cerrado, el horario de funcionamiento, será de Lunes a Viernes de 10:00 a 22:00 horas y los Sábados de 10:00 a 15:00 horas. En los cabarets, clubes, casinos, centros nocturnos y salones de baile, podrán venderse y consumirse bebidas embriagantes, en las horas y condiciones establecidas en el Reglamento para la Apertura y Funcionamiento de Bebidas Alcohólicas.

Los establecimientos señalados en primer término, podrán extender sus horarios, cumpliendo con las condiciones y requisitos que establece el Reglamento arriba mencionado.

**ARTÍCULO 123.-** Queda prohibido en todos los establecimientos en donde se expendan bebidas alcohólicas usar adornos interiores o exteriores con la Bandera Nacional o con los colores de ésta; retratos de héroes o de hombres ilustres nacionales o extranjeros y no deberá entonarse en sus instalaciones el Himno Nacional. También queda prohibida, en estos centros, la exhibición de películas o videos con temas pornográficos.

**ARTÍCULO 124.-** Queda prohibida la entrada de mujeres y menores de edad a los establecimientos en donde se expendan bebidas embriagantes. Los propietarios o encargados de tales establecimientos están obligados a fijar en las puertas de éstos, un aviso claramente visible que contenga esta disposición.

Con la excepción que imponga el R. Ayuntamiento, por conducto de la Dirección de Salud, queda prohibida la entrada de mujeres a cantinas y cervecerías; los menores de edad sin excepción no podrán entrar a ningún establecimiento donde se expendan bebidas embriagantes salvo restaurantes y loncherías.

**ARTÍCULO 125.-** Queda prohibido que en los establecimientos donde se expendan bebidas embriagantes trabajen mujeres; pudiendo excepcionalmente ocuparse a éstas para servir en restaurantes, fondas y loncherías previa licencia del Departamento de Prevención Social.

**ARTÍCULO 126.-** Queda prohibido a los concesionarios o dependiente de cantinas y otros establecimientos similares, servir licor o cualquier bebida embriagante a personas que, por su aspecto y condiciones lleguen en notorio estado de ebriedad. Quienes infrinjan esta disposición se harán acreedores a la sanción correspondiente.

**ARTÍCULO 127.-** No se permitirá la entrada a salones de billares a jóvenes menores de 18 años de edad y quedan terminantemente prohibidas las apuestas en toda clase de juegos que se practiquen dentro de estos establecimientos. Los propietarios o encargados de estos salones están obligados a fijar los avisos en los que claramente consten estas disposiciones. Quienes las infrinjan, se harán acreedores a la sanción correspondiente y en caso de reincidencia, el Departamento de Alcoholes podrá cancelar la licencia concedida.

**ARTÍCULO 128.-** Las personas que asistan a salones de billar deberán guardar la moralidad y el orden debidos. Los propietarios o encargados cuidarán que los asistentes cumplan con dicha obligación, pudiendo valerse de la Policía Preventiva en caso necesario para expulsar de dichos lugares a quienes no acaten esta disposición.

**ARTÍCULO 129.-** Toda persona que en las calles o sitios públicos sea sorprendida ingiriendo bebidas embriagantes o estimulándose con sustancias tóxicas, así como quienes en estado de ebriedad o bajo el influjo de alguna droga, ejecuten actos que causen escándalo, o alteren el orden y ofendan la moral o que debido a

su embriaguez, se encuentren tirados en sitios públicos, serán arrestados y conducidos a la Cárcel Municipal.

**ARTÍCULO 130.-** Queda prohibido a los concesionarios o encargados de expendios de bebidas embriagantes, obsequiar o vender éstas a los policías, militares y todo elemento uniformado que represente alguna Autoridad, así como a inspectores del Departamento de Alcoholes; la primera infracción se sancionará con multa y la segunda con la clausura del establecimiento de que se trate.

**ARTÍCULO 131.-** Cuando en los establecimientos donde se expendan bebidas embriagantes ocurran escándalos o alteraciones del orden público, además de la sanción pecuniaria correspondiente, los concesionarios estarán sujetos a la posible clausura de los mismos, si así lo ordena el C. Presidente Municipal por conducto del Departamento de Prevención Social.

**ARTÍCULO 132.-** Está prohibida la introducción de bebidas embriagantes a las salas cinematográficas y a los panteones del Municipio y no se permitirá en los mismos la verificación de ceremonias profanas o de actos indecorosos.

**ARTÍCULO 133.-** Será sancionado por la Autoridad Municipal, la realización de actos inmorales en cualquier sitio público, así como evacuar necesidades fisiológicas en la vía pública.

**ARTÍCULO 134.-** Serán detenidas y consignadas a la Autoridad Municipal todas aquellas personas que profieran palabras obscenas, lastimen el pudor de una dama, ya sea verbalmente o con hechos, o que causen escándalo en la vía pública y/o centros de espectáculos, o entorpezcan por medios violentos el tránsito de los peatones en las aceras.

**ARTÍCULO 135.-** La distribución de publicidad y venta de impresos, de cualquier índole, que ataque a la moral pública, será motivo para que la Policía Preventiva detenga a los infractores y les decomise el objeto del delito, sin perjuicio de la aplicación de las leyes correspondientes.

**ARTÍCULO 136.-** Los propietarios, administradores o encargados de hoteles, mesones, casas de vecindad, fondas, billares, restaurantes y otros establecimientos análogos, se harán acreedores a la sanción correspondiente, cuando en el acceso público de sus locales se cometan actos inmorales o se permitan juegos prohibidos, debiendo pedir el auxilio de la fuerza pública para evitarlos.

**ARTÍCULO 137.-** La Presidencia Municipal, está facultada para dictar las medidas que considere pertinentes para prevenir y regular la prostitución.

**ARTÍCULO 138.-** Para los efectos de este Capítulo, se entiende por prostitución, el comercio carnal de una persona con cualquier otra(s) por el interés de una paga.

**ARTÍCULO 139.-** Las personas que ejerzan la prostitución, serán inscritas en un registro especial que llevará la Dirección de Salud, a través del Departamento de Prevención Social y quedarán sujetas al examen médico periódico que determine el Reglamento o la Ley de la materia.

Queda prohibido ejercer prostitución a menores de 18 años de edad e inducir a otra persona.

Toda persona que se dedique a la prostitución deberá conocer y utilizar medidas preventivas para evitar el contagio o la transmisión de enfermedades a través del contacto sexual. Así mismo se sujetará a exámenes médicos periódicos y a los demás requisitos que se establezcan en las disposiciones reglamentarias aplicables.

**ARTÍCULO 140.-** Quienes practiquen la prostitución, y no acaten lo estipulado en el Artículo anterior, serán sancionados conforme a las disposiciones del presente Bando y de constituir su conducta la posible comisión de algún delito, serán puestos a disposición del Ministerio Público.

**ARTÍCULO 141.-** Queda estrictamente prohibida las personas que ejerzan la prostitución, deambular por las calles o situarse en la vía pública con la finalidad de procurarse clientes para el ejercicio de sus actividades.

### CAPÍTULO III DE LOS PANTEONES

**ARTÍCULO 142.-** El Ayuntamiento tendrá a su cargo el servicio de panteones, a través de la Dirección de Servicios Públicos Municipales y por conducto de un Administrador que velará para que se lleven a cabo puntualmente y conforme a las Leyes y Reglamentos de la materia, los servicios de inhumación y exhumación de cadáveres, vigilancia y limpieza de los cementerios, procurando dignificar el espacio territorial donde reposan los restos mortales de nuestros ancestros.

**ARTÍCULO 143.-** El funcionamiento de los panteones que existen, o que se establezcan dentro del Municipio, se regirá por las disposiciones del Reglamento respectivo. Para que un cementerio se abra al servicio público, se requerirá el Acuerdo del Ayuntamiento y la Autorización Sanitaria correspondiente.

**ARTÍCULO 144.-** La inhumación de los cadáveres, se hará solamente en los panteones debidamente autorizados y previa la obtención del permiso que expida el Oficial del Registro Civil. La inhumación no se hará antes de las veinticuatro horas, ni después de las treinta y seis horas, contadas desde el momento del fallecimiento, salvo casos especiales, debiendo autorizarse por la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 145.-** La inhumación o incineración de cadáveres, sólo podrá realizarse en cementerios municipales y particulares autorizados por el Municipio.

**ARTÍCULO 146.-** Las inhumaciones, incineraciones y exhumaciones de restos humanos, quedan sujetos a la aprobación de las Autoridades Sanitarias y Municipales y/o, en su caso, por mandato Judicial, expreso.

**ARTÍCULO 147.-** El traslado de cadáveres a los cementerios, deberá efectuarse en ataúdes debidamente cerrados. Esta actividad podrá realizarse en vehículos especiales o a hombros, procurándose, no alterar el orden ni el tránsito vehicular y peatonal. Los cadáveres que no sean reclamados dentro del término de las 48 horas siguiente a su fallecimiento, serán inhumados por orden de la Autoridad Municipal y previa declaración de no existir reclamación de cadáver, hecha por el Ministerio Público. El horario de visitas, inhumaciones, exhumaciones e incineraciones en los cementerios, será de las 6:00 a las 18:00 horas.

**ARTÍCULO 148.-** Los infractores de las disposiciones del Artículo anterior, se harán acreedores a las sanciones correspondientes, debiendo ser expulsados de los cementerios por causar molestias a las personas, por faltar al respeto al lugar o a las personas, profanar tumbas o por ingerir bebidas embriagantes y otros desmanes, sin perjuicio de que se les consigne ante la Autoridad competente.

### CAPÍTULO IV DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

**ARTÍCULO 149.-** La prestación de los servicios públicos de agua potable y alcantarillado, estará a cargo del Ayuntamiento por conducto del Organismo Público Descentralizado denominado: "Sistema Descentralizado de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Gómez Palacio, Durango", SIDEAPA y se regirá

por lo que disponen los Artículos del 167 al 191 y demás relativos de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, y se estará a lo preceptuado en el Artículo 144 de la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Durango.

**ARTÍCULO 150.-** Es obligatorio para los propietarios de fincas urbanas, contar con el servicio de agua potable, sea cual fuere la ubicación de sus predios, con las limitaciones que señale el interés público. El contrato se suscribirá con el SIDEAPA, y se estará a lo dispuesto en los Artículos del 143 al 182 de la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Durango.

**ARTÍCULO 151.-** Los usuarios del SIDEAPA, deberán cuidar que todas las instalaciones interiores estén en buenas condiciones de uso y quienes cuenten con depósitos y tinacos, deberán instalar dentro de éstos un flotador que evite el desperdicio de agua, y en el caso, de contar con una bomba de succión, ésta deberá conectarse a partir de una cisterna o algo similar; dicha bomba no podrá ser conectada directamente a la red general de agua. En lo futuro, los fraccionamientos deberán contar obligadamente, con instalaciones de almacenamiento de agua, que garantice el abasto a los nuevos pobladores.

**ARTÍCULO 152.-** Los usuarios del SIDEAPA y en general, los habitantes del Municipio, tendrán la obligación de respetar las instalaciones del sistema, así como los propios medidores de agua. En caso de destrucción o de daño, la Autoridad Municipal impondrá una multa de acuerdo con la gravedad del daño causado, sin perjuicio de que consigne al infractor ante las Autoridades competentes y en su caso, se efectúe la reparación respectiva a costa del infractor.

**ARTÍCULO 153.-** Queda estrictamente prohibido a los usuarios del SIDEAPA, dejar abiertas las llaves de las instalaciones de agua potable durante el tiempo que no utilicen el servicio.

Así mismo, se prohíbe el desperdicio de agua potable en lavado de vehículos, banquetas, regado de jardines y actividades similares.

**ARTÍCULO 154.-** Todos los predios urbanos deberán tener conexión con el drenaje de la ciudad y para efectuarla, se deberá contratar la obra con el SIDEAPA, según lo dispuesto por los Artículos del 183 al 185 de la Ley de Hacienda de los Municipios del Estado de Durango.

**ARTÍCULO 155.-** Queda terminantemente prohibido, arrojar a la red de drenaje todo tipo de sustancias y objetos que provoquen obstrucciones o reacciones de cualquier naturaleza, que dañen las instalaciones y sean un peligro para la salud.

### CAPÍTULO V DE LA LIMPIEZA PÚBLICA

**ARTÍCULO 156.-** Corresponde al Ayuntamiento, a través de la Dirección de Servicios Públicos Municipales y por conducto del Departamento de Limpieza, la prestación del Servicio de Limpieza y la Operación del Relleno Sanitario.

**ARTÍCULO 157.-** Los habitantes, vecinos o transeúntes del Municipio, están obligados a colaborar estrechamente con las Autoridades en la limpieza pública, denunciando los casos de violación a las disposiciones que sobre el particular establece este Bando y abstenerse de los siguientes actos:

- Tirar basura en las banquetas, vías públicas o terrenos baldíos.
- Acumular escombros o materiales de construcción, en calles y banquetas.
- Sacar los botes de depósito de basura, con demasiada anticipación a la hora en que va a pasar el camión recolector, o abandonarlos vacíos en las calles.
- Verter en las banquetas o en la vía pública agua, desperdicios, aceites o lubricantes.
- Lavar vehículos con manguera, provocando desperdicio excesivo del agua potable, o cualquier objeto en vía pública o banquetas.

**ARTÍCULO 158.-** Todo ciudadano que tenga conocimiento que, un caño, zanja o depósito se encuentra azolvado o tapado y/o despidan malos olores y represente un foco de infección, deberá dar aviso a la Autoridad Municipal, para que se tomen las medidas pertinentes; igual obligación se tiene en los casos de hacinamientos de basura y otros motivos de insalubridad.

**ARTÍCULO 159.-** Los propietarios o inquilinos de casas urbanas, deberán mantener pintadas las fachadas o bardas de su propiedad o posesión y mantener limpio el frente de su domicilio, predios y/o negocio.



## CAPÍTULO VI DEL ALUMBRADO PÚBLICO Y LA ELECTIFICACIÓN.

**ARTÍCULO 160.-** Los habitantes del Municipio estarán obligados a velar por la conservación del alumbrado público. Quienes destruyan postes, luminarias y demás instalaciones, se harán acreedores a sanción administrativa, teniendo la obligación de pagar el daño causado, sin perjuicio de que se les consigne al Ministerio Público, por la comisión del delito que les resulte.

La prestación del Servicio de Alumbrado Público, está sujeto a lo dispuesto en los Artículos del 167 al 191 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango y a lo dispuesto en el Reglamento respectivo.

Los responsables de la construcción de los nuevos fraccionamientos habitacionales, industriales y comerciales, se sujetarán, en lo que se refiere a especificaciones de estructuras, materiales y capacidades de las instalaciones de alumbrado público, a lo que establece el Reglamento en la materia.

## CAPÍTULO VII DE LOS PARQUES, JARDINES Y RECINTOS DE USO PÚBLICO

**ARTÍCULO 161.-** El Ayuntamiento, tendrá a su cargo la creación, y mantenimiento de los parques, jardines y paseos públicos, a través de la Dirección de Servicios Públicos Municipales y particularmente, del Departamento de Parques y Jardines, cuyo titular está facultado para aplicar el Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 162.-** Los titulares de las diferentes Direcciones y Departamentos Municipales, son los encargados de la conservación, mantenimiento y vigilancia de los lugares públicos de recreo y diversión, como parques, jardines, paseos, unidades deportivas, centros culturales, monumentos, bibliotecas, teatros, centros de convenciones, de exposiciones y ferias; se recomienda a la población su colaboración en el mantenimiento, dignificación y limpieza de estos lugares de esparcimiento.

**ARTÍCULO 163.-** Las personas que concurran a estos centros de esparcimiento, están obligadas a observar buena conducta y atender las indicaciones del personal administrativo y de vigilancia de estos lugares.

**ARTÍCULO 164.-** Se prohíbe cortar plantas, flores, maltratar los árboles y tirar basura en los centros públicos, objeto de este Capítulo.

## CAPÍTULO VIII DEL COMERCIO Y MERCADOS

### 1.- DEL COMERCIO

**ARTÍCULO 165.-** Cuando así lo determine la Ley, el ejercicio del comercio y la industria dentro del Municipio, sólo podrán efectuarse mediante la licencia que al respecto concede la Autoridad Municipal, a través de la Tesorería Municipal.

**ARTÍCULO 166.-** La licencia a que se refiere el Artículo anterior, sólo será expedida cuando se cumpla por los interesados, con las prevenciones que al respecto establece la Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de Durango.

**ARTÍCULO 167.-** La apertura y cierre de los establecimientos comerciales e industriales se registrará por las disposiciones que señale el Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 168.-** La Presidencia Municipal, podrá expedir permisos especiales para que tales establecimientos puedan permanecer abiertos después del horario que señale el Reglamento respectivo, previo el pago de derechos correspondientes.

**ARTÍCULO 169.-** Queda prohibida la venta de artículos, en puestos semifijos y ambulantes, ubicados frente a las negociaciones establecidas, cuando sean del mismo ramo.

**ARTÍCULO 170.-** Queda prohibida la instalación de puestos semifijos, en forma continua, sobre las banquetas y calles de mucho tránsito y en lugares que dificulten la entrada a casas habitación y establecimientos comerciales. Para su instalación, las Autoridades Municipales procurarán hacer las concentraciones respectivas en zonas que estén convenientes.

**ARTÍCULO 171.-** Se entiende por vendedores ambulantes de alimentos y bebidas, aquellas personas, establecidas en la vía pública: banquetas, predios particulares o parques y plazas, que expendan comestibles de cualquier naturaleza y que funcionan con autorización, horario y lugar determinado por la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 172.-** Las personas que expendan comestibles de cualquier naturaleza, ya sea de manera ambulante o permanente, dentro o fuera de los mercados, estarán obligadas a vestir mandil y cachucha o gorro, blancos.

**ARTÍCULO 173.-** Los vendedores de aguas frescas, deberán utilizar en su preparación agua purificada, la que deberán colocar en lugar visible, así mismo, queda prohibido utilizar hielo en barra para enfriar aguas frescas o expendir raspados o similares, esto es, con la finalidad de conservar la higiene y evitar enfermedades gastrointestinales.

**ARTÍCULO 174.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección de Salud Municipal, podrá realizar visitas de inspección y verificación, con el objeto de comprobar si los establecimientos a que se refiere el Artículo anterior, cumplen con la normatividad sanitaria correspondiente.

**ARTÍCULO 175.-** Se considerará obligatorio para los habitantes del Municipio, denunciar ante las Autoridades Municipales los abusos que cometan los comerciantes en relación con los precios, pesas y medidas de abastecimiento de artículos de primera necesidad.

**ARTÍCULO 176.-** El Ayuntamiento facultará al personal necesario y/o a la Comisión de Regidores respectiva, para que se investigue el acaparamiento y encarecimiento de los artículos de primera necesidad, pudiendo utilizar todos los medios legales para ese fin y sancionar administrativamente a los acaparadores, sin perjuicio de consignarlos a las Autoridades competentes, por los delitos resultantes.

**ARTÍCULO 177.-** Los establecimientos en donde se expendan bebidas embriagantes, deberán sujetarse estrictamente a lo establecido por el Reglamento respectivo.

**ARTÍCULO 178.-** Quienes tengan a su cargo la administración de hoteles, casas de huéspedes y otros establecimientos análogos, tendrán las obligaciones siguientes:

- I. Llevar un registro de las personas que utilicen sus servicios, en el que se asiente el nombre, nacionalidad, profesión y procedencia de cada viajero; tal registro será de carácter público.
- II. Presentar en los primeros treinta días, a partir de la iniciación de su funcionamiento, su Reglamento Interior, con el fin de que la Autoridad

Municipal a través de la Dirección de Salud lo apruebe o, en su caso, indique las modificaciones pertinentes para su aprobación.

**ARTÍCULO 179.-** Los cargadores, papeleros, billetteros, lustradores de calzado, fotógrafos, músicos, cancioneros y otros, que no siendo asalariados trabajen en forma ambulante, deberán tener licencia que expida la Presidencia Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal para ejercer su oficio. Se normará el criterio del cobro de la licencia, en base al ingreso del interesado.

**ARTÍCULO 180.-** La solicitud para obtener la licencia a que se refiere el Artículo anterior, podrá hacerse por conducto de la organización legalmente registrada, a que pertenezcan estos trabajadores; en cuyo caso, ésta se hará cargo del cumplimiento de los requisitos que se exigen para su otorgamiento, así como avalar la conducta del interesado.

### 2.- MERCADOS

**ARTÍCULO 181.-** Mercado Público, es el inmueble que posee el Ayuntamiento para el comercio de artículos alimenticios de primera necesidad preferentemente en el Municipio.

**ARTÍCULO 182.-** El funcionamiento de los mercados, constituye un servicio público cuya prestación corresponde originalmente al Ayuntamiento, quien podrá concesionarlos a personas físicas, morales o instituciones que lo requieran.

**ARTÍCULO 183.-** En los Mercados queda prohibida la realización de las siguientes actividades.

- a) Ejercer el comercio en lugares indebidos, o sea, que no deben invadirse con exhibición de mercancías pasillos de acceso al público.
- b) Vender mercancías en las aceras del mercado.
- c) Permanecer el público y/o comerciantes en el interior del mercado después de haberse cerrado.
- d) Colocar objetos en el suelo o en cualquier lugar que obstaculice el tránsito de personas dentro y fuera del mercado.
- e) La venta o ingestión de bebidas embriagantes.



- f) La venta de materiales explosivos o inflamables de cualquier naturaleza.
- g) Exender o exhibir impresos, dibujos, pinturas o cualquier objeto indecente o pornográfico.
- h) Alterar la calidad o cantidad, peso o naturaleza de las mercancías.
- i) Practicar juegos de azar, rifas, adivinación, sorteos, en el interior o exterior del mismo.
- j) El funcionamiento de aparatos altoparlantes o magnavoces de música electrónica estridente, o lanzar gritos o silbidos como anuncio comercial.
- k) Las demás que específicamente señale el Reglamento del Mercado.

**ARTÍCULO 184.-** Sólo previa licencia que conceda la Presidencia Municipal, podrán instalarse casetas o estanquillos fijos o semifijos en los sitios públicos; la persona que no acate esta disposición, será sancionada por la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 185.-** Para la concesión de la licencia a que se refiere el Artículo anterior, los interesados deberán acompañar a su solicitud la relación de las mercancías que vendan, y la ubicación y planos del puesto que se va a construir. La Presidencia Municipal queda facultada para disponer el cambio de ubicación de casetas o estanquillos, cuando se estime conveniente por causa del interés público.

**ARTÍCULO 186.-** Los propietarios de casetas o estanquillos fijos o semifijos, tendrán la obligación de asear y conservar en buen estado sus locales y los frentes de los mismos.

**ARTÍCULO 187.-** En temporadas especiales y en el caso de festividades eventuales, el Ayuntamiento tendrá facultades para dictar las disposiciones que estime pertinentes para instalar ferias o mercados.

#### CAPÍTULO IX DE LOS RASTROS

**ARTÍCULO 188.-** El sacrificio de animales, cuya carne se destine para el abasto de la Ciudad, se hará en el Rastro Municipal previa inspección sanitaria

correspondiente y el pago de los derechos respectivos. El Funcionamiento del Rastro Municipal se regirá por las disposiciones del Reglamento sobre la materia.

En otras áreas del Municipio, la Autoridad correspondiente determinará el lugar en que se deberá efectuar el sacrificio, el que se hará, exigiendo la inspección sanitaria y el pago de derechos. Cuando por excepción, el traslado de carne para su consumo, se haga por particulares, se deberá contar con las condiciones higiénicas requeridas.

**ARTÍCULO 189.-** La matanza de ganado que se haga sin la autorización correspondiente, será considerada como clandestina y la carne será decomisada. Tanto los propietarios del ganado, como los que ejecuten la matanza y quienes lo permitan prestando su casa o contribuyendo de cualquier manera a la ocultación del hecho, se harán acreedores a las sanciones administrativas que les imponga la Autoridad Municipal, por conducto de la Dirección de Salud.

**ARTÍCULO 190.-** La venta de productos de matanza de ganado, con la autorización legal en algún otro Municipio, sólo se permitirá previa la inspección sanitaria y la licencia de la Autoridad Municipal, la que se expedirá previo el pago de los derechos correspondiente.

**ARTÍCULO 191.-** La salida de los productos de matanza de ganado, sólo se permitirá cuando se compruebe el pago del derecho municipal y después de marcarlos con el sello de sanidad correspondiente.

**ARTÍCULO 192.-** Los expendedores de carne fresca están obligados a conservar los sellos de sanidad hasta la conclusión de la venta de las piezas respectivas, pues la carne que no lo tenga o lo tenga alterado, será considerada como clandestina, debiendo pagar el dueño del expendio, la multa correspondiente.

**ARTÍCULO 193.-** Para los efectos del Artículo anterior, los inspectores que designe la Autoridad Municipal, pueden exigir de los expendedores de productos de ganado, los comprobantes respectivos para cerciorarse de que han cubierto los requisitos de sanidad y el pago de los derechos municipales.

**ARTÍCULO 194.-** Todo lo relativo al funcionamiento de los rastros, la introducción y el cuidado de ganado, el uso de corrales, el personal de trabajo, la matanza e inspección de ganado, el traslado y la venta de los productos, se regirá por las disposiciones que se establecerán en el Reglamento respectivo.

### TÍTULO TERCERO DE LAS OBRAS PÚBLICAS

#### CAPÍTULO I DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y URBANISMO

**ARTÍCULO 195.-** Correspondiente al Ayuntamiento, a través de la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, dar cumplimiento y hacer cumplir las disposiciones contenidas en:

- La Ley de Asentamientos Humanos.
- La Ley del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente del Estado de Durango.
- La Ley de Planeación y Urbanización del Estado.
- El Plan de Desarrollo Urbano para el Municipio de Gómez Palacio.
- El Código de Desarrollo Urbano.
- El Reglamento de Construcciones y Desarrollo Urbano para el Municipio de Gómez Palacio, Durango.
- La Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango y, las demás disposiciones jurídicas federales, estatales y municipales que incidan en el Desarrollo Urbano, la Ecología y la Planificación en el Municipio de Gómez Palacio.

**ARTÍCULO 196.-** Son facultades y obligaciones de la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo del Municipio de Gómez Palacio:

- I. La aplicación, vigilancia y actualización de:
  - a).- El Plan Municipal de Desarrollo Urbano.
  - b).- El Plan Director de Desarrollo Urbano de la Ciudad de Gómez Palacio, Dgo.
- II. La formulación de Planes Parciales del Desarrollo Urbano y de Centros de Población que disponga el Ayuntamiento.
- III. La formulación y actualización del Plan de Desarrollo Municipal, de acuerdo a las directrices que señale el C. Presidente Municipal.
- IV. La expedición de disposiciones complementarias a las Leyes y Reglamentos enunciados en el Artículo anterior, para su exclusiva aplicación en el Municipio de Gómez Palacio.
- V. Coadyuvar en la elaboración de los Planes Regionales de Conurbación y Sectoriales, en el ámbito de la jurisdicción municipal.
- VI. El Proyecto, construcción y vigilancia de la Obra Pública Municipal.
- VII. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones del Ayuntamiento en materia de Planificación y Obras Públicas.
- VIII. La aplicación de sanciones a los infractores de las Leyes, Reglamentos, disposiciones complementarias y planes enunciados anteriormente.

**ARTÍCULO 197.-** Son organismos consultores de la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo del Municipio de Gómez Palacio.

- a) El Colegio de Arquitectos de Gómez Palacio, A.C.
- b) El Colegio de Ingenieros Civiles de la Laguna, A.C. y
- c) Cámara de la Industria de la Construcción.

**ARTÍCULO 198.-** Para poder cumplir su cometido la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, contratará personal técnico, administrativo y de vigilancia suficiente, de acuerdo al Organigrama de la propia Dirección, así como empresas contratistas, que cuenten con obreros especializados para la construcción de las obras que determine el C. Presidente Municipal y el Consejo de Desarrollo Municipal.

**ARTÍCULO 199.-** Para ocupar los cargos de Director de Obras Públicas y Urbanismo y Subdirector de Área, se requiere ser Arquitecto, Ingeniero Civil o

Ingeniero Arquitecto titulado, debidamente registrado en la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.

#### SECCIÓN "A" DE LAS CONSTRUCCIONES

**ARTÍCULO 200.-** Para construir obras materiales en el Municipio, se requerirá el permiso por escrito de la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, sujetándose a lo que dispongan las Leyes y Reglamentos respectivos.

**ARTÍCULO 201.-** Los dueños de predios y edificios ubicados dentro de la zona urbana, deberán cuidar que éstos guarden el alineamiento respectivo, de acuerdo con el Plan de Desarrollo Urbano; procurando además, mantener las banquetas y guarniciones en buen estado. Tratándose de lotes de terreno sin construcción, éstos deberán estar debidamente cercados; en caso contrario la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, tomará las medidas de apremio administrativas para que los propietarios lo hagan, pudiendo llegar a construir las cercas por cuenta del interesado, cargando gastos propios de la obra, de financiamiento, administrativos y de cobranza.

**ARTÍCULO 202.-** De oficio o mediante denuncia, la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, hará la inspección de las fincas que por su estado ruinoso constituyan un peligro para las personas que las habiten y para el público en general y de acuerdo con los resultados de la inspección, se prevendrá al propietario o encargado de dicha finca para que proceda a su reparación o demolición, según proceda, en un plazo perentorio. En caso de oposición, el interesado podrá nombrar un perito, para que en unión del que designe la Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, emitan el dictamen técnico; de ser necesario, se oirá la opinión de un tercero, designado por cualquiera de los órganos consultores de la Dirección. Si el dictamen de referencia confirma el estado ruinoso del edificio, se dará al interesado un plazo perentorio de que se habla en este Artículo para que proceda a la reparación o demolición de la finca; si no cumple con lo ordenado, este trabajo se llevará a cabo por el R. Ayuntamiento, a costa del interesado, cubriendo éste los gastos propios de la obra, de financiamiento, administrativos y de cobranza, sin perjuicio de consignarlo por desobediencia a un mandato de Autoridad.

#### SECCIÓN "B" DE LOS FRACCIONAMIENTOS

**ARTÍCULO 203.-** Para construir cualquier tipo de fraccionamiento, los inversionistas deberán sujetarse a las disposiciones del Código de Desarrollo Urbano y previa autorización del H. Cabildo. La Dirección de Obras Públicas y Urbanismo, expedirá el permiso correspondiente y no se podrán dar autorizaciones provisionales a este respecto; firmando los planos el C. Presidente Municipal en unión del C. Director de Obras Públicas y Urbanismo, suscribiendo el reconocimiento de firmas el C. Secretario del Ayuntamiento.

#### SECCIÓN "C" DE LA OBRA PÚBLICA MUNICIPAL

**ARTÍCULO 204.-** Los vecinos y habitantes del Municipio están obligados al respeto y a la conservación de la Obra Pública, realizada por cualquier dependencia del Ejecutivo Federal, Estatal o Municipal.

#### CAPÍTULO II DE LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO HISTÓRICO CULTURAL Y ARQUITECTÓNICO

**ARTÍCULO 205.-** Las Direcciones de: Obras Públicas y Urbanismo, Servicios Públicos Municipales y Cultura, en coordinación con la Junta de Acción Cívica y Cultural, elaborarán en forma coordinada un catálogo de obras, sitios y monumentos que por su carácter histórico, cultural o arquitectónico puedan ser declarados por el Ayuntamiento: Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio. Para ésto el Ayuntamiento en Junta de Cabildo, hará la declaratoria correspondiente.

**ARTÍCULO 206.-** No se podrá demoler, mutilar o modificar una finca, obra o sitio declarado Patrimonio Histórico y Cultural del Municipio. Toda acción que se realice en los mismos, será únicamente, con fines de conservación y preservación, debiendo ser aprobada por el Ayuntamiento, previa la opinión del I.N.A.H. y/o del I.N.B.A.

#### TÍTULO CUARTO DEL EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y LA PROTECCIÓN AL AMBIENTE

##### CAPÍTULO I DE LA DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA MUNICIPAL.

**ARTÍCULO 207.-** La preservación y restauración del equilibrio ecológico en el Municipio, estará a cargo del Ayuntamiento a través de la Dirección de Ecología Municipal, la que aplicará las normas, políticas y acciones que garanticen a la población el derecho a vivir en un medio ambiente apto para el desarrollo, la salud y el bienestar.

En el ejercicio de sus funciones, la Dirección, observará lo dispuesto por:

- a) Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.
- b) Reglamento Federal en Materia de Impacto Ambiental.
- c) Ley del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente del Estado de Durango.
- d) Reglamento del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente del Municipio de Gómez Palacio, Durango.

**ARTÍCULO 208.-** Son atribuciones del Ayuntamiento y por consiguiente de la Dirección de Ecología Municipal en materia ambiental, las siguientes:

- I. Formular y conducir la política ambiental y los criterios específicos para la regulación ecológica en el Municipio, en congruencia con la formulada por el Estado y la Federación;
- II. Preservar y restaurar el equilibrio ecológico, además de proteger el medio ambiente dentro de su jurisdicción y competencia;
- III. Concertar mediante convenios o acuerdos de coordinación con la Federación, con el Estado, con personas físicas o morales y con los sectores sociales y privado, la realización de acciones conjuntas en materia de su competencia.
- IV. Formular y aplicar los criterios ecológicos que tiendan a preservar y proteger el medio ambiente, conforme lo establecen las disposiciones legales, en las declaratorias de usos, destinos, reservas y provisiones del suelo;
- V. Prevenir y controlar las emisiones de contaminantes ambientales, originados por el ruido, vibraciones, olores, vapores, energía térmica y lumínica, cuando éstas provengan de fuentes emisoras fijas de contaminación, o como resultado de la quema a cielo abierto de material residual, tales como: neumáticos, materiales plásticos, aceites y lubricantes, solventes, acumuladores, basura doméstica, etc., así como la hierba seca y hojarasca, con fines de deshierre o limpieza de terrenos;
- VI. Regular y participar en la forestación y reforestación y controlar la deforestación;
- VII. Prevenir y controlar la contaminación visual, que afecta la visión de los conductores y peatones y que altera la fisonomía natural, histórica, artística y cultural del Municipio;
- VIII. Participar con el Estado en el ordenamiento ecológico de la entidad en lo que se refiere a los asentamientos humanos, conforme a lo previsto en los Programas y en el Plan de Desarrollo Urbano y demás disposiciones aplicables;
- IX. Promover ante el Ejecutivo, la declaración de áreas naturales protegidas en relación a la biodiversidad y los ecosistemas, ubicados dentro de la circunscripción territorial del Municipio;
- X. Regular el manejo y disposición final de los residuos sólidos no-peligrosos, conforme a las disposiciones legales;
- XI. Realizar directamente o gestionar ante el Ejecutivo del Estado la evaluación del Impacto Ambiental de obras o actividades que vayan a realizarse dentro del territorio municipal, aún cuando no sean consideradas altamente riesgosas, pero sus efectos puedan llegar a modificar o alterar el ambiente, así como condicionar el otorgamiento de autorización de uso de suelo, licencia de construcción u operación, de acuerdo al resultado de dicha evaluación;

- XII. Expedir los permisos y autorizaciones relativos al aprovechamiento de los minerales o sustancias no reservadas a la federación; aplicando los reglamentos y criterios ecológicos particulares de la entidad;
- XIII. Promover el establecimiento o en su caso, crear y administrar museos, zonas de demostración, zoológicos, jardines botánicos, parques urbanos y otras instalaciones o exhibiciones similares, destinadas a promover la educación, el conocimiento y observancia de las disposiciones legales sobre la materia;
- XIV. Promover el aprovechamiento racional, ahorro y reciclaje de las aguas que tengan asignadas para la prestación de los servicios municipales;
- XV. Prevenir y controlar la contaminación de las aguas federales asignadas, sin perjuicio de las facultades de la Federación en la materia;
- XVI. Autorizar las descargas de aguas residuales en los sistemas del drenaje y alcantarillado, y establecer condiciones particulares de descarga a dichos sistemas, sin perjuicio de las facultades de otros organismos en la materia;
- XVII. La protección del medio ambiente en los centros de población, en relación con los efectos derivados de los servicios de alcantarillado, limpieza de mercados y centrales de abasto, panteones, rastros y tránsito;
- XVIII. Prevenir y controlar las contingencias ambientales y emergencias ecológicas que pudieran presentarse dentro de la jurisdicción municipal; en caso de estimar que la magnitud o gravedad de los riesgos, pudieran rebasar la capacidad de respuesta o la circunscripción territorial del municipio, se dará aviso y solicitará el apoyo del Ejecutivo Estatal para los efectos dispuestos en la Legislación en la materia;
- XIX. Establecer y aplicar las medidas necesarias e imponer las sanciones correspondientes por infracciones a los Reglamentos y disposiciones aplicables en los ámbitos de sus competencias, y
- XX. Las demás que señalen, La Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y otros ordenamientos legales.

## CAPÍTULO II DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

**ARTÍCULO 209.-** Queda prohibido, dentro del perímetro urbano o en sus aledaños inmediatos, la instalación y operación de ladrilleras. En todo caso la Autoridad Municipal, fijará los lugares y requisitos para su funcionamiento dentro de la jurisdicción municipal. Las ladrilleras sin excusa, deberán contar con equipos especiales tales como: Los quemadores que eviten la excesiva contaminación.

**ARTÍCULO 210.-** Las Autoridades de Salud, la Secretaría de Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca, La Procuraduría Federal de Protección del Medio Ambiente y la Dirección de Ecología Municipal, son las encargadas de dictar las disposiciones técnicas y administrativas de observancia general y obligatoria, a que están sujetas las personas físicas o morales, públicas o privadas que instalen, utilicen o pongan en movimiento fuentes emisoras de contaminantes.

**ARTÍCULO 211.-** En el ámbito municipal esta prohibido a la ciudadanía ejecutar los siguientes actos:

- a) Incinerar basura, llantas y otros desechos contaminantes, salvo en los casos que los habitantes carezcan del servicio de recolección de basura o que no cuenten con rellenos sanitarios.
- b) Utilizar amplificaciones de sonido, cuyo volumen cause molestias a los vecinos y habitantes, éstas deberán ajustarse al nivel de decibeles que establece la normatividad de la Secretaría de Salud, la Secretaría del Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca y la Dirección de Ecología Municipal.
- c) Ejecutar cualquier actividad que atraiga insectos o produzca ruidos, sustancias, o emanaciones dañinas para la salud.
- d) La instalación de anuncios, cartelones, pinturas, entre otros, que produzcan contaminación visual.
- e) Las demás actividades que produzcan contaminantes perjudiciales para la salud y el medio ambiente, contemplados en las legislaciones de la materia.

**ARTÍCULO 212.-** En los clubes, casinos, centros regionales, círculos sociales y en general todos aquellos locales en que se celebren bailes públicos, ya sea

mediante el pago de una cuota o de invitación, la generación de ruido se sujetará al horario que se consigne en el permiso que otorgue la Autoridad Municipal, en su caso. Los locales respectivos deberán contar con los aditamentos para el aislamiento del sonido, a fin de que no trascienda a las vías públicas ni a las fincas colindantes, siendo la omisión de dicho requisito, causa para negar el permiso respectivo. Tratándose de mañanitas y serenatas en la vía pública, se recomienda que, previamente, se gestione el permiso correspondiente ante la Autoridad Municipal, con la finalidad de salvaguardar el orden público.

**ARTÍCULO 213.-** En las vías públicas y en el exterior de los establecimientos comerciales, queda prohibido el uso de amplificadores de sonido y demás instrumentos que generen ruidos exagerados. Los casos de propaganda política quedan exceptuados de esta limitación, siempre y cuando se cuente con la autorización de la Autoridad Municipal, por conducto de la Secretaría del Ayuntamiento.

**ARTÍCULO 214.-** Queda prohibido a los propietarios de vehículos de combustión interna, de servicio particular, o a los concesionarios o permisionarios de los servicios públicos de autotransporte, de pasajeros o de carga, transitar con unidades que contaminen el ambiente, debiendo contar con filtros que señalen las disposiciones en materia de protección ambiental y cumplir, con los requisitos de revisión mecánica, establecida por las autoridades de Tránsito.

**ARTÍCULO 215.-** Los propietarios de instalaciones industriales cuyos equipos produzcan materiales contaminantes, deberán contar con los filtros que especifican las Leyes Federales respectivas.

## TÍTULO QUINTO DEL DESARROLLO RURAL, DE LA TENENCIA DE LA TIERRA Y DE LAS RESERVAS TERRITORIALES

### CAPÍTULO I DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL Y RESERVAS TERRITORIALES

**ARTÍCULO 216.-** El Ayuntamiento, tendrá a su cargo, a través de la Dirección de Desarrollo Rural y Reservas Territoriales, elaborar programas y proyectos de fomento, protección y conservación de los recursos agropecuarios, forestales y pesqueros, dirigidos a incrementar la producción y productividad y el mejoramiento de nivel de vida campesino, así mismo, fomentar la vivienda popular y regularizar la tenencia de la tierra.

La Dirección de Desarrollo Rural y Reservas Territoriales, estará conformada por una Dirección y los Departamentos de Desarrollo Rural y de Reservas Territoriales.

**ARTÍCULO 217.-** La Dirección de Desarrollo Rural y Reservas Territoriales, tendrá las siguientes atribuciones:

- I. Fomentar la diversificación de actividades productivas en el medio rural.
- II. Optimizar el uso del agua, en actividades económicamente rentables y generadoras de mano de obra.
- III. Promover la Organización social para la producción con el fin de lograr una mayor eficiencia en el uso de los recursos.
- IV. Aprovechar los programas Federales y Estatales, para lograr la mayor eficiencia en la producción y productividad agropecuaria, forestal y pesquera.
- V. Orientación al crecimiento de la ciudad hacia las áreas más aptas para su desarrollo sin afectar superficies de alta productividad agrícola.
- VI. Orientar la planeación de los ciclos agrícolas con los productores; asesoría en proyectos productivos, información de mercados, asistencia técnica, organizativa y fomentar la economía de traspaso en el medio rural.
- VII. Coordinación con otras dependencias del sector agropecuario para la canalización de recursos económicos hacia el sector rural.
- VIII. Proyectar y ordenar el uso de las reservas territoriales, con fines de vivienda popular y desarrollo de proyectos urbanos populares para el Municipio, y proponer nuevas áreas para incrementar las reservas territoriales.
- IX. Favorecer la coordinación interinstitucional en materia de vivienda popular.

- X. Promover inversiones públicas y privadas para el desarrollo de la vivienda.
- XI. Regularización de la tenencia del suelo, cuando los asentamientos humanos se apeguen estrictamente a la Ley, en coordinación con las dependencias Federales y Estatales de la materia, llegando hasta la escrituración o titulación de la propiedad en favor de los poseedores, a través de las referidas dependencias o por conducto de la Presidencia Municipal.
- XII. Control del crecimiento de los asentamientos humanos regulares e irregulares y los usos del suelo, para lograr una mejor dotación de infraestructura de servicios públicos, en el futuro inmediato.
- XIII. Vigilar el cumplimiento de las normas que establece el Municipio, en cuanto a la posesión previa de terrenos y al cumplimiento de las obligaciones de los pagos de la infraestructura de los servicios públicos.
- XIV. Apoyar a los productores del Sector Social del medio rural del Municipio, con garantías fiduciarias a través del Fondo de Garantía Municipal, y así estén en condiciones de acceder a los créditos de la Banca Oficial, para el establecimiento de diversos cultivos agrícolas, la adquisición de maquinaria agrícola así como la implementación de diversos proyectos productivos.

#### SECCIÓN "A" AGRICULTURA Y GANADERÍA

**ARTÍCULO 218.-** Los propietarios o arrendatarios de predios cultivables, los dedicarán de preferencia al cultivo de aquellos frutos que se consideran como artículos de primera necesidad. Quienes sin causa justificada no trabajen o cultiven sus predios, se les aplicarán las disposiciones de la Ley de Tierras Ociosas, con las facultades que la misma concede a la Autoridad Municipal.

**ARTÍCULO 219.-** Los vecinos y habitantes del Municipio están obligados a dar aviso a las Autoridades competentes cuando aparezcan en el Municipio plagas o epizootias, debiendo prestar su cooperación en la forma y términos que sean requeridos.

**ARTÍCULO 220.-** Los vecinos y habitantes del Municipio coadyuvarán con las autoridades, cuando así se lo requieran, para la prevención, denuncia, averiguaciones y persecución del delito de abigeato, con el objeto de proteger la ganadería y los intereses de los productores.

**ARTÍCULO 221.-** Los dueños de finas y predios rústicos, tienen la obligación de mantener en buen estado sus cercas y alambrados, con el fin de evitar que el ganado que padece en sus potreros, invada carreteras, caminos vecinales o predios ajenos, protegiéndose de esta manera a las personas, los animales y los cultivos.

**ARTÍCULO 222.-** Toda persona que encuentre fuera de la cerca o alambrado de los ranchos o finas, ganado que no sea de su propiedad, procurará dar aviso a la Autoridad Municipal más cercana, para que ésta tome las medidas necesarias del caso.

**ARTÍCULO 223.-** Si alguna persona encuentra dentro de sus propiedades, ganado ajeno, sin poderse comunicar con sus dueños, debe dar aviso a la Autoridad Municipal y, en su caso, entregar el semoviente al propietario; lo anterior no lo exime de la responsabilidad civil o penal en que incurra con motivo de su descuido.

#### SECCIÓN "B" FOMENTO FORESTAL

**ARTÍCULO 224.-** Los habitantes del Municipio, que eventual o permanentemente dediquen su actividad al pastoreo de ganado, estarán obligados a cuidar que éste no cause destrozos a los retoños de los árboles.

**ARTÍCULO 225.-** Los habitantes del Municipio deberán auxiliar a las Autoridades competentes en las campañas de reforestación y conservación de la flora existente en los sectores urbano y rural.

#### TÍTULO SEXTO DEL DESARROLLO ECONÓMICO

##### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 226.-** El Ayuntamiento considera prioritario el estímulo y atracción de inversiones y capitales que vengán a fortalecer la planta productiva del Parque Industrial y, en general, del comercio y de los servicios en el Municipio, con la consiguiente derrama económica y la creación de nuevos empleos.

Para lograr los objetivos mencionados, se fortaleció a la Dirección de Promoción Económica quien suma esfuerzos con la Promotora del Desarrollo Industrial y Urbano, organismo de apoyo a la promoción del Parque Industrial de Gómez Palacio, Durango.

#### TÍTULO SÉPTIMO DE LA ASESORÍA JURÍDICA

##### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 227.-** Ante la necesidad de actuar acorde a las exigencias del desarrollo del Municipio, el Ayuntamiento considera indispensable fortalecer la Estructura Administrativa, creando la Asesoría Jurídica, como un órgano cuyas funciones van encaminadas a la correcta y mejor solución legal de los asuntos que involucran única y exclusivamente los intereses del Ayuntamiento.

#### TÍTULO OCTAVO DE LA HACIENDA MUNICIPAL

##### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 228.-** Los vecinos y habitantes del Municipio están obligados a contribuir con los gastos públicos, en la forma y términos que señalen las leyes respectivas, y deberán proporcionar verazmente los datos e informes estadísticos y de cualquier otro género que le soliciten las Autoridades competentes.

**ARTÍCULO 229.-** Los ciudadanos del Municipio propietarios o poseedores de predios urbanos o rústicos con construcción o sin ella, están obligados a pagar, el importe correspondiente de su impuesto predial y manifestar ante la Tesorería Municipal cualquier cambio físico o de la propiedad que presente su finca o predio.

**ARTÍCULO 230.-** Se concede acción popular a los ciudadanos, para denunciar cualquier clase de evasión contributiva en perjuicio del fisco municipal, así como los fraudes al fisco.

#### TÍTULO NOVENO DE LA ASISTENCIA Y EL DESARROLLO SOCIAL

##### CAPÍTULO ÚNICO SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, D.I.F.

**ARTÍCULO 231.-** Corresponde al R. Ayuntamiento de Gómez Palacio, a través del Organismo Público Descentralizado, Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia D.I.F., la promoción integral del desarrollo social entre los individuos, la familia y la comunidad, mediante el impulso de las actividades productivas y la atención de las necesidades y requerimientos sociales básicos de la población, especialmente los más necesitados, los de edad avanzada y aquellos que padecen desventajas físicas o mentales.

**ARTÍCULO 232.-** Para el Ayuntamiento es prioritario el establecimiento de las condiciones sociales que coadyuven en la integración plena de toda la sociedad, razón por la cual se crea la Dirección de Atención a Personas de la Tercera Edad y con Capacidades Diferentes.

Este Organismo tendrá como función básica el establecer la coordinación entre las diferentes áreas de la Administración Municipal encaminadas a integrar la actividad de estos grupos de personas al resto de la comunidad.

**ARTÍCULO 233.-** Considerando a la mujer como factor imprescindible de cohesión y desarrollo de la comunidad, el Ayuntamiento crea la Procuraduría de Atención y Defensa de la Mujer; Organismo de apoyo que conjuntando esfuerzos con otras áreas de la Administración Municipal, Estatal y Federal procura fomentar y garantizar el respeto a la integridad legal, física y mental de la mujer.

#### TÍTULO DÉCIMO EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y ATENCIÓN A LA JUVENTUD

##### CAPÍTULO I DE LA EDUCACIÓN

**ARTÍCULO 234.-** Los vecinos y habitantes del Municipio que ejerzan la patria potestad o la tutela, tienen la obligación de enviar a sus hijos o pupilos en edad escolar a la escuela respectiva, a fin de que reciban la instrucción primaria

elemental y secundaria, por ser éstas obligatorias. Por el incumplimiento de esta disposición, los mencionados padres o tutores se harán acreedores a la sanción correspondiente que determine la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 235.-** Toda Autoridad Municipal estará obligada a levantar oportunamente los censos de los niños en edad escolar, así como de los adultos analfabetos que existan dentro de su jurisdicción.

**ARTÍCULO 236.-** Se considerará como un deber de toda persona analfabeta, asistir con regularidad y puntualmente al Centro de Alfabetización más cercano a su domicilio.

**ARTÍCULO 237.-** En el Municipio, los infantes no podrán ser ocupados en la realización de trabajo alguno; los menores de entre 14 y 16 años podrán ser empleados en aquellas actividades que no contravengan a lo dispuesto por la Ley Federal del Trabajo, procurando la compatibilidad entre empleo y estudio, mediando la autorización de sus Padres o Tutores y aprobación de la Autoridad competente.

**ARTÍCULO 238.-** Se considerará obligación de la Autoridad Municipal, de los integrantes de las Juntas Municipales, Jefaturas de Cuartel y de Manzana del Municipio, detener y conducir a sus hogares a los niños en edad escolar que se encuentren vagando, dando cuenta a la Presidencia Municipal para que ordene la inscripción de los mismos en el establecimiento escolar que corresponda.

**ARTÍCULO 239.-** Quienes asistan a las bibliotecas públicas municipales, están obligados a hacer buen uso del material, mobiliario e instalaciones de los edificios; quedando facultados a denunciar ante sus encargados, el robo, maltrato, saqueo o mutilación del material hemero-bibliográfico, de video y didáctico, propiedad de estos recintos de lectura.

### CAPÍTULO II DE LA CULTURA

**ARTÍCULO 240.-** El Ayuntamiento dispone de las instalaciones del Teatro Municipal "Alberto M. Alvarado", Centro de Convenciones "Francisco Zarco" y Expo-Feria "Gómez Palacio", constituidas como Organismos Públicos Descentralizados, a cargo de un Director General, siendo común el de los dos primeros, ya que juntos constituyen un sólo Organismo.

Las instalaciones mencionadas tienen como finalidad, el Teatro y el Centro de Convenciones, la presentación de actos sociales y culturales dignos de la categoría y la población; de Gómez Palacio Durango, y la Expo-Feria, servirá como centro de difusión y comercialización de los productos generados por el Parque Industrial de Gómez Palacio, Durango y por las importantes plantas productoras agropecuarias y de servicios del Municipio; para la utilización de dichas instalaciones, se estará a lo que disponen los Decretos de Creación de dichos Organismos Descentralizados y sus respectivos Reglamentos.

**ARTÍCULO 241.-** El Ayuntamiento se impone como obligación la promoción y fomento de las actividades culturales, a través de la Dirección de Cultura Municipal, la que utilizará para sus fines las instalaciones mencionadas en el Artículo anterior y todas aquellas esparcidas en el territorio municipal, procurando que las funciones y eventos, así como los cursos y talleres de educación artística, lleguen a todos los estratos sociales, particularmente, al medio rural con quien se tiene una deuda ancestral en este rubro.

Las facultades de la Dirección serán ilimitadas y variadas, para que pueda abordar los diferentes aspectos del arte y la cultura en beneficio de la población; pudiendo apoyarse en las instituciones sociales y organizaciones de carácter cultural, para una mayor cobertura de servicio a la población.

### CAPÍTULO III DEL DEPORTE

**ARTÍCULO 242.-** El Ayuntamiento a través de la Dirección del Deporte Municipal, tendrá a su cargo la promoción y fomento de las actividades deportivas entre los niños, los jóvenes y los adultos del Municipio, estando facultada para utilizar las Unidades Deportivas Municipales, para el logro y cumplimiento de sus fines.

Las Unidades Deportivas son: La Unidad Deportiva "Francisco Zarco", el Gimnasio Municipal "Prof. Luis L. Vargas", la Unidad Deportiva Guillermo "Choque" Galindo, y el Estadio de Béisbol "Gómez Palacio", cuyo uso y disfrute causará el pago de una cuota accesible en todos los casos, quedando todo lo relativo a su funcionamiento y uso contemplado en el Reglamento respectivo.

El uso de las Unidades Deportivas tendrá como objetivo prioritario las actividades recreativas y de competencia sana.

### CAPÍTULO IV DE LA ATENCIÓN A LA JUVENTUD

**ARTÍCULO 243.-** El Ayuntamiento, atento al desarrollo y formación de las nuevas generaciones, crea la Dirección de Atención a la Juventud, que tendrá a su cargo la promoción y fomento de actividades integrales en beneficio de los jóvenes. Entre sus atribuciones está la de formular su propio plan de trabajo e integrarse y colaborar con las Direcciones de Cultura y Deporte, y demás dependencias municipales, para ampliar su presencia y penetración entre la juventud.

### TÍTULO DÉCIMO PRIMERO DE LA ESTADÍSTICA

#### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 244.-** Conforme a lo establecido en la Constitución General de la República y la Ley del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática INEGI, los habitantes y vecinos de este Municipio, tienen la obligación de proporcionar veraz y oportunamente los datos estadísticos que se les soliciten y cooperar en el levantamiento de los censos respectivos.

**ARTÍCULO 245.-** Las Autoridades Municipales dentro de su jurisdicción y de acuerdo con los recursos humanos, técnicos y económicos con que cuenten, prestarán su auxilio para los fines que se indican en este Capítulo.

### TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO DE LAS SANCIONES

#### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 246.-** Las infracciones o faltas a las normas contenidas en el presente Bando, serán sancionadas con: amonestaciones, apercibimientos, multas, arrestos, y en su caso, con cancelación de licencias, permisos, o autorizaciones de funcionamiento, suspensión, clausura, embargo y remate, decomiso de mercancía y demolición o suspensión de construcción. La imposición de una multa que no esté específicamente señalada en este Bando, se fijará en consideración al salario mínimo general vigente en la zona económica de la Región Lagunera, o en relación al daño que cause el infractor.

**ARTÍCULO 247.-** Se amonestará en forma pública o privada, a quien:

- Haga mal uso de los servicios públicos municipales e instalaciones destinadas a los mismos.
- Se niegue a colaborar en la realización de una obra de servicio social o beneficio colectivo, sin causa justificada.
- No mantenga aseado el frente de su domicilio, negociación o predio de su propiedad o posesión.
- Se niegue a vacunar a los animales domésticos de su propiedad o posesión.
- Practique juegos en los lugares y vialidades que presenten peligro para la vida o integridad corporal.
- No tenga colocado en la fachada de su domicilio el número oficial asignado por el Ayuntamiento.

A las personas reincidentes de los actos que anteceden, se les sancionará con multa de uno a diez días de salario mínimo general vigente.

**ARTÍCULO 248.-** Se impondrá multa de uno a diez días de salario mínimo general a quien:

- Fume en los establecimientos cerrados, destinados a espectáculos públicos.
- Siendo propietario o conductor de cualquier vehículo, lo estacione en las banquetas, andadores, plazas públicas, jardinerías o camellones.
- Utilice las banquetas, calles, o lugares públicos para el desempeño de sus trabajos particulares o exhibición o venta de mercancía para el comercio, sin el permiso de la Autoridad Municipal.
- No se conduzca con el debido respeto a la dignidad humana y a las buenas costumbres.



- e) Ingiera, a bordo de cualquier vehículo o en la vía pública, bebidas alcohólicas o inhale sustancias tóxicas o enervantes, incluso aquellas consideradas de moderación, como la cerveza.
- f) Se niegue a desempeñar funciones declaradas obligatorias por las leyes censales y electorales, sin causa justificada.
- g) Se le sorprenda tirando basura o cualquier desecho contaminante, en la vía pública, parques, bienes de dominio público y predios baldíos.
- h) Siendo propietario o conductor de un vehículo automotor, contamine el medio ambiente.
- i) Obteniendo autorización, licencia o permiso para la realización de la actividad que se consigne en el documento, no lo tenga a la vista o se niegue a exhibirlo a la autoridad que lo requiera.
- j) No coopere con las Autoridades Municipales, en el establecimiento de viveros, forestación y reforestación de zonas verdes, parques, jardines, o destruya los árboles plantados, salvo por causa justificada.
- k) Invada las vías y sitios públicos con objetos que impidan el libre paso de los transeúntes y vehículos.
- l) Permita que sus animales anden sueltos, en calles y sitios públicos, o sin portar la placa sanitaria respectiva, en el caso, de aquellos que deban cumplir con este requisito.
- m) Haga pintas en las fachadas de los bienes inmuebles públicos y privados, sin autorización del Ayuntamiento y/o de los propietarios.

**ARTÍCULO 249.-** Se impondrá la multa conforme lo establecen las Leyes de: Ingresos, Desarrollo Urbano y Obras Públicas y/o Reglamentos respectivos a quien:

- a) Se niegue a cooperar en forma organizada, en auxilio de la población civil, en caso de desastre.
- b) Emita o descargue, efectos u objetos contaminantes que alteren la atmósfera en perjuicio de la salud y de la vida humana o cause daños ecológicos.
- c) Utilice amplificador de sonido, cuyo volumen cause daños o molestias a los vecinos y habitantes.
- d) Altere la pureza y calidad de los alimentos y no observe la higiene debida en su preparación, expendio y servicio.
- e) Se niegue a enviar a sus hijos o pupilos, en edad escolar, a las instituciones educativas.
- f) Permita que en los terrenos baldíos de su propiedad o posesión se acumule basura y proliferen la insalubridad.
- g) No mantenga pintada la fachada de los inmuebles de su propiedad o posesión, de acuerdo con lo que establece el presente Bando. Salvo en los casos de que el propietario o arrendatario carezca de recursos económicos para cumplir con esta disposición.
- h) No bardee los terrenos baldíos de su propiedad o posesión, que se encuentren dentro de las áreas urbanas del Municipio.

i) No proporcione los datos estadísticos que se le soliciten.

j) Siendo propietario o poseedor de un predio urbano, pretenda realizar la construcción o reparación de una obra, sin licencia respectiva. En el presente caso, se decretará la suspensión de los trabajos, hasta en tanto se regularice la situación.

**ARTÍCULO 250.-** Se impondrá multa que podrá ser de 10 días de salario mínimo general vigente, hasta el máximo autorizado por las Leyes y Reglamentos correspondientes, a quien:

- a) Arroje aguas residuales que contengan sustancias contaminadas en los colectores, y demás depósitos de agua; así como descargue o deposite desechos contaminantes en los suelos, sin sujetarse a las normas correspondientes.
- b) Desperdicie el agua potable usándola con exceso en lavado de vehículos, banquetas, jardines, entre otros, así como a los usuarios que dejen abiertas las llaves de las instalaciones durante el tiempo que no utilicen el servicio, sean habitables o de negocio.
- c) Permita que en la cervecería, bar o cantina a su cargo, ingieran bebidas alcohólicas, mujeres, menores de edad o agentes de cualquier corporación policiaca o tropa uniformados.
- d) Se dedique a la matanza clandestina de aves, cerdos, bovinos, ovinos o caprinos, para el abasto público.
- e) Teniendo conocimiento de la existencia de una enfermedad epidémica o endémica, no dé aviso oportunamente a las Autoridades de Salud.
- f) Cause daños y no procure la conservación de la flora y la fauna del Municipio.
- g) Ejercer la prostitución de manera clandestina.
- h) Cause daño o deterioro, de cualquier manera, a las vías de comunicación, caminos vecinales, señalamientos e instalaciones de alumbrado público.

**ARTÍCULO 251.-** Se turnará a las Autoridades correspondientes a quienes no cumplan con lo dispuesto en el presente Bando.

#### TITULO DÉCIMO TERCERO DISPOSICIONES GENERALES

##### CAPÍTULO ÚNICO

**ARTÍCULO 252.-** Es obligación de las Autoridades y Empleados Municipales, cuidar el exacto cumplimiento de las disposiciones contenidas en este Bando, y, dentro de las facultades legales que les corresponda, deberán dictar y aplicar las medidas pertinentes para que se lleve a cabo dicho cumplimiento.

**ARTÍCULO 253.-** Las Autoridades Municipales, el Presidente de la Junta Municipal y los Jefes de Cuartel y de Manzana, así como, los propietarios o encargados de establecimientos comerciales o industriales, tendrán la obligación de exponer y conservar en un lugar visible, un ejemplar del presente Bando.

**ARTÍCULO 254.-** Las licencias que expida la Autoridad Municipal, se concretarán al objetivo y duración para el que sean concedidas, con estricta sujeción a lo que al respecto dispongan los Reglamentos respectivos.

**TÍTULO DÉCIMO CUARTO  
DE LOS RECURSOS**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**ARTÍCULO 255.-** Los medios de defensa de los particulares frente a las actuaciones de la Autoridad Municipal y el procedimiento de substanciación, se realizarán con arreglo a las formas y en los términos que se determinan en el presente Bando y los ordenamientos aplicables.

A falta de disposición expresa, se estará a lo previsto en el Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Durango.

**I.- RECURSO DE INCONFORMIDAD**

**ARTÍCULO 256.-** Las resoluciones dictadas por la Autoridad Municipal, en aplicación al presente Bando y demás ordenamientos legales, podrán impugnarse mediante el recurso de inconformidad.

El recurso de inconformidad deberá interponerse por el interesado ante la Presidencia Municipal, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que se notifique la resolución que se impugna, o se ejecute el acto o resolución correspondiente.

**ARTÍCULO 257.-** El escrito por medio del cual se interponga el recurso, se sujetará al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- I. Expresar el nombre y domicilio del recurrente, debiendo acompañar al escrito, los documentos que acrediten su personalidad e interés legítimo.
- II. Mencionar con precisión la Dirección o Departamento de la que emane la resolución o acto recurrido, indicando con claridad en que consiste, citando las fechas, número de oficio o documento en que conste la resolución que se impugna.
- III. Manifestar la fecha en que fue notificada la resolución recurrida o se ejecutó el acto reclamado.
- IV. Exponer en forma sucinta los hechos que motivaron la inconformidad.
- V. Anexar las pruebas, que deberán relacionarse con cada uno de los puntos aducidos en la demanda.
- VI. Señalar los agravios que le cause la resolución contra la que se inconforma.
- VII. Exponer los fundamentos legales en que basa su inconformidad.

Si el escrito por el cual se interpone el recurso, fuere oscuro o le faltare algún requisito, la Secretaría del Ayuntamiento, por conducto de la Dirección Jurídica, prevendrá al recurrente, para que lo aclare, corrija o complemente, apercibiéndole que de no subsanarse dentro del término improrrogable de 5 (cinco) días hábiles, contados a partir de la notificación, el recurso se desechará de plano.

**ARTÍCULO 258.-** El recurso de inconformidad y su procedimiento será substanciado por la Comisión Permanente de Regidores que corresponda, según la materia del acto reclamado o en su caso, por la Comisión de Hacienda del Cabildo, asesoradas por la Dirección Jurídica.

Una vez admitido el recurso, la Comisión de Regidores, señalará día y hora para la audiencia de desahogo de pruebas y alegatos. Concluida esta, dispondrá de un plazo que no excederá de 20 (veinte) días hábiles, para resolver.

Una vez presentado este recurso, se determinará de oficio si procede o no, la suspensión del acto reclamado.

**ARTÍCULO 259.-** El Presidente Municipal tendrá facultad para condonar, reducir o aumentar las sanciones que se hayan aplicado a los infractores de este Bando, cuando a su juicio existan circunstancias que lo ameriten y podrá también conmutar la pena pecuniaria por arresto o viceversa.

**ARTÍCULO 260.-** La Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Durango, será complementaria y supletoria del presente Bando, para todo aquello que no esté contemplado y requiera de interpretación jurídica para su debida aplicación al caso concreto.

**TRANSITORIOS:**

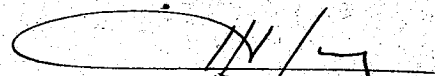
**ARTÍCULO PRIMERO.-** Queda abrogado el BANDO DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO, expedido el día 25 de Febrero de 1999 y publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango número 27 de fecha 4

de Abril de 1999 y demás disposiciones administrativas que se opongan al presente.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El presente Bando entrará en vigor a los 15 (quince) días de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango.

DADO POR ACUERDO DE MAYORIA EN LA SESIÓN ORDINARIA DEL H. CABILDO, CELEBRADA EL DÍA 28 DE NOVIEMBRE DE 2001.

  
LETICIA HERRERA DE LOZANO  
PRESIDENTE MUNICIPAL

  
LIC. ÁNGEL FRANCISCO REY GUEVARA  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO



JUZGADO CUARTO DE LO CIVIL  
SECRETARIA "B"  
EXP. No. 351/00/1

**EDICTO.****NOTIFICAR A: INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V.**

En cumplimiento a lo ordenado por autos de veintidos y y veintiseis ambos de Octubre del año en curso, dictados en los autos del juicio **EJECUTIVO MERCANTIL** seguido por **XYLEM FUND II, L.P.**, en contra de **INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V.** el C. Juez 4o. de lo Civil, ordeno emplazar a la demandada por este conducto el proveído de primero de Julio del año dos mil uno, que admite la demanda, para que dentro del término de **TREINTA DIAS** contados a partir de la última publicación que se haga de los edictos, conteste la demanda, y señale bienes para embargo que garanticen la cantidad reclamada, apercibido que en caso de no hacerlo la actora podrá hacerlo en su rebeldía, asimismo señale domicilio dentro del Distrito Federal, para oír y recibir notificaciones, aún las de carácter personal apercibida que de no hacerlo las subsecuentes notificaciones le surtiran por medio de Boletín Judicial, quedando a su disposición en la Secretaría "B" de este Juzgado las copias de traslado correspondientes.



México, D.F., a 6 de Noviembre del año 2001.  
LA C. SECRETARIA DE ACUERDOS "B".

**LIC. PATRICIA FERRIZ SALINAS.**

Para su publicación por tres veces consecutivas en la Gaceta Oficial de esa localidad.

## ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL

En Gómez Palacio, Dgo., a las 9:00 horas del día 10 del mes de Diciembre de mil novecientos noventa y cuatro, se reunieron en la Escuela de Ciencias de la Información del Instituto Superior de Ciencia y Tecnología de la Laguna, Asociación Civil, los señores profesores examinadores Lic. Celia María Saracho Pérez, - Lic. Thelma Marina Quiñones Acevedo y Lic. Francisco Javier Palomo Rosado

bajo la presidencia del primero y con carácter de secretario el último, para proceder al examen profesional de Licenciada en Ciencias de la Información del alumno (a) LUZ DE LOURDES MOLINA RUIZ

quien presentó como tesis un trabajo cuyo título aparece al margen. Los señores sinodales replicaron al sustentante y terminada la réplica, después de debatir entre sí en forma reservada y libre, resolvieron: Aprobarla por - Unanimidad de Votos.

Acto continuo el presidente del jurado le hizo saber el resultado de su examen y le tomó la Protesta Profesional.


LIC. CELIA MARIA SARACHO PEREZ  
PRESIDENTE

LIC. FRANCISCO JAVIER PALOMO ROSADO  
SECRETARIO

LIC. THELMA MARINA QUIÑONES ACE-  
PRIMER VOCAL  
VEDO

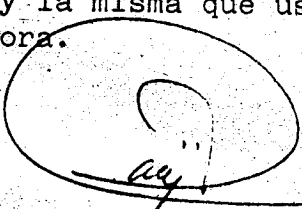
La suscrita, Directora de la Escuela de Ciencias de la Información, certifica:- Que las firmas que aparecen en la presente Acta, son auténticas y las mismas que usan los C.C. Profesores mencionados en ella.

Gómez Palacio, Dgo., a 10 de Diciembre de 1994.



LIC. CELIA MA. SARACHO PEREZ  
DIRECTORA

El C. Secretario General del Instituto Superior de Ciencia y Tecnología de la Laguna, A.C., certifica: Que la firma - que antecede de la C. Directora de la Escuela de Ciencias de la Información, - es auténtica y la misma que usa la referida Directora.



ING. LUIS ANTONIO TRUJILLO LARA  
SECRETARIO GENERAL

Vo.Bo.



ING. AUGUSTO HARRY DE LA PEÑA  
RECTOR