

PERIODICO OFICIAL



DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE DURANGO

PRIMER SEMESTRE

**LAS LEYES DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES
SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE
EN ESTE PERIODICO**

REGISTRO POSTAL

IMPRESOS

PERMISO No. IM10 - 0008

AUTORIZADO POR SEPOMEX

DIRECTOR RESPONSABLE EL C. SECRETARIO GENERAL DEL GOBIERNO DEL EDO.

S U M A R I O

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

REGLAMENTO.-

**DE LOS TITULOS CUARTO Y QUINTO DE LA LEY DE
FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO DEL ESTADO DE
DURANGO.**

PAG. 2

EDICTO.-

**EXPEDIDO POR EL JUZGADO SEGUNDO DE LO
MERCANTIL, PROMOVIDO POR LOS CC. LIC. GERARDO
PARRA CARROLA, SERGIO A. VAZQUEZ CORRAL Y
ANTONIO DIAZ SANTILLAN EN CONTRA DE
INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V.**

PAG. 10

**BENEMÉRITA Y CENTENARIO
ESCUELA NORMAL DEL ESTADO**

EXAMEN.-

**PROFESIONAL DE LICENCIADO EN DERECHO DEL C.
JULIAN GARCIA VENEGAS.**

PAG. 12

EL CIUDADANO LICENCIADO ANGEL SERGIO GUERRERO MIER, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO, en uso de las facultades que le confiere el artículo 70 fracción II de la Constitución Política Local, y con fundamento en el artículo 16 de la Ley Orgánica de la Administración Pública en el Estado de Durango, he tenido a bien expedir el siguiente Reglamento de los Títulos Cuarto y Quinto de la Ley de Fomento al Desarrollo Económico del Estado de Durango, con base en los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Con el objeto de contar con un instrumento jurídico que regule el desarrollo económico de la entidad, acorde con la realidad económica, para fomentar el empleo y el crecimiento de las actividades empresariales en el estado, el 8 de junio de 1999, la H. LXI Legislatura aprobó la Ley de Fomento al Desarrollo Económico del estado de Durango, misma que se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango el 27 de junio del mismo año, e inició su vigencia al día siguiente.

SEGUNDO. Dicho cuerpo legislativo demostró su efectividad, por sus aspectos innovadores, desde el inicio de su vigencia, reflejándose su beneficio en el número de solicitudes de incentivos y apoyos interpuestos ante la actual Secretaría de Desarrollo Económico, así como en las empresas que a partir de dicha fecha se han establecido y el volumen de empleos generados.

TERCERO. Derivado de la aplicación de la Ley, se ha observado la necesidad de contar con un reglamento que precise los procedimientos para otorgar los incentivos y apoyos, y con ello proporcionar mayor transparencia y seguridad jurídica en los trámites que se realicen, siguiendo los criterios y principios que proporciona el Programa de Mejora Regulatoria del Gobierno del Estado, para no aumentar los trámites a realizar por parte de los inversionistas. Con base en los anteriores considerandos, se expide el siguiente:

REGLAMENTO DE LOS TÍTULOS CUARTO Y QUINTO DE LA LEY DE FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO DEL ESTADO DE DURANGO

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Este reglamento será aplicable a los títulos Cuarto "De los incentivos para el fomento de la actividad empresarial" y Quinto "De las políticas de fomento a la infraestructura industrial y comercial", de la Ley de Fomento al Desarrollo Económico del Estado de Durango.

Artículo 2. Para los efectos de este Reglamento se entenderá por:

Ley: Ley de Fomento al Desarrollo Económico del Estado de Durango.

Empresa: Persona física o moral que desarrolle alguna actividad industrial, minera, comercial o de servicios.

Apoyos: Aportaciones que se pueden otorgar de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 y 37 de la Ley, en efectivo o en especie, destinadas al fortalecimiento de los proyectos de inversión.

Incentivos: Exenciones parciales o totales de los impuestos y derechos que se otorgan a las empresas con fundamento en lo dispuesto por la Ley.

Reglamento: Reglamento de la Ley de Fomento al Desarrollo Económico del Estado de Durango.

Secretaría: Secretaría de Desarrollo Económico.

Secretario: Secretario de Desarrollo Económico.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE LOS INCENTIVOS Y APOYOS

Artículo 3. Las empresas interesadas en obtener los incentivos y apoyos de la Ley, deberán presentar a la Secretaría, en el formato correspondiente, las solicitudes respectivas.

Los formatos para presentar las solicitudes, serán los que determine la Secretaría; se proporcionarán gratuitamente, acompañados de un instructivo cuyo contenido sea lo suficientemente claro para facilitar su llenado. La Secretaría brindará la asesoría y orientación que al respecto solicite el interesado.

Artículo 4. Las solicitudes de las empresas deberán estar acompañadas de los siguientes anexos:

- I. Copia del aviso de alta en el Padrón de Contribuyentes de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango.
- II. Copia del aviso de alta en el Registro Federal de Contribuyentes.
- III. Tratándose de personas físicas, copia de la identificación oficial con fotografía.
- IV. Tratándose de personas morales deberán anexar:
 - a. Copia de la escritura constitutiva de la empresa.
 - b. Copia del poder notarial del representante legal.
 - c. Copia de la identificación oficial con fotografía del representante legal.
- V. En caso de extranjeros, deberá presentar copia de la autorización expedida por la Secretaría de Gobernación, que le permita llevar a cabo la actividad de que se trate.
- VI. Acreditar el número de registro de licencia de uso de suelo expedida por la autoridad competente. En caso de no tenerla, la Secretaría lo apoyará en el trámite.

- VII. Presentar en papel membretado de la empresa un escrito dirigido al titular de la Secretaría, mediante el cual manifieste bajo protesta de decir verdad que el proyecto cumple con las disposiciones legales y administrativas aplicables, en particular en materia de protección al medio ambiente, salubridad general, seguridad, protección civil y desarrollo urbano.

Artículo 5. En caso de que se soliciten exenciones parciales a los derechos por inscripción de actos jurídicos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, deberá señalar en la solicitud los montos totales de la operación, de los derechos a pagar, así como de la exención que se está solicitando, a efecto de facilitar el dictamen.

Artículo 6. Las solicitudes de incentivos para proyectos de inversión en procesos y sistemas de calidad, deberán tener como anexo la constancia de que se concluyó con la capacitación que requiere el personal de la empresa para la implementación y certificación del proceso o sistema respectivo.

Artículo 7. La Secretaría podrá solicitar los anexos adicionales que sean necesarios para la elaboración de los dictámenes de las solicitudes de apoyo, y en especial de aquellos que se refieran a obras de infraestructura.

Artículo 8. La empresa podrá presentar a la Secretaría la solicitud de incentivos y apoyos en cualquier momento antes del inicio del proyecto de inversión y hasta los tres meses siguientes al inicio de operaciones del proyecto.

Para los efectos del párrafo anterior, se considerarán nuevas empresas aquellas que hayan iniciado sus operaciones en un plazo no mayor de tres meses anteriores a la presentación de la solicitud de incentivos y apoyos.

Artículo 9. Las solicitudes de incentivos y apoyos para los proyectos de inversión destinados a la ampliación de empresas ya establecidas, podrán presentarse en cualquier momento antes del inicio del proyecto de inversión y hasta los tres meses siguientes al inicio de operaciones del proyecto.

Artículo 10. Las exenciones del Impuesto Sobre Nómina que se otorguen a las empresas que hayan iniciado operaciones antes de interponer su solicitud de incentivos, podrán tener efectos retroactivos en un plazo máximo de noventa días anteriores a la fecha de la presentación de la solicitud ante la Secretaría.

En el caso de que la exención se otorgue a empresas que estén por establecerse en la entidad, y que por lo tanto no se hayan dado de alta en el padrón estatal de

contribuyentes, la exención surtirá efectos a partir de la fecha en que se presente el aviso de alta respectivo en la oficina recaudadora que le corresponda a su domicilio, o bien, a partir de la fecha que la empresa especifique en la solicitud de incentivos y apoyos.

Artículo 11. El personal de la Secretaría encargado del trámite de elaboración de los dictámenes, antes de sellar de recibida la solicitud, revisará que estén llenos todos los campos y contenga todos los anexos. De faltar algún anexo o dato, de inmediato lo hará del conocimiento del solicitante para que subsane el error. Si el documento fue recibido directamente en la oficialía de partes de la Secretaría, sin la supervisión previa, el personal encargado de la elaboración del dictamen, en un plazo no mayor de diez días deberá notificar al solicitante las omisiones.

Artículo 12. El solicitante deberá subsanar la omisión a que se refiere el artículo anterior, en un plazo no mayor de quince días contados a partir de la fecha de su notificación. De no presentar la información o documentos faltantes dentro del plazo señalado, se entenderá que ha abandonado el trámite y sin necesidad de notificación por parte de la Secretaría, en forma automática se dará por concluido el procedimiento.

Artículo 13. Una vez elaborado el dictamen y firmado por el titular de la Secretaría, se procederá a la elaboración del acuerdo respectivo, para que se someta a la consideración, aprobación y firma del Titular del Poder Ejecutivo del estado.

Artículo 14. El original del dictamen y del acuerdo, se notificará al solicitante, en forma personal; o por correo certificado, o por servicio de mensajería, o por fax.

La Secretaría turnará una copia del dictamen y del acuerdo, junto con una copia de la documentación soporte de los mismos, a la Dirección Jurídica Fiscal de la Secretaría de Finanzas y de Administración, para que ésta a su vez lo haga del conocimiento de las autoridades fiscales competentes para que se cumpla con los incentivos otorgados.

Artículo 15. El Secretario tendrá facultades para firmar todas las resoluciones finales de los procedimientos de las solicitudes de incentivos y apoyos que se dicten en sentido negativo.

Artículo 16. La Secretaría fijará los criterios y parámetros para el otorgamiento de las exenciones del Impuesto Sobre Nómina, de conformidad con las líneas de política económica del Gobierno del Estado, tomando en consideración los límites

máximos señalados en la tabla del artículo 18 de la Ley, las categorías de los proyectos de inversión, los montos de las inversiones, sectores económicos y estratos de las empresas.

Artículo 17. En caso de que la empresa requiera un duplicado del dictamen y acuerdo de la solicitud de incentivos y apoyos, por pérdida o destrucción del original, podrá solicitarlo mediante un escrito de formato libre, en papel membretado del solicitante, haciendo mención de la circunstancia que da origen a este trámite.

El duplicado consistirá en copia fotostática del dictamen y acuerdo que obren en el expediente de la Secretaría, con la anotación en la leyenda de certificación que firme el Secretario, que se trata de un duplicado.

Artículo 18. Los incentivos y apoyos prescribirán en caso de que el beneficiario no haga uso de los mismos en un término de noventa días naturales contados a partir de la fecha de la notificación del dictamen, o de la fecha en que debieron de cumplirse todas las condiciones señaladas en el dictamen.

La prescripción operará en forma automática, por lo que no será necesario que la Secretaría lo notifique al beneficiario una vez transcurrido el término señalado en el párrafo que antecede.

CAPÍTULO III DE LOS APOYOS

Artículo 19. La Secretaría apoyará a los empresarios, en la localización de terrenos y naves que estén disponibles para uso industrial, comercial o de servicios, a efecto de que tengan facilidades para adquirir su uso o propiedad, de conformidad con las necesidades del proyecto de inversión.

Artículo 20. El Gobierno del Estado, por conducto del Servicio Estatal de Empleo, apoyará mediante el Programa de Becas para los Trabajadores, la capacitación del personal de nuevo ingreso, debiendo las empresas cubrir los requisitos que marca la normatividad de dicho organismo.

Si las especialidades de capacitación que demanda la empresa no se encuentran incluidas en el catálogo del Servicio Estatal de Empleo, éste analizará la forma de incluirlas para que se proporcione el apoyo solicitado.

Artículo 21. En caso de que la empresa desee incrementar el monto de las becas de capacitación que se otorgan a los trabajadores, podrá celebrar un convenio de colaboración con el Gobierno del Estado, en el que se especifiquen el monto de las aportaciones que hará la empresa, así como las condiciones a que estará sujeta esta prestación adicional a los trabajadores durante el período de capacitación previa a su contratación.

Artículo 22. Para los efectos de las fracciones III y IV del artículo 21 de la Ley, la Secretaría proporcionará apoyo para la agilización de los trámites que la empresa realice ante dependencias públicas u organismos privados, para la obtención de licencias, permisos o servicios públicos, necesarios para su instalación y operación.

En caso de que la empresa no cubra todos los requisitos que demande la dependencia pública o el organismo privado para la ejecución del trámite, la Secretaría quedará relevada de toda responsabilidad al respecto.

Artículo 23. A efecto de que la Secretaría esté en la posibilidad de emitir la resolución correspondiente a los apoyos que se especifican en el artículo 37 de la Ley, la empresa solicitante deberá presentarle las especificaciones y el proyecto ejecutivo.

La empresa será responsable de la gestión de las licencias o permisos que requiera la obra de infraestructura solicitada, así como el pago de los impuestos o derechos que se lleguen a causar, salvo convenio en contrario que celebre con el Gobierno del estado.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Este Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango.

SEGUNDO. Se derogan todas aquellas disposiciones legales o administrativas contrarias a las contenidas en este Reglamento.

Dado en el Palacio del Poder Ejecutivo, en Victoria de Durango, Dgo., a los nueve días del mes de diciembre del año dos mil dos.

EL GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO.

LIC. ÁNGEL SERGIO GUERRERO MIER.

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.

LIC. JOSÉ MIGUEL CASTRO CARRILLO.

EL SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO

LEC. JORGE ANDRADE CANSINO.

JUZGADO SEGUNDO DE LO MERCANTIL
DURANGO, DGO., MEX.
EXP. No. 349/2002

E D I C T O

INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V.

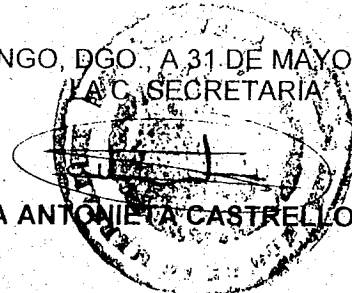
Por medio del presente edicto que se publicará por tres veces consecutivas, en el periódico **OFICIAL DEL ESTADO**, se le hace saber que en este Juzgado en el expediente arriba indicado, Juicio **EJECUTIVO MERCANTIL**, promovido por los **CC. LICENCIADOS GERARDO PARRA CARROLA, SERGIO A. VAZQUEZ CORRAL Y ANTONIO DIAZ SANTILLAN**, en contra de **INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V.**, se dictó un auto con fecha veintisiete del mes próximo pasado, que a la letra dice: -----

Durango, Dgo., a veintisiete de Mayo del año dos mil dos.-----
Vista la anterior acta y como lo solicita el actor, en atención al razonamiento expuesto por el C. Actuario Ejecutor, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 1070 del Código de Comercio y 122 fracción II del Código de Procedimientos Civiles, aplicado supletoriamente al de Comercio, emplácese a la demandada **C. INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE QUIEN LEGALMENTE LA REPRESENTA**, por medio de edicto que se publicara por tres veces consecutivas en el Periódico **OFICIAL DEL ESTADO**, debiendo hacerse saber a la parte demandada, antes mencionada, que debe presentarse dentro del plazo de quince días a contestar la demanda, quedando en la secretaria de este Juzgado a su disposición y durante el plazo aludido las copias de traslado respectivas.- Notifíquese.- Lo proveyó y firma el C. Juez Segundo de lo mercantil, ante la C. Secretaria de acuerdos que autoriza y da fe. -----

Durango, Dgo. a veintinueve de Abril del año dos mil dos.-----
Por presentado el escrito de los **CC. LICENCIADOS GERARDO PARRA CARROLA, SERGIO ARTURO VAZQUEZ CORRAL Y ANTONIO DIAZ SANTILLAN**, por medio del cual, téngaseles dando cumplimiento a la prevención que se le mando dar por autor de fecha doce del mes en curso. Y visto nuevamente el escrito presentado por los mismos promoventes, con fecha de recibido el día diez del mes en curso, con el carácter de Endosatario en Procuración del **C. GAMALIEL NAVAR CHAIDEZ**, demanda (n) en la **EJECUTIVA MERCANTIL** a **INTEGRADORA FORESTAL, S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE QUIEN LEGALMENTE LA REPRESENTA**, quien tiene su domicilio en **CARRETERA PANAMERICANA KILOMETRO 957, CONOCIDO COMO RANCHO EL CIPRES, DE ESTA CIUDAD**, ejercitando en su contra la acción cambiaria por el pago de la cantidad de **VEINTE MIL PESOS CERO CENTAVOS**, por concepto de principal; el 20% de sanción Penal; el pago de gastos y costas judiciales; de conformidad con lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 5, 7, 35, 38, 150, 151, 167, 175, 176, 181, 183, 186, 190, 193, 196 y demás relativos de la Ley General de Títulos y Operaciones de crédito, 1391 al 1414 **reformados** del Código de Comercio, se admite la demanda en la Vía y forma propuesta se tiene al (los) promovente(s) con el carácter indicado. fórmese cuaderno, regístrese en el libro respectivo, agréguese copia de un (unos) título(s) de crédito que se acompaña como base de la acción que se ejercita, así mismo, se le tiene por ofrecidas de su parte las pruebas que indica en su escrito de cuenta, de las cuales, en su oportunidad, dictese el auto relativo a su admisión y fúndese en la seguridad de

Juzgado, el (os) documento (s) originales exhibidos. Se da al presente auto efectos de mandamiento en forma y constitúyase el C. Ejecutor de este Juzgado en el domicilio del demandado indicado en el escrito de demanda y requiérasele por el pago inmediato de las prestaciones reclamadas y no haciendo dicho pago, embárguesele bienes de su propiedad suficientes para garantizarlas, depositando el (los) bien (es) embargados en poder de la persona que la parte actora designe bajo su responsabilidad; y en el supuesto caso de que los bienes muebles que se hayan embargado no se pongan en posesión física y material del depositario se faculta al C. Actuario Ejecutor prevenga al demandado haga entrega de los mismos dentro del termino de tres días apercibiéndole que de no hacerlo se ordenara como medio de apremio el cateo correspondiente a que se refiere la Fracción III del artículo 73 del Código de Procedimientos civiles de aplicación supletoria en materia mercantil. Hecho el embargo, proceda el C. Ejecutor a citar y emplazar al demandado para que dentro del termino de cinco días comparezca ante este juzgado a hacer el pago de su adeudo y anexos legales o a oponerse a la ejecución si tuviere las excepciones que hacer valer, **ENTREGANDOLE CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 1394 REFORMADO DEL CODIGO DE COMERCIO, EN EL ACTO DE LA DILIGENCIA, CEDULA EN LA QUE SE CONTENGA EL AUTO DE EXEQUENDO DECRETADO EN SU CONTRA, COPIA DE LA DILIGENCIA PRACTICADA Y CORRIENDO TRASLADO CON LA COPIA DE LA DEMANDA, DE LOS DOCUMENTOS BASE DE LA ACCION Y DEMAS QUE ORDENAN EN EL ARTICULO 1061 DEL CODIGO CITADO CON ANTERIORIDAD**, debiendo observarse en la práctica de la diligencia, las formalidades que prescriben los artículos 114 Fracción I, 116, 117, 118, 119, del Código de Procedimientos Civiles aplicado supletoriamente al de Comercio. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 1060 del Código de Comercio, téngaseles designando como Representante Común al **PRIMERO** de los promoventes. - Notifíquese.- Lo proveyó y firma el C. Juez Segundo de lo Mercantil, ante la C. Secretaria de acuerdos que autoriza y da fe. -----

DURANGO, DGO., A 31 DE MAYO DEL 2001



LIC. MARIA ANTONIETA CASTRELLON VICTORINO.

CERTIFICADO No. A-196/98

El suscrito, Secretario General de la Universidad Juárez del Estado de Durango, **C E R T I F I C A** : Que en el Libro de Actas para Exámenes Profesionales de la **FACULTAD DE DERECHO**, existe un Acta del tenor siguiente: - - - - -

ACTA No.- NOVECIENTOS CINCUENTA.- FOLIO No. 950.- - - - -
NOMBRE DEL PASANTE.- **JULIAN GARCIA VENEGAS**. - - - - -
AL CENTRO.- En la Ciudad de Durango, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las catorce horas con treinta minutos del día cuatro del mes de junio de mil novecientos noventa y ocho, reunidos en el Salón de Actos de la Facultad de Derecho de la Universidad Juárez del Estado de Durango, los Señores Licenciados: Don Rodolfo Solís Franco, Don Juan Manuel Rangel González y Doña Lucía López Pescador, integrantes del Jurado designado por la H. Junta Directiva de conformidad con el Reglamento de Exámenes Profesionales de la Facultad de Derecho, fungiendo como Presidente el primero de los nombrados como Secretario el segundo y como Vocal el tercero, se constituyeron en Jurado de Examen Profesional de **LICENCIADO EN DERECHO** del Pasante Señor: **JULIAN GARCIA VENEGAS**. - - - - -
Procediendo los miembros del Jurado a interrogar al sustentante durante el término de una hora sobre diversas materias de Derecho y terminando el Examen se procedió a la votación por escrutinio secreto resultando **APROBADO POR UNANIMIDAD**. - - - - -
Acto continuo el propio Presidente, tomó la protesta al Señor: **JULIAN GARCIA VENEGAS**, de que ejercerá la profesión tomando como norma suprema de su conducta, la justicia y la moral, protesta que otorgó solemnemente. Con lo que terminó el Acto, levantándose la presente para constancia, que firmaron los miembros del Jurado.- - - - -
OBSERVACIONES: - - - - -
PRESIDENTE.- Una firma ilegible.- SECRETARIO.- Una firma ilegible.- VOCAL.- Una firma ilegible.- - - - -

Se expide la presente en la Ciudad de Durango, Dgo., a los nueve días del mes de junio de mil novecientos noventa y ocho.



C. ROBERTO AGUILAR VERA.