

PERIODICO**OFICIAL****DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE DURANGO**

SEGUNDO SEMESTRE

**LAS LEYES DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES
SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE
EN ESTE PERIODICO**

REGISTRO POSTAL**IMPRESOS
AUTORIZADO POR SEPOMEX****PERMISO No IM10-0008****DIRECTOR RESPONSABLE EL C. SECRETARIO GENERAL DEL GOBIERNO DEL EDO.****S U M A R I O
PODER EJECUTIVO DEL ESTADO****DECRETO No. 2.-**

**QUE CONTIENE AUTORIZACION AL R.
AYUNTAMIENTO DE GOMEZ PALACIO, DGO., PARA
ENAJENAR A TITULO GRATUITO UN BIEN
INMUEBLE PROPIEDAD MUNICIPAL CON UNA
SUPERFICIE DE 1,400.06M2 UBICADO EN CALZADA
FRANCISCO VILLA S/N DEL FRACCIONAMIENTO
"RINCONADA VILLA NÁPOLES" DE ESE MUNICIPIO
A FAVOR DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL
ESTADO DE DURANGO.**

PAG. 3**CONVOCATORIAS****Nos 002 y 003.-**

**DE LA LICITACIÓN PUBLICA PARA LA
EDIFICACIÓN DE 369 UNIDADES BASICAS DE
VIVIENDA URBANA EN LOS MUNICIPIOS DE
DURANGO, SANTIAGO PAPASQUIARO, GOMEZ
PALACIO Y LERDO ASI COMO 440 ACCIONES DE
SUMINISTRO DE PAQUETES DE MATERIALES A
REALIZARSE EN DURANGO Y GOMEZ PALACIO
RESPECTIVAMENTE.**

PAG. 7**CONVOCATORIA****No. 001.-**

**CORRESPONDIENTE A LA LICITACIÓN PUBLICA
NACIONAL No 39914001-001-07, EXPEDIDA POR EL
COLEGIO DE EDUCACION PROFESIONAL TÉCNICA
DEL ESTADO DE DURANGO.**

PAG. 11

**REGLAMENTO
INTERIOR.-**

**DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL
ESTADO DE DURANGO.**

PAG. 13

**PARTICIPACIONES. CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DE
2007, PAGADAS A CADA UNO DE LOS MUNICIPIOS
DE ESTA ENTIDAD FEDERATIVA.**

PAG. 28



"2007: Año de la familia y sus valores".

EL CIUDADANO CONTADOR PUBLICO ISMAEL ALFREDO HERNANDEZ DÉRAS,
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO,
A SUS HABITANTES, S A B E D:
QUE LA H. LEGISLATURA DEL MISMO SE HA SERVIDO DIRIGIRME EL SIGUIENTE:

Con fecha 06 de agosto del presente año, el C. Presidente Municipal de Gómez Palacio, Dgo., envió a esta H. Legislatura Local, Iniciativa de Decreto, en la cual solicita autorización para enajenar a título gratuito un bien inmueble propiedad municipal, con una superficie de 1,400.06 M2. (un mil cuatrocientos metros cuadrados con seis decímetros), ubicado en Calzada Francisco Villa, S/N del Fraccionamiento "Rinconada Villa Nápoles" de ese Municipio, a favor de la Secretaría de Salud del Estado de Durango; misma que fue turnada a la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta Pública, integrada por los CC. Diputados: Adan Soria Ramírez, Claudia Ernestina Hernández Espino, Manuel Herrera Ruiz, Servando Marrufo Fernández y Francisco Gamboa Herrera; Presidente, Secretario y Vocales respectivamente, los cuales emitieron su dictamen favorable con base en los siguientes:

CONSIDERANDOS:

PRIMERO.- De conformidad con lo dispuesto en la fracción XXVII del artículo 55 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, es facultad del Congreso del Estado, autorizar a los Ayuntamientos para enajenar bienes inmuebles de su propiedad; de igual forma y de conformidad con lo establecido en el artículo 80, fracción IV de la Ley Orgánica del Congreso del Estado de Durango, le compete a la Comisión conocer de la Iniciativa descrita, por lo que los suscritos entramos al estudio y análisis de la misma así como de las diversas constancias y anexos que se acompañaron, encontrando la siguiente documentación:

- a) Acuerdo del Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., tomado por unanimidad en la Sesión Pública Ordinaria de fecha 1 de Agosto del año en curso, mediante el cual se aprobó la enajenación del terreno a que se hace referencia anteriormente, y el cual cuenta con las siguientes medidas y colindancias:
- Al Norte en 59.25 Mts. (cincuenta y nueve metros lineales con veinticinco centímetros), con el Fraccionamiento Las Gránjas;
 - Al Sur en 59.25 Mts. (cincuenta y nueve metros lineales con veinticinco centímetros), con área verde (Parque);
 - Al Oriente en 23.63 Mts. (veintitrés metros lineales con sesenta y tres centímetros), con el Fraccionamiento Las Gránjas;

b) Certificación del Acta a que se hace mención con el inciso anterior, signada por el Secretario del R. Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., en la que se constata la autorización emitida por el Cabildo;

c) Constancia expedida por la Subdirectora del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito de Gómez Palacio, Dgo., de fecha 3 de agosto de 2007, en la cual se certifica que la fracción de terreno de 4,872.00 M2. (cuatro mil ochocientos setenta y dos metros cuadrados), se encuentra registrada bajo la partida No. 466, del Tomo 67 B, Libro Uno de la Propiedad, de fecha 22 de julio de 1993, a nombre del R. Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., misma que no reporta gravámen alguno en un periodo de 10 años anteriores a la fecha y de donde se segregará la superficie solicitada de 1,400.06 M2. (un mil cuatrocientos metros cuadrados con seis decímetros);

d) Plano de localización donde se corroboran la superficie, medidas, linderos y ubicación exacta del inmueble referido; y

e) Oficio DUE-CUF-304/07, de fecha 02 de agosto de 2007, signado por el Director de Desarrollo Urbano y Obras Públicas del R. Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., en donde se hace constar que la superficie cuya enajenación se solicita, no tiene ningún valor arqueológico, histórico o artístico; asimismo, dicha área no se encuentra destinada a ningún servicio público municipal ni proyectada para áreas verdes.

SEGUNDO.- El inmueble cuya enajenación se solicita, se destinará a la construcción de un Centro Integral de Salud Mental y de una Unidad de Especialidades Médicas para brindar consulta externa a pacientes con estos padecimientos, coadyuvando a hacer realidad lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2005-2010, ya que en el mismo se contempla que la salud es fundamental para el desarrollo integral del ser humano y por lo tanto, es necesario implementar y evaluar políticas públicas para desarrollar un sistema de salud integral de calidad y con un alto sentido social y humano que dé respuesta a las necesidades de la población duranguense; considerando pertinente destacar que el Centro Integral brindará atención no sólo a los habitantes de Gómez Palacio, sino también a los de los Municipios de Lerdo, Mapimí, Cuencamé y Tlahualilo.

Con base en los anteriores Considerandos, esta H. LXIV Legislatura del Estado, expide el siguiente:

DECRETO No. 2

LA HONORABLE SEXAGÉSIMA CUARTA LEGISLATURA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 55 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA LOCAL, A NOMBRE DEL PUEBLO, D E C R E T A:

ARTÍCULO PRIMERO.- Se autoriza al R. Ayuntamiento del Municipio de Gómez Palacio, Dgo., para llevar a cabo la Enajenación a Título Gratuito en favor de la Secretaría de Salud del Estado, del inmueble propiedad municipal, registrado bajo la partida No. 466, del Tomo 67 B, Libro Uno de la Propiedad, de fecha 22 de julio de 1993, a nombre del R. Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo., mismo que no reporta gravámen alguno en un periodo de 10 años anteriores a la fecha, con una superficie total de 4,872.00 M2. (cuatro mil ochocientos setenta y dos metros cuadrados) y de la cual se segregará la superficie solicitada de 1,400.06 M2. (un mil cuatrocientos metros cuadrados con seis decímetros), ubicado en Calzada Francisco Villa, S/N, del Fraccionamiento "Rinconada Villa Nápoles", de Gómez Palacio, Dgo., el cual cuenta con las siguientes medidas y colindancias:

- Al Norte en 59.25 Mts. (cincuenta y nueve metros lineales con veinticinco centímetros), con el Fraccionamiento Las Granjas;
- Al Sur en 59.25 Mts. (cincuenta y nueve metros lineales con veinticinco centímetros), con área verde (Parque);
- Al Oriente en 23.63 Mts. (veintitrés metros lineales con sesenta y tres centímetros), con lotes 4, 4a, 4b, 5, 5a, 5b, 6, 6a y 6b de la Manzana II; y
- Al Poniente en 23.63 Mts. (veintitrés metros lineales con sesenta y tres centímetros), con Calzada Francisco Villa.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Los gastos, honorarios, impuestos y derechos que se originen con motivo de la presente enajenación, serán cubiertos por la Secretaría de Salud del Estado de Durango.

ARTÍCULO TERCERO.- El bien inmueble objeto de la enajenación, deberá destinarse exclusivamente al fin para el cual fue enajenado y en caso de que no se cumpla tal objeto en un plazo de 2 (dos) años a partir de la entrada en vigor del presente Decreto, la propiedad y bienes accesorios del inmueble de referencia se revertirán a favor del Ayuntamiento de Gómez Palacio, Dgo.

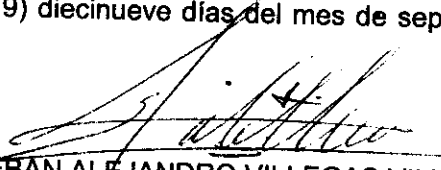
ARTÍCULO CUARTO.- Inscribese el presente Decreto en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la Ciudad de Gómez Palacio, Dgo.

TRANSITORIO:

ARTÍCULO ÚNICO.- El presente Decreto, surtirá efectos legales a partir del día siguiente al de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango.

El Ciudadano Gobernador Constitucional del Estado, dispondrá se publique, circule y observe.

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Congreso del Estado, en Victoria de Durango, Dgo., a los (19) diecinueve días del mes de septiembre del año (2007) (dos mil siete).



DIP. ESTEBAN ALEJANDRO VILLEGAS VILLARREAL
PRESIDENTE.



DIP. ALMA MARINA VITELA RODRÍGUEZ
SECRETARIA.



DIP. NOEL FLORES REYES
SECRETARIO.

POR TANTO MANDO, SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y COMUNIQUESE A QUIENES CORRESPONDA PARA SU EXACTA OBSERVANCIA.

DADO EN EL PALACIO DEL PODER EJECUTIVO, EN VICTORIA DE DURANGO, DGO. A LOS VEINTICUATRO DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2007

EL C. GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DE ESTADO.

C.P. ISMAEL ALFREDO HERNÁNDEZ DE RAS

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.

LIC. OLIVERIO REZA CUELLAR



INSTITUTO DE LA VIVIENDA DEL ESTADO DE DURANGO
Subdirección Técnica y de Operaciones
Licitación Pública Nacional

Convocatoria: 002



En observancia a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134 y de conformidad con la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango, se convoca a los interesados en participar en la(s) licitación(es) de carácter nacional para la contratación de Obra por Contrato a Precio Alzado y Tiempo Determinado para la Edificación de 369 Unidades Básicas de Vivienda Urbana a realizarse en los Municipios de Durango, Santiago Papasquiaro, Gómez Palacio y Lerdo de conformidad con lo siguiente:

Costo de las Bases \$1,600.00
Clave FSC (ccaop) 0000
Fecha Límite para Adquirir las Bases 13 de Octubre de 2007
Descripción General: Edificación de Vivienda Progresiva
Fecha de Inicio de Obra 31 de Octubre de 2007
Costo en CompraNet \$1,500.00
Capital Contable Requerido \$90,000.00
Fecha de Término: 28 de Febrero de 2008

Licitación	Municipio	Número De Acciones	Vista al Sitio	Junta de Aclaraciones	Apertura Técnica	Apertura Económica	Fallo
			De la Obra				
39054001 - 003 - 07	Durango	50	15-Oct-07 9:30 Hrs.	16-Oct-07 9:30 Hrs.	22-Oct-07 9:00 Hrs.	25-Oct-07 9:00 Hrs.	29-Oct-07 9:00 Hrs.
39054001 - 004 - 07	Durango	50	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	10:30 Hrs.	10:30 Hrs.	10:00 Hrs.
39054001 - 005 - 07	Durango	50	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	12:00 Hrs.	12:00 Hrs.	11:00 Hrs.
39054001 - 006 - 07	Santiago Papasquiaro	50	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	13:30 Hrs.	13:30 Hrs.	12:00 Hrs.
39054001 - 007 - 07	Santiago Papasquiaro	50	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	15:00 Hrs.	15:00 Hrs.	13:00 Hrs.
39054001 - 008 - 07	Gómez Palacio	59	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	9:00 Hrs.	9:00 Hrs.	14:00 Hrs.
39054001 - 009 - 07	Lerdo	60	9:30 Hrs.	9:30 Hrs.	10:30 Hrs.	10:30 Hrs.	15:00 Hrs.

*Ubicación de las Obras: Col. Ignacio Zaragoza en Durango; Fracdo. Real de Santiago en Santiago Papasquiaro; Fracdo. El Centenario en Gómez Palacio y en la Parcela 175 en Lerdo, Dgo.
* Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta en Internet: <http://www.compranet.gob.mx>, o bien en: En Blvd. Gral. Domingo Arrieta No. 200, Fraccionamiento Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Dgo. y para las obras a realizarse en Gómez Palacio y Lerdo también en la representación del Instituto de la Vivienda en la Laguna en la siguiente dirección: Av. Canal de Tihuallito N°. 46, Col. Las Brisas, Cd. Lerdo, Dgo; C.P. 35150; tel.- 01-871-7-25-16-63, con el siguiente horario: De 9:00 Hrs. a 14:00 Hrs. Sábados inclusive.
* La procedencia de los recursos es: Estatal, Municipal y de los Beneficiarios.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

- * La forma de pago es: En Convocante: Efectivo, Cheque de Caja o Cheque Certificado a nombre del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango. En compranET mediante los recibos que genera el sistema.
- * La junta de aclaraciones se llevará a cabo el día 16 de Octubre de 2007 a las 9:30 horas en: Sala de Juntas del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango, ubicado en: Blvd. Gral. Domingo Arrieta Número 200, Fracc. Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Durango, para las licitaciones de la 003 a la 007 y para las licitaciones 008 y 009 en la representación del Instituto en la Laguna cito en Av. Canal de Tlahualilo N° 46, Col. Las Brisas, Cd. Lerdo, Dgo. C.P. 35,150, Tel.- 01-871-7-25-16-63
- * Para realizar la visita al lugar en donde se realizarán las obras el punto de reunión será la Subdirección Técnica y de Operaciones del IVED en Blvd. Domingo Arrieta N° 200, Fracc. Gral. Domingo Arrieta, Durango, Dgo para las licitaciones del 003 al 007, y para las licitaciones del 008 y 009, el punto de reunión será la representación del Instituto de la Vivienda en la Laguna en Av. Del Canal de Tlahualilo N° 46, Col. Las Brisas, Cd. Lerdo, Dgo. en la fecha y hora señalada en el cuadro de eventos.
- * El Acto de presentación de propuestas técnica y económica será el día 22 de Octubre de 2007, y la apertura de la propuesta económica el día: 25 de Octubre de 2007 a las horas indicadas en el cuadro de eventos para cada una de las licitaciones en Blvd. Gral. Domingo Arrieta No. 200, Fraccionamiento Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Dgo. Y en Av. Del Canal de Tlahualilo N° 46, Col. Las Brisas, Cd. Lerdo, Dgo.
- * La apertura de la propuesta técnica se efectuará el día: 22 de Octubre de 2007, y la apertura de la propuesta económica el día: 25 de Octubre de 2007 a las horas indicadas en el cuadro de eventos para cada una de las licitaciones en Blvd. Gral. Domingo Arrieta No. 200, Fraccionamiento Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Dgo. Y en Av. Del Canal de Tlahualilo N° 46, Col. Las Brisas, Cd. Lerdo, Dgo.
- * El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: Español.
- * La(s) moneda(s) en que deberá(n) cotizarse la(s) proposición(es) será(n): Peso Mexicano.
- * Se otorgará un anticipo del 30 %.
- * La experiencia técnica y capacidad financiera que deberán acreditar los interesados consiste en: Presentar relación de contratos que tenga celebrados tanto en el sector público como en el privado, señalando el importe del contrato y el importe por ejercer.
- * Los requisitos generales que deberán ser cubiertos son:
 - 1.- Para personas morales presentar copia simple del acta constitutiva y sus modificaciones según su naturaleza jurídica. En el caso de persona física, presentar copia simple del acta de nacimiento e identificación oficial con fotografía y firma. (Se deberá presentar los documentos originales para el cotejo de las copias simples).
 - 2.- Copia de los registros actualizados del INFONAVIT, IMSS y R.F.C.
 - 3.- Original y copia del poder notarial del representante legal de la empresa y copia de identificación oficial con fotografía y firma del mismo.
 - 4.- Relación de contratos en vigor en el sector público o privado, especificando montos de contrato y avances de las obras.
 - 5.- Declaración anual del 2006 ante la S.H.C.P. debidamente sellada por la institución a fin de verificar su capital contable y determinar su solvencia económica.
 - 6.- Curriculum de la empresa destacando su experiencia en obras similares por lo menos de dos años a la fecha, comprobando que ha realizado Vivienda en el sector público o privado, lo anterior mediante carátulas de contratos y/o actas de entrega recepción de las obras.
 - 7.- Curriculum de los técnicos señalando para cada uno de ellos el nivel máximo de estudios, experiencia profesional, experiencia en trabajos similares y el nivel de participación en la obra y copia de la cedula profesional.
 - 8.- Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse bajo ninguno de los supuestos del art. 58 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.
- * Los fallos de las licitaciones serán dados a conocer en la Sala de Juntas del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango según se indica en el cuadro de eventos.
- * Los criterios generales para la adjudicación de los contratos serán: El contrato se adjudicará de entre los licitantes cuya propuesta resulte solvente de conformidad con lo estipulado en el art. 43 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.
- * Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los licitantes en los términos del artículo 85 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.
- * Las condiciones de pago serán: Se pagará mediante estimaciones quincenales conforme al avance de la obra constatado en campo, mediante la presentación de la factura correspondiente.

Durango, Durango 09 de Octubre de 2007

LIC. OTNIEL GARCÍA NAVARRO

Director General

Robrica



INSTITUTO DE LA VIVIENDA DEL ESTADO DE DURANGO
Subdirección Técnica y de Operaciones
Licitación Pública Nacional



Convocatoria: 003

En observancia a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134 y de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios y su Reglamento del Estado de Durango, se convoca a los interesados en participar en la(s) licitación(es) de carácter nacional para la contratación de el Suministro de Paquetes de Materiales de Construcción a Precio Fijo y Tiempo Determinado a realizarse en los Municipios de Durango y Gómez Palacio de conformidad con lo siguiente:

Costo de las Bases	\$1,600.00	Costo en CompraNet	\$1,500.00
Clave FSC (ccaop)	0000	Capital Contable Requerido	\$90,000.00
Fecha Límite para Adquirir las Bases	11 de Octubre de 2007		
Descripción General:	Suministro de Paquetes de Materiales de Construcción		
Fecha de Inicio del Suministro	29 de Octubre de 2007	Fecha de Término:	27 de Enero de 2008

Licitación	Municipic	Nº Acciones	Junta de	Apertura	Apertura	Fallo
			Aclaraciones	Técnica	Económica	
39054001-010-07	Durango	240	15-Oct-07 11:00 Hrs	18-Oct-07 10:00 Hrs	18-Oct-07 10:01 Hrs	23-Oct-07 10:00 Hrs
39054001-011-07	Gómez Palacio	200	11:00 Hrs	11:30 Hrs	11:31 Hrs	11:00 Hrs

- * Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta en Internet: <http://www.durango.compra.net.gob.mx>, o bien en: Blvd. Gral. Domingo Arrieta No. 200, Fraccionamiento Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Durango, con el siguiente horario: De 9:00 Hrs. a 14:00 Hrs. Sábados Inclusive
- * La procedencia de los recursos es: Estatal, Municipal y de los Beneficiarios.
- * La forma de pago es: En convocante. Efectivo, Cheque de Caja o Cheque Certificado a nombre del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango. En compraNET mediante los recibos que genera el sistema.
- * La junta de aclaraciones se llevará a cabo el día 15 de Octubre de 2007 a las 11:00 horas en: Sala de Juntas del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango, ubicado en: Blvd. Gral. Domingo Arrieta Número 200, Fracto. Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Durango.
- * El Acto de presentación de propuestas técnica y económica será el día y hora señalados en el cuadro de eventos anterior.
- * La apertura de la propuesta técnica se efectuará el día: 18 de Octubre de 2007, y la apertura de la propuesta económica el día: 18 de Octubre de 2007 a las horas indicadas en el cuadro de eventos para cada una de las licitaciones en Blvd. Gral. Domingo Arrieta No. 200, Fraccionamiento Gral. Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Durango.
- * El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: Español.
- * La(s) moneda(s) en que deberá(n) cotizarse la(s) proposición(es) será(n): Peso Mexicano.
- * Se otorgará un anticipo del 30 %.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

- * La experiencia técnica y capacidad financiera que deberán acreditar los interesados consiste en: Presentar relación de contratos que tenga celebrados tanto en el sector público como en el privado, señalando el importe del contrato y el importe por ejercer.
- * Los requisitos generales que deberán ser cubiertos son:
 - 1.- Las personas morales presentar copia certificada del acta constitutiva y sus modificaciones (sello original del notario) según su naturaleza jurídica. Para personas físicas presentar copia con certificación notarial (sello original) del acta de nacimiento e identificación oficial con fotografía y firma.
 - 2.- Copia de los registros actualizados del INFONAVIT, IMSS, RFC, Y Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado
 - 3.- Original y copia del poder notarial del representante legal de la empresa.
 - 4.- Relación de contratos en vigor en el sector público o privado, especificando montos de contrato y avances del suministro.
 - 5.- Declaración anual del 2006 ante la S.H.C.P. debidamente sellada por la institución a fin de verificar su capital contable y determinar su solvencia económica.
 - 6.- Currículum de la empresa destacando su experiencia en suministros similares por lo menos de dos años a la fecha, comprobando que ha realizado Suministro de Materiales de Construcción, lo anterior mediante carátulas de contratos y/o actas de entrega recepción.
 - 7.- Currículum de los técnicos señalando para cada uno de ellos el nivel máximo de estudios, experiencia en trabajos similares y el nivel de participación en los suministros.
 - 8.- Escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse bajo ninguno de los supuestos del art. 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
- * Los fallos de las licitaciones serán dados a conocer en la Sala de Juntas del Instituto de la Vivienda del Estado de Durango según se indica en el cuadro de eventos.
- * Los criterios generales para la adjudicación de los contratos serán: El contrato se adjudicará de entre los licitantes cuya propuesta resulte solvente de conformidad con lo estipulado en el art. 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
- * Contra la resolución que contenga el fallo no procederá recurso alguno, sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los licitantes en los términos del artículo 69 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
- * Lugar de entrega: La entrega de los Paquetes de Materiales de Construcción será en un Centro de Acopio
- * Plazo de entrega: El plazo de entrega de la totalidad de los paquetes de materiales de construcción será de 90 días calendario.
- * Las condiciones de pago serán: Se pagará mediante estimaciones quincenales conforme al avance de la entrega de los paquetes de materiales de construcción constatado en campo, mediante la presentación de la factura correspondiente.

Durango, Durango 09 de Octubre de 2007

LIC. OTNIEL GARCÍA NAVARRO

Director General



COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA EN EL ESTADO DE DURANGO
SUBCOORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Convocatoria: 001

En observancia a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 134, y de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, se convoca a los interesados en participar en la(s) licitación(es) para la contratación de Convocatoria para la adquisición de equipo de cómputo de conformidad con lo siguiente:

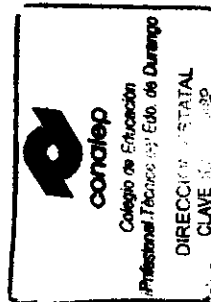
Licitación Pública Nacional

No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir bases	Junta de aclaraciones	Vista a instalaciones	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
39914001-001-07	\$ 1,000.00	13/10/2007	15/10/2007	No habrá visita a instalaciones	22/10/2007	22/10/2007
	Costo en compranet: \$ 700.00		10:00 horas		10:00 horas	10:10 horas

Partida	Clave CABMS	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida
1	1180000064	Micro-computadora	101	Pieza
2	1180000012	Microcomputadora portátil	3	Pieza
3	1180000148	No-Break	62	Pieza
4	1150200294	Proyector múltiple	1	Pieza

5	1180000126	Switch	1	Pieza
6	1180000162	Impresora Laser	5	Pieza

- Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta en Internet: <http://compranet.gob.mx> o bien en: Negrete Número 412 Ote, Colonia Centro, C.P. 34000, Durango, Durango, teléfono: (618) 817-96-26, los días del 11 al 13 de Octubre del Año en curso, con el siguiente horario: 8:00 a 15:00 horas. La forma de pago es: Mediante efectivo, cheque certificado, giro bancario o cheque de caja, expedido a favor del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango. En compranet mediante los recibos que genera el sistema.
- La junta de aclaraciones se llevará a cabo el día 15 de Octubre del 2007 a las 10:00 horas en: Sala de Juntas del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango, ubicado en: Negrete Número 412 Ote, Colonia Centro, C.P. 34000, Durango, Durango.
- El acto de presentación de proposiciones y apertura de la(s) propuesta(s) técnica(s) se efectuará el día 22 de Octubre del 2007 a las 10:00 horas, en: Sala de Juntas del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango, Negrete, Número 412 Ote, Colonia Centro, C.P. 34000, Durango, Durango.
- La apertura de la propuesta económica se efectuará el día 22 de Octubre del 2007 a las 10:10 horas, en: Sala de Juntas del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango, Negrete, Número 412 Ote, Colonia Centro, C.P. 34000, Durango, Durango.
- El(los) idioma(s) en que deberá(n) presentar(se) la(s) proposición(es) será(n): Español.
- La(s) moneda(s) en que deberá(n) cotizarse la(s) proposición(es) será(n): Peso mexicano.
- Se otorgará un anticipo del 50 %.
- Lugar de entrega: Unidades administrativas especificadas en las bases de licitación, los días Lunes a Viernes en el horario de entrega: 8:00 a 15:00.
- Plazo de entrega: 20 Días hábiles posteriores a la firma del contrato.
- El pago se realizará: dentro de los 20 días hábiles posteriores a la entrega y recepción de los bienes.
- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- No podrán participar las personas que se encuentren en los supuestos del artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango.
- Los criterios generales de adjudicación serán según lo establecido en el artículo 35 de la Ley de la Materia.



DURANGO, DURANGO, A 11 DE OCTUBRE DEL 2007

ING. GUILLERMO ARCE VALENCIA

DIRECTOR GENERAL

RUBEN

REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE DURANGO

LOS SUSCRITOS, INTEGRANTES DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE DURANGO, NOS CONSTITUIMOS EN ASAMBLEA DELIBERATIVA CON EL PROPÓSITO DE REVISAR, Y EN SU CASO, APROBAR EL REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE DURANGO CONFORME A LOS SIGUIENTES:

CONSIDERANDOS

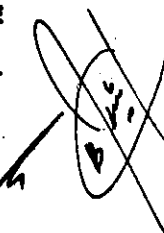
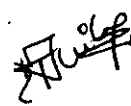
1. Que con fecha 11 de octubre de 2006, el H. Congreso del Estado, a iniciativa presentada por el titular del Ejecutivo del Estado, expidió el Decreto que contiene la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, la que, en su Capítulo IV, dispone la ampliación y redefinición de la estructura y las atribuciones del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, como un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, Decreto que fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango, con fecha 26 de octubre de 2006.

2. Que derivado de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango y con la finalidad de cumplir con lo estipulado en el Plan Estatal de Desarrollo 2005-2010, del Gobierno del Estado de Durango, en materia de ciencia, tecnología e innovación, y complementar la política estatal pública en estas materias, se requiere el establecimiento de un reglamento interior para el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con el propósito de clarificar de mejor manera los objetivos, líneas de acción y metas establecidos, tanto en el Programa de Transformación del Sistema Educativo de Durango 2005-2010, como el Programa Estatal de Ciencia y Tecnología que se deriva de la citada Ley, en concordancia con lo dispuesto por la Ley de Ciencia y Tecnología Federal, el Programa Especial de Ciencia y Tecnología a nivel nacional y las políticas que proponga el órgano nacional que rige el desarrollo científico y tecnológico del país.

3. Que con motivo de la publicación de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, en el Artículo Segundo Transitorio se abroga el Decreto Administrativo que creó el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango, de fecha 18 de abril de 1996, por lo que el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango se sujetará a las disposiciones de la citada Ley, adecuando su estructura orgánica y su funcionamiento interno.

4. Que de conformidad con lo dispuesto por la nueva Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, es necesario rehacer el Reglamento Interior del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, a fin de adecuar su estructura orgánica básica y definir con mayor precisión las atribuciones y funciones que competen a cada uno de los órganos internos auxiliares de la dirección General, desde el director general, los directores de área, los jefes de departamento, los responsables de las unidades de servicio, los jefes de oficina, el personal comisionado y demás personal que labora en el organismo, contratado según lo dispone la citada Ley.

Por todo lo anteriormente expuesto, de conformidad con lo establecido tanto en la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango y en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango como en el Reglamento Interior de la Secretaría de Educación del Estado de Durango, procedemos a expedir el:

REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL ESTADO DE DURANGO**CAPÍTULO PRIMERO
DEL OBJETO, LAS FUNCIONES Y LA ESTRUCTURA ORGÁNICA**

Según Valle

SECCIÓN I
DEL OBJETO Y LAS FUNCIONES DEL COCYTED

Artículo 1. El Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango es un organismo público descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado y sectorizado a la Secretaría de Educación Pública estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, creado por Decreto Administrativo del Titular del Poder Ejecutivo del Estado, con fecha 22 de febrero de 1996, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango, de fecha 18 de abril de 1996, el cual fue derogado con la aprobación de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado, emitida por el H. Congreso del Estado, con fecha 11 de octubre de 2006 y publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango, el día 26 de octubre de 2006; en la citada Ley, se amplia y redefine la estructura y atribuciones del COCYTED, dotándolo de mayores elementos y facultades para que pueda cumplir con el objeto de la mencionada Ley e implementar una clara y bien direccionada política estatal en materia de ciencia y tecnología.

Artículo 2. El Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango tendrá por objeto lo que se dispone en el Artículo 48 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, así como generar, impulsar y fortalecer la investigación científica y el desarrollo tecnológico reconociéndolas como actividades estratégicas, prioritarias e indispensables para alcanzar un desarrollo integral y sustentable del Estado:

- I. Instrumentar la planeación, ejecución y evaluación de la política estatal, en correspondencia con la política nacional, en materia de ciencia y tecnología, así como apoyar la promoción, coordinación y vinculación de las actividades científicas y tecnológicas en la entidad;
- II. Promover el desarrollo de la cultura y la conciencia de que el uso de conocimiento científico y tecnológico, la aplicación y la transferencia de la tecnología avanzada y el desarrollo de la innovación, permitirán un mejor aprovechamiento de los recursos del Estado, estimularán el desarrollo socioeconómico de los duranguenses y apoyarán la solución de los problemas y las necesidades de la sociedad;
- III. Propiciar el desarrollo y la modernización de la infraestructura científica y tecnológica, para que esté acorde a los requerimientos de la mundialización del conocimiento y la globalización de la economía, además de que sea pertinente al desarrollo social y económico del Estado;
- IV. Apoyar la productividad y la competitividad de los sectores productivos, industriales y de servicios, para elevar su calidad y eficiencia, a partir de la aplicación de los nuevos conocimientos y desarrollos tecnológicos, y
- V. Crear indicadores y estándares de alta calidad, orientados a los sectores académicos, científicos y productivos, públicos y privados, para elevar la calidad de sus productos y servicios y hacerlos competitivos al responder a los parámetros del contexto internacional.

Artículo 3. Las funciones del COCYTED serán las que han quedado establecidas en el Artículo 49 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, destacando las de propiciar la aplicación y vigilancia de la citada Ley y fungir como órgano de apoyo al Titular del Poder Ejecutivo del Estado en materia de ciencia y tecnología:

- I. Propiciar la aplicación y la vigilancia general de la presente Ley, en los términos que la misma establece, así como su divulgación entre la población;
- II. Fungir como órgano de apoyo al Titular del Poder Ejecutivo del Estado en materia de ciencia y tecnología;

A.
Sergio Valle
C.
2

- XVI. Establecer indicadores que permitan medir la vinculación de la investigación científica y tecnológica con las demandas estatales, los objetivos regionales y nacionales de desarrollo económico y social; además de conocer la participación de la comunidad científica, la cooperación de dependencias y entidades gubernamentales e instituciones de educación superior públicas y privadas, y de los usuarios de la investigación;
- XVII. Apoyar el fortalecimiento y la consolidación del Sistema Estatal, mediante la promoción de nuevas instituciones, dependencias, redes, infraestructura, centros de investigación científica y tecnológica, así como empresas de distintos giros;
- XVIII. Coadyuvar con las instituciones que integran el Sistema Estatal, para la adscripción, permanencia, actualización y promoción de investigadores y demás miembros de la comunidad científica en la entidad;
- XIX. Apoyar, mediante el otorgamiento de becas, apoyos y otros medios, la formación de recursos humanos de alto nivel académico para la investigación científica y tecnológica, contribuyendo al fortalecimiento de los programas de postgrado en la entidad, y en general, todas aquellas acciones, cursos, programas de formación continua y de intercambio académico, que tiendan a fomentar la preparación de la nuevas generaciones de investigadores y actualizar los conocimientos de los investigadores del más alto nivel;
- XX. Crear, desarrollar, actualizar, operar y evaluar el Sistema de Investigadores;
- XXI. Otorgar estímulos económicos y reconocimientos al mérito estatal de investigación en ciencia y tecnología a las instituciones, centros, organismos, empresas y miembros de la comunidad científica integrantes del Sistema Estatal, que se distingan por su desempeño relevante en la materia, de conformidad con esta Ley;
- XXII. Coordinar, integrar y dar seguimiento a las actividades científicas y tecnológicas que las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal y municipal realicen para la incorporación de los avances en esta materia para su modernización, así como conocer y opinar sobre los recursos empleados para tal fin, con el propósito de asegurar su congruencia con las políticas y prioridades establecidas en el Programa Estatal, en los términos de la presente Ley;
- XXIII. Brindar consulta y asesoría a las dependencias y entidades de la administración pública del Estado, a los municipios, a las instituciones y empresas científicas y tecnológicas y a los particulares que lo soliciten, en materia de planeación, presupuesto, aplicación y evaluación de programas y proyectos en ciencia y tecnología;
- XXIV. Asesorar y orientar a las instituciones educativas estatales que lo soliciten respecto al establecimiento de programas y proyectos de investigación y de desarrollo tecnológico, formulación de planes de estudio, intercambio de investigadores y docentes, bolsa de trabajo, otorgamiento de becas, sistema de información y documentación, así como servicios de apoyo para la especialización, la capacitación y la formación de técnicos investigadores;
- XXV. Establecer y mantener actualizado un inventario y un sistema estatal de información científica de recursos humanos, materiales, organizativos y financieros, destinados a la investigación científica y al desarrollo tecnológico en la entidad, para su integración a la red nacional de grupos y centros de investigación;
- XXVI. Fungir como órgano promotor en las relaciones con instituciones de información científica, técnica, de generación y de transferencia de tecnología, para asegurar la permanente actualización de las estructuras científicas y tecnológicas del Estado;

4.

Leyes Calle

Calle

Calle

Calle

Calle

- el
y
en
la
de
de
de
ue
as
ón
sta
de
os
y
nte
el
n,
de
de
de
la

- IV. Dirección Regional, Región Laguna;
- V. Departamento de Proyectos de Investigación;
- VI. Departamento de Vinculación Interinstitucional;
- VII. Departamento de Difusión y Servicios Informáticos;
- VIII. Departamento de Administración y Financiamiento de Proyectos de Investigación;
- IX. Unidad de Servicios Personales, Financieros y Materiales;
- X. Oficina de Becas de Posgrado;
- XI. Oficina del Servicio Estatal de Información Científica y Tecnológica;
- XII. Oficina del Sistema Estatal de Investigadores y del Sistema de Reconocimiento al Mérito Estatal de Investigación; y
- XIII. Oficina para la Coordinación con el Sector Educativo.

Artículo 8. Las funciones, facultades y obligaciones de los titulares o responsables de la estructura orgánica del COCYTED serán modificadas o actualizadas conforme a las necesidades del crecimiento natural del organismo, mediante acuerdo de la Junta Directiva, a propuesta expresa de la Dirección General.

Artículo 9. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 60 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, el Director General del COCYTED será nombrado y removido, en cualquier tiempo, por el Gobernador del Estado, y para ser elegible deberá cumplir los siguientes requisitos:

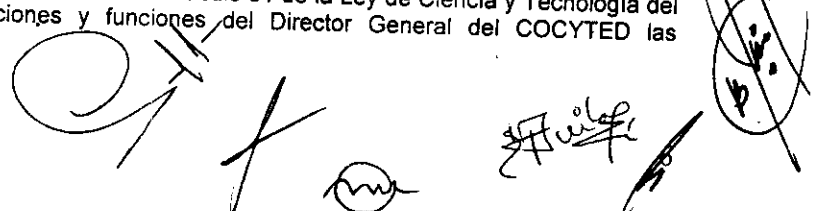
- I. Ser ciudadano mexicano en pleno goce de sus derechos y facultades;
- II. Poseer, preferentemente, grado de maestría o doctorado;
- III. Tener por lo menos 30 años cumplidos al día de la designación;
- IV. Poseer una trayectoria de investigación en ciencia y tecnología, comprobable mediante su producción científica y tecnológica, histórica y reciente, y
- V. Ser persona de reconocido prestigio profesional, social y moral.

CAPÍTULO II DE LAS FACULTADES DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA

SECCIÓN I DE LA JUNTA DIRECTIVA Y LA DIRECCIÓN GENERAL

Artículo 10. La organización, las facultades y las obligaciones que sean competencia de los miembros de la Junta Directiva, conforme lo disponen los artículos 52 al 57 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, serán establecidos en el reglamento interior que para el efecto apruebe la propia Junta Directiva a propuesta del Director General.

Artículo 11. Según ha quedado establecido en el artículo 61 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, son atribuciones y funciones del Director General del COCYTED las siguientes:

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. On the right side, there is a large signature that appears to be 'Segundo Valle'. Below it, there are several circular stamps and other smaller signatures, including one that looks like 'H. V.' inside a circle. There are also some loose scribbles and initials scattered across the bottom center and left.

- XXVII. Formular las acciones tendientes a la vinculación y la gestión tecnológica, la difusión, la divulgación y la enseñanza de la ciencia, así como otras que favorezcan la aplicación de la ciencia y la transferencia de la tecnología, en el mejoramiento de los procesos económicos, sociales y ambientales, así como su divulgación en la población de la entidad;
- XXVIII. Identificar, organizar, sistematizar y difundir la información científica y tecnológica en la entidad, promoviendo publicaciones y dando a conocer los trabajos y proyectos realizados por los investigadores estatales, a través de los medios idóneos que para tal efecto se determinen;
- XXIX. Administrar su patrimonio y los recursos que las instituciones y los organismos internacionales, nacionales y locales destinen, por su conducto, al desarrollo del Sistema Estatal;
- XXX. Atender los asuntos legales que se interpongan contra sus actos y resoluciones, en los términos de las normas que al efecto se expidan, y
- XXXI. Las demás atribuciones que se establezcan en las leyes aplicables.

Artículo 4. La estructura orgánica, así como las funciones propias de los órganos auxiliares de la Dirección General del COCYTED, se establecen en este Reglamento, así como en los manuales de organización y procedimientos del propio organismo y en las disposiciones normativas que a tal efecto llegase a pedir la Junta Directiva.

SECCIÓN 2 DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL COCYTED

Artículo 5. Para la planeación, organización, coordinación, dirección, ejecución, evaluación y control del objeto y las funciones que le competen, según lo dispone el Artículo 50 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, el COCYTED contará con la siguiente estructura orgánica: La Junta Directiva, la Dirección General y los órganos auxiliares de la Dirección General.

Artículo 6. De conformidad con lo establecido en el Artículo 51 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, la Junta Directiva se constituye como el órgano de autoridad superior del COCYTED y estará integrado por 13 miembros, teniendo en cuenta que, con relación a la fracción III del citado artículo, los servidores públicos que designe el Gobernador del Estado serán preferentemente tres: los titulares de la Secretaría de Salud, Desarrollo Económico y Finanzas y Administración.

Además, el presidente de la Junta Directiva nombrará a los vocales mencionados en las fracciones IV, V, VI, VII, VIII, IX y X del mismo artículo.

El Director General del COCYTED, fungirá como Secretario Técnico de la Junta Directiva; tendrá voz sin derecho a voto; elaborará las actas de las reuniones que se realicen y llevará un seguimiento de los acuerdos tomados.

Artículo 7. Según lo establece el artículo 58 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado, la Dirección General del COCYTED estará a cargo de un Director General, quien se auxiliará de las unidades técnicas, administrativas y de consulta que se enuncian a continuación:

- I. Consejo Consultivo de la Dirección General;
- II. Dirección Técnica;
- III. Dirección de Administración y Planeación;

administración y pleitos y cobranzas; presentar denuncias y formular querellas ante el Ministerio Público y ratificar las mismas; ejercitar y resistirse de acciones judiciales, inclusive del juicio de amparo; comprometer asuntos de arbitraje y celebrar transacciones; otorgar, sustituir y revocar poderes generales y especiales, siempre que tales acciones sean inherentes al objeto del organismo, tengan la autorización previa de la Junta Directiva y correspondan a lo dispuesto por el Artículo 28 de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Durango.

SECCIÓN II DE LOS ÓRGANOS AUXILIARES DE LA DIRECCIÓN GENERAL

Artículo 13. El Consejo Consultivo, según lo establecen los artículos 64 y 65 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, será el órgano permanente de la Dirección General del COCYTED y tendrá la organización y atribuciones que se señalan en la propia Ley y en su reglamento interior, el cual será aprobado por la Junta Directiva, a propuesta del Director General.

Artículo 14. Al frente de cada dirección, departamento, unidad y oficina habrá un titular, quien tendrá el apoyo de personal administrativo y técnico, así como de otro personal que las necesidades del servicio requieran y figuren en el presupuesto correspondiente, debiendo desarrollar sus actividades en coordinación con la Dirección General y demás órganos del COCYTED, así como apoyar las tareas que le sean indicadas por el Director General.

Artículo 15. Las direcciones, departamentos, unidades y oficinas del COCYTED, tendrán como funciones generales, las siguientes:

- I. Desarrollar las funciones, actividades y tareas específicas que correspondan al ámbito de su competencia, conforme a este reglamento, el manual de procedimientos, el manual de organización, los programas operativos anuales y el programa estatal de ciencia y tecnología;
- II. Llevar a cabo con su superior jerárquico, la planeación, la resolución y el seguimiento de los asuntos que correspondan al área de su responsabilidad;
- III. Poner en práctica sistemas de seguimiento y evaluación de las actividades propias de su área, confiables y pertinentes, para apoyar la toma de decisiones y mejorar los servicios que se ofrecen en el Consejo;
- IV. Apoyar la implementación de los programas de apoyos concurrentes, en materia científica y tecnológica, que impulsen los gobiernos federal, estatal y municipales, los organismos no gubernamentales y los particulares;
- V. Realizar las actividades que se deriven de las comisiones y grupos de trabajo a que convoque el Director General y demás responsables de proyectos y programas;
- VI. Presentar, de manera periódica, las opiniones, los informes y los dictámenes que les sean solicitados por la superioridad jerárquica, que den cuenta de los avances y los resultados de las acciones efectuadas;
- VII. Apoyar a sus superiores jerárquicos en el ejercicio de las funciones correspondientes, conforme a las líneas de autoridad y las necesidades institucionales; y
- VIII. Las demás que se deriven de los programas y proyectos afines, la normatividad institucional y otros documentos normativos, así como las que les encomiende el Director General.

Artículo 16. Corresponde a la Dirección Técnica, además de lo que se establece en el manual de organización, coordinar la elaboración del programa sectorial de ciencia y tecnología y los programas regionales, especiales e institucional que se deriven del primero, conforme a lo que

- I. Administrar las funciones y los bienes del COCYTED;
- II. Ser el representante legal del COCYTED;
- III. Dar cumplimiento a las disposiciones de la Junta Directiva y ejecutar sus acuerdos;
- IV. Hacer diagnósticos acerca de las demandas estatales en materia de desarrollo científico y de innovación y modernización tecnológica;
- V. Elaborar el proyecto institucional del programa Estatal de Ciencia y Tecnología y presentarlo a la Junta Directiva para su aprobación;
- VI. Integrar el proyecto de presupuesto anual de ingresos y egresos y el programa operativo anual del organismo y presentarlo para su aprobación a la Junta Directiva;
- VII. Proponer los proyectos de reglamentos, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público del COCYTED, para su aprobación y expedición, en su caso, por la Junta Directiva;
- VIII. Establecer el Servicio Estatal de Información y Documentación Científica y Tecnológica, en el que se incluya el Registro Estatal de Ciencia y Tecnología;
- IX. Elaborar un programa de difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología en el Estado, así como apoyar y fomentar la creación de publicaciones en esta materia;
- X. Administrar y asegurar el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros del COCYTED;
- XI. Asignar los recursos necesarios a los programas y proyectos aprobados por la Junta Directiva, de conformidad con la normatividad y los fondos disponibles;
- XII. Convocar a los sectores académico, productivo, y social de los municipios, a presentar programas y proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación;
- XIII. Celebrar, por acuerdo de la Junta Directiva, convenios y acuerdos necesarios para el cumplimiento de las disposiciones de esta Ley y de las funciones del organismo;
- XIV. Establecer sistemas de administración y de control para el óptimo aprovechamiento de los recursos humanos, materiales, financieros y técnicos del COCYTED;
- XV. Presentar un informe anual a la Junta Directiva del COCYTED, el cual se publicará en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango, acerca del estado que guarda la administración del COCYTED, así como los informes que deba rendir de conformidad con la normatividad aplicable;
- XVI. Proporcionar la información y dar acceso a la documentación que le soliciten las Dependencias de Gobierno y el Congreso del Estado, así como dar a conocer la que por obligación establece la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, y
- XVII. Las demás que le señalen las disposiciones legales aplicables, la presente Ley y el Reglamento Interior del COCYTED.

Artículo XII. Conforme lo establece el artículo 62 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, el Director General ostenta la representación legal del organismo, dándole facultades para: celebrar y otorgar toda clase de actos jurídicos y documentos; ejercer facultades de dominio,

establecen los artículos 7, 8 y 9 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con los demás órganos del COCyTED.

Artículo 17. Corresponde a la Dirección de Administración y Planeación, además de lo que se establece en el manual de organización, apoyar la gestión para el financiamiento de la ciencia y la tecnología, además de llevar a cabo la programación y presupuestación anual del gasto, en materia de ciencia y tecnología, conforme a lo que establecen los artículos 10 y 27 y 28 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con los demás órganos del COCyTED.

Artículo 18. Corresponde a la Dirección Regional del COCyTED en la Región Laguna, además de lo que se establece en el manual de organización, apoyar en la elaboración del programa sectorial de ciencia y tecnología y los programas regionales, especiales e institucional que se deriven del primero y en la programación y presupuestación anual del gasto, en materia de ciencia y tecnología, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 19. Es función del Departamento de Proyectos de Investigación, además de lo que se establece en el manual de organización, fomentar la formación de recursos humanos orientados a la investigación científica, humanística y el desarrollo tecnológico, así como administrar las convocatorias y los procesos que de ellas se deriven, que se emitan para el financiamiento de proyectos de investigación, conforme a lo dispuesto en los artículos 22, 30 y 31 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 20. Es función del Departamento de Vinculación Interinstitucional, además de lo que se establece en el manual de organización, desarrollar, fortalecer y consolidar la cultura científica y tecnológica en la sociedad, así como promover la innovación y el desarrollo tecnológico, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 24 al 26 y 40 al 42 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 21. Es función del Departamento de Difusión y Servicios Informáticos, además de lo que se establece en el manual de organización, brindar apoyo a las direcciones, departamentos, unidades y oficinas del COCyTED, en materia de soluciones informáticas y elaboración de materiales para las distintas actividades que en ellos se realizan, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 22. Es función del Departamento de Administración y Financiamiento de Proyectos de Investigación, además de lo que se establece en el manual de organización, proveer de los recursos financieros comprometidos a los proyectos de investigación seleccionados por las distintas convocatorias, así como administrar y llevar el seguimiento de su ejecución, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 23. Es función de la Unidad de Servicios Personales, Financieros y Materiales, además de lo que se establece en el manual de organización, observar la administración adecuada de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros con que cuenta el COCyTED y dar seguimiento a las necesidades de las distintas áreas, así como llevar un control estricto del patrimonio del organismo, conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 24. Es función de la Oficina de Becas, además de lo que se establece en el manual de organización, conforme a la fracción XIX del artículo 49 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, apoyar la formación de recursos humanos de alto nivel académico para la investigación científica y tecnológica, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 25. Es función de la Oficina del Servicio Estatal de Información Científica y Tecnológica, además de lo que se establece en el manual de organización y conforme lo disponen los artículos del 14 al 21 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, implementar este servicio así como el registro estatal de ciencia y tecnología, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 26. Es función de la Oficina del Sistema Estatal de Investigadores y del Sistema de reconocimiento al Mérito Estatal de Investigación, además de lo que se establece en el manual de organización y conforme lo disponen los artículos 11, 12, 13, 32, 33 y 34 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, administrar estos sistemas, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

Artículo 27. Es función de la Oficina para la Coordinación con el Sector Educativo, además de lo que se establece en el manual de organización y conforme lo disponen los artículos del 35 al 39 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, promover e impulsar la actividad científica y tecnológica en el sector educativo, con la orientación de la Dirección General y en coordinación con la Dirección Técnica, la Dirección de Administración y Planeación y los demás órganos del COCyTED.

CAPÍTULO III DEL PATRIMONIO DEL COCYTED

Artículo 28. Conforme lo dispone el artículo 67 de la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, el patrimonio del COCyTED estará integrado por:

- I. Los bienes muebles e inmuebles que afecten, en su favor, los gobiernos federal, estatal o municipal y los que adquiera por cualquier título legal;
- II. Las transferencias y subsidios que en su favor se fijen en la Ley de Egresos del Estado de Durango;
- III. Las aportaciones, transferencias y subsidios que en su favor otorguen los gobiernos federal y municipal;
- IV. Las aportaciones, herencias, donaciones, legados y demás recursos en dinero o en especie que reciba de personas físicas o morales por cualquier título legal;
- V. Las utilidades, productos financieros y rendimientos de sus bienes y derechos;
- VI. Los apoyos, aportaciones en dinero y bienes, que reciba de personas físicas o morales, instituciones y organismos públicos o privados, nacionales o extranjeros, y
- VII. Los bienes muebles e inmuebles que adquiera por cualquier título legal para el cumplimiento de sus funciones y atribuciones.

Artículo 29. Además de lo dispuesto en el artículo anterior, para apoyar su funcionamiento y la realización de sus actividades, el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, considerará la participación de los beneficiarios de sus servicios, en el establecimiento de mecanismos eficientes de autofinanciamiento.

Seguro Valle

10

Artículo 30. Para la administración de su patrimonio y el ejercicio eficiente de los recursos humanos, financieros, técnicos y materiales con que cuente, el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, actuará conforme al programa estatal de ciencia y tecnología y a los programas operativos anuales correspondientes, sin dejar de observar las demás disposiciones legales aplicables.

Artículo 31. Conforme a lo dispuesto por la Ley de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, la inversión de recursos financieros por parte del Consejo de Ciencia y tecnología del Estado de Durango, para la promoción y desarrollo de la ciencia, la tecnología y la innovación, estará sujeta a la celebración de un contrato o convenio específico, tomando en cuenta además los siguientes aspectos:

- I. El Consejo, a través de sus áreas competentes, vigilará la correcta aplicación y el adecuado aprovechamiento de los recursos que proporcione;
- II. Los beneficiarios de las inversiones en ciencia, tecnología e innovación proporcionarán al Consejo los informes periódicos que se establezcan en los contratos o convenios específicos, sobre el desarrollo y resultado de sus trabajos.
- III. Los derechos de propiedad industrial obtenidos por los beneficiarios de las inversiones en ciencia, tecnología e innovación otorgadas por el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, serán motivo de regulación específica en los contratos que al efecto se celebren, entre las partes, en los que se protegerán los intereses de los investigadores, de las instituciones, de las empresas y del Consejo.

Artículo 32. Con autorización expresa de la Junta Directiva, a propuesta de su Director General, el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango podrá gravar o enajenar bienes inmuebles o muebles de su patrimonio, en los términos de la normatividad vigente.

Artículo 33. Por ser un organismo de servicio e interés público, descentralizado del Poder Ejecutivo del Estado, los ingresos del Consejo de Ciencia y tecnología del Estado de Durango y los bienes de su propiedad no serán objeto de contribuciones estatales ni municipales.

CAPÍTULO IV DE LA SUPLECIA DE FUNCIONARIOS DEL COCYTED

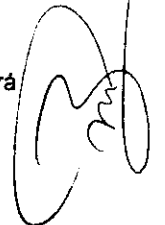
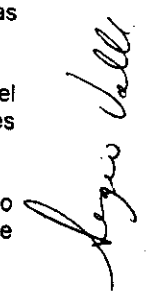
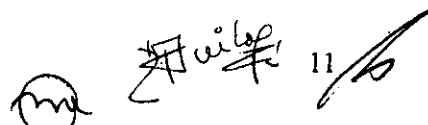
Artículo 34. Para asegurar el buen funcionamiento del Consejo, el Director General podrá ser suplido en su ausencia por:

- I. El responsable de la Dirección Técnica;
- II. El responsable de la Dirección de Administración y Planeación; y
- III. El funcionario que designe el propio Director General.

Artículo 35. Las ausencias de los titulares de las direcciones, departamentos, unidades y oficinas del Consejo, el Director General determinará lo conducente para su suplencia.

Artículo 36. En los asuntos de carácter judicial y para absolver posiciones ante los tribunales, el Director General del Consejo podrá solicitar apoyo a las dependencias competentes del Gobierno del Estado, previa autorización de la Junta Directiva en términos ordinarios y del Presidente o el Vicepresidente del propio órgano de gobierno en caso de urgencia.

CAPÍTULO V DEL PERSONAL DEL COCYTED



**SECCIÓN I
DE LA SITUACIÓN LABORAL DEL PERSONAL**

Artículo 37. El presente reglamento interior es de aplicación obligatoria para todos los funcionarios y trabajadores del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango.

Artículo 38. Para los efectos de este reglamento son funcionarios y directivos del COCyTED:

- I. El Director General;
- II. Los titulares de las direcciones, departamentos, unidades y oficinas del Consejo; y
- III. Las personas que por disposición legal o reglamentaria tengan poder para emitir y firmar resoluciones en nombre del COCyTED.

Artículo 39. Se considera personal del COCyTED, al que presta servicios técnicos, administrativos y de apoyo a las funciones sustantivas y adjetivas del organismo:

- I. El personal técnico, es aquel que desempeña tareas especializadas en alguna rama del conocimiento científico, tecnológico o de otra actividad profesional, necesarias para el funcionamiento institucional.
- II. El personal administrativo, es aquel que realiza tareas de administración y de planeación, así como de apoyo directo al trabajo que desempeñan los funcionarios y el personal técnico del COCYTED.
- III. El personal de apoyo, es el que realiza tareas que complementan las funciones administrativas, relacionadas con los suministros y el mantenimiento.

Artículo 40. El personal del COCyTED, se agrupa en la forma siguiente:

- I. De confianza
- II. De base
- III. De contrato de prestación de servicios profesionales

Artículo 41. Se considera personal de confianza, a todos los funcionarios del Consejo, así como a aquellas personas que desempeñan funciones de manejo de valores y recursos financieros, manejo de documentación e información estratégica, control directo de adquisiciones, almacén e inventarios, inspección y vigilancia, de fiscalización, contraloría y auditoría, asesoría y consultoría profesional.

Artículo 42. Es personal de base, aquel que de acuerdo a la normatividad correspondiente, tenga esa categoría y esté adscrito a las direcciones, departamentos, unidades y oficinas del Consejo.

Para apoyar su funcionamiento y el cumplimiento de su objeto, en el Consejo de Ciencia y tecnología del Estado de Durango, previa autorización de la Junta Directiva, a propuesta del Director General, podrá laborar personal comisionado proveniente de la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Durango, mismo que podrá ocupar puestos y funciones directivas en el organismo.

Artículo 43. Es personal de contrato de prestación de servicios profesionales, el que sea contratado por el COCyTED, para la realización de tareas académicas, técnicas y administrativas, necesarias para el funcionamiento institucional del organismo, de acuerdo a la normatividad vigente aplicable al momento de la contratación, a propuesta del Director General, con acuerdo de la Junta Directiva.

[Handwritten signatures and initials on the right margin, including "Seguro Valle" and others]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "Hugo" and others]

Artículo 44. Todo el personal del COCyTED, estará incorporado al régimen del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, con excepción de aquel que tenga contrato de honorarios por contrato de prestación de servicios profesionales o sea comisionado de la Secretaría de Educación.

SECCIÓN II DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL PERSONAL

Artículo 45. Son derechos del personal del COCyTED, los siguientes:

- I. Percibir la renumeración que corresponda, según el trabajo desempeñado y el tiempo transcurrido;
- II. Disfrutar de los descansos obligatorios y periodos vacacionales establecidos por la Ley;
- III. Obtener, en su caso, los permisos y licencias a que se tenga derecho, conforme a las condiciones generales de trabajo del Consejo;
- IV. Renunciar al empleo de manera voluntaria; y
- V. Los demás que a su favor establezcan las leyes y demás normatividad aplicable.

Artículo 46. Son obligaciones del personal que presta sus servicios en el COCyTED:

- I. Cumplir con su jornada laboral en el horario que le asigne el Director General, de acuerdo a las necesidades del COCyTED, desempeñando su cargo con la discreción debida;
- II. Observar puntualidad y eficiencia en el desempeño de las funciones propias de su cargo, cumpliendo con la calidad que se requiera las disposiciones establecidas para tal efecto;
- III. Cumplir y hacer cumplir las órdenes e instrucciones que reciba del Director General y de sus superiores, en asuntos propios del servicio;
- IV. Mostrar amabilidad y buen trato hacia los usuarios de los servicios que presta el Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, así como hacia sus compañeros de labores;
- V. Comunicar oportunamente a sus superiores cualquier irregularidad o anomalía que se observe en el servicio que se presta al público;
- VI. Dar aviso, en caso de enfermedad, al área de recursos humanos y entregar la incapacidad correspondiente en caso de existir;
- VII. Dejar el servicio, en caso de su retiro, hasta que la haya sido aceptado y emitido el comprobante de liberación, previa entrega de expedientes, documentos, fondos, valores o bienes cuya atención, administración o guarda estuvieren a su cuidado; y
- VIII. Las demás establecidas en la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Tres Poderes del Estado de Durango y demás normatividad aplicable.

SECCIÓN III DE LOS ESTÍMULOS AL PERSONAL

Artículo 47. El personal que preste sus servicios en el COCyTED, podrá recibir estímulos económicos adicionales a su salario nominal, por su productividad y rendimiento calificado en las labores desempeñadas, previa evaluación realizada por personal calificado para tal efecto.



Artículo 48. El personal del COCyED recibirá cursos de capacitación y actualización acerca de su función laboral y podrá obtener facilidades económicas y laborales para inscribirse y asistir a programas de posgrado y cursos de actualización profesional, en áreas profesionales de interés para el propio organismo.

TRANSITORIOS

Artículo Primero. El presente reglamento interior entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Durango.

Artículo Segundo. Quedan sin efecto todas las disposiciones que se opongan a este Reglamento.

Artículo Tercero. La asignación de personal comisionado al COCyTED, que labora en la Secretaría de Educación del Gobierno del Estado de Durango, se hará de acuerdo a su perfil profesional y capacidad laboral, mediante acuerdo del Secretario de Educación, pero en todos los casos se respetarán los derechos laborales conforme a la ley aplicable.

Artículo Cuarto. Los casos no previstos en el presente Reglamento interior, serán resueltos por el Director General del Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango, previo acuerdo de la Junta Directiva.

Dado en la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., a los 26 días del mes de marzo de 2007.

Firman su aprobación los integrantes de la Junta Directiva

C. P. Ismael Alfredo Hernández Deras
Gobernador del Estado de Durango
Presidente

Ing. Héctor Arteola Soria
Secretario de Educación
Vicepresidente

C. P. Carlos Emilio Contreras Galindo
Secretario de Finanzas y Administración
Vocal

C. P. Gabriela I. González Arrieta (suplente)

Dra. Patricia Herrera Gutiérrez
Secretaria de Salud
Vocal

Dr. José Alfredo Montañez Saucedo (suplente)

Ing. Jorge Reynoso Martínez
Secretario de Desarrollo Económico
Vocal

C. P. Rubén Calderón Luján
Rector de la UJED
Vocal

Dr. Humberto Ávila Rodríguez (suplente)

Ing. Juan Gamboa García

Director del ITD

Vocal

Ing. Oscar Sifuentes Ávila (suplente)

Profr. Jorge Bernardo Martínez Navarrete

Subdirector Secretario de la ByCENED

Vocal

Dr. Felipe Pérez Gavilán Torres

Rector de la Universidad Lasalle Laguna

Vocal

Ing. Heriberto Villarreal Flores

Presidente del Colegio de Ingenieros Industriales

Vocal

Dr. Sergio Valle Cervantes

Investigador del ITD

Vocal

Ing. Sotero Soto Mejorado

Presidente de CANACINTRA-Durango

Vocal

C. P. Guillermo Mena Vázquez (suplente)

C. P. María de Lourdes Nevárez Herrera

Secretaria de Contraloría y Modernización Administrativa

Comisario Público

C. P. Adriana Cristina Maldonado Calderón (suplente)

Dr. Hiram Medrano Roldán

Director General del COCyTED

Secretario Técnico



GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO
SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN
MINISTRACIONES ENTREGADAS A LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO
CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2007



MUNICIPIO	PARTICIPACIONES FEDERALES	FONDO ESTATAL	FONDO DE APORTACIONES		T O T A L
			P/ INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	P/ EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS	
01 CANATLÁN	1,947,551.42	22,842.01	1,040,334.45	775,102.52	3,785,830.40
02 CAMELAS	453,712.67	1,182.82	463,818.40	108,024.27	1,026,738.16
03 CONETO DE COMONFORT	468,427.55	122.25	189,200.60	113,780.63	771,531.03
04 CUENCA	2,028,477.19	7,605.25	1,022,337.91	834,831.41	3,893,251.76
05 CUENCA	30,384,882.83	867,541.71	8,563,505.84	13,906,612.93	53,522,553.11
06 DURANGO	750,985.15	90.29	441,047.23	252,672.75	1,444,505.42
07 SIMÓN BOLÍVAR	17,135,800.87	296,963.78	4,923,355.03	8,040,823.83	30,396,743.51
08 GÓMEZ PALACIO	1,984,940.64	8,115.49	836,333.33	846,502.57	3,687,892.03
09 GUADALUPE VICTORIA	756,335.97	1,348.13	1,049,261.52	269,968.25	2,076,914.87
10 GUANACEVI	467,577.13	594.86	155,596.39	111,113.69	734,882.07
11 HIDALGO	514,262.50	485.53	208,356.80	127,379.39	850,484.32
12 INDE	7,110,022.03	56,628.24	2,629,178.40	3,411,333.01	13,207,162.68
13 LERDO	1,444,369.34	436.47	829,562.84	605,738.63	2,880,107.28
14 MAPÍMI	1,752,127.06	2,240.16	4,331,264.28	793,982.34	6,879,813.84
15 MEZQUITAL	848,692.78	6,843.30	390,901.08	321,247.44	1,567,484.61
16 NAZAS	1,163,423.71	5,631.21	572,799.29	457,287.78	2,199,141.99
17 NOMBRE DE DIOS	736,757.14	234.57	400,985.93	243,510.10	1,381,487.74
18 OCAÑO	824,514.15	10,866.65	408,778.98	277,282.53	1,521,472.31
19 EL ORO	479,920.23	-2.16	584,155.91	119,959.49	1,164,033.47
20 OTÁEZ	871,504.37	4,248.02	361,779.12	313,853.94	1,551,385.45
21 PÁNUCO DE CORONADO	740,307.13	3,258.66	338,765.72	261,175.27	1,343,507.78
22 PERÓN BLANCO	1,535,289.23	7,993.17	687,001.88	619,627.84	2,849,912.12
23 POANAS	2,791,884.27	-779.83	2,851,309.47	1,243,797.40	6,886,221.51
24 PUEBLO NUEVO	840,286.09	2,151.42	356,902.16	296,558.44	1,495,898.11
25 RODEO	450,877.82	559.86	200,047.61	96,396.32	749,871.41
26 SAN BERNARDO	1,349,536.72	1,597.63	1,842,862.84	509,702.39	3,703,498.58
27 SAN JUAN DE GUADALUPE	544,302.25	13.02	384,119.12	154,682.51	1,083,116.90
28 SAN JUAN DEL RÍO	387,040.07	279.94	478,865.36	280,794.45	1,590,683.86
29 SAN LUIS DEL CORDERO	379,626.97	647.15	64,175.54	53,153.96	497,285.86
30 SAN PEDRO DEL GALLO	568,395.02	1,171.22	198,613.02	170,489.32	939,678.58
31 SANTA CLARA	2,636,531.06	17,114.18	1,644,088.68	1,096,851.65	5,394,585.57
32 SANTIAGO PAPASQUIARO	579,894.87	1,617.44	388,067.17	182,936.23	1,152,315.71
33 SUCHIL	1,876,824.69	533.56	2,903,979.28	683,581.59	5,264,819.32
34 TAMAZULÁ	860,456.42	8,225.69	860,157.46	306,434.04	2,035,273.41
35 TEPEHUANES	1,308,877.45	682.06	747,368.88	524,991.08	2,581,893.47
36 TLAHUAYLO	640,671.14	1,766.44	586,048.18	210,820.28	1,439,302.04
37 TOPIA	1,285,584.27	11,971.78	475,137.36	544,319.79	2,316,813.20
38 VICENTE GUERRERO	1,618,687.47	8,424.19	1,290,687.06	640,197.60	3,555,008.32
39 NUEVO IDEAL	53,157,331.57	1,161,241.23	45,739,440.00	39,848,756.00	179,906,768.80

SUBSECRETARIO DE INGRESOS

C.P. MARIO ALBERTO GUERRERO NEVAREZ

SECRETARIO DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN

C.P. CARLOS EMILIO CONTRERAS GALINDO