TOMO CCXX1II DURANGO. DGO.. JUEVES 16 DE SEPTIEMBRE DE 2010 No. 23

PERIODICO OFICIAL

DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE DURANGO

SEGUNDO SEMESTRE

LAS LEYES DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES
SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE
EN ESTE PERIODICO

REGISTRO POSTAL IMPRESOS PERMISO No IM10-0008
AUTORIZADO POR SEPOMEX

DIRECTOR RESPONSABLE EL C. SECRETARIO GENERAL DEL GOBIERNO DEL EDO.

SUMARIO

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO

ACUERDO ADMINISTRATIVO.- MEDIANTE EL CUAL EL LIC. JUAN MIGUEL CARRASCO SOTO, NOTARIO PUBLICO NUMERO 16 DE ESTA CIUDAD SOLICITA SE ACEPTE LA DESIGNACIÓN COMO NOTARIO ADSCRITO A LA NOTARIA PUBLICA A SU CARGO A LA LICENCIADA LAURA ADRIANA CARRASCO PEREDA, PARA QUE EJERZA Y ACTÚE CON LAS MISMAS FACULTADES, DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL TITULAR DURANTE SUS LICENCIAS O AUSENCIAS TEMPORALES. PAG. 3

RESOLUCIÓN.- DE REGISTRO RESPECTO DE LA CONSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE UNA ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA Y "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLAN". PAG. 6

MEDIDAS COMPLEMENTARIAS A LA LEY PARA LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE DURANGO PARA SU OBSERVANCIA EN EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO. PAG. 12

S O L I C I T U D.- DE APOYO PARA LA ADQUISICIÓN DE UNA CONCESIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RUTA SUBURBANA, LA CUAL CORRESPONDE LOS POBLADOS DE LA QUINTA, SANTA ISABEL DE BATREZ, SALVADOR ALLENDE, PALOS COLORADOS, NEVERIA, ASTILLERO, EL PINO A DURANGO Y VICEVERSA. PAG. 80

ACUERDO ADMINISTRATIVO

En la ciudad de Victoria de Durango, Dgo., a los veintiún días del mes de septiembre del año dos mil nueve **V I S T O** el escrito presentado por la **C. LIC. JUAN MIGUEL CARRASCO SOTO**, Notario Público Número 16 de esta ciudad recibido en fecha 18 de septiembre del 2009, mediante el cual solicita con fundamento en los artículos 103 y 104 de la Ley del Notariado vigente en el Estado de Durango se acepte la designación como **NOTARIO ADSCRITO** a la Notaria Pública a su cargo a la Licenciada **LAURA ADRIANA CARRASCO PEREDA**, en virtud de que cumple con los requisitos de Ley, expídasele el nombramiento correspondiente para que ejerza y actúe con las mismas facultades, derechos y obligaciones del titular durante sus licencias o ausencias temporales. - Notifíquese el presente acuerdo a los interesados, a si como a los CC. Juan Gerardo Parral Pérez, Presidente del Colegio de Notarios, Lic. Jaime Rivas Loaiza, Director General de Notarias.- Así lo acordó y firmo el **C. C.P. Ismael Alfredo Hernández Deras, Gobernador Constitucional del Estado, ante el C. Lic. Oliverio Reza Cuellar, Secretario General de Gobierno**, que da fe.- -

EL GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO
C. P. ISMAEL ALFREDO HERNÁNDEZ DERAS

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO
LIC. OLIVERIO REZA CUELLAR

NOTIFICACION

En la ciudad de Durango Dgo., siendo las catorce horas del día 07 del mes de octubre del año dos mil nueve, presente en las Oficinas que ocupa la Dirección General de Notarias en el Estado la C. LIC. LAURA ADRIANA CARASCO PEREDA, con el objeto de notificarse del acuerdo de fecha 21 del mes de septiembre del año en curso emitido por el titular del Poder Ejecutivo Estatal, en relación a su designación como NOTARIO ADSCRITO a la Notaria Publica No. 16 a cargo del C. LIC. JUAN MIGUEL CARRASCO SOTO.- Acto seguido la compareciente se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, con clave de elector CRPRLR75031310M500 y acto seguido se Notifica el acuerdo referido firmando para constancia por su recibo.

Recibe copia para firma.

C. LIC. LAURA ADRIANA CARRASCO PEREDA

C. ALDO OMMAR DIAZ HERNANDEZ
Notificador

A FOJAS 55 FRENTE DEL LIBRO ESPECIAL DE REGISTRO DE SELLOS Y FIRMAS DE NOTARIOS PUBLICOS Y DE PATENTES DE ASPIRANTES, DE LA DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS, QUEDO REGISTRADO EL NOMBRAMIENTO COMO NOTARIO ADSCRITO A LA NOTARIA PUBLICA NUMERO DIESCISEIS A LA *LIC. LAURA ADRIANA CARRASCO PEREDA*, SIENDO EL TITULAR DE DICHA NOTARIA EL NOT. JUAN MIGUEL CARRASCO SOTO CON FECHA 13 DE OCTUBRE DE 2009.

LIC. JAIME RIVAS LOAIZA

DIRECTOR GENERAL DE NOTARIAS.

DIRECCION GRAL. DE NOTARIAS DEL EDO. DE DGO. DURANGO

A FOJAS 45 FRENTE DEL LIBRO ESPECIAL DE REGISTRO DE PATENTES DE NOTARIOS PUBLICOS, DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO, QUEDO REGISTRADO EL NOMBRAMIENTO COMO NOTARIO ADSCRITO A LA NOTARIA PUBLICA NUMERO DIESCISEIS A LA *LIC. LAURA ADRIANA CARRASCO PEREDA*, SIENDO EL TITULAR DE DICHA NOTARIA EL NOT. JUAN MIGUEL CARRASCO SOTO CON FECHA 13 DE OCTUBRE DE 2009.

LIC. HERMAN EDUARDO CHACON NAVARRO

DIRECTOR DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO.

DIRECCION DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD. DURANGO, DGO.

SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA
DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL AGROPECUARIO
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES GANADERAS

Resolución Número: RNA-GC- 52/10.

Control Interno No. 789/10.

Número de Folio: 10-1-0-1-4.

Asunto: Se emite resolución de registro respecto de la constitución, organización y funcionamiento de una **Asociación Ganadera Local Especializada de "Productores de Ovinos y Caprinos de Canatlán".**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, a quince de junio de dos mil diez.----------

Vistas las constancias que integran el expediente administrativo al rubro indicado, para dictar resolución respecto a la solicitud de registro sobre la constitución, organización y funcionamiento de la **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO.**

RESULTANDO

PRIMERO.- Que mediante Oficio No. 130.00.00.01/242 de fecha 25 de mayo del 2010, el C. Lic. Lis Fabián Ortiz Trillo, en su carácter de Jefe de la Unidad Jurídica en la Delegación de la SAGARPA en el Estado de Durango, nos remitió a este Registro Nacional Agropecuario, la documentación de la Proyectada **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO**, con la que solicita la constitución, organización, funcionamiento e inscripción de la mencionada Asociación Ganadera Local Especializada.

SEGUNDO.- Que con la solicitud que se menciona en el Resultando que antecede, el C. Ing. José Miguel Franco Martel, en su carácter de Presidente de la Proyectada **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO**, anexo la siguiente documentación en cuatro tantos en original:

⇒ Formato de Aviso Previo de Constitución de una Organización Ganadera: (SAGAR 02-002-MODALIDAD A);

⇒ Formato de Inscripción de Acta Constitutiva; Estatutos y Padrón de Productores de una Asociación Ganadera Local; (SAGAR-02-002-MODALIDAD B);

⇒ Formato de Padrón de Productores. Asociaciones Ganaderas Locales. (Se presentó un ejemplar de este formato por cada socio);

⇒ Convocatoria;

⇒ Acta de Asamblea de fecha 30 de abril del 2010.

SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA
DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL AGROPECUARIO
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES GANADERAS

Resolución Número: RNA-GC- 52/10.

Control Interno No. 789/10.

Número de Folio: 10-1-0-1-4.

⇒ Lista de Asistencia;

⇒ Estatutos; y

⇒ Oficio de inspección ocular en el que consta que la organización ganadera cuenta con domicilio social, infraestructura básica y el equipo necesario para prestar los servicios a sus socios.

TERCERO.- Que el Registro Nacional Agropecuario, con fundamento en el artículo 65 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas, integró el expediente administrativo ya mencionado.

CONSIDERANDO

PRIMERO.- Que el suscrito Director del Registro Nacional Agropecuario dependiente de la Coordinación General Jurídica de la Secretaria de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, es competente para conocer y resolver sobre las solicitudes de registro en materia de organizaciones ganaderas, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 1º, 3º, 7º y 13 de la Ley de Organizaciones Ganaderas; 1º, 59, 60, 61, 62, 70, 71, 76, 77, 78 y 79 de su Reglamento, 1º, 2º, 3º, 10, 15 fracciones VII y VIII del Reglamento Interior de esta Dependencia del Ejecutivo Federal; 1º, 2º, 3º, 9º y 10 fracciones II, III, V y VI del acuerdo mediante el cual se establece el Registro Nacional Agropecuario y se delegan facultades en favor de su titular, publicado el 23 de octubre de 2001, en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- Que del estudio y análisis de las constancias que integran el expediente que se resuelve, el Registro Nacional Agropecuario considera que es procedente su Inscripción ante esta Autoridad Registral, en virtud de las razones que enseguida se detallan al tenor de los siguientes elementos de convicción:

1.- El día treinta de abril del dos mil diez, siendo las 12:00 horas, y reunidos en el Salón Ejidal de la Ciudad de Canatlán, ubicado en Calle Revolución S/N, Col. Ejidal, Municipio Canatlán, Estado de Durango y contando con la presencia de las autoridades a que hacen referencia los artículos 22 y 23 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas, el C. Ing. Arturo Medrano Soto, Jefe del Cader No. 02 Canatlán, Representante de la SAGARPA, y el C. Profesor José Cruz Nevarez }Chávez, Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio de Canatlán, se reunieron en asamblea los CC. José Miguel Franco Martel, Manuel Vargas Rodríguez, Sergio Antonio Parra Jiménez, Francisco Gardea Carrasco, Luis Carlos García Berúmen, Roberto Nevarez Herrera, Adán Franco Aldaba, Brenda Arcelia Quiñones Orozco, Ramiro Contreras Barrientos, Carlos Alberto González Ramírez, David Valenzuela Valenzuela, Daniel Velarde Ramos, Maria Elva Velarde Villareal, Servando M. Blanco Quiñones, Enrique Martínez de la Cruz, Enrique Valles Mijares, entre otros, quienes anexan lista de asistencia y firmas conforme a lo establecido en la Ley de Organizaciones Ganaderas y su Reglamento.

SECRETARIA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA, DESARROLLO RURAL,
PESCA Y ALIMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA
DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL AGROPECUARIO
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES GANADERAS

Resolución Número: RNA-GC- 52/10.

Control Interno No. 789/10.

Número de Folio: 10-1-0-1-4.

2.- De la documentación que anexa la organización ganadera, se toman los siguientes datos: Especializada de "Productores de Ovinos y Caprinos de Canatlán.

a) Lugar y fecha de constitución: Municipio de Canatlán, Estado de Durango, el 30 de Abril de 2010.

b) Lugar de funcionamiento: Municipio de Canatlán, Estado de Durango.

c) Denominación de la organización ganadera: Asociación Ganadera Local Especializada de "Productores de Ovinos y Caprinos de Canatlán.

d) Domicilio: Hidalgo No. 501, Col. Centro, Municipio de Canatlán, Estado de Durango, C. P. 34409.

e) Domicilio para recibir notificaciones: Hidalgo No. 501, Col. Centro, Municipio de Canatlán, Estado de Durango, C. P. 34409.

f) Listado de padrón de productores: Siendo en total **20** ganaderos inscritos.

g) Nombre y cargo de los integrantes de los consejos directivo y de vigilancia, así como delegados ante el organismo inmediato superior al que se afilien, que fueron electos en asamblea constitutiva, y que durarán en el cargo **dos años** contados a partir de la fecha del acto constitutivo, siendo los que a continuación se señalan:

Consejo Directivo

Presidente:	C. Ing. José Miguel Franco Martel.
Secretario:	C. Manuel Vargas Rodríguez,
Tesorero:	C. Sergio Antonio Parra Jiménez,
Vocal:	C. Francisco Gardea Carrasco,
Vocal:	C. Luis Carlos García Berúmen.

Consejo de Vigilancia

Presidente:	C. Roberto Nevarez Herrera,
Secretario:	C. Adán Franco Aldaba,
Vocal:	C. Brenda Arcelia Quiñones Orozco.

SECRETARIA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA
DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL AGROPECUARIO
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES GANADERAS

Resolución Número: RNA-GC- 52/10.

Control Interno No. 789/10.

Número de Folio: 10-1-0-1-4.

Delegados

Propietario: C. Ing. José Miguel Franco Martel,
Suplente: C. Ramiro Contreras Barrientos.

h) Los estatutos que se redactaron y que regirán el funcionamiento interno de la organización ganadera, fueron sometidos a la consideración de los miembros asistentes, quienes previa lectura y discusión de los mismos, los aprobaron por unanimidad, con apego a lo dispuesto por los artículos 25, fracción V y 26 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas.

TERCERO.- Una vez analizadas y valoradas conforme a derecho las diversas constancias que integran los autos del expediente abierto a nombre de la **ASOCIACION GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO**, esta autoridad, está a la completa convicción de que el procedimiento para la constitución de la organización ganadera que nos ocupa, se apego a las disposiciones que para tal efecto establecen la Ley de Organizaciones Ganaderas y su Reglamento, por lo que esta autoridad determina que es procedente su inscripción en el Registro Nacional Agropecuario.

En virtud de lo antes señalado y con fundamento en los artículos 3º, 17, 57 fracción I y 59 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, se ordena el registro de la **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO**, y en consecuencia, se realiza la inscripción respectiva en el libro y folio ganadero correspondiente y expídase el certificado a que se refiere el artículo 90 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas.

Por lo expuesto y fundado, y con apoyo además en las disposiciones señaladas en el Considerando Primero de esta resolución, así como en los artículos 27 fracción XX de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, 16, 26 y 35 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; 5º, 6º, 8º, 9º, y 16 de la Ley de Organizaciones Ganaderas; 8º, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 33, 50, 51, 65, 66, 67, fracción I y 80 de su Reglamento; es de resolverse y se:

R E S U E L V E

PRIMERO: Resultó procedente el registro de la **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO** y en consecuencia, se realiza la inscripción respectiva en el libro y folio ganadero correspondiente.

SECRETARIA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA, DESARROLLO RURAL,
PESCA Y ALIMENTACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL JURÍDICA
DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL AGROPECUARIO
DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES GANADERAS

Resolución Número: RNA-GC- 52/10.

Control Interno No. 789/10.

Número de Folio: 10-1-0-1-4.

SEGUNDO: Expídase a la **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO** el certificado a que se refiere el artículo 90 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas, en el que se haga constar el cumplimiento de la inscripción a que se refiere el punto resolutivo que antecede.

TERCERO: La **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO,** deberá publicar la presente resolución en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado o en uno de los periódicos de mayor circulación de la localidad que corresponda, a efecto de dar cumplimiento a lo previsto por el párrafo segundo del artículo 80 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas; una vez realizado lo anterior, dicha asociación deberá remitir al Registro Nacional Agropecuario una copia de la referida publicación, la cual se anexará al expediente en que se actúa, como constancia legal.

CUARTO: Notifíquese la presente resolución al interesado en términos de los Artículos 35, 36 y 38 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo y/o por conducto de la Unidad Jurídica de la Delegación de esta Secretaría en el Estado de Durango, debiéndosele entregar junto con la misma, el certificado a que se refiere el Resolutivo Segundo.

QUINTO: En términos de lo dispuesto por el artículo 76 del Reglamento de la Ley de Organizaciones Ganaderas, los tres tantos restantes del acta constitutiva entregada para el otorgamiento del registro de la **ASOCIACIÓN GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE "PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS DE CANATLÁN, MUNICIPIO DE CANATLÁN, ESTADO DE DURANGO** deberán remitirse, uno a la Delegación de esta Secretaría en el Estado de Durango, otro al interesado y la restante a la Confederación Nacional de Organismos Ganaderos, para el caso de su afiliación.

Así lo resolvió y firma el Doctor David Arechiga Landeros, Director del Registro Nacional Agropecuario, dependiente de la Coordinación General Jurídica de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.

EL DIRECTOR DEL REGISTRO
NACIONAL AGROPECUARIO.

DR. DAVID ARECHIGA LANDEROS.

[illegible] REGISTRO NACIONAL DE ORGANISMOS SANADOS

[illegible] SECCION 2 LIBRO 1 VOLUMEN 1 A FOJAS 135

[illegible] 259

[illegible] 15 de Junio de 2010.

SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, DESARROLLO RURAL, PESCA Y ALIMENTACIÓN

SAGARPA

DIRECCION DEL REGISTRO AGROPECUARIO
REGISTRO NACIONAL GANADERO
Reporte de Socios Ganaderos

ASOCIACION GANADERA LOCAL ESPECIALIZADA DE PRODUCTORES DE OVINOS Y CAPRINOS [10-1-0-1-4
MUNICIPIO CANATLAN ESTADO DURANGO

NUMERO DE SOCIOS:	*APELLIDO PATERNO*	*APELLIDO MATERNO*	*NOMBRE*
1	FRANCO	MARTEL	JOSÉ MIGUEL
2	VARGAS	RODRÍGUEZ	MANUEL
3	PARRA	JIMÉNEZ	SERGIO ANTONIO
4	GARDEA	CARRASCO	FRANCISCO
5	GARCÍA	BERUMEN	LUIS CARLOS
6	NEVAREZ	HERRERA	ROBERTO
7	FRANCO	ALDABA	ADAN
8	QUIÑONES	OROZCO	BRENDA ARCELIA
9	CONTRERAS	BARRIENTOS	RAMIRO
10	GONZÁLEZ	RAMÍREZ	CARLOS ALBERTO
11	VALENZUELA	VALENZUELA	DAVID
12	VELARADE	RAMOS	DANIEL
13	VELARDE	VILLARREAL	MARÍA ELVA
14	BLANCO	QUIÑONES	SERVANDO MARGARITO
15	MARTÍNEZ	DE LA CRUZ	ENRIQUE
16	VALLES	MIJARES	ENRIQUE
17	DERAS	AVILA	TELESFORO
18	QUIÑONES	NEVAREZ	URIEL
19	GALVAN	REYES	CARLOS ANTONIO
20	HERRERA	DÍAZ	BERNARDO
TOTAL DE SOCIOS 20			

PODER JUDICIAL DEL ESTADO
DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

EL SUSCRITO LICENCIADO ***JOSÉ ELÍAS BECHELANI DE LA PARRA****, SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO.- -*

- - ***C E R T I F I C A:*** *- -*

QUE EN LA SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DE FECHA (14) CATORCE DE JULIO DE (2010) DOS MIL DIEZ, SE DIÓ CUENTA A LOS MAGISTRADOS PRESENTES EN LA SESIÓN DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE DURANGO, DE LA PROPUESTA PARA EL ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN, FORMATOS E INSTRUCTIVOS DE ANEXOS A LA MENCIONADA ACTA Y MEDIDAS COMPLEMENTARIAS A LA LEY DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE DURANGO, MISMO QUE FUE APROBADO POR UNANIMIDAD DE LOS SEÑORES MAGISTRADOS, PRESENTES EN LA SESIÓN.

SE EXTIENDE EN LA CIUDAD DE DURANGO, ESTADO DE DURANGO, A LOS (07) SIETE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO (2010) DOS MIL DIEZ, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 28, FRACCIÓN VIII DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO.- -

A T E N T A M E N T E
EL SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO

LIC. JOSÉ ELÍAS BECHELANI DE LA PARRA

Las presentes medidas complementarias a la Ley de Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango, son obligatorias para los servidores públicos del Poder Judicial del Estado de Durango que al separarse de su cargo, deberán considerar y aplicarán en lo conducente.

I. Para efectos de la Ley de Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango, en el Poder Judicial del Estado de Durango, el Órgano Interno de Control será la Dirección de Auditoría Interna.

II. Los servidores públicos del Poder Judicial del Estado de Durango sujetos a la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango son los siguientes:

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

1. MAGISTRADOS
2. SECRETARIA (O) GENERAL DE ACUERDOS DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
3. SECRETARIOS DE ACUERDOS DE LA SALAS
4. DIRECTORES
5. SUBDIRECTORES **(EN SU CASO)**
6. RESPONSABLES DE ÁREA

CONSEJO DE LA JUDICATURA

1. CONSEJEROS
2. SECRETARIA (O) EJECUTIVA (O) DEL PLENO, CARRERA JUDICIAL Y DISCIPLINA
3. SECRETARIA (O) EJECUTIVA (O) DE ADMINISTRACIÓN
4. SUBSECRETARIA (O) TÉCNICA (O) DE ADMINISTRACIÓN CON SEDE EN GÓMEZ PALACIO, DGO.
5. JUECES DE PRIMERA INSTANCIA **(CON EXCEPCIÓN DE LOS JUECES DEL SISTEMA ACUSATORIO)**
6. ADMINISTRADOR (A) DE LAS SALAS DE JUICIOS ORALES
7. DIRECTORES
8. SUBDIRECTORES
9. JEFES DE DEPARTAMENTO
10. OFICIALES DE PARTES
11. RESPONSABLES DE ÁREA

TRIBUNAL ELECTORAL

1. MAGISTRADOS
2. SECRETARIA (O) ADMINISTRATIVA
3. SECRETARIA (O) GENERAL DE ACUERDOS
4. DIRECTORES **(EN SU CASO)**
5. SUBDIRECTORES **(EN SU CASO)**

6. JEFES DE DEPARTAMENTO
7. RESPONSABLES DE ÁREA **(EN SU CASO)**

TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES

1. MAGISTRADOS
2. SECRETARIA (O) GENERAL DE ACUERDOS
3. JUECES
4. SECRETARIA (O) ADMINISTRATIVA (O)
5. DIRECTORES
6. SUBDIRECTORES **(EN SU CASO)**
7. JEFES DE DEPARTAMENTO
8. RESPONSABLES DE ÁREA **(EN SU CASO)**

III. En virtud de que el proceso de Entrega-Recepción es un acto de carácter administrativo, para efectos de cumplimiento a la Ley de Entrega-Recepción en mención, los Jueces se incluyeron en el apartado del Consejo de la Judicatura.

IV. Los Jueces del Sistema Acusatorio no realizarán el proceso de Entrega-Recepción, en virtud de que no tienen Unidad Administrativa o Jurisdiccional a su cargo y la administración de los asuntos que manejan, está a cargo del Administrador de la Sala de Juicios Orales.

V. En los procesos de Entrega-Recepción del Poder Judicial del Estado de Durango, se utilizarán los formatos y acta elaborados por la Dirección de Auditoría Interna, los que representan un modelo de aplicación general para los Servidores Públicos que concluyan su cargo, sin embargo, la propia Dirección de Auditoría Interna, podrá realizar las adecuaciones que juzgue convenientes, de conformidad con las particularidades del cargo que se concluye o de la Unidad Administrativa o Jurisdiccional que se entrega.

VI. Los servidores públicos que lleven a cabo el proceso de Entrega-Recepción, entregarán solamente la información relacionada exclusivamente con los asuntos de su competencia, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales.

En el caso de que la Unidad Administrativa o Jurisdiccional que se entrega, no genere o tenga información solicitada en los formatos, los espacios respectivos se dejarán en blanco.

VII. Los nombres de quienes participen en el acto de Entrega-Recepción, así como los que se mencionen en la información contenida en los anexos, se escribirán completos y sin títulos académicos.

VIII. El Acta de Entrega-Recepción, así como los anexos que formen parte integrante de la misma, deberán estar debidamente foliados y firmados por los que intervienen en el acto.

IX. El servidor público entrante está obligado a recibir conforme al contenido del Acta Administrativa de Entrega-Recepción, sin perjuicio de las inconsistencias o probables irregularidades que llegare a detectar de la verificación del contenido del acta y sus anexos.

X. De conformidad con el Artículo 32, inciso d) de la Ley de Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango, adicionalmente a la información que presente en los formatos respectivos, el servidor público saliente entregará un informe ejecutivo que contenga la situación que guardan los asuntos relevantes en proceso de atención o resolución, así como los principales resultados obtenidos, el que se realizará solo en caso de existir asuntos en proceso.

XI. Cuando un servidor público haya recibido de manera provisional los recursos de una Unidad Administrativa o Jurisdiccional como encargado del despacho de la misma, y luego éste, sea designado como su titular, no será necesario el llevar a cabo el acto de Entrega-Recepción.

XII. Cualquier situación no prevista en la Ley de Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango o en las presentes Medidas Complementarias, será resuelta por el Órgano Interno de Control del Poder Judicial del Estado de Durango.

Acta Administrativa que se formula para hacer constar la Entrega-Recepción **final/intermedia** de los asuntos y recursos de (área que se entrega), en cumplimiento a los artículos 1, 3 fracción III, 5, 7 inciso a), 8, 9, 11, 14, 15 fracción I, 25, 27 y demás relativos de la Ley para la Entrega-Recepción de las Administraciones Públicas del Estado y Municipios de Durango.

En el Municipio de **(nombre del Municipio)**, Estado de Durango, siendo las **(hora)** horas del día **(día)** de **(mes)** de **(año)**, se reúnen en las oficinas que ocupa la unidad de trabajo denominada **(nombre de la Unidad Administrativa que se entrega)**, ubicadas en **(domicilio de la unidad de trabajo)**, del Municipio de **(nombre del Municipio)**, Dgo., C.P. **(código postal)**, los CC. **(nombre completo sin títulos académicos del servidor público que entrega el cargo)**, quien deja de ocupar el cargo de **(nombre del cargo)**, manifestando que señala como domicilio legal para recibir notificaciones **(domicilio legal del servidor público que entrega el cargo)** y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral (IFE) con folio **(número)** y **(nombre completo sin títulos académicos de servidor público que recibe el cargo)**, quien recibe en calidad de **(nombre del cargo o encargado en su caso)** manifestando que señala como domicilio legal para recibir notificaciones **(domicilio de la Unidad Administrativa que recibe)** y se identifica con credencial para votar expedida por el IFE con folio **(número)**.

Se encuentra presente en este acto, la (el) **(nombre del representante del órgano interno de control)**, representante de la Dirección de Auditoría Interna del Poder Judicial del Estado de Durango.

Así mismo, como testigo designado por el servidor público saliente, se encuentra presente la (el) C. **(nombre completo sin títulos académicos del testigo designado por el servidor público saliente),** quien se identifica con credencial para votar expedida por el IFE con folio **(número)** y como testigo designado por el servidor público entrante, la (el) C. **(nombre completo sin títulos académicos del testigo designado por el servidor público entrante),** quien se identifica con credencial para votar expedida por el IFE con folio **(número).**

Una vez acreditadas las personalidades de los comparecientes en esta diligencia, la (el) **(nombre completo sin títulos académicos del servidor público saliente),** procede a entregar los documentos que contienen la información relacionada exclusivamente con los asuntos de su competencia, así como de los recursos humanos, materiales y financieros asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales, mismos que se amparan en los documentos y anexos que se adjuntan y que a continuación se relacionan y que forman parte integrante de la presente Acta Administrativa que consta de **(número de hojas del acta incluyendo anexos) (número con letra)** hojas.

Anexo I. Estructura Orgánica:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Estructura Orgánica	EO-01			

Anexo II. Marco jurídico de la actuación:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Marco jurídico de la actuación	EO-01			

Anexo III. Recursos humanos:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Plantilla actualizada de personal	RH-01			
Relación de personal sujeto a pago de honorarios	RH-02			
Personal con licencia, permiso o comisión	RH-03			
Expedientes del personal	RH-04			
Tabulador de sueldos	RH-05			
Catálogos y perfiles de puestos	RH-06			
Programas de capacitación y desarrollo	RH-07			
Situación del ejercicio de recursos del Capítulo 1000	RH-08			
Sistema para la elaboración de la nómina de pagos al personal	RH-09			

Anexo IV. Recursos Materiales:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Mobiliario y equipo de oficina	RM-01			
Equipo de cómputo	RM-02			
Equipo de administración	RM-03			
Equipo de transporte y maquinaria	RM-04			
Bienes artísticos y culturales	RM-05			
Equipo de comunicación y sus accesorios	RM-06			
Herramientas	RM-07			
Publicaciones, libros y demás similares	RM-08			
Armamento oficial y sus accesorios	RM-09			
Inventario de almacén de materiales	RM-10			
Situación de bienes inmuebles	RM-11			

Anexo V. Recursos Financieros:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Estados Financieros	RF-01			
Relación de cuentas, inversiones, valores, títulos o contratos con Instituciones bancarias	RF-02			
Relación de cheques elaborados pendientes de entregar	RF-03			
Relación de cheques en blanco	RF-04			
Relación de ingresos pendientes de depósito	RF-05			
Relación de documentos y cuentas por cobrar	RF-06			
Relación de pasivos a corto, mediano y largo plazo	RF-07			
Relación de pasivos contingentes	RF-08			
Relación de Ministraciones recibidas	RF-09			
Relación de Ministraciones pendientes de recibir	RF-10			
Presupuesto de Ingresos y Egresos	RF-11			
Recursos propios	RF-12			
Recursos federales recibidos	RF-13			
Relación de conceptos de ingresos propios	RF-14			
Relación de fondos revolventes, fijos o menores	RF-15			

Anexo VI. Obras Públicas:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Relación de obras públicas	OP-01			
Relación de anticipos de obras pendientes de amortizar	OP-02			
Relación de obras y/o acciones de desarrollo social en proceso	OP-03			

Anexo VII. Derechos y obligaciones:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Relación de contratos y convenios	DO-01			
Relación de acuerdos de coordinación y anexos de ejecución vigentes celebrados con diferentes instancias	DO-02			
Relación de contratos de fideicomiso	DO-03			

Anexo VIII. Relación de archivos:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Relación de archivos del área que se entrega	RA-01			
Relación de archivos históricos	RA-02			

Anexo IX. Otros:

Formato	Código	Aplica		No. de hojas (con número y letra)
		SI	NO	
Relación de asuntos en trámite en Secretaría de Acuerdos en Materia Civil	O-01			
Relación de asuntos en Sala pendientes de resolver en Materia Civil	O-02			
Relación de asuntos tratados en Materia Civil	O-03			
Relación de amparos en Materia Civil	O-04			
Resumen de asuntos y amparos tratados en Materia Civil	O-05			
Relación de asuntos en trámite en Secretaría de Acuerdos en Materia Penal	O-06			
Relación de asuntos en Sala pendientes de resolver en Materia Penal	O-07			
Relación de asuntos tratados en Materia Penal	O-08			
Relación de amparos en Materia Penal	O-09			
Resumen de asuntos y amparos tratados en Materia Penal	O-10			
Relación de expedientes en Juzgado	O-11			
Relación de formas oficiales	O-12			
Relación de procesos jurídicos	O-13			
Informe ejecutivo de asuntos relevantes en proceso de atención o resolución	O-14			

La (el) C. **(Nombre del servidor público saliente)**, servidor público saliente, manifiesta bajo protesta de decir verdad, haber detallado con veracidad y sin omisión alguna, la información correspondiente a los recursos asignados a la Unidad Administrativa que entrega, así como a todos los asuntos de su competencia.

DECLARACIONES

La (el) C. **(nombre del servidor público saliente),** servidor público saliente, declara lo siguiente: **(declaraciones del servidor público saliente)**

La (el) C. **(nombre del servidor público entrante),** declara lo siguiente: **(declaraciones del servidor público entrante)**

APERCIBIMIENTOS GENERALES

La presente Entrega – Recepción no implica liberación alguna de responsabilidad derivada del ejercicio de las atribuciones del servidor público saliente que pudiera llegarse a determinar por la autoridad competente con posteridad, de conformidad con lo previsto en la Constitución Política del Estado de Durango, así como en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y los Municipios del Estado de Durango, por lo que la (el) C. **(nombre del servidor público entrante),** recibe con las reservas de Ley, todos los recursos y documentos que se precisan en esta Acta y sus anexos.

Así mismo, en este acto se hace constar que el Código Penal para el Estado Libre y Soberano de Durango, señala en su artículo 385, que se impondrán de seis meses a cinco años de prisión y de treinta a quinientos días de multa, a quien al declarar ante cualquier autoridad en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas, faltare a la verdad en relación con los hechos que motivan la intervención de ésta.

En el supuesto de que los servidores públicos entrante y saliente estén obligados a presentar declaración patrimonial, de acuerdo con lo señalado en el Art. 80, Fracc. I de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios de Durango en vigor, el titular entrante cuenta con sesenta días naturales a partir de su nombramiento, para presentar ante la Entidad de Auditoría Superior del Estado, su declaración de situación patrimonial inicial y de conformidad con la fracción II, el titular saliente, cuenta con treinta días naturales a partir de la fecha de la separación de su cargo, para presentar ante esa misma dependencia, su declaración de situación patrimonial por conclusión del cargo.

La presente Acta Administrativa será elaborada en cinco tantos, quedándose un original bajo la custodia del servidor público entrante; otro tanto e original para el servidor público saliente, una se entregará a la Dirección de Auditoría Interna del Poder Judicial del Estado, otra copia se remitirá por conducto del superior jerárquico a la Entidad de Auditoría Superior del Estado y una copia se integrará a los archivos de la Unidad Administrativa que se entrega.

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA RECEPCIÓN FINAL/INTERMEDIA DE (NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA A ENTREGAR)

CIERRE

Previa lectura de la presente Acta Administrativa, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluída esta diligencia a las **(hora)** horas, del día **(día)** de **(mes)** de **(año),** firmando de conformidad, para constancia, en todas sus fojas para su identificación y efectos legales a que haya lugar, los que en ella intervinieron.

ENTREGA	RECIBE
C.	C.

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA
C.

TESTIGO	TESTIGO
C.	C.

ANEXO I

ESTRUCTURA ORGÁNICA
EO-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ LOCALIDAD: _____
DOMICILIO: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO		TESTIGO
Nombre y firma		Nombre y firma

ANEXO II

MARCO JURÍDICO DE LA ACTUACIÓN
MJ-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Categoría					Ley, Reglamento, Decreto o Acuerdo	Fecha de expedición	Fecha de publicación	Periódico Oficial No.	Fecha de Periódico Oficial
L	R	D	A	M					

ENTREGA — POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA — RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma
REPRESENTANTE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
PLANTILLA ACTUALIZADA DE PERSONAL
RH-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA/TRIBUNAL ELECTORAL/CONSEJO DE LA JUDICATURA/TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____

DURANGO, DGO., A 15 DE SEPTIEMBRE DE 2010

Nombre	Cargo	Adscripción	Categoría					Fecha de alta	Sueldo Base	Otras prestaciones	Percepción mensual bruta	Retenciones	Deducciones	Retenciones más deducciones	Percepción mensual neta
			BC	BS	E	TF	O								

BC= Base de confianza, BS=Base sindicalizado(a), E=Eventual, TF=Contrato por tiempo fijo, O=Obra determinada
Retenciones: ISSSTE, ISR, Pensiones, etc. Deducciones: Descuentos personales
FUENTE DE LA INFORMACIÓN: DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Notas:

1) Los datos se calcularon en forma mensual tomando como referenciada la nómina correspondiente al 15 de agosto de 2010.
2) En la columna de otras prestaciones se agrupan los conceptos por ayuda para despensa, renta, transporte, así como quinquenios, compensación y bono.
3) No se incluyen los datos correspondientes a las deducciones, ya que varían en cada quincena.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
REYNA LORENA BARRAGÁN HERNÁNDEZ SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	SHELLEY LEÓN CASILLAS AUDITORA INTERNA DEL PODER JUDICIAL	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR EL DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	TESTIGO
MARÍA GUADALUPE PÉREZ DUARTE	NOHEMÍ SAMANIEGO HERNÁNDEZ	GRACIELA LEYVA SAUCEDO

ANEXO III

ESTRUCTURA ORGÁNICA
RELACIÓN DE PERSONAL SUJETO A PAGO DE HONORARIOS
RH-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre	Vigencia del contrato		Importe mensual	Retenciones	Deducciones	Pago neto mensual	Descripción de actividades
	Del	Al					

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
PERSONAL CON LICENCIA, PERMISO O COMISIÓN
RH-03

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre	Cargo/Puesto	Área de adscripción	Licencia, permiso o comisión			Área de Comisión	Período de licencia, permiso o comisión		Área de adscripción		Área de Comisión	
			L	P	C		Del	Al	Percepciones	Deducciones	Percepciones	Deducciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
EXPEDIENTES DEL PERSONAL
RH-04

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre	Cargo/Puesto	Área de adscripción	Documentación contenida en el expediente													
			Currículum	Acta de nac.	CURP	Constancia de dom.	Fotografías	Carta de no antecedentes Penales	Constancia de estudios	Examen médico	Carta de recomen-dación	Póliza de design. de benef.	Copia de cred. de elector	Solicitud printaform	Certificado de veracidad	Nombra-miento

ENTREGA | **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** | **RECIBE**

_____ _____ _____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma
REPRESENTANTE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

TESTIGO

_____ _____

Nombre y firma

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
TABULADOR DE SUELDOS
RH-05

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Cargo/Puesto	Categoría			Sueldo Mínimo	Sueldo Máximo
	A	B	C		

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
CATÁLOGOS Y PERFILES DE PUESTOS
RH-06

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Cargo/Puesto	Categoría			Preparación académica	Experiencia	Habilidades	Perfil	Observaciones
	A	B	C					

ENTREGA

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA

_____

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
RH-07

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ - LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Cursos, Talleres, Diplomados y estudios de Posgrado	Personal al que se dirige	Lugar	Fecha		Nombre del Capacitador	Observaciones
			Del	Al		

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
SITUACIÓN DEL EJERCICIO DE RECURSOS DEL CAPÍTULO 1000
RH-08

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Partida		Presupuesto			
Código	Nombre	Original	Modificado	Ejercido	Disponible

ENTREGA

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

ENTREGA

_____

Nombre y firma

RECIBE

_____

Nombre y firma

ANEXO III

RECURSOS HUMANOS
SISTEMA PARA LA ELABORACIÓN DE LA NÓMINA DE PAGOS AL PERSONAL
RH-09

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre del Programa
Descripción del Programa

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO		TESTIGO
Nombre y firma		Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
RM-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Fecha de asignación	Estado físico y funcional

ENTREGA | **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** | **RECIBE**

_____ _____ _____
Nombre y firma | **Nombre y firma** | **Nombre y firma**
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE | **REPRESENTANTE** | **SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE**

ENTREGA | **RECIBE**

_____ _____
Nombre y firma | **Nombre y firma**

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
EQUIPO DE CÓMPUTO
RM-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Fecha de asignación	Estado físico y funcional

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN
RM-03

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Fecha de asignación	Estado físico y funcional

ENTREGA

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma

REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
EQUIPO DE TRANSPORTE Y MAQUINARIA
RM-04

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Tipo	Marca	Color	Modelo	Placas	No. de serie	Nombre del resguardante	Estado físico y funcional	Herramientas y accesorios

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
BIENES ARTÍSTICOS Y CULTURALES
RM-05

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ **LOCALIDAD:** _____

DOMICILIO: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Fecha de asignación	Estado físico y funcional

ENTREGA

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma

REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y SUS ACCESORIOS
RM-06

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Tipo	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Estado físico y funcional

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
HERRAMIENTAS
RM-07

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Descripción	Marca	Modelo	No. de serie	Ubicación	Nombre del resguardante	Fecha de asignación	Estado físico y funcional

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
PUBLICACIONES, LIBROS Y DEMÁS SIMILARES
RM-08

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Cantidad	Descripción del documento	Ubicación	Responsable	Estado físico	Observaciones

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO		TESTIGO
Nombre y firma		Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
ARMAMENTO OFICIAL Y SUS ACCESORIOS
RM-09

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de inventario	Tipo	Marca	Modelo	Calibre	Matrícula	No. de serie	Nombre del resguardante	Estado físico y funcional	Observaciones

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
INVENTARIO DE ALMACÉN DE MATERIALES
RM-10

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Número	Nombre del Artículo	Unidad de medida	Existencias	Observaciones

ENTREGA

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO IV

RECURSOS MATERIALES
SITUACIÓN DE BIENES INMUEBLES
RM-11

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Descripción del bien	Ubicación	Municipio	Título de propiedad	Registro Público	Tipo de predio	Uso actual del bien	Observaciones

ENTREGA **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** **RECIBE**

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
ESTADOS FINANCIEROS
RF-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre del Estado Financiero	Fecha o período	No. de hojas del documento que se acompaña	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS

RELACIÓN DE CUENTAS, INVERSIONES, VALORES, TÍTULOS O CONTRATOS CON INSTITUCIONES BANCARIAS

RF-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Institución Bancaria	No. de cuenta	Tipo de cuenta	Fecha de corte o de vencimiento	Firmas registradas	Saldo	Documentos que se acompañan	No. de hojas del documento que se acompaña	Observaciones

ENTREGA **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** **RECIBE**

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE CHEQUES ELABORADOS PENDIENTES DE ENTREGAR
RF-03

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Fecha del cheque	Institución Bancaria	No. de cuenta	Tipo de cuenta	No. de cheque	Nombre del Beneficiario	Concepto del gasto	Importe	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE CHEQUES EN BLANCO
RF-04

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ LOCALIDAD: _____

DOMICILIO: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Institución Bancaria	No. de cuenta	Folios de cheques en blanco		Cantidad de cheques en blanco	Observaciones
		Del	Al		

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE INGRESOS PENDIENTES DE DEPÓSITO
RF-05

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Folio del recibo	Fecha	Importe	Concepto de Ingresos	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR
RF-06

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ **LOCALIDAD:** _____
DOMICILIO: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Documento		Nombre del deudor	Concepto del adeudo	Fecha de emisión	Fecha de vencimiento	Saldo	Observaciones
No.	Tipo						

ENTREGA

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

_____
REPRESENTANTE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS

RELACIÓN DE PASIVOS A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO

RF-07

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Documento		Nombre del acreedor	Concepto del adeudo	Plazo			Fecha de expedición	Fecha de vencimiento	Importe total del documento	Pagos realizados		Saldo	Observaciones
No.	Tipo			C	M	L				Fecha	Importe pagado		

ENTREGA

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO V
RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE PASIVOS CONTINGENTES
RF-08

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Documento		Entidad o Municipio	Concepto	Fecha de emisión	Fecha de vencimiento	Importe total del documento	Pagos realizados		Saldo	Observaciones
No.	Tipo						Fecha	Importe pagado		

ENTREGA | **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** | **RECIBE**

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma
REPRESENTANTE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE MINISTRACIONES RECIBIDAS
RF-09

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Fecha de recepción	Folio	Concepto de Ingreso	Período	Importe	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS

RELACIÓN DE MINISTRACIONES PENDIENTES DE RECIBIR

RF-10

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto de Ingreso	Período	Fecha en que se debe recibir	Importe	Observaciones

ENTREGA | **POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA** | **RECIBE**

_____ _____ _____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

Nombre y firma
REPRESENTANTE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
RF-11

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre de la cuenta	Número de cuenta	Número de sub-cuenta	Presupuesto					Observaciones
			Autorizado	Modificado	Ejercido	Comprometido	Disponible	

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RECURSOS PROPIOS
RF-12

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ LOCALIDAD: _____

DOMICILIO: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre de la cuenta	Número de cuenta	Número de sub-cuenta	Recursos Propios				Observaciones
			Recibidos	Ejercidos	Comprometidos	Disponibles	

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RECURSOS FEDERALES RECIBIDOS
RF-13

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Ejercicio	Programa	Rubros asignados	Destino	Importe	Observaciones

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS

RELACIÓN DE CONCEPTOS DE INGRESOS PROPIOS

RF-14

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Descripción	Tarifa	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO V

RECURSOS FINANCIEROS
RELACIÓN DE FODOS REVOLVENTES, FIJOS O MENORES
RF-15

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Tipo de Fondo	Objeto del Fondo	Responsable del Fondo		Importe	Observaciones
		Nombre	Cargo		
			TOTAL:		

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO VI

OBRAS PÚBLICAS
RELACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
OP-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Ramo, Fondo o Programa	Nombre de la obra	Ubicación	Localidad	Metas	Inversión			Avance (%)		Modalidad de adjudicación	Período de Ejecución		Observaciones
					Autorizada	Ejercida	Por ejercer	Físico	Financiero		Inicio	Entrega	

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO VI
OBRAS PÚBLICAS
RELACIÓN DE ANTICIPOS DE OBRAS PENDIENTES DE AMORTIZAR
OP-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Ramo, Fondo o Programa	No. de contrato	Nombre de la obra	Nombre del Contratista	Monto contratado	Anticipos otorgados			Saldo	Observaciones
					Fecha de anticipo	Importe de anticipo	Importe amortizado		

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO VI

OBRAS PÚBLICAS

RELACIÓN DE OBRAS Y/O ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL EN PROCESO

OP-03

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Ramo, Fondo o Programa	Nombre de la Obra	Ubicación	Localidad	Metas	Unidad de medida	Inversión				Período de ejecución		Avance (%)		Observaciones
						Monto autorizado	Monto ejercido	Monto Comprometido	Monto por ejercer	Inicio	Término	Físico	Financiero	

ENTREGA

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO VII

DERECHOS Y OBLIGACIONES

RELACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS

DO-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

DOMICILIO: LOCALIDAD:

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Tipo de contrato	No. de Contrato	Fecha de contratación	Nombre de la persona	Descripción	Poderes otorgados	Vigencia	Importe	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO VII

DERECHOS Y OBLIGACIONES

RELACIÓN DE ACUERDOS DE COORDINACIÓN Y ANEXOS DE EJECUCIÓN VIGENTES CELEBRADOS CON DIFERENTES INSTANCIAS

DO-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre del Documento	Objeto	Vigencia	Total de recursos comprometidos	Participantes	Proporción de aportación de los participantes	Observaciones

ENTREGA

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma

REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO VII

DERECHOS Y OBLIGACIONES

RELACIÓN DE CONTRATOS DE FIDEICOMISO

DO-03

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

No. de Fideicomiso	Fecha del contrato	Nombre del Programa	Fideicomitente	Fideicomisario	Fiduciario	Objetivo	Patrimonio inicial	Situación Actual	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO VIII

RELACIÓN DE ARCHIVOS

RELACIÓN DE ARCHIVOS DEL ÁREA QUE SE ENTREGA

RA-01

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre del Archivo	Libros	Duplicados	Protocolos	No. de expedientes	Ubicación del Archivo	Sección	No. de inventario del Archivo	Observaciones

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO VIII

RELACIÓN DE ARCHIVOS

RELACIÓN DE ARCHIVOS HISTÓRICOS

RA-02

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA / TRIBUNAL ELECTORAL / TRIBUNAL PARA MENORES INFRACTORES / CONSEJO DE LA JUDICATURA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Nombre del Archivo	Libros	Duplicados	Protocolos	No. de expedientes	Ubicación del Archivo	Sección	No. de inventario del Archivo	Observaciones

ENTREGA

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____

Nombre y firma

REPRESENTANTE

RECIBE

_____

Nombre y firma

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____

Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-01 RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE EN SECRETARÍA DE ACUERDOS EN MATERIA CIVIL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Número de toca	Juzgado	No. Expediente	Asunto	Fecha de inicio del trámite	Situación actual del trámite	Observaciones

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA CIVIL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-02 RELACIÓN DE ASUNTOS EN SALA PENDIENTES DE RESOLVER EN MATERIA CIVIL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Número de toca	Juzgado	No. Expediente	Asunto	Fecha de inicio (entrada a Sala)	Situación actual del expediente en Sala	Fecha de resolución	Observaciones

ENTREGA

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

Nombre y firma
REPRESENTANTE

POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL

Nombre y firma

RECIBE

Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-03 RELACIÓN DE ASUNTOS TRATADOS EN MATERIA CIVIL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.- 14 Sept. 2010	TOTAL
RECIBIDOS EN SECRETARIA (AL INCORPORARSE A LA SALA)								0
RECIBIDOS EN SALA (AL INCORPORARSE)								0
TURNADOS								0
TOCAS FALLADOS								0
RESOLUCIONES INTERLOCUTORIAS								0
TOCAS INGRESADOS A SALA								0
INCOMPETENCIA DE SALA								0
IMPROCEDENTES								0
NO ADMITIDOS								0
DESISTIMIENTOS								0
EXCUSAS POR PONENCIA								0
EXCUSAS PARA INGRESAR A SALA								0
TOCAS EN TRÁMITE								
TOCAS PENDIENTES DE RESOL.								

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS DE LA SALA CIVIL

NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA CIVIL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-04 RELACIÓN DE AMPAROS EN MATERIA CIVIL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.- 14 Sept. 2010	TOTAL
AMPAROS DIRECTOS INTERPUESTOS								0
AMPAROS DIRECTOS ADMITIDOS								0
AMPAROS DIRECTOS CONCEDIDOS (PARA EFECTOS)								0
AMPAROS DIRECTOS CONCEDIDOS (DE FONDO)								0
AMPAROS DIRECTOS NEGADOS								0
AMPAROS DIRECTOS SOBRESEÍDOS								0
AMPAROS REVISIÓN								0
AMPAROS REVISIÓN DESECHADOS								0
AMPAROS RECURSO QUEJA								0
INCOMPETENCIA DEL TRIBUNAL COLEGIADO DEL VIGÉSIMO QUINTO CIRCUITO								0

ANEXO IX
OTROS

O-04 RELACIÓN DE AMPAROS EN MATERIA CIVIL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.- 14 Sept. 2010	TOTAL
AMPAROS CUMPLIMENTADOS								0
AMPAROS INDIRECTOS INTERPUESTOS								0
AMPAROS INDIRECTOS ADMITIDOS								0
AMPAROS INDIRECTOS CONCEDIDOS								0
AMPAROS INDIRECTOS NEGADOS								0
AMPAROS INDIRECTOS SOBRESEÍDOS								0
AMPAROS DESECHADOS (NO INTERPUESTOS)								0

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS DE LA SALA CIVIL

NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA CIVIL

_____
Nombre y firma

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-05 RESUMEN DE ASUNTOS Y AMPAROS TRATADOS EN MATERIA CIVIL DEL _____ AL 14 SEPT. 2010

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

MATERIA CIVIL

CONCEPTO	TOTALES
TURNO	
TOCAS FALLADOS	

AMPAROS

CONCEPTO	TOTALES
AMPAROS ADMITIDOS	
AMPAROS CONCEDIDOS (PARA EFECTOS)	
AMPAROS CONCEDIDOS (DE FONDO)	
AMPAROS NEGADOS	
AMPAROS SOBRESEÍDOS	
AMPAROS REVISIÓN	
AMPAROS RECURSO QUEJA	
INCOMPETENCIA DE TRIBUNAL COLEGIADO DEL VIGÉSIMO QUINTO CIRCUITO	
AMPAROS CUMPLIMENTADOS	

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-06 RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE EN SECRETARÍA DE ACUERDOS EN MATERIA PENAL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Número de toca	Juzgado	No. Expediente	Asunto	Fecha de inicio del trámite	Situación actual del trámite	Observaciones

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-07 RELACIÓN DE ASUNTOS EN SALA PENDIENTES DE RESOLVER EN MATERIA PENAL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Número de toca	Juzgado	No. Expediente	Asunto	Fecha de inicio (entrada a Sala)	Situación actual del expediente en Sala	Fecha de resolución	Observaciones

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

ENTREGA

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

_____
Nombre y firma
REPRESENTANTE

POR LA SECRETARIA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL

_____
Nombre y firma

RECIBE

_____
Nombre y firma
SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE

TESTIGO

_____
Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-08 RELACIÓN DE ASUNTOS TRATADOS EN MATERIA PENAL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ **LOCALIDAD:** _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.-14 Sept. 2010	TOTAL
RECIBIDOS EN SECRETARÍA (AL INCORPORARSE A LA SALA)								0
RECIBIDOS EN SALA (AL INCORPORARSE)								0
TURNADOS								0
TOCAS FALLADOS								0
DESISTIMIENTOS								0
SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO POR EVASIÓN DEL REO								0
DESIERTOS								0
INCOMPETENCIA (POR MINORÍA DE EDAD)								0
SOBRESEIMIENTOS								0
APELACIÓN EXTEMPORÁNEA								0
ACUMULADOS								0
ARCHIVADOS POR DUPLICIDAD								0
DESISTIMIENTOS RECURSO/REVISIÓN FORZOSA								0
EXCUSAS								0
VOTOS PARTICULARES								0
ARCHIVO POR FALLECIMIENTO DEL SENTENCIADO								0
REVISIONES EXTRAORDINARIAS								0
TOCAS EN TRÁMITE								
TOCAS PENDIENTES DE RESOL.								

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-09 RELACIÓN DE AMPAROS EN MATERIA PENAL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.-14 Sept. 2010	TOTAL
AMPAROS DIRECTOS INTERPUESTOS								0
AMPAROS DIRECTOS ADMITIDOS								0
AMPAROS DIRECTOS CONCEDIDOS (PARA EFECTOS)								0
AMPAROS DIRECTOS NEGADOS (DE FONDO)								0
AMPAROS DIRECTOS NEGADOS								0
AMPAROS DIRECTOS SOBRESEÍDOS								0
AMPAROS INDIRECTOS INTERPUESTOS								0
AMPAROS INDIRECTOS ADMITIDOS								0
AMPAROS INDIRECTOS CONCEDIDOS								0
AMPAROS INDIRECTOS NEGADOS								0
AMPAROS INDIRECTOS SOBRESEÍDOS								0

ANEXO IX
OTROS

O-09 RELACIÓN DE AMPAROS EN MATERIA PENAL

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____
DOMICILIO: _____ LOCALIDAD: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

Concepto	15 Sept.-Dic. 2004	2005	2006	2007	2008	2009	Ene.-14 Sept. 2010	TOTAL
AMPAROS DESECHADOS								0
AMPAROS EN REVISIÓN								0
AMPAROS CON RECURSO QUEJA								0
INCOMPETENCIA DEL TRIBUNAL COLEGIADO DEL VIGÉSIMO QUINTO CIRCUITO								0
AMPAROS CUMPLIMENTADOS								0

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS

NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

ANEXO IX
OTROS

O-10 RESUMEN DE ASUNTOS Y AMPAROS TRATADOS EN MATERIA PENAL DEL _____ AL 14 SEPT. 2010

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE DURANGO
TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____ LOCALIDAD: _____
DOMICILIO: _____
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA: _____

XXXXXXXX, DGO., A XX DE XXXXXXXX DE 20XX

MATERIA PENAL

CONCEPTO	TOTALES
TURNO	
TOCAS FALLADOS	

AMPAROS

CONCEPTO	TOTALES
AMPAROS ADMITIDOS	
AMPAROS CONCEDIDOS (PARA EFECTOS)	
AMPAROS CONCEDIDOS (DE FONDO)	
AMPAROS NEGADOS	
AMPAROS SOBRESEÍDOS	
AMPAROS REVISIÓN	
AMPAROS CON RECURSO QUEJA	
INCOMPETENCIA DE TRIBUNAL COLEGIADO DEL VIGÉSIMO QUINTO CIRCUITO	
AMPAROS CUMPLIMENTADOS	

FUENTE DE LA INFORMACIÓN: SECRETARIO(A) DE ACUERDOS
NOTA: SE INFORMA SOLAMENTE EL PERÍODO EN QUE EL RESPONSABLE ESTUVO A CARGO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE SE ENTREGA.

ENTREGA	POR LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	RECIBE
Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE	Nombre y firma REPRESENTANTE	Nombre y firma SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE
TESTIGO	POR LA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA SALA PENAL	TESTIGO
Nombre y firma	Nombre y firma	Nombre y firma

"2010, AÑO DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA NACIONAL Y DEL CENTENARIO DE LA REVOLUCION MEXICANA"

DIRECCION GENERAL DE TRANSPORTES

ANTE EL C. GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO, **C.P. ISMAEL ALFREDO HERNÁNDEZ DERAS**, EL C. **GUILLERMO FLORES CASTRELLON, SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO DE LA UNION DE PROPIETARIOS DE TRANSPORTES MIXTOS DE DURANGO, C.N.O.P.**, PRESENTO SOLICITUD EN LOS SIGUIENTES TERMINOS:

".....EL QUE SUSCRIBE POR MEDIO DEL PRESENTE Y DE LA MANERA MAS ATENTA Y RESPETUOSA NOS DIRIGIMOS A USTED, PARA QUE CON SU VALIOSA AYUDA NOS APOYE PARA LA ADQUISICION DE UNA CONCESION PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE RUTA SUBURBANA LA CUAL COMPRENDE LOS POBLADOS DE LA QUINTA, SANTA ISABEL DE BATREZ, SALVADOR ALLENDE, PALOS COLORADOS, NEVERIA, ASTILLERO, EL PINO, A DURANGO Y VICEVERSA.

LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE PODER PRESTAR UN BUEN SERVICIO, ESPERANDO VERNOS FAVORECIDOS, PIDO A USTED SEÑOR GOBERNADOR, QUE NUESTRA SOLICITUD SEA DEBIDAMENTE AUTORIZADA..."

LO QUE SE PUBLICA EN ESTE PERIÓDICO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 97 DE LA LEY DE TRANSPORTES, CON EL OBJETO DE PERMITIR A TERCEROS QUE CONSIDEREN SE LESIONARÍAN SUS INTERESES, INTERVENGAN EN DEFENSA DE LOS MISMOS.

VICTORIA DE DURANGO, DGO., A 06 DE SEPTIEMBRE DE 2010

(PUBLICAR 2 VECES UNA CADA 10 DIAS)

DURANGO

DIRECCION GENERAL DE
TRANSPORTES DEL ESTADO
SUB'DIRECCION GENERA'