



# Periódico Oficial

DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO



REGISTRO POSTAL

IMPRESOS AUTORIZADOS POR SEPOMEX

PERMISO

DIRECTOR  
RESPONSABLE

No IM10-0008

TOMO CCXXXV  
DURANGO, DGO.,  
DOMINGO 30 DE  
AGOSTO DE 2020

EL C. SECRETARIO  
GENERAL DE GOBIERNO  
DEL ESTADO.

LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES  
SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE  
PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

**No. 70**

## PODER EJECUTIVO CONTENIDO

### ACUERDO

POR EL CUAL SE DECLARA IMPROCEDENTE EL REALIZAR LA APERTURA DE GUARDERÍAS TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS EL PRÓXIMO LUNES 31 DE AGOSTO DE 2020, POSPONIENDO EL REINICIO DE ACTIVIDADES HASTA QUE LAS CONDICIONES ASÍ LO PERMITAN.

PAG. 5

### DECRETO

POR EL CUAL SE ESTABLECEN MEDIDAS COMPLEMENTARIAS A LAS ACCIONES Y MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y CONTROL EN MATERIA DE SALUBRIDAD GENERAL, DERIVADAS DE LA PANDEMIA OCASIONADA POR EL VIRUS SARS-CoV2 (COVID-19) PARA EL ESTADO DE DURANGO, CON RELACIÓN A LA REACTIVACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS GUARDERÍAS TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS EN EL ESTADO DE DURANGO.

PAG. 9

### ACUERDO

DE LA FISCAL GENERAL DEL ESTADO DE DURANGO, MEDIANTE EL CUAL SE CREA EL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES PARA EL CARGO DE AGENTE DE MINISTERIO PÚBLICO.

PAG. 12

CONTINUA EN LA SIGUIENTE PAGINA.-

---

**PODER EJECUTIVO  
CONTENIDO**

ACUERDO	MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA ENAJENACIÓN A TÍTULO GRATUITO DE UNA SUPERFICIE DE 266.66 M2. UBICADA EN EL BOULEVAR JOSÉ MARÍA PATONÍ NO. 105, DEL FRACCIONAMIENTO PREDIO RÚSTICO LA TINAJA Y LOS LUGOS DE ESTA CIUDAD, A FAVOR DE GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO, PARA LA AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE JUSTICIA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO.	PAG.16
CONVOCATORIA	No. 1 CORRESPONDIENTE A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LP/M/AMD/001/2020, RELATIVA A LA OBRA CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO ETAPA DOS, CON TUBERÍA PVC DE 8" Y 10" DE DIÁMETRO, CÁRCAMO DE BOMBEO Y EMISOR, COL. LA CAMPANA.	PAG. 24
CONVOCATORIA	PÚBLICA No. 005-2020, PARA LA REALIZACIÓN DE VARIAS OBRAS, EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO.	PAG. 25
CONVOCATORIA	DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. LP/E/SECESP/009/2020, CORRESPONDIENTE A LA ADQUISICIÓN "MATERIALES DE LABORATORIO" PARA LAS FUERZAS DE SEGURIDAD DEL ESTADO.	PAG. 27

CONTINUA EN LA SIGUIENTE PAGINA.-

---

**PODER EJECUTIVO  
CONTENIDO**

<b>EDICTO</b>	<b>DE NOTIFICACIÓN EN LOS AUTOS DEL EXPEDIENTE 474/1968 RELATIVO AL JUICIO MERCANTIL PROMOVIDO POR FLORENCIO NAVOR EN CONTRA DE GABRIEL SAUCEDO SERRATO Y HERMINIA HERNÁNDEZ DE SAUCEDO.</b>	<b>PAG. 28</b>
<b>REGLAS</b>	<b>DE OPERACIÓN PARA EL ESQUEMA EMERGENTE DE PAQUETES DE SEMILLAS PARA LA PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS Y PAQUETES DE POLLAS Y ALIMENTO PARA LA PRODUCCIÓN DE HUEVO Y CARNE, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020</b>	<b>PAG. 29</b>

# ACUERDOS

**ACUERDO POR EL CUAL SE DECLARA IMPROCEDENTE EL REALIZAR LA APERTURA DE GUARDERÍAS TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS EL PRÓXIMO LUNES 31 DE AGOSTO DE 2020, POSPONIENDO EL REINICIO DE ACTIVIDADES HASTA QUE LAS CONDICIONES ASÍ LO PERMITAN.**

Siendo las 11:00 horas del día 28 de julio del año 2020, se reúne el Comité Estatal para la Seguridad en Salud el cual preside el Doctor Sergio González Romero, Secretario de Salud y Director General de los Servicios de Salud en Durango, el Licenciado J. Francisco Rodríguez Esparza, en representación del Arquitecto Adrián Alanís Quiñones, Secretario General de Gobierno, la Licenciada Marisol Rodallegas Burgos, en representación del Contador Público Rubén Calderón Lujan, Secretario de Educación en el Estado de Durango, el General de Brigada del Estado Mayor Jesús Arévalo Espinoza, Comandante de la Décima Zona Militar, la Doctora Violeta Velázquez Méndez, en representación del Ingeniero Ángel Sergio Dévora Núñez, Secretario de Comunicaciones y Transportes, la Doctora María González Ramírez, en representación de la Doctora Roció Azucena Manzano Chaidez, Directora General del DIF Estatal, el Ingeniero Víctor Hugo González Ortiz, en representación del Doctor Julio Gutiérrez Méndez, Titular del Órgano de Operación Administrativa Desconcentrada en el IMSS en Durango, la Doctora Mónica Gracia Candia, en representación del Ingeniero Guillermo Pérez Gavilán León, Delegado Estatal de la Cruz Roja, el Licenciado Joel Díaz Guereca, en representación del Licenciado Juan Francisco Salazar Berlanga, Delegado Estatal del Centro de Investigación y Seguridad Nacional (CISEN), el Doctor Luis Manuel Ortega Amador, Jefe de la Jurisdicción Sanitaria no. 2, la Doctora Socorro Alejandra Fernández Mata, Jefa de la Jurisdicción Sanitaria no. 4, el Doctor José Guillermo Pacheco Valenzuela, Coordinador Estatal de Protección Civil, la Doctora Araceli Villarreal, en representación del Doctor Alfonso García Villanueva, Director de Salud Pública Municipal, la Químico Farmacobiólogo Anai Reis Martínez,

Directora del Laboratorio Estatal, la Ingeniero Lorena Valdez, en representación del Licenciado Joaquín Antonio Gardezabal Niebla, Comisionado para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Durango, el Licenciado Fidel Flores Chacón, en representación de la Lic. Ruth Medina Alemán, Fiscal General del Estado de Durango, el Ingeniero Luis Guadarrama Carrillo, en representación del Ingeniero Rafael Sarmiento Álvarez, Director de la Comisión del Agua del Estado de Durango, el Ingeniero Enrique Urbina Arredondo, en representación de la Ingeniero Yadira Narváez Salas, Directora de la Comisión del Agua del Estado de Durango, Janeth Andrade Guerrero, en representación del Ingeniero Marco Antonio Cisneros Contreras, Director General de Aguas del Municipio y el Licenciado Salvador Torres Garay, en representación del encargado del Despacho de la oficina de representación del Instituto Nacional de Migración en Durango; con la finalidad de desahogar el siguiente tema:

**ÚNICO: DECLARAR IMPROCEDENTE EL REALIZAR LA APERTURA DE GUARDERÍAS TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS, EL PRÓXIMO LUNES 31 DE AGOSTO DE 2020, POSPONIENDO EL REINICIO DE ACTIVIDADES HASTA QUE LAS COINDICIONES ASI LO PERMITAN.**

**CONSIDERANDOS:**

**PRIMERO.** - En seguimiento a las actividades que a nivel federal y estatal se han implementado para la mitigación y control de riesgos para la salud que implica la enfermedad generada por el Virus SARS-CoV2 (COVID-19) y con motivo del comienzo de actividades de las Guarderías tanto publicas como privadas, sugerido por las autoridades centrales, el próximo 31 de agosto de 2020, se da a conocer el panorama epidemiológico al día de hoy 28 de agosto del 2020 en la Entidad.

**SEGUNDO.-** En nuestro Estado hasta el día de hoy 28 de agosto del 2020, se tienen registrados en la Plataforma SISYER, un total de 6,206 casos positivos a COVID-19, siendo Durango uno de los Estados a nivel nacional que actualmente se mantiene con ascenso de los casos positivos a SARS-CoV2, en relación a los casos de niños menores de 5 años; es importante recalcar que las bajas cifras de niños contagiados es debido a las medidas que se implementaron desde el inicio de la pandemia en nuestro país, como lo fueron el cierre de toda actividad escolar, así como del servicio de guarderías.

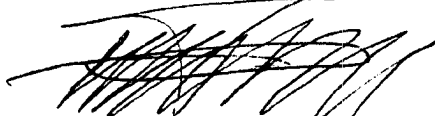
**TERCERO.-** Tomando en consideración el dato informativo proporcionado por la Doctora Blanca Estela Luna Gualito, Directora de Servicios de Salud y el Doctor Luis Enrique Ruíz Velarde, encargado de la Oficina de Vigilancia Epidemiológica de Servicios de Salud de Durango, el suscrito, Doctor Sergio González Romero, Secretario de Salud y Director General de Servicios de Salud de Durango, en mi carácter de **PRESIDENTE DEL COMITÉ ESTATAL PARA LA SEGURIDAD EN SALUD;** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 2, 4, 5, 8, 9, 10 fracciones I, II, XIV, 13, 14 Bis 4 fracciones II, III, XIV, 14 Bis 8, 14 Bis 9, 18, 21 y demás relativos y aplicables de la Ley de Salud del Estado de Durango, mismos que tiene correlatividad con los artículos 1, 3 fracciones I, II, III, XV, XVIII, 4 fracción IV, 6 fracción I, 13 apartado B, 27 fracción II, 33 fracción I, 134 fracción XIV, 135 al 143, 145 al 152, 154, 181, 183, 184, 402 al 407, 411 al 413, 417 al 427 de la Ley General de Salud; me permito emitir el siguiente:

#### **ACUERDO**

**CON BASE A LO ANTERIORMENTE EXPUESTO Y JUSTIFICADO, EL COMITÉ ESTATAL PARA LA SEGURIDAD EN SALUD, ACUERDA DECLARAR**

IMPROCEDENTE EL REALIZAR LA APERTURA DE GUARDERÍAS TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS EL PRÓXIMO LUNES 31 DE AGOSTO DE 2020, POSPONIENDO EL REINICIO DE ACTIVIDADES HASTA QUE LAS CONDICIONES EPIDEMIOLÓGICAS LO PERMITAN, YA QUE NUESTRO ESTADO SE ENCUENTRA EN UN PUNTO ALTO DE LA PANDEMIA, LO ANTERIOR CON LA FINALIDAD DE EVITAR EL AUMENTO DE BROTES EN MENORES, ASÍ COMO EL INCREMENTO DE SU HOSPITALIZACIÓN POR COMPLICACIONES RELACIONADAS AL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19).

ATENTAMENTE



DR. SERGIO GONZÁLEZ ROMERO.

SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS DE SALUD DE DURANGO, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTE DEL COMITÉ ESTATAL PARA LA SEGURIDAD EN SALUD.



**DR. SERGIO GONZALEZ ROMERO**, Secretario de Salud y Director General de Servicios de Salud de Durango, en uso de las facultades que me confieren los artículos 73 fracción XVI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 13 inciso A) fracción I, 133 fracciones I, II, III, IV, 134 y 184 de la Ley General de Salud; el Acuerdo por el que el Consejo de Salubridad General reconoce la epidemia de enfermedad por el Virus SARS-CoV2 (COVID-19) en México, como una enfermedad grave de atención prioritaria, así como se establecen las actividades de preparación y respuesta ante dicha epidemia (DOF: 23/03/2020); Decreto por el que se declaran acciones extraordinarias en las regiones afectadas de todo el territorio nacional en materia de salubridad general para combatir la enfermedad grave de atención prioritaria generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19). (DOF: 27/03/2020); Acuerdo por el que se declara como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia de enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19). (DOF:30/03/2020); Artículos 5 fracción II, 8, 10 fracción I, II; XIV; 13, 18 con relación al 34, 142, 146, 150 y 152 de la Ley de Salud del Estado de Durango; así como la Declaración de la Corte Interamericana de Derechos Humanos 1/2020 del 9 de abril de 2020 *"COVID-19 y derechos Humanos: los problemas y desafíos deben ser abordados con perspectiva de derechos humanos y respetando las obligaciones internacionales"* y el Artículo Quinto fracciones II y IV del Acuerdo por el que se modifica el similar por el que se establecen acciones extraordinarias para atender la emergencia sanitaria generada por el Virus SARS-CoV2, publicado el 31 de marzo de 2020; tengo a bien emitir **DECRETO POR EL CUAL SE ESTABLECEN MEDIDAS COMPLEMENTARIAS A LAS ACCIONES Y MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y CONTROL EN MATERIA DE SALUBRIDAD GENERAL, DERIVADAS DE LA PANDEMIA OCASIONADA POR EL VIRUS SARS-CoV2 (COVID-19) PARA EL ESTADO DE DURANGO, CON RELACION A LA REACTIVACION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS GUARDERÍAS TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS EN EL ESTADO DE DURANGO**, en atención a los siguientes:

#### **ANTECEDENTES:**

**PRIMERO.** - Para efecto de emitir el presente decreto, se toman en cuenta los Decretos, Acuerdos y demás disposiciones legales que se han venido implementando en el Estado, esto a partir de la publicación del ACUERDO por el que el Consejo de Salubridad General reconoce a la epidemia de enfermedad por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) en México, como una enfermedad grave de atención prioritaria.

**SEGUNDO.** - Que la Ley General de Salud, señala como una función tanto de la Secretaría de Salud y de los Gobiernos de los Estados en sus respectivos ámbitos

de competencia, el realizar actividades de vigilancia epidemiológica, de prevención y control de enfermedades transmisibles.

**TERCERO.** - Con fecha 28 de agosto de 2020, el Comité Estatal de Seguridad en Salud, emitió el informe sobre la situación actual en relación a la dispersión de la enfermedad por el Virus SARS-CoV2 (COVID-19) en el Estado de Durango, el cual se establece lo siguiente: *"a través de la Plataforma SISYER, un total de 6,206 casos positivos a COVID-19, siendo Durango uno de los Estados a nivel nacional que actualmente se mantiene con ascenso de los casos positivos a SARS-CoV2, en relación a los casos de niños menores de 5 años; es importante recalcar que las bajas cifras de niños contagiados es debido a las medidas que se implementaron desde el inicio de la pandemia en nuestro país, como lo fueron el cierre de toda actividad escolar, así como del servicio de guarderías"*.

**CUARTO.** - Que de conformidad con la información aludida en el numeral que antecede, el suscrito Doctor Sergio González Romero, Secretario de Salud y Director General de Servicios de Salud de Durango, en mi carácter de **Presidente del Comité Estatal para la Seguridad en Salud**, emití el acuerdo por el cual se declara improcedente el realizar la apertura de guarderías tanto públicas como privadas el próximo lunes 31 de agosto de 2020, posponiendo el reinicio de actividades hasta que las condiciones así lo permitan, ya que nuestro Estado se encuentra en un punto alto de la pandemia, lo anterior con la finalidad de evitar el aumento de brotes en menores, así como el incremento de su hospitalización por complicaciones relacionadas al virus SARS-COV2 (COVID-19).

**QUINTO.** - Que en cumplimiento a las facultades que como autoridad sanitaria se me otorgan y ante el escenario actual en nuestra Entidad, con motivo de la pandemia generada por la enfermedad por el Virus SARS-CoV2 (COVID -19) y con la finalidad de mitigar y controlar los riesgos que para la salud representa, se emite el presente Decreto.

En virtud de lo anteriormente expuesto, se emite el siguiente:

**DECRETO POR EL CUAL SE ESTABLECEN MEDIDAS COMPLEMENTARIAS A LAS ACCIONES Y MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y CONTROL EN MATERIA DE SALUBRIDAD GENERAL, DERIVADAS DE LA PANDEMIA OCASIONADA POR EL VIRUS SARS-CoV2 (COVID-19) PARA EL ESTADO DE DURANGO, CON RELACION A LA REACTIVACION DE LAS ACTIVIDADES DE LAS GUARDERÍAS TANTO PUBLICAS COMO PRIVADAS EN EL ESTADO DE DURANGO**

**PRIMERO.** El presente Decreto tienen por objeto posponer la reactivación de las actividades de las Guarderías tanto públicas como privadas en el Estado de

Durango, con la finalidad de evitar el aumento de brotes en menores, así como el incremento de su hospitalización por complicaciones relacionadas al Virus SARS-CoV2 (COVID-19).

**SEGUNDO.** La Secretaría de Salud y el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Durango, trabajará de manera coordinada con el Gobierno Federal y los Ayuntamientos del Estado, en las acciones y medidas en materia de salud, relativas a las Guarderías tanto públicas como privadas en el Estado de Durango.

**TERCERO.** Se determina AMPLIAR la suspensión de actividades de Guarderías tanto públicas como privadas en el Estado de Durango posponiendo el reinicio de actividades hasta que las condiciones epidemiológicas así lo permitan; lo anterior con la única finalidad de seguir manteniendo y controlando el contagio por el Virus SARS-CoV2 (COVID-19), en los niños menores de 5 años.

**CUARTO.** El Comité Estatal para la Seguridad en Salud, será la autoridad encargada de emitir un acuerdo indicando la nueva fecha de apertura en el momento en que las condiciones epidemiológicas del Estado permitan el reinicio de las actividades.

#### TRANSITORIO

**ÚNICO.** El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango.

Dado en las oficinas que ocupa la Secretaría de Salud y la Dirección General de Servicios de Salud de Durango, en la Ciudad de Victoria de Durango, Dgo., a los 28 días del mes de agosto de 2020.



DR. SERGIO GONZALEZ ROMERO.

SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE  
DURANGO.

**RUTH MEDINA ALEMÁN**, Fiscal General del Estado de Durango, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 102 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, y los artículos 2, 38, 39 40 de la Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Durango, tengo a bien emitir el **ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE CREA EL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES PARA EL CARGO DE AGENTE DE MINISTERIO PÚBLICO**, con base en los siguientes:

### CONSIDERANDOS

**PRIMERO.** Que la Fiscalía es la dependencia responsable de investigar los delitos del orden común, ejercer la representación y defensa de los intereses de la sociedad y de la acción penal ante los tribunales de acuerdo con las disposiciones constitucionales y legales de la materia bajo los principios de autonomía, eficiencia, imparcialidad, legalidad, objetividad, profesionalismo, responsabilidad y respeto a los derechos humanos.

**SEGUNDO.** Que, para el cumplimiento de las funciones de la Fiscalía, es necesario realizar acciones pertinentes para la profesionalización del personal para ejercer la representación y defensa de los intereses de la sociedad en la investigación y persecución de los delitos.

**TERCERO.** Que corresponde a la Fiscalía General formar y actualizar a sus servidores públicos para la investigación y persecución de los delitos conforme a los lineamientos y bases del servicio de carrera, en el cual se garantice la debida transparencia y objetividad en la evaluación de los méritos e idoneidad de las personas postulantes, candidatas o funcionarias.

**CUARTO.** Que el personal de la Fiscalía deberá aprobar los procesos de evaluación, de control de confianza y de evaluación del desempeño, con la finalidad de determinar si el personal activo ejerce sus atribuciones con base en los principios y objetivos de la Fiscalía General.

**QUINTO.** En este sentido, los procesos de certificación de competencias representan un medio para demostrar a la sociedad quiénes son las y los operadores del sistema que han alcanzado la actualización de sus conocimientos y una mayor experiencia en el desempeño de su profesión. Esto a través de un proceso riguroso de evaluación, en el que se recaban evidencias de conocimientos, productos y desempeño, necesarias para emitir un resultado sobre la competencia a certificar, contribuyendo a mejorar su desarrollo profesional y al cumplimiento de los fines de la institución.

**SEXTO.** La metodología para la certificación deberá desarrollarse bajo un enfoque formativo, permitiendo identificar las fortalezas y áreas de mejora de las personas que se evalúan. Por lo tanto, favorece el desarrollo de programas de formación



institucionales que atiendan las necesidades particulares del personal, identificadas a través de los sistemas de evaluación.

En razón de lo anterior, tengo a bien emitir el siguiente:

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE CREA EL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES PARA EL CARGO DE AGENTE DE MINISTERIO PÚBLICO.**

**Capítulo I  
De la certificación**

**Artículo Primero.** - Se crea el proceso de evaluación y certificación institucional de competencias profesionales para el cargo de Agente del Ministerio Público.

**Artículo Segundo.** - La certificación institucional como Agente de Ministerio Público es el reconocimiento formal de competencias por parte de la Fiscalía General, el cual se instrumenta a través de un proceso de evaluación de competencias riguroso y estandarizado.

**Artículo Tercero.** - La evaluación de competencias es el proceso a través del cual las y los Agentes del Ministerio Público demuestran, por medio de evidencias, tales como registros de investigación, videos de audiencia, o cualquier otro artefacto que, de muestra de su desempeño, que cuentan con los conocimientos, habilidades y destrezas necesarias para cumplir una función de acuerdo con lo definido en un estándar de desempeño de un perfil profesional de referencia.

**Artículo Cuarto.** - La certificación estará orientada a verificar las competencias que, como Agente del Ministerio Público, se requieren para coordinar y dirigir la investigación de los delitos, así como aquellos conocimientos, habilidades y actitudes que necesitan para desenvolverse correctamente en el ámbito del litigio penal que represente los intereses de las víctimas, respete los derechos de las personas imputadas y la sociedad en el sistema penal.

**Artículo Quinto.** - La certificación institucional como Agente de Ministerio Público se desarrollará en dos niveles:

- a) Certificación de competencias A como Agente de Ministerio Público, la cual reconoce las competencias en la dirección de Investigación y Litigación en Audiencias Preliminares.
- b) Certificación de competencias B como Agente de Ministerio Público, la cual reconoce las competencias en la dirección de Investigación y Litigación en Juicio Oral.

**Artículo Sexto.** - El proceso de certificación y las evaluaciones que se desarrollen para tal fin se regirán por los principios de objetividad, transparencia, calidad,



profesionalismo, ética profesional, igualdad de oportunidades y con pleno respeto a los derechos humanos.

## **Capítulo II**

### **Del proceso de certificación**

**Artículo Séptimo.** - Corresponderá al Consejo Técnico del Servicio Civil y Profesional de Carrera de la Fiscalía General, definir las bases, requisitos y emitir la convocatoria para la certificación de las y los Agentes del Ministerio Público.

**Artículo Octavo.** - El proceso de evaluación al que hace referencia el artículo tercero deberá comprender dos procesos de evaluación:

- a) La evaluación de los conocimientos necesarios para el ejercicio del cargo, y
- b) La evaluación de habilidades y desempeño profesional en el cargo.

**Artículo Noveno.** - Para acceder al proceso de evaluación, las y los agentes del Ministerio Público aspirantes a la certificación deberán tomar y acreditar el curso de preparación previo a cada una de las evaluaciones.

**Artículo Décimo.** - Las y los agentes de Ministerio Público aspirantes a la certificación podrán optar por la certificación A o B de acuerdo a las evidencias disponibles de su desempeño.

**Artículo Décimo Primero.** - La Fiscalía celebrará un convenio de colaboración con la instancia responsable de llevar a cabo los procesos de evaluación.

**Artículo Décimo Segundo.** - La instancia responsable de llevar a cabo la evaluación desarrollará los procesos de evaluación de manera rigurosa, técnica, bajo estándares internacionales de evaluación, con profesionalismo, ética y transparencia.

**Artículo Décimo Tercero.** - Los resultados de los procesos de evaluación serán definitivos e inapelables. Estos serán confidenciales, salvo en aquellos casos en que deban presentarse en procedimientos administrativos o judiciales y se mantendrán en reserva en los términos de las disposiciones legales aplicables.

**Artículo Décimo Cuarto.** - El Consejo Técnico del Servicio Civil y Profesional de Carrera acordará la creación de estímulos e incentivos para el personal certificado.

## **Capítulo IV**

### **De la duración, renovación y revocación de la certificación**

**Artículo Décimo Quinto.** - La certificación como Agente del Ministerio Público tendrá una duración de cinco años y podrá renovarse conforme a los criterios



establecidos por el Consejo Local de Profesionalización del Servicio Profesional de Carrera.

Los criterios para la renovación de la certificación podrán incluir la evaluación del desempeño y, en caso de considerarse necesaria, podrá establecerse una evaluación de actualización en conocimientos.

**Artículo Décimo Sexto.** - La certificación podrá ser revocada en los siguientes supuestos:

- I. Proporcionar información falsa o documentación apócrifa, para lo cual el Consejo podrá solicitar la información que considera necesaria para su cotejo;
- II. Incumplir con alguno de los requisitos adicionales o complementarios que se establezcan en los lineamientos o en la convocatoria correspondiente, durante el periodo que esté vigente su certificación;
- III. Incumplir con alguno de los requisitos legales y reglamentarios para el ejercicio del cargo de Agente del Ministerio Público;
- IV. Incurrir en actos de suplantación de identidad dentro de los procesos de evaluación y o formación;
- V. Haber sido sancionado por un delito o responsabilidad administrativa por motivo del ejercicio de sus funciones, y
- VI. Por haber sido destituido del cargo por encontrarse en algunos de los supuestos previstos en las leyes y reglamentos aplicables.

### TRANSITORIOS

**PRIMERO.** - El presente acuerdo entrará en vigor al día de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango.

**SEGUNDO.** - Se instruye a la Oficialía Mayor y al Consejo Técnico del Servicio Civil y Profesional de Carrera para que en el ámbito de sus atribuciones y competencias provean lo necesario para la implementación del presente acuerdo.

Durango, Dgo., a 24 de agosto de 2020

  
Lic. Ruth Medina Alemán





**ACTA DE LA DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA  
DE JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA DIF ESTATAL.**



En la Ciudad de Victoria de Durango, Dgo., siendo las once horas con veintitún minutos del día **28 de febrero del año dos mil veinte**, reunidos en la Sala Ejecutiva del Centro Cultural y de Convenciones Bicentenario, sito en Avenida 16 de septiembre No. 130, Col. Silvestre Dorador, **Los Integrantes de la Junta de Gobierno del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango**, para llevar a cabo la celebración de la **Décima Cuarta Sesión Ordinaria**, en cumplimiento a lo establecido en los Artículos 22, fracción II, 28 inciso b, 29 fracción I y 33 de la Ley de Asistencia Social, Artículos 20, 21 y 23 de la Ley de Entidades Paraestatales, ambas del Estado de Durango; y estando presentes: - - -

**Dra. Erika Carrasco Mercado**.....Presidente Suplente  
Secretaria Técnica del Organismo Público Descentralizado  
De los Servicios de salud de Durango, en suplencia  
del **Dr. Sergio González Romero**,  
Secretario de Salud y Director General de los Servicios de Salud de Durango.

**Ing. Teodosio Barrón Arrieta**.....Vocal Suplente  
Coordinador Interinstitucional de SECOPE, en suplencia  
del **Ing. Arturo Enrique Salazar Moncayo**  
Secretario de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado.

**Lic. José Luis López Ibáñez**.....Vocal Suplente  
Subsecretario General de Gobierno en suplencia del  
**Arq. Adrián Alanís Quiñones**  
Secretario General de Gobierno.

**Dra. Gloria del Carmen Gaytán Macías**.....Vocal Suplente  
Jefa del Departamento de Acción Social, Cultural y Deporte  
del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales  
de los Trabajadores del Estado, en suplencia de la **C.P. Mónica Montes Escalier**, Subdelegada de Administración y Encargada de la Delegación del I.S.S.S.T.E.

**Ing. Víctor Hugo González Ortiz**.....Vocal Suplente  
Coordinador Delegacional de atención a Derechohabientes  
del Instituto Mexicano del Seguro Social, en suplencia del  
**Dr. Julio Gutiérrez Méndez**, Delegado del Instituto Mexicano del Seguro Social.

**Lic. María del Carmen Contreras Ayala**.....Vocal Suplente  
Coordinadora General de Normatividad, Registro y Seguimiento  
de Entidades Paraestatales, en suplencia  
del **C.P. Jesús Arturo Díaz Medina**, Secretario de Finanzas  
y de Administración del Estado de Durango.

**Mtra. Blanca Patricia Guerrero Portillo**.....Vocal Suplente  
Directora de Educación Básica "B" de la SEED, en suplencia  
del **C.P. Rubén Calderón Luján**, Secretario de Educación  
Pública del Estado de Durango.

**Lic. María Guadalupe Amezcua Sevilla**.....Vocal Suplente  
Subsecretaria de Secretaria de Bienestar Social, en suplencia  
del **Lic. Jaime Rivas Loaiza**, Secretario de Bienestar Social  
del Estado de Durango.

**Lic. Carlos Gerardo Suarez Zuno**.....Comisario Público Suplente  
Subsecretario Jurídico de la Secretaria de la Contraloría del Estado,  
en suplencia de la **M.D. Raquel Leila Arreola Fallad**  
Secretaria de la Contraloría del Estado.

**Dra. Rocío Azucena Manzano Cháidez**.....Secretaria Técnica  
Directora General de DIF Estatal





**A-152-XIV-FEB-2020.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS:** Las modificaciones a los artículos 13, 31 y 51 del Reglamento Interno de Ciudad del Anciano del DIF Estatal. -----

REGLAMENTO ACTUAL	PROPUESTA
<p><b>ARTÍCULO 13.-</b> Para el eficaz desempeño y operatividad de Ciudad del Anciano el Consejo tendrá las siguientes facultades y funciones:</p> <p>I. ....</p> <p>IX.- Las demás funciones que sean necesarias</p>	<p>IX.- Las demás que se deriven del presente reglamento, inherentes a las funciones y facultades del Consejo.</p>
<p><b>ARTÍCULO 31.-</b> Podrán ingresar a Ciudad del Anciano, los adultos mayores, hombres y mujeres que cumplan con los siguientes requisitos:</p> <p>I. Tener el deseo de ingresar por su propia voluntad a Ciudad del Anciano;</p> <p>II. Acudir en compañía de su familiar o tutor,</p> <p>III. Tener 60 años cumplidos,</p> <p>IV. <b>No ser mayores de 75 años de edad;</b></p> <p>V. Ser originarios del estado de Durango, o contar con una residencia mínima de 10 años en el estado de Durango;</p> <p>VI. No padecer enfermedades infecto contagiosas, o en fase avanzada o que requiera la asistencia imprescindible de instalaciones médicas especializadas;</p> <p>VII. No padecer trastornos mentales, deterioro cognitivo o padecimientos psiquiátricos puedan alterar la armonía y el orden de los demás miembros del conjunto habitacional;</p> <p>VIII. Valerse por sí mismos para realizar las actividades de la vida diaria,</p> <p>IX. Ser pensionado o jubilados de alguna institución;</p> <p>X. Someterse a los Estudios socio-económicos, médico y psicológico practicado por personal de Ciudad del Anciano.</p>	<p>Artículo 31. - ...</p> <p>I. ....</p> <p>II. Acudir en compañía de su familiar o tutor legal, con el debido nombramiento, expedido por el Juez de lo familiar;</p> <p>IV. <b>Someterse a valoración del médico geriatra de ciudad del anciano de DIF Estatal o a alguna dependencia pública de salud;</b></p> <p>V. Ser originarios del estado de Durango, o contar con una residencia mínima de 5 (cinco) años en el estado de Durango;</p> <p>VI. no padecer enfermedades infectocontagiosas en fase avanzada y <b>que bajo ninguna circunstancia pongan en riesgo la salud de los residentes</b> o que requiera asistencia imprescindible de instalaciones médicas especializadas;</p> <p>VII. No padecer trastornos mentales, deterioro cognitivo o padecimiento psiquiátrico que puedan alterar la armonía y el orden de los demás miembros del conjunto habitacional,</p> <p>VIII. ....</p> <p>IX. se suprime</p>
<p><b>ARTÍCULO 51.-</b> Por enfermedad que ponga en riesgo su vida o la de los demás residentes. - El adulto mayor residente de Ciudad del Anciano que presente una enfermedad que ponga en riesgo su salud, deberá ser trasladada a otra institución médica por parte de sus familiares, o bien, al seno familiar, responsabilizándose completamente de sus cuidados, previa valoración médica por los profesionales de Ciudad del Anciano, la cual obrará en el expediente</p>	<p><b>Artículo 51.- Por enfermedad que ponga en riesgo su vida o la de los demás residentes.-</b> El adulto mayor residente de Ciudad del Anciano que presente una enfermedad que ponga en riesgo su salud, deberá ser trasladada a otra institución médica por parte de sus familiares, <b>quienes tendrán la obligación tácita e inmediata y sin posibilidad de consenso,</b> o bien, al seno familiar, responsabilizándose completamente de sus cuidados, previa valoración médica por los profesionales de Ciudad del Anciano, la cual obrará en el expediente.</p>

Enseguida la Dra. Rocío Azucena Manzano Chaidez, desahoga del **DECIMO SEPTIMO PUNTO** del orden del día referente a la **Solicitud de aprobación de la Enajenación a título gratuito de una superficie de 266.66 M<sup>2</sup>, ubicada en Boulevard José María Patoni, No. 105 del Fraccionamiento Predio Rústico la Tinaja y los Lugos de esta Ciudad, a favor de Gobierno del Estado de Durango para la ampliación del Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes.** Al respecto les informa que en virtud de la creciente demanda de atención de Niñas, Niños y Adolescentes en el Centro de Justicia, se ha generado la necesidad de construir más espacios que permitan brindar la atención integral, así como fortalecer



el centro con personal que se encargue de brindar dicha atención y cumplir con su objetivo, por lo que en atención a la petición hecha por la Fiscal General del Estado, Lic. Ruth Medina Alemán, y sumándonos a esta noble causa, y en apego al artículo 44 fracción I de la Ley de Asistencia Social del Estado de Durango y artículo 33 de la Ley de Bienes del Estado de Durango, DIF Estatal, pone a consideración de la Junta de Gobierno para que se autorice la enajenación a título gratuito de una superficie de **266.66 M<sup>2</sup>**, propiedad de DIF Estatal, a favor de Gobierno del Estado de Durango, con la finalidad de que esa superficie sea utilizada para la ampliación del Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes, así mismo les manifiesta el plano que señala la superficie mencionada, así como las colindancias obran dentro de su cuadernillo y se encuentran como **Anexo No. 3** a la presente acta y en ese momento solicita al **Comisario Público Suplente**, tenga a bien realizar el escrutinio correspondiente para la aprobación de este punto, con lo que se genera el siguiente acuerdo. -----

**A-153-XIV-FEB-2020.- SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS:** La Enajenación a título gratuito de una superficie de **266.66 M<sup>2</sup>**, ubicada en Boulevard José María Patoni, No. 105 del Fraccionamiento Predio Rustico la Tinaja y los Lugos de esta Ciudad, a favor de Gobierno del Estado de Durango para la ampliación del Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes de la Fiscalía General del Estado. -----


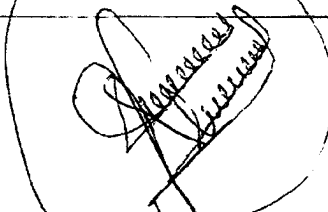
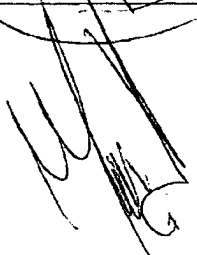
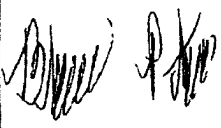

La Dra. Rocío Azucena Manzano Chaidez, continúa con el desahogo del **DECIMO OCTAVO PUNTO** del orden del día, que versa sobre el **Informe del acuerdo aprobado en la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Validación y Proyectos Asistenciales (COVAPAD) de DIF Estatal, referente al Proyecto Asistencial de Adquisición de Despensas y otros Productos Alimentarios por un importe de \$14'980,230.00** (Catorce millones novecientos ochenta mil doscientos treinta pesos 00/100 M.N.). Informa que el día 25 de octubre de 2019 se celebró la Quinta Sesión Ordinaria del (COVAPAD), en cumplimiento a lo establecido en los artículos 34, fracción VIII de la Ley de Asistencia Social; 25 fracción IX, 27 fracción I, XII y XIII de la Ley de Entidades Paraestatales del Estado de Durango, en el cual los integrantes del Comité aprobaron por unanimidad de votos el proyecto asistencial de Adquisición de despensas y otros productos alimenticios por el monto antes señalado; cuyo objetivo es mejorar en cantidad y calidad la canasta alimentaria de la población de los 39 municipios en situación de pobreza extrema y carencia por acceso a la alimentación; beneficiando a **88,119** personas en situación de vulnerabilidad con despensas y productos alimentarios con un costo unitario de **\$170.00** (ciento setenta pesos 00/100 M.N.) con una inversión de **\$14'980,230.00** (catorce millones, novecientos ochenta mil, doscientos treinta pesos 00/100 M.N.). les informa que en pantalla y dentro de su cuadernillo se muestra el contenido y costo de los paquetes de despensa para su conocimiento. -----

A continuación, la Dra. Rocío Azucena Manzano Chaidez, desahoga el **DECIMO NOVENO PUNTO** del orden del día correspondiente al **Informe sobre la actualización de Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de DIF Estatal Durango**. Informa que, conforme a los Lineamientos Generales, expedidos por la Secretaría de Contraloría del Estado, los cuales tienen por objeto propiciar la integridad de los servidores públicos para el buen desempeño de su empleo, cargo o comisión, asumiendo con toda responsabilidad, honestidad y diligencia sus funciones, atribuciones y obligaciones, se llevó a cabo la elección de miembros de carácter temporal del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de DIF Estatal, la cual se realizó a través de la convocatoria de fecha 11 de diciembre del 2019, mediante una primera etapa de nominación de los candidatos, donde se recibieron propuestas para la elección de miembros propietarios temporales y miembros propietarios suplentes y una segunda etapa de elección, en fecha 16 de diciembre del mismo año, con la instalación de una urna, invitando al personal de DIF Estatal para que emitieran su voto en favor de alguno de los servidores públicos de cada nivel jerárquico que obtuvieron mayor número de nominación. Así mismo les manifiesta que se proyecta en pantalla y obra en sus







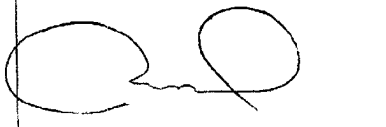
solicita a los integrantes de la Junta de Gobierno si tienen algún asunto que tratar o palabras que deseen expresar, es el momento oportuno de hacerlo, y toda vez que no existe ningún asunto que tratar, solicita a la **Dra. Erika Carrasco Mercado**, Presidente Suplente de la Junta de Gobierno, a fin de que desahogue el **TRIGESIMO SEGUNDO PUNTO** del orden del día, correspondiente a la **Despedida y cierre de la sesión**, y en uso de la voz la **Dra. Erika Carrasco Mercado** les da las gracias por su asistencia y **DECLARA FORMALMENTE** el cierre de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de Junta de Gobierno siendo las 13 horas con 06 minutos del día 28 de febrero de 2020, firmando los que en ella intervinieron, en veinticuatro (24) fojas útiles y dos anexos -----

**Integrantes de la Junta de Gobierno de DIF Estatal.**

INTEGRANTES DE JUNTA DE GOBIERNO	FIRMAS
<b>Dra. Erika Carrasco Mercado</b> Secretaria Técnica del Organismo Público Descentralizado de los Servicios de salud de Durango, En suplencia del <b>Dr. Sergio González Romero</b> Secretario de Salud y Director General de los Servicios de Salud de Durango y <b>Presidente Suplente</b>	
<b>Lic. José Luis López Ibáñez</b> Subsecretario General de Gobierno En suplencia del <b>Arq. Adrián Alanís Quiñonez</b> Secretario General de Gobierno del Estado. <b>Vocal</b>	
<b>Lic. María del Carmen Contreras Ayala</b> Coordinadora General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales en suplencia del <b>C.P. Jesús Arturo Díaz Medina</b> Secretario de Finanzas y de Administración. <b>Vocal</b>	
<b>Maestra: Blanca Patricia Guerrero Portillo</b> Directora de Educación Básica B de la SEED, en suplencia del <b>C.P. Rubén Calderón Lujan</b> Secretario de Educación del Estado. <b>Vocal</b>	
<b>Ing. Teodosio Barrón Arrieta</b> Coordinador Interinstitucional de SECOPE en suplencia del <b>Ing. Arturo Enrique Salazar Moncayo</b> Secretario de Obras Públicas del Estado <b>Vocal</b>	



**Integrantes de la Junta de Gobierno de DIF Estatal.**

INTEGRANTES DE JUNTA DE GOBIERNO	FIRMAS
<p><b>Lic. Gloria del Carmen Gaytán Macías</b> Jefa del Departamento de Acción Social, Cultural y Deportivo del I.S.S.S.T.E. en suplencia de la <b>C.P. Mónica González Escalier</b> Subdelegada de Administración y Encargada de la Delegación del I.S.S.S.T.E. <b>Vocal</b></p>	
<p><b>Ing. Víctor Hugo González Ortiz</b> Coordinador Delegacional de atención a Derechohabientes del IMSS en suplencia del <b>Dr. Julio Gutiérrez Méndez</b> Delegado del Instituto Mexicano del Seguro Social <b>Vocal</b></p>	
<p><b>Lic. María Guadalupe Amezcua Sevilla</b> Subsecretaria de la Secretaría de Bienestar Social del Estado en suplencia del <b>Lic. Jaime Rivas Loaiza</b> Secretario de Bienestar Social de Estado de Durango <b>Vocal</b></p>	
<p><b>Lic. Carlos Gerardo Suarez Zuno</b> Subsecretario Jurídico de la Secretaría de la Contraloría del Estado, en suplencia de la <b>M.D. Raquel Leila Arreola Fallad</b> Secretaria de Contraloría del Estado. <b>Comisario Público.</b></p>	
<p><b>Dra. Rocío Azucena Manzano Cháidez</b> Directora General de DIF Estatal. <b>Secretaria Técnica.</b></p>	

La presente hoja con firmas forma parte integral del Acta de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria de Junta de Gobierno del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Durango, de fecha 28 de febrero de 2020.

*Ej*



## SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

## ANEXO N° 3

MEDIDAS Y COLINDANCIAS DEL CENTRO DE JUSTICIA PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES  
SUPERFICIE DE 266,66 M<sup>2</sup>

FRACCION DEL PREDIO DONDE SE UBICAN LAS INSTALACIONES DEL DIF ESTATAL Y QUE SE DESCRIBE COMO SIGUE:

DEL VERTICE 1 AL VERTICE 2 CON UN RUMBO SURESTE DE 42 GRADOS 15 MUNITOS, 17.56 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 6.16 MTS. COLINDA CON AVENIDA PERIMETRAL FERROCARRIL.

DEL VERTICE 2 AL VERTICE 3 CON UN RUMBO SUROESTE DE 48 GRADOS, 42 MINUTOS 57.62 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 31.21 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DE JUSTICIA PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

DEL VERTICE 3 AL VERTICE 4 CON RUMBO SURESTE DE 41 GRADOS, 17 MINUTOS, 39.27 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 18.22 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DE JUSTICIA PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

DEL VERTICE 4 AL VERTICE 5 CON RUMBO SUROESTE DE 43 GRADOS, 27 MINUTOS, 8.36 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 3.47 MTS. COLINDA CON EL BOULEVARD JOSE MARIA PATONI.

DEL VERTICE 5 AL VERTICE 6 CON RUMBO NOROESTE DE 42 GRADOS, 17 MINUTOS, 53.30 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 23.08 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 6 AL VERTICE 7 CON RUMBO NORESTE DE 47 GRADOS, 28 MINUTOS, 5.13 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 7.97 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 7 AL VERTICE 8 CON RUMBO NOROESTE DE 42 GRADOS, 17 MINUTOS, 53.30 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 4.73 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

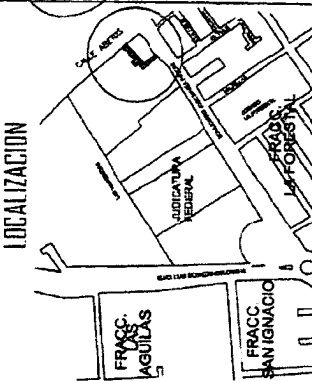
DEL VERTICE 8 AL VERTICE 9 CON RUMBO NORESTE DE 48 GRADOS, 11 MINUTOS, 46.69 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 5.87 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 9 AL VERTICE 10 CON RUMBO SURESTE DE 42 GRADOS, 17 MINUTOS, 53.30 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 4.73 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 10 AL VERTICE 11 CON RUMBO NORESTE DE 48 GRADOS, 25 MINUTOS, 40.17 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 16.61 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 11 AL VERTICE 12 CON RUMBO NOROESTE DE 42 GRADOS, 41 MINUTOS, 36.46 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 1.30 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.

DEL VERTICE 12 AL VERTICE 1 QUE ES EL DE SU INICIO CON RUMBO NORESTE DE 48 GRADOS, 35 MINUTOS, 3.27 SEGUNDOS Y DISTANCIA DE 4.54 MTS. COLINDA CON EL CENTRO DIF.



**LOCALIZACIÓN**

**PARA TODOS**

**DGO**

SECRETARÍA DE FINANZAS  
Y DE ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE INGRESOS  
DIRECCIÓN DE CATASTRO

**PLANO DE FRACCIÓN SEGREGADA DEL PREDIO DONDE SE UBICAN LAS INSTALACIONES DEL DIF ESTATAL DURANGO; DGO.**

PROPIETARIO: DIF

CLAVE CATASTRAL:

SUPERFICIE: 266.66 m<sup>2</sup>

ACOTACIÓN: METROS

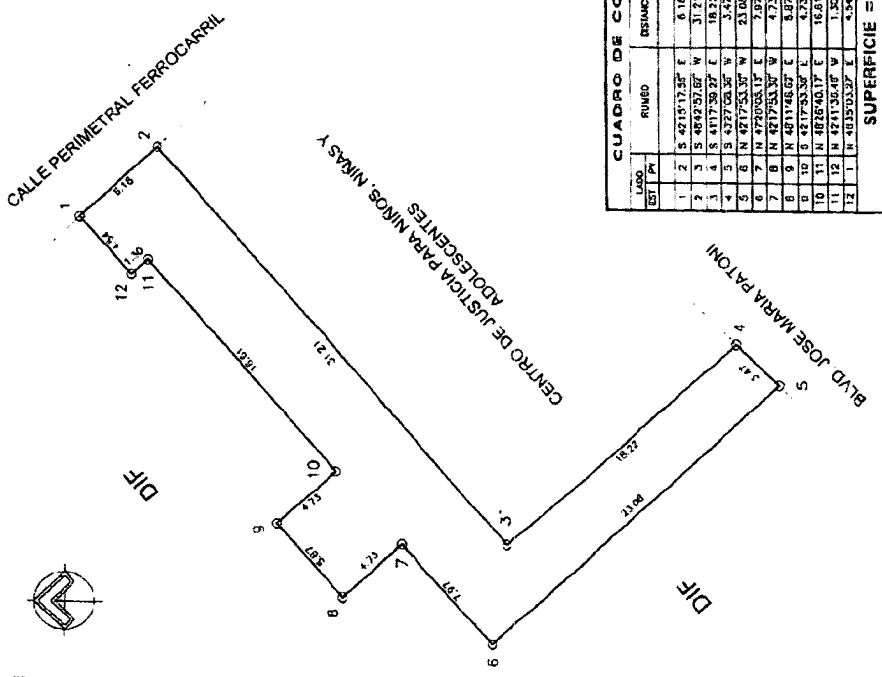
ESCALA: 1:300

FECHA: ENERO DE 2020

ELABORÓ DEPARTAMENTO TÉCNICO

EL DIRECTOR

ING. JAMAR MALLONADO PERRO



**CUADRO DE CONSTRUCCIÓN**

LADO	EST.	PA.	RUMBO	DESIGNA	V	COORDENADAS
1	2	S 42°15'17.25" E	6.16	2	2,653,314.34	535,457.77
2	3	S 48°42'07.67" W	31.21	3	2,653,269.76	535,146.92
3	4	S 41°17'30.37" E	18.27	4	2,653,188.19	535,128.47
4	5	S 42°27'06.36" W	5.47	5	2,653,172.50	535,128.49
5	6	N 42°17'53.37" W	23.08	6	2,653,200.06	535,128.10
6	7	N 42°17'53.37" E	7.97	7	2,653,200.06	535,128.10
7	8	N 42°17'53.37" W	4.73	8	2,653,200.06	535,128.10
8	9	N 42°17'53.37" E	8.87	9	2,653,200.06	535,128.10
9	10	S 42°17'53.37" E	4.73	10	2,653,200.06	535,128.10
10	11	N 42°17'53.37" E	16.81	11	2,653,200.06	535,128.10
11	12	N 42°17'53.37" W	1.80	12	2,653,200.06	535,128.10
12	1	N 42°17'53.37" E	4.34	1	2,653,200.06	535,128.10

**SUPERFICIE = 266.66 m<sup>2</sup>**

# CONVOCATORIAS

**AGUAS DEL MUNICIPIO DE DURANGO**  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Convocatoria: 1

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LP / M / AMD / 001 / 2020**

El Organismo Público Descentralizado Aguas del Municipio de Durango, en ejercicio de las atribuciones que le confiere el Acuerdo de Creación aprobado mediante Sesión Pública Ordinaria de fecha 19 de Agosto de 2005, del resolutive No. 8738, publicado en la Gaceta Municipal No. 146 de fecha 19 de Agosto de 2005, en los Artículos No: 3, 4, 8, 14 y 22, el Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado de Aguas del Municipio de Durango, aprobado mediante Sesión Pública Ordinaria de fecha 12 de Mayo de 2006, y del resolutive No. 9361, publicado en la Gaceta Municipal No. 160 de fecha 12 de Mayo del 2006, en los Artículos Nos: 1, 2, 4, 7, 8, 9, 17, y de conformidad con lo que establece la Normatividad Estatal en materia de Obras Públicas del Estado de Durango; se convoca a las personas físicas o morales interesadas en participar en la Licitación Pública Nacional No. AMD-SP/VEHIC-01-2018, para la contratación de: CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO ETAPA DOS, CON TUBERÍA PVC DE 8" Y 10" DE DIÁMETRO Y CÁRCAMO DE BOMBEO Y EMISOR, COL. LA CAMPANA, de conformidad con lo siguiente:

Licitación Pública Nacional				
NO. DE LICITACIÓN	COSTO DE LAS BASES	FECHA LIMITE PARA ADQUIRIR BASES	REGISTRO O INSCRIPCIÓN	PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES
LP / M / AMD / 001 / 2020	\$ 3,500 00	AL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2020	DEL 31 DE AGOSTO AL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2020	14/SEP/2020 10:00 HORAS TÉCNICA 14/SEP/2020 12:00 HORAS ECONÓMICA
ACTO DE FALLO: 17 DE SEPTIEMBRE DE 2020			POSTURA LEGAL ART. 29 DE LA LOPEL	
DESCRIPCIÓN DE LA OBRA: CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO ETAPA DOS, CON TUBERÍA PVC DE 8" Y 10" DE DIÁMETRO, CÁRCAMO DE BOMBEO Y EMISOR, COL. LA CAMPANA				

- Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta para todas las personas interesadas en: La Coordinación de Licitaciones y Contratos y el Departamento de Proyectos y Construcción, de las Oficinas de Aguas del Municipio de Durango en Calle Blas Corral No. 204 Sur, Zona Centro, CP. 34000, Durango Dgo., teléfono: 01 (618) 1 50 06 00 y 1 50 06 01, Extensión 2011. Fax 1 50 06 03; correo electrónico: licitaciones.contratos@amd.gob.mx; los días del **31 de Agosto al 07 de Septiembre de 2020** con el siguiente horario: 8:30 a 15:00 horas.
- El Registro e Inscripción de licitantes se llevara a cabo los días **31 de Agosto y los días 01,02, 03, 04 y 07 de Septiembre de 2020** con un horario: 8:30 a 15:00 horas, en La Coordinación de Licitaciones y Contratos y/o el Departamento de Proyectos y Construcción, en las Oficinas de Aguas del Municipio de Durango en Calle Blas Corral No. 204 Sur, Zona Centro, CP. 34000, Durango Dgo., El Registro a la Licitación se llevara a cabo presentando el original y copia del depósito a la cuenta No. 0506719938 de Banorte, o recibo de transferencia electrónica a la Cuenta 072190005067199389, de Aguas del Municipio de Durango, y solicitud de Participación.
- **Experiencia.-** que acrediten su experiencia en obras de complejidad y características equivalentes a la obra licitada, anexando: por lo menos 02 copia de contratos (completos y firmados) y/o, actas de entrega - recepción, en los últimos 5 años
- **Capacidad Financiera.-** Los estados financieros auditados del año anterior, su última declaración fiscal o balance general auditado, en donde acrediten que tienen capital contable de por lo menos de **\$3, 000,000.00 M.N.**
- El lugar de reunión para la visita al sitio de los trabajos será en el Departamento de Proyectos y Construcción AMD, ubicado en Calle Blas Corral No. 204 Sur, Zona Centro, C.P. 34000, del Municipio de Durango, Dgo., a las **09:00 horas**, el día **07 de Septiembre de 2020**, siendo atendidos por el Ing. Francisco Venegas Morales, con número telefónico (618) 150-06-00 extensión 2080.
- La junta de aclaraciones se celebrará a las **11:00 horas**, el día **07 de Septiembre de 2020**, en la sala de usos múltiples, ubicada en la planta alta del edificio que ocupan las oficinas de AMD sita en Calle General Blas Corral No. 204 Sur, Zona Centro, C.P. 34000, del Municipio de Durango, Dgo.
- El acto presentación y apertura de proposiciones se efectuará en dos eventos el primero (**Propuesta Técnica**), será a las **10:00 horas**, el día **14 de Septiembre de 2020**, y el segundo (**Propuesta Económica**), será a las **12:00 horas**, el día **14 de Septiembre de 2020**, en la sala de usos múltiples, ubicado en la planta alta del edificio que ocupan las oficinas de AMD, sito en Calle General Blas Corral No. 204 Sur, Zona Centro, C.P. 34000, del Municipio de Durango, Dgo..
- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: **Español.**
- La moneda en que deberán cotizarse las proposiciones será: **Peso mexicano.**
- Adjudicación de Contrato: "AMD" AMD, para hacer el estudio, análisis y evaluación de las proposiciones, se apegará a lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango y en el artículo 30 de su Reglamento.
- Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases de la licitación, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 38 fracción VI de la LEY.
- No podrán participar las personas que se encuentren en los supuestos del artículo 58 fracción I a la XI de la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.

Durango, Durango, A 30 de Agosto de 2020

**RODOLFO CORRUJEDO CARRILLO**  
DIRECTOR GENERAL  
RUBRICA.

**AMD**  
Aguas del Municipio de Durango





**SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO**  
**COORDINACIÓN DE CONCURSOS Y CONTRATOS**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

Convocatoria: 005

De conformidad con lo que establece la normatividad Estatal en materia de Obras Públicas, se convoca a los interesados en participar en la(s) licitación(es) de carácter nacional para la contratación de Obra por Contrato a base de Precios Unitarios y Tiempo Determinado de conformidad con lo siguiente:

No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir las bases	Junta de aclaraciones	Visita al lugar de los trabajos	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
CP-SCOPE-EST-ED-020-20	SIN COSTO ALGUNO	07/09/2020	07/09/2020 10:00 horas	04/09/2020 08:00 horas	14/09/2020 09:30 horas	22/09/2020 09:30 horas
<b>REFERENCIA</b>	<b>Descripción general de la obra</b>					
020	REMODELACION DE UNIDAD DEPORTIVA UBAMARI EN LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE TEPEHUANES, DGO.					
				<b>Fecha de inicio</b>	<b>Plazo de ejecución</b>	<b>Capital contable requerido</b>
				08/10/2020	180 días naturales	\$3'000,000.00

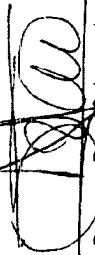
No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir las bases	Junta de aclaraciones	Visita al lugar de los trabajos	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
CP-SCOPE-EST-ED-021-20	SIN COSTO ALGUNO	07/09/2020	07/09/2020 11:00 horas	04/09/2020 08:00 horas	14/09/2020 11:30 horas	22/09/2020 11:30 horas
<b>REFERENCIA</b>	<b>Descripción general de la obra</b>					
021	CONSTRUCCION DE SEGUNDA ETAPA DEL ALBERGUE MUNICIPAL EN LA LOCALIDAD DE NUEVO IDEAL, MUNICIPIO DE NUEVO IDEAL, DGO.					
				<b>Fecha de inicio</b>	<b>Plazo de ejecución</b>	<b>Capital contable requerido</b>
				08/10/2020	90 días naturales	\$1'500,000.00

No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir las bases	Junta de aclaraciones	Visita al lugar de los trabajos	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
CP-SCOPE-EST-ED-022-20	SIN COSTO ALGUNO	07/09/2020	07/09/2020 12:00 horas	04/09/2020 08:00 horas	14/09/2020 13:30 horas	22/09/2020 13:30 horas
<b>REFERENCIA</b>	<b>Descripción general de la obra</b>					
022	REHABILITACION DE UNIDAD DEPORTIVA MEXICO 68, EN LA AV. TECNOLÓGICO SIN FRACC. EL ROSARIO EN EL MUNICIPIO DE LERDO, DGO.					
				<b>Fecha de inicio</b>	<b>Plazo de ejecución</b>	<b>Capital contable requerido</b>
				08/10/2020	300 días naturales	\$4'500,000.00

No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir las bases	Junta de aclaraciones	Visita al lugar de los trabajos	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
CP-SCOPE-EST-ED-023-20	SIN COSTO ALGUNO	08/09/2020	08/09/2020 10:00 horas	07/09/2020 08:00 horas	15/09/2020 09:30 horas	23/09/2020 09:30 horas
<b>REFERENCIA</b>	<b>Descripción general de la obra</b>					
023	CONSTRUCCION DE PLAZA SAN FRANCISCO DE ASIS Y ESCALINATA EN LA LOCALIDAD DE EL SALTO, MUNICIPIO DE PUEBLO NUEVO, DGO.					
				<b>Fecha de inicio</b>	<b>Plazo de ejecución</b>	<b>Capital contable requerido</b>
				09/10/2020	150 días naturales	\$2'000,000.00

No. de licitación	Costo de las bases	Fecha límite para adquirir las bases	Junta de aclaraciones	Visita al lugar de los trabajos	Presentación de proposiciones y apertura técnica	Acto de apertura económica
CP-SCOPE-EST-ED-024-20	SIN COSTO ALGUNO	08/09/2020	08/09/2020 11:00 horas	07/09/2020 08:00 horas	15/09/2020 11:30 horas	23/09/2020 11:30 horas
REFERENCIA	Descripción general de la obra					
024	REMODELACION DEL ESTADIO DE BEISBOL EN LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE NUEVO IDEAL, DGO.					
				Fecha de inicio	Plazo de ejecución	Capital contable requerido
				09/10/2020	210 días naturales	\$3'000,000.00

- Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta en: LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO, ubicada en CALLE DEL PARQUE Y DE LA LOZA S/N, COL. LOS ÁNGELES, DURANGO, DGO., C.P. 34000, Tel.: (01619)1377515, 1377516 y 1377558, los días Lunes a viernes, con el siguiente horario: de 8.00 a 15.00 horas. SIN COSTO ALGUNO.
- La junta de aclaraciones y visita al lugar de los trabajos se efectuarán en el horario, fecha y lugar señalados en las bases de licitación.
- Los actos de presentación de proposiciones y aperturas se efectuarán en el día y hora señalados, en área de la Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado de Durango.
- El(los) idioma(s) en que deberá(n) presentar (se) la(s) proposición(es) será(n): español.
- La(s) moneda(s) en que deberá(n) cotizarse la(s) proposición(es) será(n): Peso mexicano
- No se podrán subcontratar partes de la obra, Se otorgará anticipo según lo establecido en bases
- La experiencia y capacidad técnica y financiera que deberán acreditar de acuerdo a lo establecido en las bases de licitación
- En el caso de asociación en participación, los requisitos deberán ser presentados por cada uno de los asociados y asociados.
- Los requisitos generales que deberán acreditar los interesados son:
- 1.- Solicitud por escrito de inscripción en el concurso.
- Los criterios generales para la adjudicación del contrato serán: de conformidad con el Artículo 43 de la Ley de Obras Públicas del Estado, la Secretaría con base en el análisis comparativo de las proposiciones admitidas y en su propio presupuesto de la obra, emitirá un dictamen que servirá como fundamento para el fallo, mediante el cual, en su caso se adjudicará el contrato a la persona que, de entre las proponentes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas. Si resultare que dos o más proposiciones son solventes y remunerables y por lo tanto satisfacen la totalidad de los requerimientos, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- La disponibilidad presupuestal para cubrir las erogaciones de las presentes licitaciones ha sido aprobada a través de Crédito Financiamiento FAFEF.

  
Durango, Dgo. 30 de agosto de 2020.  
NG. Arturo Enrique Salazar Moncayo  
Secretario  
Rubrica



## Secretariado Ejecutivo

del Consejo Estatal de Seguridad Pública

**SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO DE DURANGO.**  
**FONDO DE APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA (FASP)**  
**SEGÚN ACUERDO EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.**

### RESUMEN DE CONVOCATORIA

#### LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

De conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, se convoca a los interesados a participar en la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. LP/E/SECESP/009/2020 "MATERIALES DE LABORATORIO"**, cuyas bases de participación se encuentran disponibles para su consulta en la página de Sistema de Compras Gubernamentales, [comprasestatal.durango.gob.mx](http://comprasestatal.durango.gob.mx) y en las instalaciones del SECESP en Patria Libre No.435, Fraccionamiento Domingo Arrieta, C.P. 34180, Durango, Durango, teléfono: 618-824-7472 ext-15005, los días de lunes a viernes de las 10:00 a 14:30 hrs.

DESCRIPCIÓN DE LA LICITACIÓN	"MATERIALES DE LABORATORIO" (LAS PARTIDAS SE DETALLAN EN LAS BASES DE LICITACIÓN)
FECHA DE PUBLICACIÓN	30 DE AGOSTO DE 2020
VENTA DE BASES	30 DE AGOSTO AL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2020 (CONSULTAR BASES DE LICITACIÓN PARA LA OBSERVANCIA DE LOS HORARIOS)
JUNTA DE ACLARACIONES	02 DE SEPTIEMBRE DE 2020
APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICO-ECONÓMICAS	07 DE SEPTIEMBRE DE 2020
COSTO DE LAS BASES	\$7,000.00

ATENTAMENTE

LIC. OMAR CARRAZCO CHÁVEZ.  
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL Consejo Estatal de  
 CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Seguridad Pública



c.c.p. Archivo  
 L'BICP/UMG/JCH

Dirección Patria Libre # 435 Fraccionamiento Domingo Arrieta  
 Correo electrónico [secesp@durango.gob.mx](mailto:secesp@durango.gob.mx)  
 Teléfono (618) 824 74 72 / (618) 824 7473



TRIBUNAL SUPERIOR  
DE JUSTICIA

**EDICTO DE NOTIFICACIÓN  
JUZGADO CUARTO DE LO MERCANTIL  
DURANGO, DURANGO**

**FLORENCIO NAVOR:**

Como está ordenado por auto de fecha siete de octubre de dos mil diecinueve, en los autos del expediente 474/1968, relativo al juicio ejecutivo mercantil promovido por **FLORENCIO NAVOR**, en contra de **GABRIEL SAUCEDO SERRATO y HERMINIA HERNÁNDEZ DE SAUCEDO**, por ignorarse su domicilio, se dispuso notificar a Usted por este conducto el auto de fecha nueve de agosto de dos mil diecinueve y se hace de su conocimiento que dado que el expediente antes citado no se encuentra listado entre los que fueron recuperados del incendio ocurrido en el edificio conocido como "El Aguacate" el día tres de marzo de mil novecientos setenta y ocho en el local que ocupaba el entonces Juzgado Primero Civil, hoy Cuarto Mercantil, en el Estado, al presumirse que el expediente se consumió en tal incendio, la Secretaría del Juzgado hizo constar la existencia anterior y la falta posterior de los autos, ordenándose la reposición del mismo y se dispuso dar vista a las partes por el término de **tres días** para que proporcionen las copias que de dicho expediente tengan en su poder para su reposición. Los edictos deberán ser publicados por tres veces consecutivas en el Periódico Oficial del Estado, conforme al artículo 1070 del Código de Comercio aplicable.

**DURANGO, DURANGO, DIECISIETE DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECINUEVE  
LA SECRETARIA DE ACUERDOS**

**LIC. KARLA FABIOLA GARCÍA RON**





SECRETARÍA  
DE AGRICULTURA  
GANADERÍA Y  
DESARROLLO RURAL

**M.V.Z. JOEL CORRAL ALCÁNTAR**, Secretario de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, con fundamento en los artículos 19, 20, 22, 28 fracción V, 33 fracciones V, VI, VIII, IX, XIII, XXI y XXV de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, artículos 1, 3, 7, 8, fracciones I, III, V, VI, VII, XII, XXV, del Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural; tengo a bien emitir el **ACUERDO** por el que se da a conocer las **Reglas de Operación PARA EL ESQUEMA EMERGENTE DE PAQUETES DE SEMILLAS PARA LA PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS Y PAQUETES DE POLLAS Y ALIMENTO PARA LA PRODUCCIÓN DE HUEVO Y CARNE, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020**; y

#### CONSIDERANDO:

I.- Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece en su artículo 25 que corresponde al Estado la rectoría del desarrollo nacional para garantizar que éste sea integral y sustentable, y que, mediante la competitividad, el fomento del crecimiento económico y el empleo y una más justa distribución del ingreso y la riqueza, se permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales.

II.- Que la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango en materia de planeación del desarrollo establece en su artículo 40, que el Estado, establecerá las políticas del desarrollo económico, social y humano, de manera integral y sustentable, que fortalezcan el régimen democrático y que, mediante el desarrollo económico, la generación de empleos, y una justa distribución del ingreso y la riqueza, permitan mejorar las condiciones de vida de la población en general y el desarrollo equilibrado de las regiones que integran el territorio estatal

III.- Que en el artículo 46 de la Constitución Local, se establece que la planeación gubernamental se realizará bajo los principios de racionalidad y optimización de los recursos y deberá mantener en su formulación una visión de largo plazo del desarrollo económico y social de la entidad, una programación con objetivos y metas a mediano y corto plazo, la identificación de prioridades producto del consenso social, así como los mecanismos que permitan dar seguimiento a su ejecución y la evaluación de resultados con la participación ciudadana.

IV.- Que la planeación, en los términos que disponga la ley, quedará establecida en los planes de desarrollo estatal y municipales, los cuales determinarán con claridad las políticas o ejes del desarrollo, los objetivos, las estrategias y las líneas de acción, en función de la situación que prevalezca en la entidad, considerando las fuentes de información oficiales, las demandas de la sociedad, las prioridades identificadas y la visión del Estado que se desea alcanzar producto del consenso social.

V.- Que de entre las facultades y obligaciones que corresponden al Gobernador del Estado, son: Planear y conducir el desarrollo integral del Estado, Formular, ejecutar, controlar y evaluar el Plan Estratégico, el Plan Estatal de Desarrollo, los planes sectoriales, metropolitanos y regionales, y los programas que de éstos se deriven.

VI.- Que el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022, se estructura en cuatro Ejes Rectores surgidos de la demanda popular, que direccionan el rumbo para alcanzar un desarrollo integral con una amplia participación ciudadana y una visión municipalista que permitan lograr un Gobierno innovador, transparente, eficaz y eficiente.

VII.- Que en el cuarto eje rector "Desarrollo con Equidad", del Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022, se establecen los objetivos, las estrategias y líneas de acción, encaminadas a propiciar un Desarrollo en el Sector Agropecuario; por esa razón, en el tema que nos ocupa, es una prioridad para el Gobierno del Estado, lograr un "Campo Competitivo", impulsando el crecimiento económico del sector agropecuario a través de un desarrollo rural sustentable, para lo cual se persigue:

#### I.- Incrementar los niveles de producción en las unidades de producción agropecuarias.

- Incrementar el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales
- Impulsar prácticas para la transformación y generación de valor agregado.
- Promover la capitalización de las unidades de producción con equipamiento e infraestructura. Fomentar el desarrollo de las capacidades productivas y la implementación de nuevas tecnologías.
- Impulsar la reconversión de cultivos por productos o actividades que representen mayor rentabilidad económica al productor.
- Fortalecer el mejoramiento genético.

Bvda. Francisco Villa No. 5025 Ciudad Industrial,  
C.P. 34209 Durango, Dgo.  
Teléfono: (018) 137 94 00  
email: sagdr@durango.gob.mx



SECRETARÍA  
DE AGRICULTURA  
GANADERÍA Y  
DESARROLLO RURAL

- Promover la agricultura protegida ante los cambios climatológicos en Durango.
- Fortalecer las campañas de sanidad e inocuidad agroalimentaria.
- Promover el aseguramiento de la producción a través de mecanismos de administración de riesgos

**II.- Fortalecer la tecnificación del riego para mejorar el uso y la distribución del agua.**

- Impulsar prácticas de conservación y uso sustentable del suelo y agua.
- Promover el desarrollo de clústers de agronegocios.

**III.- Impulsar la agroindustria a través de equipamiento e infraestructura.**

- Promover el desarrollo de capacidades productivas, técnicas y comerciales.
- Mejorar el status ganadero para facilitar su exportación.
- Impulsar la operación de la infraestructura instalada.
- Fortalecer el acceso a financiamiento

**IV.- Desarrollar políticas comerciales que beneficien a los productores.**

- Propiciar la apertura de nuevos mercados e incrementar los canales de comercialización
- Impulsar la agricultura por contrato
- Planear la producción con base en la demanda.

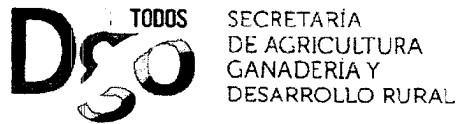
**V.- Garantizar la seguridad alimentaria en las regiones rurales.**

- Fomentar la producción de alimentos de traspatio con base en cada región.
- Potenciar el desarrollo de las capacidades humanas y sociales.
- Promover la igualdad de oportunidades en todos los integrantes de la región.
- Promover el comercio local.

**VIII.-** Que Una de las finalidades primordiales de los apoyos Gubernamentales es incrementar y proveer a las Poblaciones Rurales con bajo poder de adquisición de todos y cada uno de los insumos, que el propio Gobierno pueda proporcionales con la finalidad y propósito de que las Unidades de Producción Familiar Rural, puedan producir alimentos de la canasta básica, ya que una de las principales riquezas del Estado de Durango, radica en sus hombres y mujeres, por lo que su bienestar social y económico es una necesidad primordial para el presente Gobierno, por lo tanto la finalidad de suministrar a las Unidades de Producción Familiar de insumos de primera necesidad, es impulsar el crecimiento alimentario y económico del sector agropecuario a través de un desarrollo rural sustentable. Y la finalidad que se persigue es garantizar la seguridad alimentaria en las Regiones Rurales del Estado de Durango.

**IX.-** Que en la Entidad, la sociedad en general y probablemente el sector rural con mayor fuerza, ha resentido el impacto negativo en su economía, ocasionado por la pandemia decretada debido a la propagación del COVID-19 entre la población en general a nivel mundial; lo cual indiscutiblemente ha afectado la fuerza laboral, las cadenas de producción y hasta los sistemas de transporte y movilidad en razón de los cercos sanitarios establecidos en el mundo entero; y al ser la Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural, la dependencia de la administración pública centralizada, responsable de regular, promover y fomentar el desarrollo agrícola, ganadero, frutícola, avícola, piscícola y agroindustrial en el Estado, de conformidad con lo establecido en los artículos 28 fracción V y 33 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango; y considerando que corresponde al Secretario de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural formular los anteproyectos de leyes, reglamentos, decretos y que les permitan detonar las políticas públicas encaminadas a fomentar el desarrollo rural integral, con la finalidad de brindar apoyos que garanticen una seguridad alimentaria en favor de las familias rurales del Estado, de manera emergente, se implementa un programa dirigido al sector rural, con la intención de establecer huertos de traspatio, donde se pueda cultivar todo tipo de vegetales y semillas, plantas comestibles, aromáticas, medicinales y frutales, teniendo como objetivo, el autoconsumo familiar y la producción de hortalizas en casa, pudiendo ser a cielo abierto o bajo invernadero. Asimismo, para que las familias rurales duranguenses, trabajen con el desarrollo de aves de corral, capaces de producir huevos y carne con pocos insumos, a través de la entrega de paquetes de pollas, como animales de doble propósito con una alta rusticidad y resistencia frente a las condiciones ambientales adversas; se pretende obtener un buen nivel de producción de huevo y carne; además de que se reproduzcan mediante la incubación natural, lo que abonará favorablemente en la economía de las familias del sector rural de todo el Estado. En razón de lo anterior, tengo a bien emitir el **ACUERDO** por el que se dan a conocer las Reglas de Operación **PARA EL ESQUEMA EMERGENTE DE PAQUETES DE SEMILLAS**

Bvd. Francisco Villa No. 5025, Ciudad Industrial,  
C.P. 34209 Durango, Dgo.  
Teléfono: (018) 257 94 00  
email: sagdr@durangogob.mx



**PARA LA PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS Y PAQUETES DE POLLAS Y ALIMENTO PARA LA PRODUCCIÓN DE HUEVO Y CARNE, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020.**

## TÍTULO I

### DISPOSICIONES GENERALES

#### CAPÍTULO I

##### OBJETO DEL ACUERDO

**Artículo 1.** El presente acuerdo tiene por objeto emitir las reglas de operación para la aplicación del Esquema Emergente de Paquetes de Semillas para la Producción de Hortalizas y Paquetes de Pollas y Alimento para la Producción de Huevo y Carne, que están sujetos al presupuesto autorizado en la Ley de Egresos del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2020.

El presente programa está sujeto al presupuesto autorizado en la Ley de Egresos del Estado de Durango para el ejercicio fiscal 2020, con la finalidad de brindar apoyos que garanticen una seguridad alimentaria en favor de las familias rurales del Estado, observando las prioridades que establecen el plan Estatal de Desarrollo 2016-2022.

**Artículo 2.** El Objetivo General del programa es el establecimiento de huertos de traspaso para producir frutas y verduras, así como el desarrollo y crianza de aves de corral, capaces de producir huevos y carne, para el autoconsumo familiar en el sector rural.

**Artículo 3.** El objetivo específico del programa es obtener un buen nivel de producción de vegetales, semillas, plantas aromáticas y medicinales, frutales y hortalizas, así como la producción de huevo y carne, mediante la crianza y reproducción por incubación natural de aves de traspaso; lo que abonará favorablemente en la economía de las familias del sector rural en condiciones de inestabilidad e inseguridad alimentaria en todos y cada uno de los municipios del Estado de Durango.

**Artículo 4.** Para efectos y aplicación del programa, en las presentes Reglas de Operación se entenderá por:

**Área Operativa:** Es la unidad administrativa con atribuciones necesarias para desarrollar la operación del Programa, de conformidad con el Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural. En lo conducente, para efectos del presente programa será la Subsecretaría de Desarrollo Rural y la Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural Región Laguna.

**Beneficiario:** Persona física, que recibe el subsidio, estímulo o apoyo con las que se concierte la realización de acciones para alcanzar los objetivos del programa.

**Convenio de Colaboración:** Instrumento jurídico que se formaliza entre el Gobierno del Estado e Instancias Colaboradoras para establecer las bases de coordinación y cooperación, con el fin de llevar a cabo proyectos, estrategias y acciones conjuntas para el Desarrollo Rural Sustentable en general; así como, las demás iniciativas que en materia de desarrollo agropecuario, se presenten en lo particular, para impulsar el desarrollo integral de este Sector;

**CURP:** Clave Única de Registro Población, documento expedido por la Secretaría de Gobernación.

**Incentivo:** Son los subsidios económicos o en especie asignados mediante recursos públicos estatales, que a través de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural se otorgan a los beneficiarios que corresponden al sector agropecuario en los municipios, para fomentar el desarrollo de actividades sociales o económicas prioritarias;

**Instancia Colaboradora:** Son los entes Públicos Gubernamentales o No Gubernamentales participantes en la operación del presente programa, conforme a los convenios de colaboración que se suscriban, con el fin de llevar a cabo proyectos, estrategias y acciones conjuntas para el Desarrollo Rural Sustentable en general; así como, las demás iniciativas que en materia de desarrollo agropecuario, se presenten en lo particular, para impulsar el desarrollo integral de este sector;

**Instancia Ejecutora:** Para efectos del presente Lineamientos es la Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural.

**Paquete:** Conjunto de elementos o insumos para desarrollar y producir un bien o servicio.

**Recibo:** Documento que relaciona la comprobación de la aplicación de los recursos recibidos por los beneficiarios y en su caso el reintegro correspondiente;

Bvld. Francisco Villa No. 1025 Ciudad Industrial  
C.P. 34200 Durango, Dgo.  
Teléfono: (018) 457 94 00  
email: sagar@durango.gob.mx



SECRETARÍA  
DE AGRICULTURA  
GANADERÍA Y  
DESARROLLO RURAL

**SAGDR:** Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural

**Semilla:** Grano contenido en el interior del fruto de una planta y que, puesto en las condiciones adecuadas, germina y da origen a una nueva planta de la misma especie;

**Sector Agropecuario:** Lo integra el conjunto de actividades desarrolladas por productores agrícolas y pecuarios en la Entidad.

**Solicitud:** Instrumento Jurídico que se formaliza entre la Secretaría y los beneficiarios que reciben los incentivos con motivo del Programa que se ejecuta a través de las presentes reglas de operación

**Unidad de Producción Familiar o UPF:** Persona o personas, conjunto de elementos, espacios y medios de producción que aplicados realizan actividades futuras.

**Ventanilla:** Lugar donde se presenta la documentación de forma personal para acceder a los incentivos del programa que administrara la Secretaría.

## TÍTULO II DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA

### CAPÍTULO I LINEAMIENTOS GENERALES.

**Artículo 5.** La población objetivo del programa son las personas físicas (hombres y mujeres) que representen una Unidad de Producción Familiar del Sector Rural en condiciones de inestabilidad e inseguridad alimentaria.

**Artículo 6.** La cobertura del presente programa está dirigido a las Localidades del Sector Rural en el Estado de Durango, con atención preferente y prioritaria a las localidades que tengan un alto y muy alto índice de marginación.

**Artículo 7.** Los requisitos generales para acceder al programa son los siguientes:

- I. Que el solicitante personalmente o a través de su representante entregue su solicitud en la ventanilla asignada, la documentación que como requisito específico se establezca, de manera completa y actualizada para su cotejo, registro y trámite. Con la aclaración de que la presentación de la documentación y solicitud, no otorga el derecho a recibir el apoyo, pues éste, será dictaminado con base en el procedimiento de selección establecido por la Secretaría en la convocatoria que al efecto se emita.
- II. Que el productor y/o su Unidad de Producción Familiar, no hubiera recibido o esté recibiendo incentivos para los mismos conceptos, en cualquier programa Federal, Estatal o Municipal.

**Artículo 8.** Los incentivos serán en especie y estarán destinados en razón de los siguientes conceptos, tipo y límites de apoyo.

CONCEPTO	CANTIDAD	VARIEDAD
PAQUETE DE SEMILLAS	7 VARIECADES	VARIAS
PAQUETE AVÍCOLA	8 HEMBRAS Y 2 MACHOS	PLYMOUTH ROCK Y/O RHODE ISLAND
PAQUETE DE ALIMENTO	10 KGS.	CONCENTRADO

Bv. Francisco Villa No. 5025, Ciudad Industrial,  
C.P. 34209 Durango, Dgo.  
Teléfono: (618) 137 54 00  
email: sagdr@durango.gob.mx





SECRETARÍA  
DE AGRICULTURA  
GANADERÍA Y  
DESARROLLO RURAL

**Artículo 9.-** Los requisitos específicos para acceder al programa, para los solicitantes son:

1. Ser persona física y representante de una Unidad de Producción Familiar.
2. Identificación oficial vigente pudiendo ser: Credencial del INE, Pasaporte, Cartilla Militar o Cédula Profesional.
3. CURP.
4. Comprobante de domicilio del solicitante (Recibo de pago de energía eléctrica, de teléfono, de impuesto predial, de servicio de agua potable, incluso, constancia de residencia expedida por el Ayuntamiento), con una vigencia no mayor a tres anteriores a la fecha de solicitud.

**Notas:**

\*Por las Instancias Colaboradoras en caso de ser designadas como Ventanillas, se deberá reunir la integración de expedientes así como la solicitud debidamente firmada por cada productor, debiéndolos entregar a la Instancia Ejecutora, de acuerdo a los plazos de apertura y cierre, conforme a la convocatoria expedida; lo que deberá ser indiscutiblemente con anticipación a la entrega de apoyos por la Instancia Ejecutora esto, a fin de evitar la duplicidad de entrega de apoyos.

\*La instancia Colaboradora, también deberá acreditar mediante la firma de recibo del productor, la entrega del apoyo según se haya establecido en el convenio de colaboración que se haya suscrito, siendo responsable de sustentar la correcta ejecución de los incentivos objeto del Programa, mediante la entrega oportuna de los expedientes individuales de cada uno de los beneficiados.

**Artículo 10. El proceso de selección y entrega de apoyos está determinado conforme a lo siguiente:**

I.- La SAGDR publicará la convocatoria en la que se determinarán las ventanillas de recepción de solicitud, así como la apertura y cierre de estas, debiendo señalar:

- a) Los criterios de selección, la ubicación, fechas de apertura y cierre de las ventanillas, los horarios y líneas telefónicas de atención.
- b) Los conceptos de apoyo, homologados en su caso, con los demás programas de la Secretaría, sin contravenir lo establecido en las presentes Reglas de Operación y normatividad aplicable, indicando la página electrónica para consulta general, para efectos de transparencia y rendición de cuentas.
- c) Se indicará que los conceptos de apoyo serán entregados por única vez a cada solicitante, sin que pueda ser apoyada dos o más veces una misma Unidad de Producción Familiar.
- d) Que el programa es gratuito y ajeno a cualquier partido político, por lo cual está prohibido, que pueda ser utilizado para fines distintos a los establecidos en el Programa

II.- La firma del Convenio de Colaboración, se hará únicamente con las Instancias de Colaboración a que se refieren estas Reglas de Operación en líneas que anteceden y conforme a cada caso particular, atendiendo la disponibilidad presupuestal.

III.- El solicitante, personalmente o a través de su representante legal, entregará en la ventanilla más cercana a su domicilio, su solicitud, así como la documentación completa y actualizada para su cotejo, registro y trámite; conforme a los requisitos específicos establecidos.

IV.- La SAGDR posteriormente, al cierre de las ventanillas, emitirá la dictaminación respectiva, con base en los criterios técnicos y de impacto social, considerando también, que los beneficiarios correspondan al sector rural y preferentemente estén domiciliados en localidades de alta y muy alta marginación, además, la Secretaría deberá cuidar en todo momento, que no sean duplicados los apoyos en favor de los productores, por tal razón, de detectarse una segunda solicitud de apoyo a nombre de una misma persona, o bien, se duplique el domicilio de la Unidad de Producción Familiar, será desechada la segunda o ulterior solicitud, sin necesidad de emitir resolución al respecto, lo cual sucederá también, en caso de que sus expedientes no estén debidamente integrados. En la resolución que se emita, se señalará el nombre y domicilio de los beneficiarios, debiendo notificar de manera oportuna a la Instancia Colaboradora, el lugar de entrega de los conceptos de apoyo.

V.- Si al solicitante le faltara alguno(s) de los requisitos(s) señalados, se le hará saber y se le podrá otorgar una prórroga para que los complemente, sin que pueda exceder ésta, a la fecha de entrega de los apoyos, por lo que una vez que el solicitante presente completos los requisitos, se continuará con el trámite. Sin embargo, de no ser atendida la prevención, se tendrá por no presentada la solicitud, sin que sea necesario formularle notificación alguna.

Blvd. Francisco Villa No. 2056 Ciudad Victoria,  
C.P. 34203 Durango, Dgo.  
Teléfono: (013) 137 94 00  
email: sagdr@durango.gob.mx



SECRETARÍA  
DE AGRICULTURA  
GANADERÍA Y  
DESARROLLO RURAL

VI.- Una vez que sea entregado el apoyo, el beneficiario firmará de manera autógrafa el comprobante respectivo, con el cual se acreditará la ejecución y aplicación de los recursos públicos utilizados para los objetivos y fines del programa, debiendo por consiguiente, anexarlo al expediente abierto de cada beneficiario, para efectos de transparencia y rendición de cuentas.

**Artículo 11.** Del presupuesto asignado para la operación del programa, podrá utilizarse hasta el 4% del total del recurso asignado, para los siguientes fines:

- Operación; (Viáticos en general destinados a la operación del programa, pago de convocatorias, publicaciones y papelería oficial).
- Seguimiento y Evaluación. (Supervisión y/o Verificación, abarcando viáticos en general para dicho fin).

**Artículo 12.-** Los incentivos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria, que con cargo al presupuesto autorizado en la Ley de Egresos del Estado de Durango para el ejercicio Fiscal 2020, de manera oportuna se libere a la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, a través de la Secretaría de Finanzas y de Administración.

**Artículo 13.-** Se designa a la Subsecretaría de Administración y Planeación de la SAGDR, para que, conforme a la normatividad y procedimientos establecidos en la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango y demás normatividad aplicable, lleve a cabo la adquisición de insumos que serán dispersados a los productores beneficiados.

**Artículo 14.** Para efectos de desarrollar y operar el programa, la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, designa a la Subsecretaría de Desarrollo Rural y la Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural Región Laguna, para que con base en las facultades y atribuciones que establece el Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural, a través del personal operativo adscrito, integren, revisen, y lleve el control documental y resguardo de expedientes, además de coadyuvar en la dictaminación ya sea positiva y/o negativa de solicitudes, conforme a las presentes Reglas de Operación; así como en su oportunidad verifiquen mediante el seguimiento y supervisión, el cumplimiento de obligaciones por parte de las Instancias Colaboradoras y los beneficiarios, en términos, de las disposiciones legales aplicables e instrumentos jurídicos establecidos.

**Artículo 15.-** Todos los entes Gubernamentales que deseen participar como Instancias Colaboradoras, en la Ejecución del presente programa, deberán suscribir el convenio de colaboración respectivo, en el que se pactaran los acuerdos que incluya derechos y obligaciones de las partes, con la finalidad de transparentar el correcto ejercicio de recursos públicos.

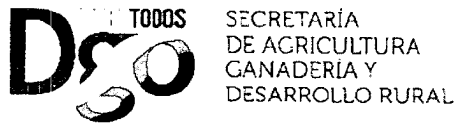
**Artículo 16.-** Las Instancias Colaboradoras tendrán la obligación de rendir cuentas a fin de que acrediten y comprueben el destino que otorguen a los recursos materiales, en especie o financieros reciban de la Instancia Ejecutora, pues podrán ser vinculadas por la comisión de faltas administrativas graves cuando se compruebe su responsabilidad en el uso indebido de recursos públicos, ya sea que se apropien, desvíen o utilicen indebidamente los recursos públicos destinados para el cumplimiento del objeto para el que están previstos.

**Artículo 17.** El incumplimiento por parte de las Instancias Colaboradoras y los beneficiarios a las presentes Reglas de Operación y a los instrumentos jurídicos que se suscriban, así como a la presentación de documentación o información falsa alterada o simulada, con el propósito de lograr un provecho, beneficio o ventaja; o bien ante la oposición de que se fiscalice, revise, verifique o constate, la correcta aplicación de los recursos otorgados, será considerada como incumplimiento por parte de los beneficiarios y dará lugar a que se dé parte a la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos y Agrarios de la Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural, para que con base en la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Durango, Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural y demás normatividad aplicable; se instauren los procedimientos administrativos respectivos o se ejerza la acción legal que se estime pertinente; a fin de sancionar a las beneficiarios incumplidos, además de con base en la resolución que se emita, se le niegue con posterioridad, cualquier otro apoyo, incentivo beneficio económico o en especie que conforme a los Programas que opere la Secretaría pudiera acceder.

**Artículo 18.-** Para efectos de las presentes Reglas de Operación, se consideran obligaciones de los beneficiarios:

- a) Cumplir con los requisitos generales y específicos establecidas en las presentes Reglas de Operación para acceder al programa;
- b) Aplicar para los fines y objetivos señalados los apoyos recibidos;
- c) Aceptar, facilitar y atender en cualquier etapa del proceso de avance del apoyo, verificaciones, auditorías, inspecciones y solicitudes de información por parte de la SAGDR o por cualquier otra autoridad Estatal, que tenga facultades y atribuciones para auditar la aplicación de los recursos públicos ejercidos conforme al programa que se ejecuta a través de las presentes Reglas de Operación.
- d) Manifestar por escrito bajo protesta de decir verdad que la información y documentación que presenta, entrega o informa, es verdadera y fidedigna.

Bufo: Francisco V. a No. 5025, Ciudad Nueva Al  
C.P. 34200 Durango, Dgo.  
Teléfono: 0181 257 24 00  
Email: sagdr@durango.gob.mx



e) Manifiestar por escrito, no haber recibido o estar recibiendo incentivos de manera individual u organizada, para el mismo concepto del programa, de la Secretaría, que implique que se dupliquen incentivos.

**Artículo 19.** La Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural, como ente obligado, deberá promover, fomentar y difundir la cultura de transparencia en el ejercicio de la función pública, en cuanto al acceso a la información y participación ciudadana, así como en lo referente a la rendición de cuentas, garantizando la publicidad de los actos, procedimientos y actuaciones en la operación del presente programa haciéndolo de manera oportuna, verificable, actualizada y completa para que se difundan de manera accesible y comprensible.

**Artículo 20.** Los participantes podrán presentar por escrito sus quejas y denuncias (vía escrito, internet, correo electrónico, vía telefónica etc.) con respecto a la ejecución del programa si es que pudiera derivarse alguna responsabilidad de carácter administrativo, por los funcionarios públicos adscritos a la SAGDR o por las Instancias Colaboradoras; o bien, podrán comparecer personalmente ante el Órgano Interno de Control en la SAGDR; y en su caso, ante el Órgano Municipal de Control, Módulos de Quejas y Denuncias correspondientes.

#### ARTÍCULOS TRANSITORIOS:

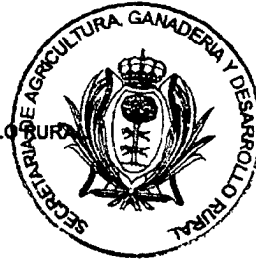
**PRIMERO.-** El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango

**SEGUNDO.-** La interpretación técnica y operativa de las disposiciones contenidas en el presente Acuerdo, así como la resolución de los asuntos no previstos en los presentes Lineamientos, serán faculta de la Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural.

**TERCERO.-** Este programa es público y ajeno a cualquier partido político, por tanto quedan prohibidos su uso para fines distintos a los establecidos en el programa. Los trámites son gratuitos y sin costo.

ATENTAMENTE:  
Victoria de Durango, 30 de julio de 2020

M.V.Z. JOEL CORRAL ALZANTAR  
SECRETARIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y DESARROLLO RURAL



YJRG/JTS



**PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

**ARQ. ADRIÁN ALANÍS QUIÑONES, DIRECTOR GENERAL**

Profesora Francisca Escárcega No. 208, Colonia del Maestro, Durango, Dgo. C.P. 34240

**Dirección del Periódico Oficial**

Tel: 1 37 78 00

*Dirección electrónica: <http://secretariageneral.durango.gob.mx>*

Impreso en Talleres Gráficos del Gobierno del Estado